

**PERANCANGAN SISTEM INFORMASI ADMINISTRASI  
DOKUMEN PERIZINAN DAN CUTI KEPEGAWAIAN PADA  
KANTOR BPKAD DI KABUPATEN MAMUJU**

**SKRIPSI**

Diajukan untuk memenuhi salah satu syarat mencapai derajat Sarjana  
Program Studi S1 Informatika



disusun oleh

**BALQIZ NURQALBI**

**20.11.3624**

Kepada

**FAKULTAS ILMU KOMPUTER  
UNIVERSITAS AMIKOM YOGYAKARTA  
YOGYAKARTA**

**2026**

**PERANCANGAN SISTEM INFORMASI ADMINISTRASI  
DOKUMEN PERIZINAN DAN CUTI KEPEGAWAIAN PADA  
KANTOR BPKAD DI KABUPATEN MAMUJU**

**SKRIPSI**

untuk memenuhi salah satu syarat mencapai derajat Sarjana  
Program Studi S1 Informatika



disusun oleh

**BALQIZ NURQALBI**

**20.11.3624**

Kepada

**FAKULTAS ILMU KOMPUTER  
UNIVERSITAS AMIKOM YOGYAKARTA  
YOGYAKARTA**

**2026**

**HALAMAN PERSETUJUAN**

**SKRIPSI**

**PERANCANGAN SISTEM INFORMASI ADMINISTRASI DOKUMEN  
PERIZINAN DAN CUTI KEPEGAWAIAN PADA KANTOR BPKAD DI  
KABUPATEN MAMUJU**

yang disusun dan diajukan oleh

**BALQIZ NURQALBI**

**20.11.3624**

telah disetujui oleh Dosen Pembimbing Skripsi  
pada tanggal 10 Januari 2026

Dosen Pembimbing,



**Nur'Aini, A.Md., S.Kom., M.Kom**

**NIK. 190302066**

**HALAMAN PENGESAHAN**  
**SKRIPSI**  
**PERANCANGAN SISTEM INFORMASI ADMINISTRASI DOKUMEN**  
**PERIZINAN DAN CUTI KEPEGAWAIAN PADA KANTOR BPKAD DI**  
**KABUPATEN MAMUJU**

yang disusun dan diajukan oleh

**BALQIZ NURQALBI**

20.11.3624

Telah dipertahankan di depan Dewan Penguji  
pada tanggal 27 Januari 2026

**Susunan Dewan Penguji**

**Nama Penguji**

**Tanda Tangan**

Ali Mustopa, S.Kom., M.Kom  
NIK. 190302192

Supriatin, A.Md., S.Kom., M.Kom  
NIK. 190302239

Nur'Aini, A.Md., S.Kom., M.Kom  
NIK. 190302066



Skripsi ini telah diterima sebagai salah satu persyaratan  
untuk memperoleh gelar Sarjana Komputer  
Tanggal 4 Februari 2026

**DEKAN FAKULTAS ILMU KOMPUTER**



Prof. Dr. Kusriani, M.Kom.  
NIK. 190302106

**Yang bertandatangan di bawah ini,**

**Nama mahasiswa : BALQIZ NURQALBI**  
**NIM : 20.11.3624**

**Menyatakan bahwa Skripsi dengan judul berikut:**

**Tuliskan Judul Skripsi**

**Dosen Pembimbing : Nama Dosen dan Gelar**

1. Karya tulis ini adalah benar-benar **ASLI** dan **BELUM PERNAH** diajukan untuk mendapatkan gelar akademik, baik di Universitas AMIKOM Yogyakarta maupun di Perguruan Tinggi lainnya.
2. Karya tulis ini merupakan gagasan, rumusan dan penelitian **SAYA** sendiri, tanpa bantuan pihak lain kecuali arahan dari Dosen Pembimbing.
3. Dalam karya tulis ini tidak terdapat karya atau pendapat orang lain, kecuali secara tertulis dengan jelas dicantumkan sebagai acuan dalam naskah dengan disebutkan nama pengarang dan disebutkan dalam Daftar Pustaka pada karya tulis ini.
4. Perangkat lunak yang digunakan dalam penelitian ini sepenuhnya menjadi tanggung jawab **SAYA**, bukan tanggung jawab Universitas AMIKOM Yogyakarta.
5. Pernyataan ini **SAYA** buat dengan sesungguhnya, apabila di kemudian hari terdapat penyimpangan dan ketidakbenaran dalam pernyataan ini, maka **SAYA** bersedia menerima **SANKSI AKADEMIK** dengan pencabutan gelar yang sudah diperoleh, serta sanksi lainnya sesuai dengan norma yang berlaku di Perguruan Tinggi.

