

**PENERAPAN E-GOVERNMENT PADA APLIKASI SRIKANDI
DALAM PENGELOLAAN ARSIP DI DINAS SOSIAL
KABUPATEN SLEMAN**

SKRIPSI

Diajukan untuk memenuhi salah satu syarat mencapai derajat Sarjana
Program Studi Ilmu Pemerintahan



Disusun oleh:

FIGORELIA CHAIRUNNISA CHANDRA

22.94.0308

Kepada

**FAKULTAS EKONOMI DAN SOSIAL
UNIVERSITAS AMIKOM YOGYAKARTA
YOGYAKARTA**

2026

**PENERAPAN E-GOVERNMENT PADA APLIKASI SRIKANDI
DALAM PENGELOLAAN ARSIP DI DINAS SOSIAL
KABUPATEN SLEMAN**

SKRIPSI

untuk memenuhi salah satu syarat mencapai derajat Sarjana
Program Studi Ilmu Pemerintahan



Disusun oleh:

FIGORELIA CHAIRUNNISA CHANDRA

22.94.0308

Kepada

**FAKULTAS EKONOMI DAN SOSIAL
UNIVERSITAS AMIKOM YOGYAKARTA
YOGYAKARTA**

2026

HALAMAN PERSETUJUAN

SKRIPSI

**PENERAPAN E-GOVERNMENT PADA APLIKASI SRIKANDI
DALAM PENGELOLAAN ARSIP DI DINAS SOSIAL
KABUPATEN SLEMAN**

yang disusun dan diajukan oleh

Fiorelia Chairunnisa Chandra

22.94.0308

telah disetujui oleh Dosen Pembimbing Skripsi
pada tanggal 26 Februari 2026

Dosen Pembimbing,



Hanantyo Sri Nugroho, S.IP., M.A

NIK. 1903002316

HALAMAN PENGESAHAN

SKRIPSI

PENERAPAN E-GOVERNMENT PADA APLIKASI SRIKANDI DALAM PENGELOLAAN ARSIP DI DINAS SOSIAL

KABUPATEN SLEMAN

yang disusun dan diajukan oleh

Fiorelia Chairunnisa Chandra

22.94.0308

Telah dipertahankan di depan Dewan Penguji
pada tanggal 26 Februari 2026

Susunan Dewan Penguji

Nama Penguji

Mei Maemunah, S.H., M.M.
NIK. 190302042

Ferri Wicaksono, S.I.P., M.A.
NIK. 190302321

Hanantyo Sri Nugroho, S.IP., M.A.
NIK. 190302316

Tanda Tangan



Skripsi ini telah diterima sebagai salah satu persyaratan
untuk memperoleh gelar Sarjana
Tanggal 26 Februari 2026

DEKAN FAKULTAS EKONOMI DAN SOSIAL



Emha Taufiq Luthfi, S.T., M.Kom., Ph.D
NIK. 190302125

HALAMAN PERNYATAAN KEASLIAN SKRIPSI

Yang bertandatangan di bawah ini,

Nama Mahasiswa : Fiorelia Chairunnisa Chandra
NIM : 22.94.0308

Menyatakan bahwa Skripsi dengan judul berikut:

**Penerapan E-Government Pada Aplikasi SRIKANDI Dalam Pengelolaan
Arsip Di Dinas Sosial Kabupaten Sleman.**

Dosen Pembimbing : Hanantyo Sri Nugroho, S.IP., M.A.

1. Karya tulis ini adalah benar-benar ASLI dan BELUM PERNAH diajukan untuk mendapatkan gelar akademik, baik di Universitas AMIKOM Yogyakarta maupun di Perguruan Tinggi lainnya.
2. Karya tulis ini merupakan gagasan, rumusan dan penelitian SAYA sendiri, tanpa bantuan pihak lain kecuali arahan dari Dosen Pembimbing.
3. Dalam karya tulis ini tidak terdapat karya atau pendapat orang lain, kecuali secara tertulis dengan jelas dicantumkan sebagai acuan dalam naskah dengan disebutkan nama pengarang dan disebutkan dalam Daftar Pustaka pada karya tulis ini.
4. Perangkat lunak yang digunakan dalam penelitian ini sepenuhnya menjadi tanggung jawab SAYA, bukan tanggung jawab Universitas AMIKOM Yogyakarta.
5. Pernyataan ini SAYA buat dengan sesungguhnya, apabila di kemudian hari terdapat penyimpangan dan ketidakbenaran dalam pernyataan ini, maka SAYA bersedia menerima SANKSI AKADEMIK dengan pencabutan gelar yang sudah diperoleh, serta sanksi lainnya sesuai dengan norma yang berlaku di Perguruan Tinggi.

