

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1 Latar Belakang**

Kantor Kementerian Agama Kabupaten Klaten atau juga sering disebut Kemenag Klaten merupakan salah satu instansi vertikal Kementerian Agama yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Kementerian Agama Provinsi Jawa Tengah. Kantor Kementerian Agama Kabupaten Klaten memiliki sebuah kegiatan rutin yang dilakukan setiap harinya yaitu membuat Laporan Capaian Kinerja (LCK), LCK merupakan kegiatan melaporkan hasil kerja kepada atasan langsung. LCK ini mengacu pada Sasaran Kerja Pegawai (SKP), SKP merupakan beban kerja yang harus dicapai atau dipenuhi oleh yang mengemban tugas atau tambahan lain dalam jangka waktu satu tahun.

Laporan LCK ini dilakukan oleh Aparatur Sipil Negara (ASN) Kemenag Klaten. Kurang lebih ada sekitar 243 ASN yang menggunakan website Lakon Kemenag Klaten. Dengan rincian 1 kepala kantor, 1 kepala subbagian TU, 8 kepala kasi unit kerja, dan 233 staff. Kegiatan Laporan Capaian Kinerja (LCK) ini dilakukan dalam beberapa jangka waktu, seperti LCK harian atau Laporan Capaian Kinerja Harian (LCKH), dan LCK Bulanan atau Laporan Capaian Kinerja Bulanan (LCKB).

Kantor Kementerian Agama Kabupaten Klaten memiliki suatu masalah dalam sistem pelaporan capaian kinerja dan monitoring pegawai. Pelaporan capaian kinerja dan monitoring pegawai masih dilakukan secara manual menggunakan microsoft office dan kertas. Sehingga pelaporan capaian kinerja dan monitoring menjadi kurang efektif dan efisien. Data laporan capaian kinerja yang masih dilakukan secara manual membuat terjadinya penumpukan data yang menyebabkan data mudah hilang dan tidak tersusun rapi. Permasalahan lain yang muncul adalah belum terintegrasinya sistem antara atasan langsung dengan bawahan langsung,

sehingga dalam proses monitoring pegawai atasan langsung belum dapat memantau kinerja bawahan secara langsung. Berikut format laporan dalam bentuk excel :

LAPORAN CAPAIAN KINERJA HARIAN PEGAWAI NEGERI SIPIL KEMENTERIAN AGAMA					
Nama : W. Widiada, A.Md NIP : 197002241981010001 Jabatan : Kepala Pengawasan Pelaksanaan Kegiatan Unit Kerja : Sub Dir. Tata Usaha Kantor Organisasi : Kantor Kementerian Agama Kab. Klaten Masa Tugasp : 01/01/2024 - 31/12/2024					
No	Indikator	Output	Volume	Berkas	Keterangan
1	Menerbitkan surat dan surat perintah pengantar PMS (1000/berkas)	Surat	1	terlengkap	no. 20/Kep/2024/Kepdas
2	Mengaplikasikan pelaksanaan dan pengawasannya pada kegiatan (1000/berkas)	Surat	1	terlengkap	no. 20/2024/Kepdas
3	Membuat dan menetapkan anggaran tahunan (1000/berkas)	Surat	2	terlengkap	no. 20/2024/Kepdas
4					Page 3/3

Gambar 1.1 Form LCKH

SAHAJIAN KERJA PEGAWAI					
I. PEJABAT PENILAI		II. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DIPILAI			
Nama	Drs. H. Subandono, M.Pd	1. Nama	W. Widiada, A.Md		
NIP	194002211981010001	2. NIP	197002241981010001		
Pangkat/Gol. Ruang	Penulis III/a	3. Pangkat/Gol. Ruang	Penulis III/a		
Jabatan	Sub Dir. Tata Usaha	4. Jabatan	Kepala Pengawasan Pelaksanaan Kegiatan		
Unit Kerja	Sub Dir. Tata Usaha Kantor Kemnag Kab. Klaten	5. Unit Kerja	Sub Dir. Tata Usaha		
III. KEGIATAN TUGAS (MATERI)		AR	SIKAP (SIKAP)	WAKTU (WAKTU)	BIAYA
Menerbitkan surat dan surat perintah pengantar PMS (1000/berkas)	0,4	100	terlengkap	100	12 Rp
Membuat laporan hasil pengantar surat dan surat perintah pengantar PMS dengan daftar nama penerima (1000/berkas)	0,100	20	terlengkap	100	12 Rp
Mengaplikasikan dan mengawasi pelaksanaan dan pengawasannya pada kegiatan (1000/berkas)	0,2	100	terlengkap	100	12 Rp
Membuat konsep surat dan surat perintah pengantar/pengantar dalam rangka pelaksanaan (1000/berkas)	0,000	0	terlengkap	100	12 Rp
Mengaplikasikan pada pegawai yang menerima surat dan surat perintah pengantar/pengantar dalam rangka pelaksanaan (1000/berkas)	0,100	0	terlengkap	100	12 Rp
Membuat surat perintah pengantar surat dan surat perintah pengantar/pengantar (1000/berkas)	1,000	100	terlengkap	100	12 Rp
Membuat konsep surat dan surat perintah pengantar/pengantar surat dan surat perintah pengantar/pengantar (1000/berkas)	0,01	20	terlengkap	100	12 Rp