**Yang Menyatakan,**



## HALAMAN PERSEMBAHAN

Dengan segala rasa syukur, penulis mengucapkan terima kasih kepada Allah SWT atas semua rahmat dan karunia-Nya, sehingga skripsi ini bisa diselesaikan dengan baik. Karya sederhana ini penulis persembahkan dengan penuh cinta dan penghargaan kepada:

1. Cinta pertama serta pintu surgaku, Ayahanda Irwan Idris & Ibu Irma Gaffar. Terima kasih atas segala doa kasih sayang, dukungan moral maupun materi, serta kesabaran yang tiada henti. Terima kasih atas semua pengorbanan dan keikhlasan yang menjadi kekuatan terbesar dalam setiap langkah penulis. Terima kasih sudah berjuang untukku, membesarkanku, serta mendidikku sampai mendapat gelar sarjanaku. Semoga Allah SWT senantiasa menjaga kalian sampai melihatku berhasil dengan keputusanku sendiri dan hiduplah lebih lama.
2. Kepada Saudara laki-laki dan perempuanku yang tak kalah penting kehadirannya Abang Irawan Ghautama dan Aurelia Salsabila. Terima kasih selalu memberi semangat, perhatian, dan doa, serta menjadi tempat untuk berbagi suka dan duka selama penulis menjalani pendidikan.
3. Terima kasih kepada Rezki Rahmad Surgawan yang menjadi bagian terpenting dalam perjalanan perkuliahan penulis. Terima kasih telah menjadi rumah untuk melepaskan keluh kesah, yang senantiasa ada untuk memberikan dukungan, pemahaman, semangat, dan doa di setiap tahap perjuangan, serta berperan sebagai pendorong dalam merampukan skripsi ini.
4. Teruntuk sahabat – sahabat tercinta Nadila, Pricila, Nurun, Baiq, Ira, dan amelia. Terima kasih selalu membantu, dan memberikan semangat, tawa, serta kenangan manis.

Sebagai penutup, semoga karya ini dapat memberikan kebaikan dan menjadi langkah pertama menuju masa depan yang lebih cerah.

## KATA PENGANTAR

Puji dan syukur penulis panjatkan ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa atas rahmat dan karunia-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi yang berjudul **“Perancangan Sistem Informasi Administrasi Dokumen Perizinan dan Cuti Kepegawaian pada Kantor BPKAD di Kabupaten Mamuju”**. Skripsi ini disusun sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar sarjana.

Dalam proses penyusunan skripsi ini, penulis yang bernama **Balqiz Nurqalbi** telah menerima banyak bantuan, bimbingan, serta dukungan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, pada kesempatan ini penulis menyampaikan ucapan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada:

1. Dosen Pembimbing yang telah meluangkan waktu, tenaga, dan pikiran untuk memberikan bimbingan serta arahan selama proses penyusunan skripsi ini.
2. Seluruh Dosen dan Staf Akademik yang telah memberikan ilmu pengetahuan dan layanan akademik selama masa perkuliahan.
3. Pihak Kantor Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah (BPKAD) Kabupaten Mamuju yang telah memberikan izin dan dukungan dalam pelaksanaan penelitian.
4. Orang tua dan keluarga yang senantiasa memberikan doa, dukungan moral, serta motivasi kepada penulis.
5. Semua pihak yang tidak dapat disebutkan satu per satu yang telah membantu penulis dalam menyelesaikan skripsi ini.