Yogyakarta, 26 Februari 2026

Yang Menyatakan,



Fiorelia Chairunnisa Chandra

HALAMAN PERSEMBAHAN

Alhamdulillahirobbil'alamin, puji syukur penulis panjatkan ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa atas limpahan rahmat, karunia, serta petunjuk-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi dengan judul **“Penerapan E-Government Pada Aplikasi SRIKANDI Dalam Pengelolaan Arsip Di Dinas Sosial Kabupaten Sleman.”** dengan baik, tepat waktu, dan penuh kesabaran. Penyusunan skripsi ini merupakan rangkaian dalam perjalanan akademik penulis di Program Studi Ilmu Pemerintahan, Fakultas Ekonomi dan Sosial, Universitas Amikom Yogyakarta. Dalam perjalanan karya ini tentunya tidak lepas dari doa, dukungan moral, semangat, serta arahan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, melalui kata halaman persembahan ini, penulis ingin menyampaikan rasa terima kasih yang sebesar-besarnya kepada:

1. Prof. Dr. M. Suyanto, M.M selaku rektor Universitas Amikom Yogyakarta
2. Emha Taufiq Luthfi, S.T., M.Kom., Ph.D. selaku Dekan Fakultas Ekonomi dan Sosial Universitas Amikom Yogyakarta
3. Muhammad Zuhdan, S.I.P., M.A selaku Kaprodi Ilmu Pemerintahan Universitas Amikom Yogyakarta
4. Hanantyo Sri Nugroho, S.IP., M.A selaku dosen pembimbing yang telah dengan sabar membimbing dan memberikan ilmu yang bermanfaat
5. Pilar keluargaku, Ayah Chandra Kurniawan. Terima kasih sebesar-besarnya atas semangat dan motivasi tiada henti yang diberikan sehingga penulis dapat menyelesaikan studinya hingga Sarjana.
6. Pintu surgaku, Mama Ika Retnata Dewi. Terima kasih sebesar-besarnya penulis berikan kepada beliau atas segala bentuk perjuangan, bantuan, semangat dan doa yang tidak pernah putus untuk anak-anaknya. Terima kasih atas nasihat yang selalu diberikan meski terkadang pikiran kita tidak sejalan, terima kasih atas kesabaran dan kebesaran hati dalam membesarkan

penulis. Mama menjadi penguat dan pengingat paling hebat. Terima kasih sudah menjadi tempatku untuk pulang, Ma.

7. Adikku, Chelsea Felisia Chandra. Terima kasih sebesar-besarnya telah ikut serta dalam proses penulis menempuh pendidikan selama ini, terima kasih atas semangat, doa, dan cinta yang selalu diberikan kepada penulis. Tumbuhlah menjadi versi paling hebat, Adikku.
8. Teruntuk Mbahti dan Mbahkung terima kasih sebesar-besarnya telah kebersamai penulis sampai saat ini, terima kasih telah memberikan kesempatan kepada cucu perempuan pertamanya untuk menjadi Sarjana pertama di keluarga.
9. Teruntuk Paklek Andy, Bulek Novi, Tante Sisia, Om Irul, Om Brama, dan Tante Nana terima kasih sebesar-besarnya telah kebersamai penulis untuk dapat menyelesaikan studinya hingga Sarjana.
10. Teruntuk sepupu tercinta Sandra, Fahriza, Mandala, Satya, Galang, Reta dan Sekar terima kasih sebesar-besarnya telah memberikan semangat dan senyuman untuk penulis sehingga penulis dapat menyelesaikan studinya hingga Sarjana.
11. Teruntuk sahabat-sahabat tercinta Sita, Melan, Rara, Zahra, Gita, Maya, Dinda, Ajeng, Devisa, Kiki, Clarizya, Ardita, Reza, dan Calvin. Terima kasih atas segala motivasi, dukungan, pengalaman serta nasihat yang diberikan. Terima kasih sudah menemani penulis sampai saat ini, terima kasih selalu mendengarkan keluh kesah penulis yang mampu bertahan sampai saat ini, terima kasih selalu menjadi garda terdepan di masa-masa sulit penulis. *See you on top guys!*
12. Teruntuk Bapak Ibu Dosen, Pak Ferri, Bu Ina, Bu Ardiyati, Bu Mei dan Bu Anik serta seluruh dosen, terima kasih telah memberikan ilmu yang sangat bermanfaat selama berkuliah di Universitas Amikom Yogyakarta.

