

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang Masalah

PT. Aseli Dagadu Djokdja sebagai sebuah industri kreatif yang memiliki kantor pusat produksi di Jalan IKIP PGRI Sonopakis No. 50 Yogyakarta merupakan suatu perusahaan yang bergerak dalam bidang perdagangan produk dan jasa khususnya produk cinderamata yang mendasarkan pada keunggulan yang dimiliki dalam bidang *creative concept*, *creative design* dan *creative activities*. Pada PT. Aseli Dagadu Djokdja, sebagian aplikasi masih menggunakan aplikasi *desktop* walaupun sudah ada beberapa sistem yang sudah menggunakan aplikasi *web*. Salah satu sistem yang masih manual atau belum menggunakan aplikasi *web* adalah sistem presensi pegawai. Sistem presensi yang masih manual tersebut membuat staff HRD (*Human Resource Development*) mengalami kesulitan dalam mengolah data informasi presensi sehingga mengakibatkan semakin banyaknya *hardcopy* atau arsip ketika akan melakukan rekap daftar hadir pegawai guna melakukan proses penggajian. Berdasarkan uraian di atas maka saya memilih judul : “Perancangan Sistem Informasi Presensi Pegawai Pada PT. Aseli Dagadu Djokdja”. Dengan adanya sistem ini, maka diharapkan dapat mempermudah para pegawai perusahaan dalam melakukan presensi dengan cepat dan staff HRD (*Human Resource Development*) dengan mudah memonitor daftar kehadiran pegawai sehingga mengurangi kesalahan dalam proses penggajian.

1.2. Rumusan Masalah

Berdasarkan latar belakang masalah di atas, maka dapat dirumuskan beberapa permasalahan antara lain :

1. Bagaimana merancang sistem presensi pegawai dengan menggunakan aplikasi berbasis web ?
2. Bagaimana sistem presensi ini dapat membantu proses pencatatan daftar hadir pegawai ?
3. Bagaimana sistem presensi ini dapat membantu dalam proses penggajian ?
4. Bagaimana memberikan report harian dan bulanan daftar hadir pegawai ?

1.3. Batasan Masalah

Mengingat besarnya ruang lingkup sistem, maka akan diberikan batasan masalah sebagai berikut :

1. Sistem yang dirancang hanya dapat menangani Presensi pegawai dan pengelolaan Presensi.
2. Sistem yang dirancang tidak menangani pegawai satpam dan petugas kebersihan.
3. Pembuatan laporan dengan acuan dari filter-filter dengan parameter yang sesuai dengan kebutuhan yaitu laporan per-pegawai dan pegawai keseluruhan, dimana masing-masing terdapat laporan per-hari dan per-bulan.

4. Sistem tidak menangani permasalahan mengenai security dalam hal penitipan presensi.
5. Bahasa pemrograman yang digunakan adalah : PHP (Hypertext Preprocessor) dengan menggunakan database MySQL.

1.4. Tujuan Penelitian

Adapun tujuan dari pembuatan sistem informasi ini :

1. Sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan pendidikan S1 pada STMIK AMIKOM YOGYAKARTA.
2. Merancang suatu sistem yang dapat mempermudah para pegawai PT. Aseli Dagadu Djokdja dalam melakukan proses presensi.
3. Merancang sistem informasi yang dapat memberikan laporan secara cepat dan akurat.

1.5. Manfaat Penelitian

1.5.1. Bagi Perusahaan

Manfaat kegiatan bagi Perusahaan adalah :

1. Penelitian yang dilakukan di PT. Aseli Dagadu Djokdja ini dapat membantu perusahaan dalam proses Presensi para pegawai dengan lebih efisien.
2. Hasil kegiatan ini dapat digunakan sebagai sarana untuk melakukan pengembangan pada sistem perusahaan terutama untuk sistem kepegawaian.

3. Terjalin hubungan baik antara PT. Aseli Dagadu Djokdja dengan pihak STMIK AMIKOM Yogyakarta.

1.5.2 Bagi Mahasiswa

Manfaat kegiatan bagi mahasiswa adalah :

1. Agar memiliki gambaran perbandingan antara teori dan praktek yang diterapkan dalam dunia kerja sesungguhnya.
2. Membina mahasiswa agar mempunyai kemampuan menganalisis dan mengatasi masalah-masalah yang ada khususnya di lingkungan kerja.
3. Membantu pembuatan Sistem Informasi Presensi Pegawai di PT. Aseli Dagadu Djokdja.

1.6. Metode Penelitian

Metode yang digunakan adalah :

1. **Metode Penelitian Kepustakaan (*Library Research*)**, yaitu dengan mempelajari literatur, buku, atau brosur yang ada kaitannya dengan objek yang diteliti. Kegunaan metode ini diharapkan dapat mempertegas teori serta keperluan analisis dan mendapatkan data sesungguhnya.
2. **Metode Dokumentasi**
Yaitu melakukan dokumentasi terhadap aktivitas yang terjadi di tempat penelitian untuk mengetahui kebutuhan sistem.

3. Metode Observasi

Yaitu pengamatan langsung di tempat penelitian terhadap objek yang akan dijadikan sumber data penelitian yang akan digunakan penulis dengan mengumpulkan data-data yang berkaitan dengan penyusunan skripsi.

4. Metode Interview

Yaitu mengadakan tanya jawab langsung kepada pihak yang berkaitan dengan objek penelitian untuk mendapatkan informasi yang valid tentang PT. Aseli Dagadu Djokdja. Sebagai sumber wawancara yaitu Bapak Achmad Candra selaku IT administrator.

1.7. Sistematika Penulisan

Penulisan skripsi dilakukan berdasarkan urutan pembahasan sesuai dengan sistematika penulisan sebagai berikut :

BAB I : PENDAHULUAN

Bab ini berisi tentang latar belakang masalah, perumusan permasalahan dan batasan masalah, tujuan dan manfaat kegiatan, metodologi penelitian dan sistematika penulisan.

BAB II : LANDASAN TEORI

Bab ini menguraikan tentang teori-teori yang digunakan dalam mendukung penelitian ini, yang dapat dijadikan dasar untuk pemecahan masalah dan dilakukan studi pustaka sebagai landasan penelitian.

BAB III : METODOLOGI PENELITIAN

Pada bab ini berisi metode-metode dalam pelaksanaan kegiatan yang meliputi ruang lingkup penelitian dan cara pengambilan data, langkah perancangan dan analisis data.

BAB IV : IMPLEMENTASI DAN PEMBAHASAN

Bab ini memaparkan tentang implementasi perangkat lunak, sarana yang dibutuhkan dan contoh pengoperasian perangkat lunak yang dirancang serta menguraikan tentang evaluasi penelitian ini.

BAB V : PENUTUP

Bab ini berisi tentang kesimpulan dari hasil penelitian serta saran-saran yang diusulkan guna pengembangan lebih lanjut agar hasil yang dicapai bisa lebih baik.