Penulis menyadari bahwa skripsi ini masih memiliki keterbatasan dan kekurangan. Oleh karena itu, penulis mengharapkan kritik dan saran yang bersifat membangun demi perbaikan di masa yang akan datang. Semoga skripsi ini dapat memberikan manfaat bagi pengembangan ilmu pengetahuan dan menjadi referensi bagi pihak-pihak yang membutuhkan.

Yogyakarta, 26 Januari 2026

Penulis

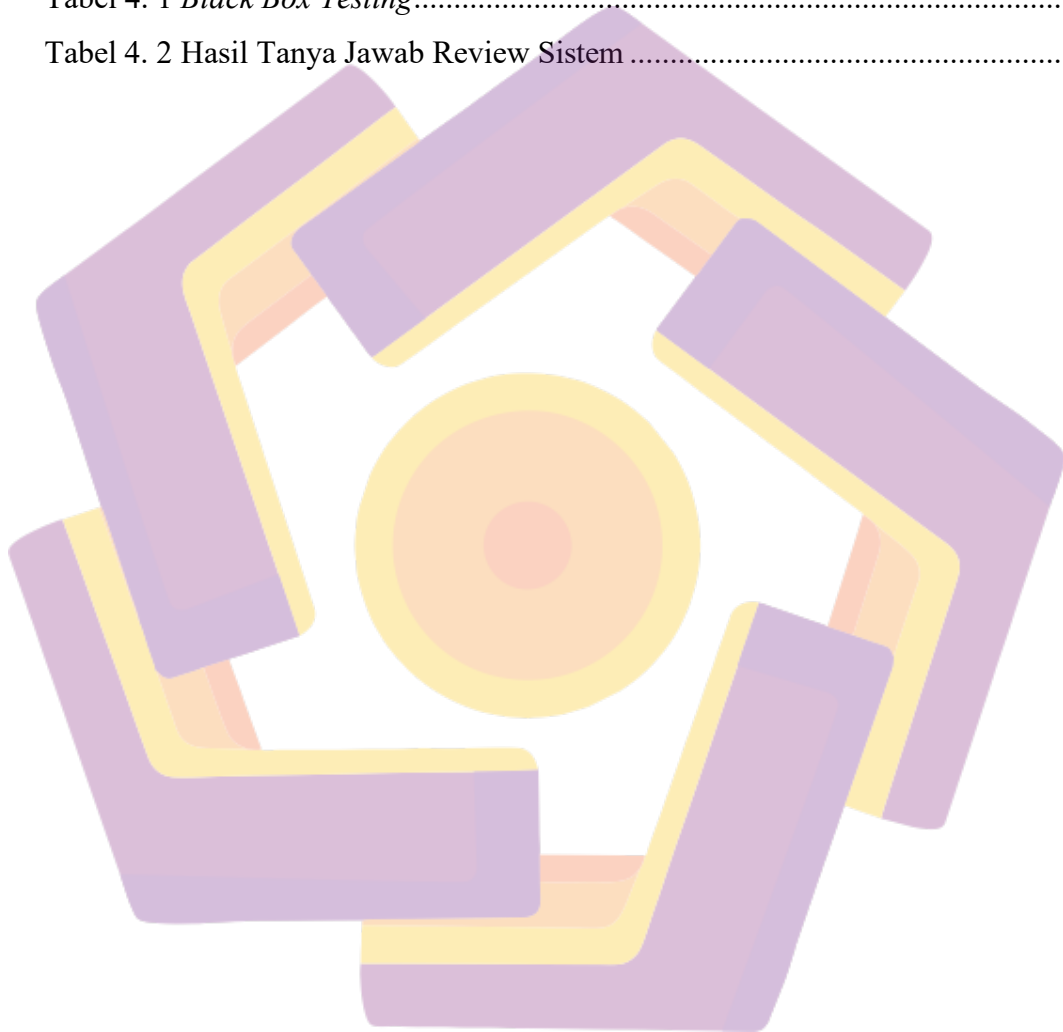
## DAFTAR ISI

|                                          |      |
|------------------------------------------|------|
| HALAMAN JUDUL.....                       | i    |
| HALAMAN PERSETUJUAN.....                 | ii   |
| HALAMAN PENGESAHAN.....                  | iii  |
| HALAMAN PERNYATAAN KEASLIAN SKRIPSI..... | iv   |
| HALAMAN PERSEMBAHAN.....                 | v    |
| KATA PENGANTAR.....                      | vi   |
| DAFTAR ISI.....                          | vii  |
| DAFTAR TABEL.....                        | ix   |
| DAFTAR GAMBAR.....                       | x    |
| DAFTAR LAMPIRAN.....                     | xii  |
| DAFTAR LAMBANG DAN SINGKATAN.....        | xii  |
| DAFTAR ISTILAH.....                      | xiv  |
| INTISARI.....                            | xv   |
| <i>ABSTRACT</i> .....                    | xvii |
| BAB I PENDAHULUAN.....                   | 1    |
| 1.1 Latar Belakang.....                  | 1    |
| 1.2 Rumusan Masalah.....                 | 2    |
| 1.3 Batasan Masalah.....                 | 2    |
| 1.4 Tujuan Penelitian.....               | 3    |
| 1.5 Manfaat Penelitian.....              | 3    |
| 1.6 Sistematika Penulisan.....           | 4    |
| BAB II TINJAUAN PUSTAKA.....             | 5    |
| 2.1 Studi Literatur.....                 | 5    |
| 2.2 Dasar Teori.....                     | 11   |

|                                                           |    |
|-----------------------------------------------------------|----|
| BAB III METODE PENELITIAN.....                            | 21 |
| 3.1    Objek Penelitian .....                             | 21 |
