

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Perkembangan teknologi komputer pada saat ini telah membawa kemajuan yang besar dalam berbagai bidang di setiap instansi pemerintah dan swasta, terutama bagi negara yang sedang berkembang. Karena kemajuan teknologi tersebut dapat mempengaruhi maju atau mundurnya organisasi atau instansi pemerintah. Kemajuan teknologi komputer sangat berguna dalam proses pengolahan data dalam instansi pemerintahan seperti mutasi dan pelatihan. Peningkatan kebutuhan komputer ini perlu mendapat perhatian dan penanganan yang tepat sehingga hasil yang diperoleh sesuai dengan tujuan yang diinginkan. Untuk itu peranan komputer sebagai alat pengolahan data yang mampu menghasilkan informasi yang cepat dan akurat.

Komputer sebagai alat bantu yang mempunyai kemampuan di dalam bidang pengolahan data dan informasi, serta dapat membantu untuk menyelesaikan laporan pengolahan data yang dapat diselesaikan dalam waktu yang singkat, cepat dan akurat. Semua ini dapat dilakukan dengan menggunakan fasilitas yang disediakan oleh program aplikasi yang akan mempermudah dan memperlancar proses pengolahan data dalam jumlah besar setelah diolah akan menghasilkan beberapa informasi. Komputer dapat mengolah informasi yang ada di dalam suatu perusahaan, untuk menghasilkan informasi baru yang dapat memberikan banyak manfaat, sehingga dapat mendorong perkembangan dan

4

kemajuan instansi pemerintahan tersebut. Fungsi komputer adalah sebagai alat perekam data (database), pengolahan data, perhitungan, pelaporan data. Sehingga memberikan nilai tambah yang tinggi bagi perkembangan dan kemajuan sebuah instansi. Instansi Pemerintahan dengan segala kreativitasnya harus merencanakan dan membuat suatu pengendalian informasi yang berhubungan dengan kegiatan perusahaan, pada kegiatan pengolahan data kepegawaian pada kantor BAPPEDA. Pada pengolahan data belum sepenuhnya terkomputersisasi, hal ini mengakibatkan dalam pendataan pegawai membutuhkan waktu yang lama mengenai informasi yang di sajikan. Agar tidak terjadi kesalahan dalam pendataan data pegawai dalam hal ini penulis membuat suatu sistem informasi berbasis komputer yang berhubungan dengan kegiatan operasional kepegawaian.

Pada sistem yang berjalan yang ada pada kantor BAPPEDA sistem kepegawaian belum sepenuhnya terkomputerisasi, adapun prosedur yang dilakukan adalah pada bagian kepegawaian menerima berkas data pegawai masih dalam bentuk formulir dan disalin kembali pada arsip kepegawaian dan dilanjutkan penyimpanan arsip pada lemari hal ini mempersulit pencarian data pegawai jika sewaktu-waktu data tersebut dibutuhkan, maka penulis menyimpulkan lemahnya pengolahan data pada bagian kepegawaian dimana prosedur yang dilakukan belum sepenuhnya terkomputerisasi.

Oleh karena itu, penulis merasa perlu untuk membuat suatu sistem informasi kepegawaian berbasis komputer yang dapat mengatasi kelemahan dan kekurangan dari sistem pengolahan data sebelumnya. Dimana dengan sistem pengolahan data yang baru ini dapat dilakukan dengan cepat, meskipun jumlah

data yang dimasukkan relatif banyak dan keakuratan perhitungan dan laporan dapat dicapai semaksimal mungkin sehingga kesalahan dalam memasukan dan perhitungan data relatif tidak terjadi. Dengan sendirinya efisiensi waktu dalam pengerjaan dan penyelesaian suatu laporan akan lebih baik. Berdasarkan uraian latar belakang diatas dalam pembuatan laporan penelitian ini penulis mencoba membantu menyelesaikan permasalahan yang ada pada kantor BAPPEDA sebagai bahan penulisan laporan penelitian dengan judul “Sistem Komputerisasi Pengolahan Data Pegawai pada kantor BAPPEDA CILACAP”.

1.2 Rumusan Masalah

Adapun yang menjadi rumusan masalah dalam penelitian ini adalah “Bagaimana Membuat Sistem Pengolahan Data Pegawai pada Kantor BAPPEDA CILACAP ” berbasis komputer dengan menggunakan program aplikasi Visual Basic 6.0 dan SQL SERVER 2000 agar mempermudah dalam proses pengolahan data sehingga mempermudah pekerjaan dan meningkatkan efisiensi kerja.