Gambar 1.2 Form SKP

Dari permasalahan yang ada muncul sebuah solusi untuk mengembangkan sebuah sistem laporan capaian kinerja dan monitoring pegawai khusus untuk Aparatur Sipil Negara (ASN) Kantor Kementerian Agama Kabupaten Klaten. Sistem tersebut kami beri nama Lakon Kemenag Klaten (Laporan Kinerja Online Kementerian Agama Klaten) yang berbasis website. Sistem tersebut akan kami kembangkan menggunakan framework codeigniter, dengan bahasa

pemrogramannya server side, menerapkan website bersifat dinamis, dan menggunakan website responsif.

Sistem ini dikembangkan menggunakan framework codeigniter karena framework tersebut yang ringan dengan ukuran yang tidak sampai 10MB. Bahkan, bila kita tidak menggunakan fitur testing, ukuran codeigniternya tidak sampai 5MB. Serta memiliki performa yang baik, tidak harus menggunakan Command Line, tidak harus mengikuti aturan coding yang ketat, dapat menggunakan template engine, dokumentasi yang lengkap, dan menggunakan arsitektur MVC. Untuk bahasa pemrogramannya kami menggunakan server side, agar source code yang kami buat tidak muncul di sisi client (browser). Client/browser hanya menerima keluaran dari kode program saja seperti HTML dan CSS.

Untuk website akan bersifat dinamis karena nanti website akan digunakan untuk laporan harian kinerja sehingga content atau isi dalam website akan berubah-ubah. Dan menggunakan website responsif sehingga website dapat diakses dengan baik menggunakan segala bentuk gadget atau komputer dan memiliki kemampuan untuk mendukung monitoring secara online, sekaligus dapat menyampaikan informasi yang bisa diakses kapanpun dan dimanapun.

## **1.2 Rumusan Masalah**

Berdasarkan latar belakang yang telah diuraikan sebelumnya, maka dapat dirumuskan sebuah permasalahan sebagai berikut:

1. Bagaimana proses pengembangan sistem Lakon Kemenag Klaten berbasis website?
2. Bagaimana merancang dan membangun sistem Lakon Kemenag Klaten berbasis website untuk laporan capaian kinerja dan monitoring pegawai?
3. Bagaimana implementasi sistem lama dengan sistem yang baru berbasis website?

### 1.3 Tujuan Penelitian

Berdasarkan rumusan masalah yang telah dirumuskan di atas, maka dapat disimpulkan tujuan sebagai berikut:

1. Untuk mengetahui proses mengembangkan sistem Lakon Kemenag Klaten berbasis website.
2. Untuk mengetahui rancang bangun sistem Lakon Kemenag Klaten berbasis website.
3. Untuk mengimplementasikan sistem lama dengan sistem yang baru berbasis website.