13. Teruntuk seluruh staff Dinas Sosial Kabupaten Sleman, Bu Reni, Bu Ari, Mbak Kirana, Mbak Ita, Mbak Hanny, Mbak Eka, Mbak Tina dan seluruh staff lainnya yang tidak bisa disebutkan satu-satu. Terima kasih atas dukungan dan doa selama penulis menyelesaikan magang dan skripsi.
14. Teruntuk calon suami saya di masa depan, terima kasih telah senantiasa sabar menanti penulis dalam menyelesaikan skripsi dengan baik.
15. Teruntuk diri saya sendiri, Fiorelia Chairunnisa Chandra atas segala kerja keras dan semangatnya sehingga tidak pernah menyerah dalam mengerjakan tugas akhir skripsi ini. Terima kasih kepada diri saya sendiri yang sudah kuat melewati lika liku kehidupan sampai sekarang. Terima kasih pada hati yang masih tetap tegar dan ikhlas menjalani semuanya. Terima kasih pada raga dan jiwa yang masih tetap kuat dan waras hingga sekarang. Saya bangga pada diri saya sendiri, kedepannya untuk raga yang tetap kuat, hati yang selalu tegar, mari bekerjasama untuk lebih berkembang lagi menjadi pribadi yang lebih baik dari hari ke hari.
16. Terakhir, sebelum penulis akhiri, *“Beberapa anak memang terlahir beruntung ditengah keluarga yang berkecukupan. Sisanya lebih beruntung lagi karena diberi hati dan tulang yang kuat untuk berusaha sendiri.”* Kalimat tersebut yang pernah penulis baca dan membuat penulis bisa bertahan sampai detik ini.

KATA PENGANTAR

Dengan rasa syukur, penulis memanjatkan puji dan syukur kepada Allah SWT atas limpahan rahmat, hidayah, serta karunia-Nya. Berkat izin dan pertolongan-Nya, penulis dapat menyelesaikan skripsi yang berjudul **“Penerapan E-Government Pada Aplikasi SRIKANDI Dalam Pengelolaan Arsip Di Dinas Sosial Kabupaten Sleman.”** sebagai salah satu persyaratan untuk memperoleh gelar Sarjana Ilmu Pemerintahan di Universitas Amikom Yogyakarta. Penyusunan skripsi ini bertujuan memberikan pemahaman mengenai interoperabilitas data pada aplikasi SRIKANDI dalam pengelolaan arsip di Dinas Sosial Kabupaten Sleman. Penulis menyadari dalam proses penulisan masih terdapat keterbatasan dan kekurangan. Oleh karena itu, penulis dengan terbuka mengharapkan kritik dan saran yang bersifat membangun demi penyempurnaan karya ini di masa mendatang.

Penulis menyampaikan terima kasih kepada seluruh pihak yang telah memberikan bantuan, dukungan, dan kontribusi selama proses penyusunan skripsi. Ucapan terima kasih secara khusus penulis sampaikan kepada Bapak Hanantyo Sri Nugroho, S.IP., M.A selaku dosen pembimbing yang telah memberikan arahan, bimbingan, dan motivasi. Penulis juga mengucapkan terima kasih kepada keluarga dan teman-teman yang senantiasa memberikan dukungan dan semangat. Penulis berharap skripsi ini memberikan manfaat serta kontribusi positif bagi pembaca dan hasil penelitian ini diharapkan dapat memberikan sumbangsih bagi pengembangan ilmu pengetahuan dan menjadi bahan inspirasi bagi peneliti selanjutnya.

