

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Perkembangan ekonomi Indonesia dalam beberapa tahun ini, terlihat dengan jelas bahwa pertumbuhan ekonomi kita banyak bertumpu pada bidang konsumsi, karena nilai realisasi investasi tidaklah seperti yang diharapkan. Bertolak dari kenyataan itu, tidak bisa disangkal bila usaha perdagangan eceran atau retail memainkan peran yang amat penting dan besar bagi pertumbuhan ekonomi Negara, apalagi ditinjau dari sisi penyerapan tenaga kerja. Karena itu, pengembangan bisnis retail perlu untuk terus didukung oleh berbagai pihak, khususnya pemerintah. Salah satu bentuk dukungan yang dapat dilakukan adalah penulisan Skripsi yang berhubungan dengan masalah retail, meskipun hanya sedikit memberi masukan.

Trendmart Swalayan sebagai salah satu unit usaha dari PT. CAHAYA NUSANTARA MANDIRI, adalah suatu usaha yang bergerak di bidang retail. Dengan misinya untuk memenuhi kebutuhan sehari-hari masyarakat di sekitar wilayah Trendmart Swalayan.

Dengan kemajuan teknologi yang semakin pesat dan penggunaan sistem informasi yang semakin kompleks, maka dari itu Trendmart Swalayan suka ataupun tidak, harus menyesuaikan dengan perkembangan teknologi yang terus berkembang sesuai dengan slogan yang dipegang oleh Trendmart Swalayan yaitu **“God’s must be crazy, Trendmart must be trendy”**.

Sebagai salah satu faktor pendukung untuk kemajuan Trendmart Swalayan yaitu Pengolahan Data Administrasi yang terstruktur dengan baik. Khususnya Pengolahan Data Administrasi Karyawan yang memegang peranan penting untuk mempermudah dalam pembagian job description, pembuatan laporan, pengendalian, pengambilan keputusan dan pertanggung jawaban kepada Perusahaan.

Pengolahan Data Administrasi yang dijalankan oleh Trendmart Swalayan saat ini umumnya masih perlu perbaikan sehingga dalam Pengolahan Data Administrasi Karyawan pada Trendmart Swalayan terkesan kurang efisien karena laporan yang dihasilkan belum sesuai kebutuhan. Oleh karena itu sudah waktunya untuk memanfaatkan semua fasilitas yang tersedia dengan seoptimal mungkin.

Dengan cara komputerisasi Pengolahan Data Administrasi Karyawan pada Trendmart Swalayan, akan mendukung kinerja Pengolahan Data Administrasi Karyawan yang sudah berjalan dan laporan yang dihasilkan akan dapat diproses dengan lebih cepat, tepat serta akurat.

1.2. Rumusan Masalah

Pokok permasalahan yang ada dari Pengolahan Data Administrasi Karyawan pada Trendmart Swalayan yaitu sistem yang digunakan masih belum sepenuhnya terkomputerisasi sehingga belum optimalnya penggunaan komputer sebagai salah satu media pembantu untuk Pengolahan Data Administrasi karyawan.

Maka dari itu perlu diciptakan suatu Sistem Pengolahan Data Administrasi Karyawan yang dapat menunjang efisiensi kerja dari bagian Personalia / Administrasi.

Berdasarkan hasil penelitian penulis pada objek, maka penulis dapat memberikan rumusan masalah sebagai berikut :

1. Mampukah teknologi informasi mempermudah kegiatan administrasi bagi Trendmart Swalayan
2. Apakah sistem administrasi karyawan pada Trendmart Swalayan nantinya dapat berjalan efektif dan efisien.