### 1.4 Batasan Masalah

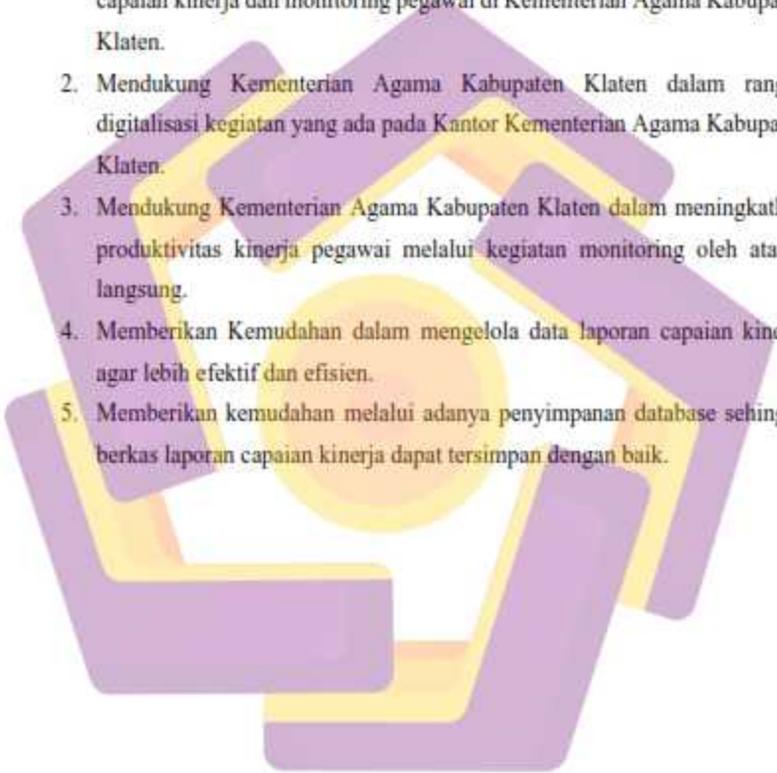
Berdasarkan penelitian dan masalah yang sudah dianalisis, diperlukan batasan masalah agar tidak keluar dari pokok pembahasan dan fokus pada permasalahan yang ada.

Adapun batasan-batasan masalah sebagai berikut:

1. Sistem Lakon Kemenag Klaten hanya dapat diakses secara internal oleh ASN Kementerian Agama Kabupaten Klaten, dengan login menggunakan NIP/NIP dan password yang sudah disediakan.
2. Sistem dikembangkan menggunakan framework codeIgniter dan database yang digunakan adalah MySQL.
3. Tools yang digunakan dalam pembuatan sistem ini yaitu dengan XAMPP, Sublime Text dan Visual Studio Code. Software pendukung lainnya: Figma, diagrams, lucidchart dan bahasa pemrogramannya menggunakan HTML, PHP, dan Javascript dengan style CSS.
4. Sistem hanya mencakup proses laporan capaian kinerja dan monitoring pegawai, tidak termasuk proses perhitungan gajis ASN Kemenag Klaten
5. Monitoring pegawai hanya bersifat optional, atasan langsung cukup approve laporan dari bawahan tanpa harus melakukan penilaian.

### 1.5 Manfaat Penelitian

Adapun manfaat penelitian dari hasil pengembangan sistem ini adalah sebagai berikut:

1. Memberikan inovasi pemanfaatan teknologi mengenai sistem laporan capaian kinerja dan monitoring pegawai di Kementerian Agama Kabupaten Klaten.
  2. Mendukung Kementerian Agama Kabupaten Klaten dalam rangka digitalisasi kegiatan yang ada pada Kantor Kementerian Agama Kabupaten Klaten.
  3. Mendukung Kementerian Agama Kabupaten Klaten dalam meningkatkan produktivitas kinerja pegawai melalui kegiatan monitoring oleh atasan langsung.
  4. Memberikan Kemudahan dalam mengelola data laporan capaian kinerja agar lebih efektif dan efisien.
  5. Memberikan kemudahan melalui adanya penyimpanan database sehingga berkas laporan capaian kinerja dapat tersimpan dengan baik.
- 

## 1.6 Sistematika Penulisan

Sistematika penulisan laporan tugas akhir ini dibagi dalam 5 bab. Pada tiap-tiap bab dapat diuraikan sebagai berikut:

### **BAB I PENDAHULUAN**

Bab ini menjelaskan tentang latar belakang, rumusan masalah, tujuan penelitian, batasan masalah, manfaat penelitian, serta sistematika penulisan.

### **BAB II TINJAUAN PUSTAKA**

Bab ini menjelaskan tentang referensi dari jurnal yang berhubungan dengan sistem yang kita kembangkan dan landasan teori yang diambil dari beberapa referensi seperti jurnal, buku, dan skripsi.

### **BAB III METODOLOGI PENELITIAN**

Bab ini menjelaskan tentang pendefinisian dari permasalahan yang sudah dianalisis, kemudian analisis kebutuhan, dan perancangan sistem.

### **BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN**

Bab ini menjelaskan tentang implementasi sistem yang sudah dirancang dan hasil pengujiannya.

### **BAB V PENUTUP**

Bab ini berisi kesimpulan akhir penelitian serta saran yang diharapkan dapat bermanfaat untuk penelitian selanjutnya.