Akhir kata, penulis memohon maaf apabila dalam penulisan maupun penyampaian skripsi ini masih terdapat kekeliruan. Semoga Allah SWT senantiasa melimpahkan petunjuk dan rahmat-Nya kepada kita semua.

Yogyakarta, 11 Januari 2026

Fiorelia Chairunnisa Chandra

DAFTAR ISI

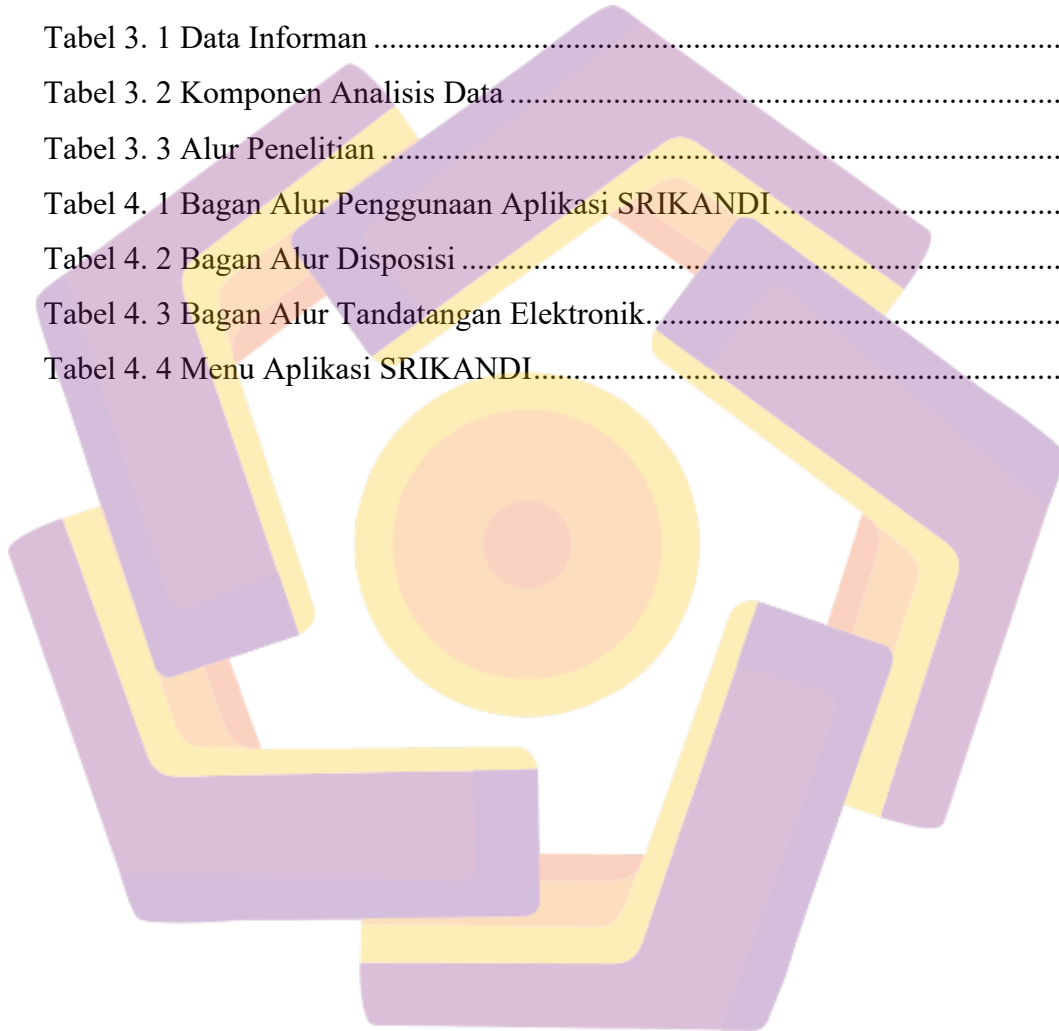
HALAMAN JUDUL.....	i
HALAMAN PERSETUJUAN.....	Error! Bookmark not defined.
HALAMAN PENGESAHAN.....	Error! Bookmark not defined.
HALAMAN PERNYATAAN KEASLIAN SKRIPSI	iii
HALAMAN PERSEMBAHAN	v
KATA PENGANTAR	viii
DAFTAR ISI.....	ix
DAFTAR TABEL.....	xii
DAFTAR GAMBAR	xiii
DAFTAR LAMPIRAN.....	xiv
INTISARI.....	xv
ABSTRACT.....	xvi
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Rumusan Masalah	5
1.3 Batasan Masalah.....	6
1.4 Tujuan Penelitian.....	6
1.5 Manfaat Penelitian.....	6
1.5.1 Manfaat Teoritis	7
1.5.2 Manfaat Praktis	7
1.6 Sistematika Penulisan.....	7
BAB II TINJAUAN PUSTAKA.....	10
2.1 E-Government dan Transformasi Digital	10