1.3. Batasan Masalah

Karena ruang lingkup permasalahan Pengolahan Data Administrasi Karyawan yang ada di Trendmart Swalayan sangat luas, maka penulis akan membatasi pokok permasalahan yang akan dibahas meliputi :

- 1.3.1. Objek penelitian hanya dilakukan pada Trendmart Swalayan, Jl. Nusa Indah No. 100 Condong Catur, Depok
- 1.3.2. Dalam membuat Sistem Informasi, penulis menggunakan bahasa pemrograman Microsoft Visual Basic Ver 6.0
- 1.3.3. Sistem Informasi yang dibuat hanya yang berkaitan dengan sistem Pengolahan Data Administrasi Karyawan

1.4. Tujuan dan Manfaat Penelitian

Tujuan dan Manfaat dari Penelitian ini adalah :

1.4.1. Untuk penulis

Sebagai bahan bagi penulis dalam penyusunan Skripsi, yang merupakan syarat kelulusan Program Studi Strata 1 STMIK Amikom Yogyakarta.

1.4.2. Untuk Trendmart Swalayan

- Sebagai sumbangan pemikiran untuk Pengolahan Data Karyawan dan bahan perbandingan atas pengolahan data administrasi karyawan yang telah berjalan dengan sistem baru yang diusulkan.
- Dapat dijadikan suatu masukan untuk membuat sistem administrasi yang baru menjadi sistem informasi yang lebih baik.
- Dapat dijadikan suatu masukan agar dapat mengetahui proses pengolahan data administrasi karyawan yang telah dilaksanakan, sehingga dapat diketahui faktor-faktor penghambat dalam pelaksanaannya, untuk dicari solusi dari penghambat tersebut.

1.4.3. Untuk teman-teman yang akan melaksanakan Skripsi, dapat dijadikan sebagai bahan acuan dengan pokok masalah yang sejenis.

1.5. Metode Pengumpulan Data

Dalam melakukan pengumpulan data atau memperoleh data-data sebagai sumber untuk menyusun laporan ini, penulis menggunakan beberapa metode diantaranya :

1.5.1. Metode Observasi

Suatu metode pengamatan langsung terhadap obyek yang akan diteliti serta pencatatan secara cermat dan sistematis, yaitu pada Trendmart Swalayan yang berlokasi di Jl. Nusa Indah No. 100 Condong Catur – Depok – Sleman.

1.5.2. Metode Wawancara

Yaitu metode pengumpulan data dengan cara berkomunikasi secara langsung dengan responden dan mengadakan tanya jawab kepada pihak-pihak yang berkaitan dalam melaksanakan atau penyelesaian data yang diperlukan untuk dapat memberikan informasi yang dibutuhkan, dalam hal ini penulis bekerja sama dengan bagian Personalia.

1.5.3. Metode Studi Pustaka

Yaitu metode pengumpulan data dengan mempelajari literature maupun dokumen-dokumen yang relevan yang berhubungan dengan permasalahan yang akan dibahas.

1.5.4. Metode Kearsipan

Metode kearsipan adalah metode yang dilakukan dengan cara membaca atau membuka arsip-arsip yang ada dilokasi penelitian.

1.6. Sistematika Penulisan Laporan

Laporan penelitian ini akan disusun secara sistematika kedalam 5 BAB, masing-masing BAB diuraikan sebagai berikut :

Bab I : Pendahuluan

Bab ini akan menguraikan tentang latar belakang masalah, rumusan masalah, batasan masalah, tujuan dan manfaat penelitian, serta metode pengumpulan data.

Bab II : Dasar Teori

Menguraikan tentang landasan teori, berbagai perangkat lunak dan perangkat keras yang mendukung dalam pembuatan aplikasi database yang akan digunakan.

Bab III : Gambaran Umum Organisasi

Bab ini meliputi, sejarah Perusahaan, tujuan Perusahaan, Struktur Organisasi, Analisis Sistem dan Perancangan Sistem.

Bab IV : Implementasi Sistem

Bab ini menguraikan Rencana Implementasi, Pemrograman dan Pengetesan Program.

Bab V : Penutup

Berisi Kesimpulan dan Saran yang diambil dari penjelasan Bab-Bab terdahulu untuk perbaikan.