1.3 Batasan Masalah

Agar pembahasan lebih terarah serta tidak menyimpang dari pokok permasalahan yang dibahas mengenai Sistem Komputerisasi Pengolahan Data Pegawai pada Kantor BAPPEDA CILACAP yang mana sub-sub sistem tersebut meliputi: pengolahan data pegawai , pengolahan jabatan pegawai , pengolahan mutasi pegawai , pengolahan pangkat pegawai , pengolahan golongan pegawai, sehingga menghasilkan informasi berupa laporan data pegawai untuk digunakan dalam kegiatan manajemen instansi kantor pemerintahan.

1.4 Tujuan Penelitian

Adapun tujuan dari penelitian ini adalah agar mempermudah dalam pengolahan data pegawai yang meliputi jabatan, golongan, tunjangan, latar belakang pendidikan dan mutasi serta Membangun Sistem Komputerisasi Pengolahan Data Pegawai pada Kantor BAPPEDA CILACAP .

1.5 Manfaat Penelitian

Adapun manfaat dari penelitian tugas akhir adalah sebagai berikut :

- 1) Bagi Mahasiswa
 - a. Menambah wawasan serta menggali ilmusebanyak – banyaknya yang berkaitan dengan perkembangan sistem informasi khususnya pengolahan data pegawai
 - b. Menambah pengetahuan dan pengalaman mengenai cara membuat dna mengaplikasikan sistem .
- 2) Bagi Instansi BAPPEDA
 - a. Mengefisienkan waktu kerja dalam pendataan pegawai
 - b. Memperoleh masukan – masukan baru dari lembaga pendidikan melalui mahasiswa yang melaksanakan praktik di Instansi.

1.6 Metodologi Penelitian.

Mengumpulkan data secara langsung dari objek yang diteliti. Adapun cara-cara yang dipakai untuk mengumpulkan data tersebut adalah sebagai berikut :

- 1) Metode Observasi

Adalah pengamatan dalam mengelolah data pegawai, pengambilan data pegawai , mutasi, dengan melakukan pengamatan secara langsung pada bagian kepegawaian pada kantor BAPPEDA CILACAP.

2) Metode Wawancara

Adalah teknik pengumpulan data dengan mengadakan wawancara atau tanya jawab secara langsung pada staff dan pejabat struktural mengenai sistem administrasi perkantoran dengan beberapa pertanyaan seperti :

- a. Bagaimana pengolahan data pegawai selama ini...?
- b. Membutuhkan waktu berapa dalam mensajikan data...?
- c. Bagaimana pencarian data pegawai selama ini...?
- d. Bagaimana cara pembuatan laporan tentang pegawai...?

3) Kepustakaan

Metode yang dilakukan dengan cara mencari dan mengambil data yang diperlukan dari buku – buku , website , dan literature lainya sebagai referensi penulis dalam menyusun tugas akhir ini .

1.7 Sistematika Penulisan

Sistematika penulisan dari penelitian ini merupakan gambaran secara garis besar apa yang akan penulis tulis terhadap penelitian Tugas Akhir.sistematika tersebut adalah :

BAB I PENDAHULUAN

Berisi latar belakang , rumusan masalah , batasan masalah ,tujuan penelitian serta metode pengumpulan data dan sistematika penulisan .

BAB II LANDASAN TEORI

Dalam bab ini menjelaskan landasan teori dari aplikasi database dan software yang akan digunakan .

BAB III TINJAUAN UMUM

Dalam bab ini akan diuraikan sekilas mengenai sejarah , visi , misi , serta struktur organisasi yang berada di kantor BAPPEDA CILACAP .

BAB IV PEMBAHASAN

Untuk bab ini akan membahas sistem perancangan sekaligus pembuatan aplikasi data pegawai kantor BAPPEDA .

BAB V KESIMPULAN & SARAN

Bab ini berisi kesimpulan dan saran .

1.8 Jadwal Kegiatan Penelitian

Untuk memperlancar kegiatan penelitian ini maka penulis membuat suatu rencana atau jadwal kegiatan.hal ini bermaksud untuk mencapai target yang telah ditentukan, adapun rencana kegiatan tersebut diuraikan dalam bentuk tabel dibawah ini :

Tabel 1. Rencana Kegiatan Tugas Akhir

No	Kegiatan	September				Oktober				November				Desember			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	Menentukan judul dan Abstraksi	■	■	■													
2	Pengumpulan Data				■	■	■	■									
3	Persiapan dan Penyusunan Tugas Akhir								■	■	■						
4	Desain dan Pembuatan Aplikasi											■	■	■	■		
5	Penyusunan Laporan Tugas Akhir															■	■