2.2	Interoperabilitas Data	11
2.3	Aplikasi SRIKANDI	13
2.4	Manajemen Arsip	14
2.5	Penelitian Terdahulu.....	16
2.6	Definisi Konseptual	19
2.7	Definisi Operasional.....	20
2.8	Kerangka Berpikir	21
BAB III METODE PENELITIAN.....		22
3.1.	Desain Penelitian	22
3.2.	Objek Penelitian	22
3.3.	Subjek Penelitian	23
3.4.	Waktu dan Tempat Penelitian	24
3.5.	Sumber Data	24
3.6.	Teknik Pengumpulan Data	24
3.7.	Teknik Analisis Data	25
3.8.	Keabsahan Data	27
3.9.	Alur Penelitian.....	29
BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN		30
4.1.	Gambaran Umum Objek Penelitian	30
4.1.1.	Gambaran Umum Kondisi Dinas Sosial Kabupaten Sleman.....	30
4.1.2.	Visi Misi Dinas Sosial Kabupaten Sleman	31
4.1.3.	Tugas Pokok dan Fungsi Dinas Sosial Kabupaten Sleman.....	32
4.1.4.	Struktur Organisasi Dinas Sosial Kabupaten Sleman	33
4.2.	Gambaran Umum Pengelolaan Arsip pada Aplikasi SRIKANDI di Dinas Sosial Kabupaten Sleman.....	33

4.3. Interoperabilitas Data pada Aplikasi SRIKANDI dalam Pengelolaan Arsip di Dinas Sosial Kabupaten Sleman	45
4.3.1. Kebijakan	51
4.3.2. Kelembagaan.....	54
4.3.3. Infrastruktur.....	55
4.3.4. Aplikasi	57
4.3.5. Perencanaan.....	63
4.4. Faktor Yang Mempengaruhi Pengelolaan Arsip di Dinas Sosial Kabupaten Sleman	66
4.4.1 Faktor Kebijakan.....	66
4.4.2 Faktor Kelembagaan	68
4.4.3 Faktor Infrastruktur	69
4.4.4 Faktor Aplikasi.....	71
4.4.5 Faktor Perencanaan	72
BAB V PENUTUP.....	74
5.1. Kesimpulan.....	74
5.2. Saran.....	75
REFERENSI	77
LAMPIRAN.....	81

DAFTAR TABEL

Tabel 2. 1 Tabel Penelitian Terdahulu	16
Tabel 2. 2 Tabel Definisi Operasional	20
Tabel 2. 3 Kerangka Berpikir.....	21
Tabel 3. 1 Data Informan	23
Tabel 3. 2 Komponen Analisis Data	26
Tabel 3. 3 Alur Penelitian	29
Tabel 4. 1 Bagan Alur Penggunaan Aplikasi SRIKANDI.....	35
Tabel 4. 2 Bagan Alur Disposisi	47
Tabel 4. 3 Bagan Alur Tandatangan Elektronik.....	49
Tabel 4. 4 Menu Aplikasi SRIKANDI.....	59