| 3.1.1    Visi dan Misi Kantor BPKAD Kabupaten Mamuju..... | 21 |
| 3.1.2    Struktur Organisasi.....                         | 22 |
| 3.2    Alur Penelitian.....                               | 22 |
| 3.2.1    Tahap Pengumpulan Data .....                     | 24 |
| 3.2.2    Perencanaan Kebutuhan dan Syarat-syarat .....    | 24 |
| 3.2.3    Tahap Desain Workshop .....                      | 27 |
| 3.3    Alat dan Bahan .....                               | 39 |
| 3.3.1    Data Penelitian .....                            | 39 |
| 3.3.2    Alur Cuti dan Izin.....                          | 41 |
| 3.3.3    Alat atau Instrumen .....                        | 43 |
| BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN.....                          | 44 |
| 4.1    Implementasi .....                                 | 44 |
| 4.1.1    Implementasi Database .....                      | 44 |
| 4.1.2    Implementasi Desain Antarmuka .....              | 52 |
| 4.2    Pengujian.....                                     | 60 |
| 4.2.1.    Pengujian <i>Black Box</i> .....                | 60 |
| 4.2.1.    Review Sistem oleh User .....                   | 64 |
| 4.3    Pemeliharaan .....                                 | 66 |
| BAB V PENUTUP.....                                        | 68 |
| 5.1    Kesimpulan.....                                    | 68 |
| 5.2    Saran.....                                         | 68 |
| REFERENSI.....                                            | 70 |
| LAMPIRAN.....                                             | 73 |

## DAFTAR TABEL

|                                                  |    |
|--------------------------------------------------|----|
| Tabel 2. 1 Keaslian Penelitian.....              | 8  |
| Tabel 2. 2 Simbol dalam database.....            | 19 |
| Tabel 3. 1 Alat atau Instrumen .....             | 43 |
| Tabel 4. 1 <i>Black Box Testing</i> .....        | 60 |
| Tabel 4. 2 Hasil Tanya Jawab Review Sistem ..... | 65 |



