

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Teknologi pada umumnya diciptakan dan dikembangkan untuk membantu pekerjaan manusia, salah satunya yaitu teknologi informasi. Suatu perkembangan teknologi informasi tanpa adanya penerapan yang sesuai, sama halnya dengan sesuatu yang kurang berguna. Penerapan teknologi informasi saat ini menjadi hal yang cukup penting untuk suatu organisasi guna mendukung kegiatan organisasi tersebut.

Suatu organisasi kecil maupun besar saat ini sudah memanfaatkan teknologi informasi untuk kegiatan organisasinya. Sama halnya dengan *Yayasan Arrahman Tinggarjaya*, sebuah organisasi yayasan yang bergerak dalam bidang sosial sudah memanfaatkan teknologi informasi. Seperti halnya membuat korp surat undangan, surat edaran dan lain-lain menggunakan program office. Namun dalam pengelolaan administrasi yang bersangkutan dengan data-data penting kegiatan masih menggunakan buku.

Pengelolaan manajemen organisasi yayasan yang masih terbilang minim mengakibatkan banyak data administratif kegiatan yang terlalaikan. Data administratif kegiatan tersebut diantaranya data donator, data donasi uang, data donasi barang, data tamu, data agenda, data kegiatan pengeluaran, data detail kegiatan pengeluaran, dan data keuangan (saldo). Terkadang disaat ada kegiatan baru, buku yang menyimpan data kegiatan sebelumnya hilang sehingga menggunakan buku baru. Pencatatan yang kurang efektif mengakibatkan sulitnya pendokumentasian laporan kegiatan.

Dari latar belakang tersebut mendorong peneliti untuk menawarkan solusi dengan membuat aplikasi pengelolaan administrasi kegiatan yang sesuai dengan kebutuhan organisasi untuk menunjang manajemen yang lebih baik di *Yayasan Arrohman Tinggarjaya* dengan judul **“Sistem Informasi Pengelolaan Administrasi Kegiatan Berbasis Web pada Yayasan Arrohman Tinggarjaya”**.

1.2 Rumusan Masalah

Dari latar belakang masalah tersebut, peneliti merumuskan masalah yaitu bagaimana membuat aplikasi sesuai dengan proses pengelolaan administrasi kegiatan berbasis web pada di Yayasan Arrohman Tinggarjaya ?.

1.3 Batasan Masalah

Agar penelitian ini tidak keluar dari permasalahan yang ada, maka berikut ditetapkan batasan-batasan permasalahan :

1. Sistem hanya mengelola bagian administratif yang data donator, donasi uang, donasi barang, data agenda, data tamu, data kegiatan pengeluaran, data detail kegiatan pengeluaran.
2. Laporan yang perlu dicetak meliputi laporan donasi uang, laporan barang, laporan pengeluaran, laporan detail pengeluaran, laporan data keuangan (saldo).
3. User
 - a. Admin

1. Sebagai administrator website yang dapat melakukan pengolahan data yaitu *setting web, select, edit, delete*, dan *insert* data, termasuk data user.
2. Dapat sekaligus menjadi petugas.

b. Petugas

1. Dapat melakukan login.
2. Dapat mengedit informasi diri.
3. Dapat mengelola data meliputi *select, edit, delete*, dan *insert* data
4. Dapat mengkonfirmasi data donasi yang dilakukan donator.
5. Dapat membuat laporan.

c. Donatur

1. Dapat melakukan login
2. Dapat input data donasi uang atau barang.
3. Dapat melihat history donasi yang pernah dilakukan.

1.4 Maksud dan Tujuan Penelitian

Adapun maksud dan tujuan penelitian ini berdasarkan permasalahan diatas sebagai berikut :

1. Membuat sebuah sistem informasi pengelolaan administrasi yang dapat membantu kinerja petugas.
2. Memudahkan pendataan, pelaporan dan pengarsipan data dalam sistem administrasi di Yayasan Arrohan Tinggarjaya.

3. Meningkatkan kualitas laporan agar akurat, detail dan dapat dipertanggung jawabkan.
4. Mendukung efisiensi, efektifitas dan kelancaran penyusunan laporan.

1.5 Manfaat Penelitian

Adapun manfaat dari penelitian ini adalah :

1. Dapat memberikan contoh langsung salah satu penerapan dan manfaat teknologi informasi dalam organisasi..
2. Menyederhanakan dan mempermudah pengelolaan administrasi di Yayasan Arrohman Tinggarjaya.