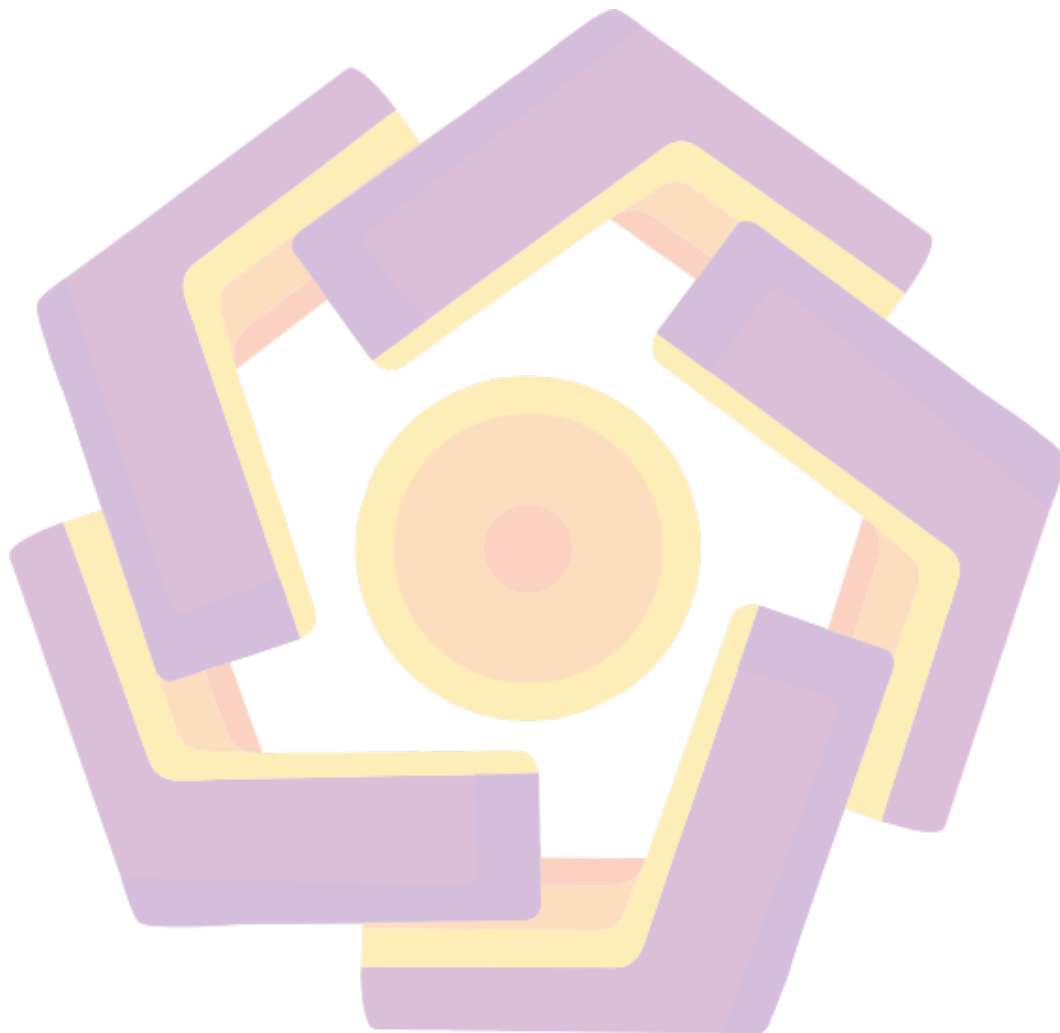


DAFTAR GAMBAR

Gambar 4. 1 Struktur Organisasi Dinas Sosial Kabupaten Sleman	33
Gambar 4. 2 Menu Dashboard SRIKANDI	39
Gambar 4. 3 Menu Form Naskah Keluar Dalam Pengelolaan Surat Keluar	40
Gambar 4. 4 Menu Form Naskah Keluar dalam Pengelolaan Surat Keluar	40
Gambar 4. 5 Menu Jenis Naskah Keluar Dalam Pengelolaan Surat Keluar	41
Gambar 4. 6 Menu Daftar Naskah Keluar	41
Gambar 4. 7 Menu Daftar Log Naskah Keluar	42
Gambar 4. 8 Menu Daftar Verifikasi Naskah Keluar	43
Gambar 4. 9 Menu Penandatanganan Naskah Keluar.....	44
Gambar 4. 10 Menu Daftar Naskah Masuk	44
Gambar 4. 11 Menu Daftar Naskah Disposisi	45
Gambar 4. 12 Infrastruktur Pegawai Dinas Sosial Kabupaten Sleman.....	56
Gambar 4. 13 Halaman Utama SRIKANDI.....	58
Gambar 4. 14 Foto Kegiatan Sosialisasi Pendalaman Aplikasi SRIKANDI.....	64