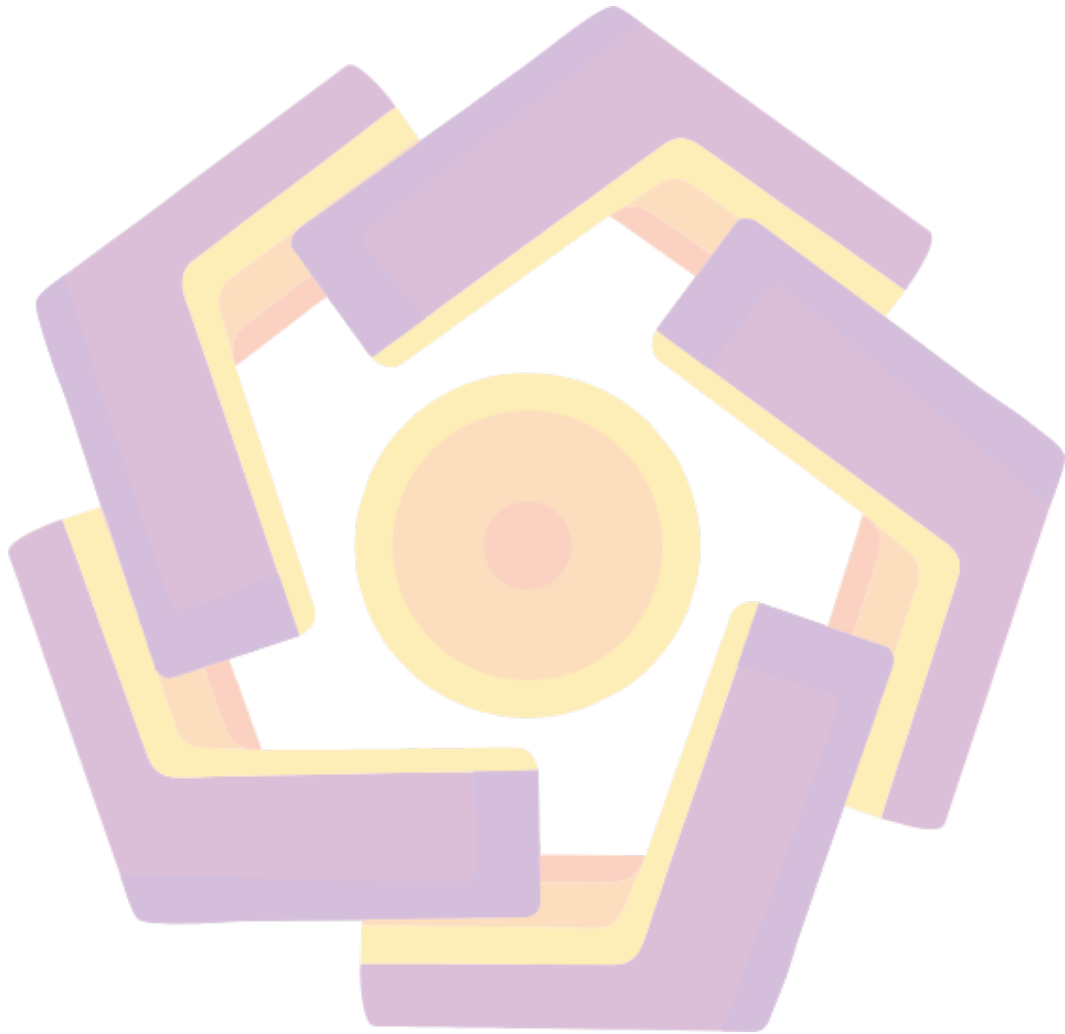
## DAFTAR GAMBAR

|                                                                         |    |
|-------------------------------------------------------------------------|----|
| Gambar 2. 1 Halaman Web Laravel.....                                    | 17 |
| Gambar 3. 1 Tampak Depan Kantor BPKAD Kab. Mamuju.....                  | 21 |
| Gambar 3. 2 Struktur Organisasi Perangkat Daerah BPKAD Kab. Mamuju..... | 22 |
| Gambar 3. 3 Alur Penelitian.....                                        | 23 |
| Gambar 3. 4 Use Case Diagram.....                                       | 28 |
| Gambar 3. 5 DFD.....                                                    | 30 |
| Gambar 3. 6 Flowchart Permohonan Izin .....                             | 31 |
| Gambar 3. 7 Flowchart Pengajuan Cuti .....                              | 32 |
| Gambar 3. 8 ERD.....                                                    | 34 |
| Gambar 3. 9 Relasi Tabel.....                                           | 36 |
| Gambar 3. 10 <i>UI Login</i> .....                                      | 37 |
| Gambar 3. 11 <i>UI Super Admin</i> .....                                | 38 |
| Gambar 3. 12 <i>UI Admin</i> .....                                      | 38 |
| Gambar 3. 13 <i>UI Pegawai Biasa</i> .....                              | 39 |
| Gambar 3. 14 Contoh Berkas Izin.....                                    | 40 |
| Gambar 3. 15 Contoh Berkas Cuti .....                                   | 41 |
| Gambar 3.16 Proses Pengajuan Cuti.....                                  | 42 |
| Gambar 4. 1 <i>Database Sistem Cuti</i> .....                           | 45 |
| Gambar 4. 2 Tabel db Users.....                                         | 46 |