1.6 Metode Penelitian

Untuk dapat menghasilkan karya ilmiah yang berkualitas maka dibutuhkan beberapa metode dalam pengumpulan informasi. Metode-metode untuk membangun rancangan sistem aplikasi ini adalah:

1.6.1 Metode Pengumpulan Data

1 Studi Pustaka (*Library*)

Pengumpulan data dan teori melalui buku-buku untuk menunjang kegiatan penelitian.

2 Observasi (*Observation*)

Peneliti melakukan pengamatan secara langsung di Yayasan Arrohman Tinggarjaya.

3 Wawancara (*Interview*)

Peneliti melakukan tanya jawab atau wawancara pada ketua *Yayasan Arrohman Tinggarjaya*. Terkait dengan sistem keuangan yang selama ini berjalan di *Yayasan Arrohman Tinggarjaya*.

4 Kearsipan (*Documentation*)

Suatu metode penelitian dimana penulis mengumpulkan dokumen-dokumen laporan (*print out*), catatan dan bentuk *sample* lain pada semua bagian yang terkait dengan permasalahan yang akan dikembangkan guna untuk meneliti keakuratan laporan.

1.6.2 Metode Analisis

Dalam melakukan analisis penulis menggunakan metode analisis PIECES (*Performance, Information, Economics, Control, Efficiency, dan Service*). Dengan melakukan analisis PIECES maka akan didapatkan masalah utama dan dapat melakukan peningkatan dari sistem lama.

1.6.3 Metode Perancangan

1. Flowchart

Flowchart atau bagan alur adalah teknik analisis yang digunakan untuk menjelaskan aspek-aspek sistem informasi secara jelas, tepat, dan logis.

2. DFD

Metode perancangan yang digunakan dalam penelitian ini adalah *Data Flow Diagram* (DFD), yaitu suatu cara atau metode untuk membuat rancangan sebuah sistem yang mana berorientasi pada alur data yang bergerak pada sebuah sistem nantinya.

3. Entity Relationship Diagram (ERD)

Entity Relationship Diagram adalah gambar atau diagram yang menunjukkan informasi dibuat, disimpan, digunakan dalam sistem bisnis.

1.6.4 Implementasi

Pada tahap ini menggunakan pemrograman PHP dan MySQL untuk membangun Sistem Informasi Pengelolaan Administrasi berbasis web pada Yayasan Arrahman Tinggarjaya.

1.6.5 Metode Testing

Metode *testing* dilakukan dengan menggunakan metode *white-box testing*, *black-box testing* dan *usability* sebagai perbaikan dan pengukuran kualitas sistem administrasi yang akan dibangun, dengan mencari kemungkinan kesalahan(*error*) yang ada pada program untuk selanjutnya dilakukan evaluasi dan memperbaiki kesalahan yang terjadi.

1.6.6 Sistematika Penulisan

Sistematika penulisan yang dibuat oleh penulis terdiri dari 5 bab, diantaranya :

BAB I : PENDAHULUAN

Pada bab ini menguraikan tentang latar belakang pembuatan Sistem Informasi Pengelolaan Administrasi Kegiatan Berbasis Web pada Yayasan Arrohman Tinggarjaya, rumusan masalah, batasan masalah, tujuan penelitian, manfaat penelitian, metodologi penelitian, sistematika penulisan penyusunan Tugas Akhir.

BAB II : LANDASAN TEORI

Dasar Teori, menguraikan teori-teori yang mendasari pembahasan Pembuatan Sistem Informasi Pengelolaan Administrasi Kegiatan Berbasis Web pada Yayasan Arrohman Tinggarjaya secara detail, berupa definisi-definisi tentang sistem informasi, serta hal yang berkaitan dengan ilmu atau masalah yang diteliti.

BAB III : TINJAUAN UMUM

Tinjauan umum, berupa gambaran umum tentang Yayasan Arrohman Tinggarjaya seperti sejarah, visi, misi dan mekanisme pengelolaan administrasi kegiatan yang ada di Yayasan Arrohman Tinggarjaya saat ini.

BAB IV : PEMBAHASAN

Pada bab IV ini berisi tentang perancangan, implementasi, dan pengujian sistem informasi yang diusulkan.

BAB V : PENUTUP

Penutup, menyampaikan kesimpulan (jawaban dari rumusan masalah yang terdapat di Bab I, saran penggunaan sistem informasi terhadap objek penelitian dan saran sistem informasi yang dibuat agar dapat lebih baik dari versi sekarang.

DAFTAR PUSTAKA**LAMPIRAN**

