

## **BAB V**

### **PENUTUP**

#### **5.1 Kesimpulan**

Berdasarkan uraian dan penjelasan dan pembahasan pada keseluruhan bab diatas maka dapat disimpulkan :

1. Adanya Aplikasi Manajemen Arsip Karang Taruna Berbasis Website, yang dapat mengelola arsip, diantaranya :
  - a. Dapat mengelola Surat Masuk dan Surat Keluar.
  - b. Dapat membuat Surat Disposisi setelah menginputkan Surat Masuk yang ada.
  - c. Dapat mendata Anggota Karang Taruna sesuai data yang diberikan.
  - d. Dapat mengelola data pengurus yang dapat direlasikan dengan data anggota.
  - e. Dapat melihat hasil Rekap Data Surat Masuk dan Surat Keluar melalui menu Agenda.
  - f. Dapat melihat Galeri Surat Masuk dan Surat Keluar yang diinputkan melalui Menu Transaksi Surat.
2. Aplikasi ini dapat digunakan oleh Karang Taruna lain, bahkan Organisasi lain, dikarenakan ada fitur Ubah Instansi.

## 5.2 Saran

Dalam penyusunan skripsi ini penulis menyadari masih banyak kekurangan, baik itu pada program maupun pada naskah laporan. Untuk itu penulis berharap apabila pembaca ingin mengembangkan aplikasi ini saran penulis, diantaranya :

1. Diharapkan sistem ini untuk dapat dikembangkan lagi. Tidak hanya aplikasi manajemen arsip saja, namun terdapat menu tambahan yang dapat mengelola keuangan, maupun dapat memetakan potensi anggota karang taruna.
2. Dapat ditambahkan fitur baru seperti : cetak kartu inventaris barang, cetak kartu pengurus dan cetak kartu anggota.
3. Melakukan pelatihan penggunaan aplikasi pada pengurus, sehingga sistem dapat berfungsi secara optimal.
4. Sistem dapat dikembangkan lagi menjadi berbasis online, sehingga pengurus dapat mengakses aplikasi ini dimanapun berada.