| Gambar 4. 3 Tabel db Jabatan.....                                       | 47 |
| Gambar 4. 4 Tabel db Izin.....                                          | 47 |
| Gambar 4. 5 Tabel db izin_type .....                                    | 48 |
| Gambar 4. 6 Tabel db izin_approval_workflow .....                       | 48 |
| Gambar 4. 7 Tabel db izin_approval_level_ref.....                       | 49 |
| Gambar 4. 8 Tabel db cuti_use.....                                      | 49 |
| Gambar 4. 9 Tabel db Cuti .....                                         | 50 |
| Gambar 4. 10 Tabel db cuti_type .....                                   | 50 |
| Gambar 4. 11 Tabel db cuti_approval_workflow .....                      | 51 |
| Gambar 4. 12 Tabel db cuti_approval_level_ref .....                     | 51 |

|                                                |    |
|------------------------------------------------|----|
| Gambar 4. 13 Tabel view_cuti_tahunan.....      | 52 |
| Gambar 4. 14 Tabel view_cuti_kuota.....        | 52 |
| Gambar 4. 15 Halaman Registe.....              | 53 |
| Gambar 4. 16 Beranda Super Admin .....         | 54 |
| Gambar 4. 17 Halaman Manajemen Web .....       | 54 |
| Gambar 4. 18 Halaman Manajemen WEB II.....     | 55 |
| Gambar 4. 19 Halaman Manajemen User .....      | 55 |
| Gambar 4. 20 Halaman Manajemen Cuti User ..... | 56 |
| Gambar 4. 21 Halaman Permohonan Cuti.....      | 57 |
| Gambar 4. 22 Halaman Permohonan Izin .....     | 57 |
| Gambar 4. 23 Beranda Pegawai .....             | 58 |
| Gambar 4. 24 Halaman Pengajuan Cuti .....      | 58 |
| Gambar 4. 25 Halaman Pengajuan Izin.....       | 59 |
| Gambar 4. 26 Halaman Riwayat Cuti .....        | 59 |
| Gambar 4. 27 Halaman Riwayat Izin .....        | 59 |