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Interview Guideline	81
Lampiran 2 Dokumentasi Kegiatan Wawancara.....	85
Lampiran 3 Transkrip Wawancara dan Reduksi Data	87



INTISARI

Di sisi lain kondisi banyaknya tata cara persuratan untuk urusan administrasi pemerintah terus bertambah seiring waktu, maka diperlukan manajemen arsip yang efektif dan efisien dalam setiap instansi pemerintah. SRIKANDI adalah sistem informasi yang dibuat oleh pemerintah untuk memudahkan proses surat menyurat dan pengelolaan arsip secara elektronik dan terpadu. Dinas Sosial Kabupaten Sleman adalah instansi di Kabupaten Sleman yang sudah menggunakan aplikasi ini di semua bidangnya. Tujuan penelitian ini adalah: 1) Menggambarkan Interoperabilitas Data SRIKANDI dalam pengelolaan arsip di Dinas Sosial Kabupaten Sleman; 2) Mengetahui faktor yang mempengaruhi pengelolaan arsip dinamis aktif di Dinas Sosial Kabupaten Sleman. Penelitian ini menggunakan pendekatan kualitatif dengan melalui desai studi kasus tunggal di Dinas Sosial Kabupaten Sleman untuk mengungkap Interoperabilitas data SRIKANDI yang belum diketahui secara mendalam, seperti pola spesifik resistensi pegawai bidang terhadap integrasi arsip dan dampaknya. Peneliti akan mengumpulkan data secara iterative di lapangan untuk mengeksplorasi aspek-aspek tersembunyi, dengan keberhasilan berupa pencapaian saturasi data di mana tidak ada lagi menghasilkan wawasan atau tema baru yang muncul setelah sesi pengumpulan, sehingga menghasilkan pemahaman terukur. Hasil penelitian ini menunjukkan bahwa interoperabilitas data pada aplikasi SRIKANDI di Dinas Sosial Kabupaten Sleman telah berjalan, tetapi belum sepenuhnya maksimal. Faktor sumber daya manusia, kestabilan sistem, dan konsistensi penggunaan adalah elemen utama yang memengaruhi efektivitas pengelolaan arsip digital. Oleh karena itu, diperlukan upaya berkelanjutan agar pemanfaatan SRIKANDI dapat benar-benar mendukung kinerja organisasi dan tata kelola arsip yang lebih baik.

Kata kunci: Interoperabilitas, Sistem Informasi, SRIKANDI, Pengelolaan Arsip

ABSTRACT

On the other hand, the number of correspondence procedures for government administration continues to increase over time, requiring effective and efficient archive management in every government agency. SRIKANDI is an information system created by the government to facilitate the process of correspondence and archive management electronically and in an integrated manner. The Sleman Regency Social Service is an agency in Sleman Regency that already uses this application in all its fields. The objectives of this study are: 1) To describe the interoperability of SRIKANDI data in archive management at the Sleman Regency Social Service; 2) To identify the factors that influence active dynamic archive management at the Sleman Regency Social Service. This research uses a qualitative approach through a single case study design at the Sleman Regency Social Service to reveal the interoperability of SRIKANDI data that is not yet deeply understood, such as specific patterns of employee resistance to archive integration and its impact. The researcher will collect data iteratively in the field to explore hidden aspects, with success in the form of achieving data saturation where no new insights or themes emerge after the collection session, resulting in measurable understanding. The results of this study show that data interoperability in the SRIKANDI application at the Sleman Regency Social Service is functioning, but not yet optimally. Human resources, system stability, and consistency of use are the main elements that affect the effectiveness of digital archive management. Therefore, continuous efforts are needed so that the use of SRIKANDI can truly support organizational performance and better archive management.

Keyword: *Interoperability, Information Systems, SRIKANDI, Records Management*