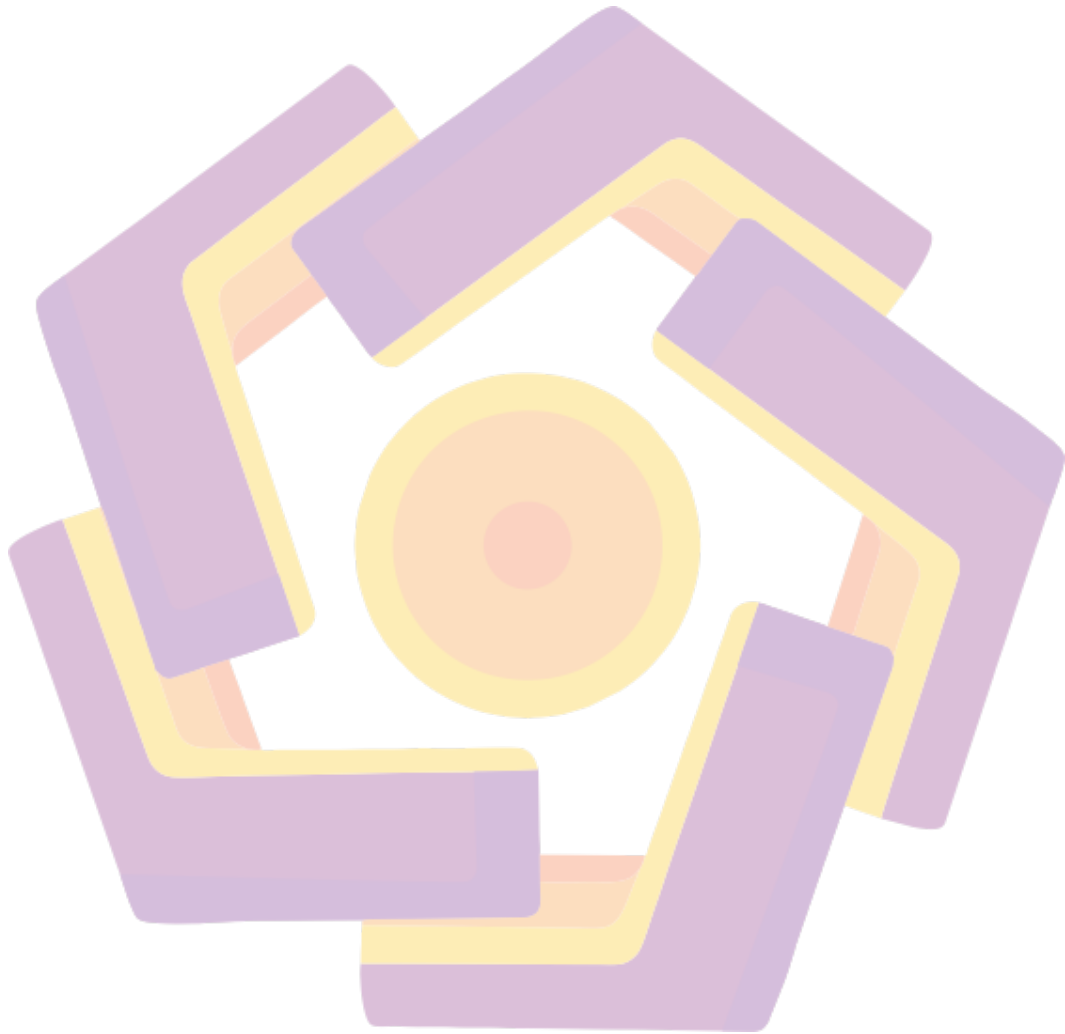
## DAFTAR LAMPIRAN

|                                                    |    |
|----------------------------------------------------|----|
| Lampiran 1. Tangkapan Layar Review Sistem .....    | 73 |
| Lampiran 2. Tangkapan Layar Review Sistem (1)..... | 73 |
| Lampiran 3. Tangkapan Layar Review Sistem (2)..... | 73 |



## DAFTAR LAMBANG DAN SINGKATAN

|      |                               |
|------|-------------------------------|
| RAD  | Rapid Application Development |
| Mbps | Megabits per second           |



## DAFTAR ISTILAH

PNS

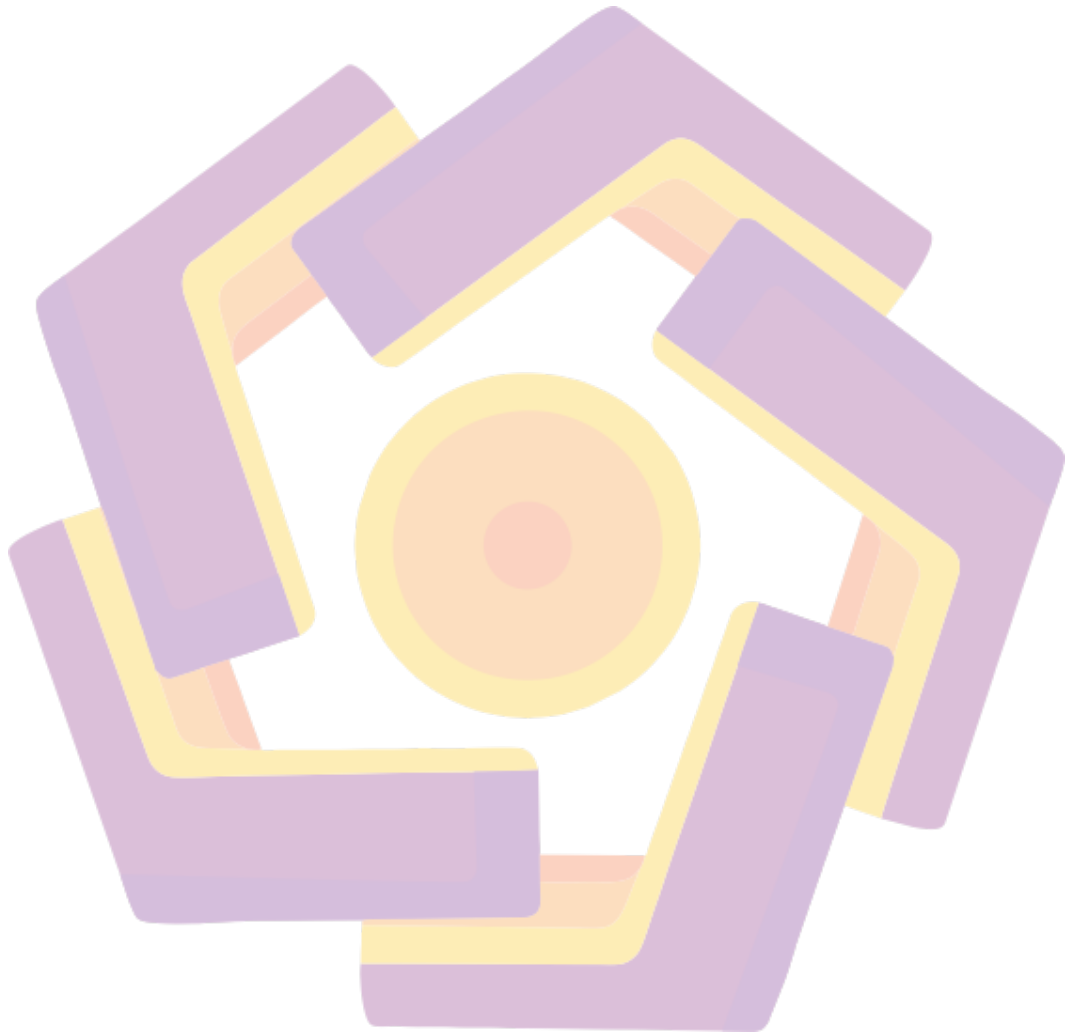
Pegawai Negeri Sipil

ASN

Aparatur Sipil Negara

Db

Database



## INTISARI

Penelitian ini dilatarbelakangi karena permasalahan dalam mengelola administrasi dokumen perizinan dan cuti kepegawaian di BPKAD Kabupaten Mamuju yang masih proses manual. Proses ini kurang efisien karena rentan terjadi kesalahan serta memperlambat proses pelayanan administrasi. Mengatasi hal tersebut, peneliti menggunakan metode *Rapid Application Development* (RAD) dalam merancang dan membangun sistem informasi administrasi dokumen perizinan dan cuti kepegawaian dengan framework Laravel. Hasil akhir dari penelitian menunjukkan bahwa sistem ini mampu menampilkan pengajuan secara *real time*, menyediakan arsip digital, serta laporan rekapitulasi cuti dan izin. Sistem ini diharapkan dapat dimanfaatkan dengan baik oleh pegawai dan pihak manajemen dari Kantor BPKAD Mamuju untuk meningkatkan efisiensi pengelolaan administrasi layanan kepegawaian.

**Kata kunci:** Sistem, Website, Cuti, RAD, Laravel.

## **ABSTRACT**

*This research was motivated by problems in managing the administration of licensing documents and employee leave at the Mamuju District BPKAD, which is still a manual process. This process is inefficient because it is prone to errors and slows down the administrative service process. To overcome this, the researcher used the Rapid Application Development (RAD) method in designing and building an information system for licensing document administration and staff leave with the Laravel framework. The final results of the research show that this system is capable of displaying submissions in real time, providing digital archives, and summarising leave and permit reports. This system is expected to be utilised effectively by employees and management of the Mamuju BPKAD Office to improve the efficiency of personnel service administration management.*

**Keyword:** *System, Website, Employee Leave, RAD, Laravel*

