

**SKRIPSI**

***SKEMA AUDIO VISUAL CONTENT CREATOR***

**PERAN SUTRADARA DALAM PEMBUATAN IKLAN  
LAYANAN MASYARAKAT WEBSITE PENERIMAAN TAMU  
PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA**

**TUGAS AKHIR**



**Disusun oleh:**

**Mikhael Titus Aurum**

**19.96.1053**

**PROGRAM STUDI ILMU KOMUNIKASI FAKULTAS EKONOMI  
DAN SOSIAL UNIVERSITAS AMIKOM YOGYAKARTA**

**2023**

**SKRIPSI**  
**SKEMA ARTIS *CONTENT CREATOR***

**PERAN SUTRADARA DALAM PEMBUATAN IKLAN**  
**LAYANAN MASYARAKAT WEBSITE PENERIMAAN TAMU**  
**PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA**

Diajukan sebagai syarat Salah Satu Syarat dalam Mencapai Gelar  
Sarjana Strata Satu (S1) pada program Studi Ilmu Komunikasi

Universitas Amikom Yogyakarta



**Oleh:**

Mikhael Titus Aurum 19.96.1053

**PROGRAM STUDI ILMU KOMUNIKASI**  
**FAKULTAS EKONOMI DAN SOSIAL**  
**UNIVERSITAS AMIKOM YOGYAKARTA**  
**2023**

**PERSETUJUAN**

**SKRIPSI**

**PERAN SUTRADARA DALAM PEMBUATAN IKLAN  
LAYANAN MASYARAKAT WEBSITE PENERIMAAN  
TAMU PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA**

yang dipersiapkan dan disusun oleh

**Mikhael Titus Aurum**

**19.96.1053**

telah disetujui oleh Dosen Pembimbing Skripsi

pada tanggal

**Dosen Pembimbing**



**Kartika Sari Yudaninggar, S.I.Kom., M.A**

**NIK. 190302444**

# PENGESAHAN

## SKRIPSI

### PERAN SUTRADARA DALAM PEMBUATAN IKLAN LAYANAN MASYARAKAT WEBSITE PENERIMAAN TAMU PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA

yang dipersiapkan dan disusun oleh

**Mikhael Titus Aurum**

**19.96.1053**

telah disetujui oleh Dosen Pembimbing Skripsi

pada tanggal

**Susunan Dewan Penguji**

**Nama Penguji**

**Kartika Sari Yudaningsgar, S.I.Kom., M.A**

**NIK. 190302444**

**Dwi Pela Agustina, S.I.Kom., M.A**

**NIK. 190302360**

**Erfina Nurussa'adah, M.I.Kom**

**NIK. 190302361**

**Tanda Tangan**



Skripsi ini telah diterima sebagai salah satu persyaratan

untuk memperoleh gelar Sarjana Ilmu Komunikasi

Tanggal

**DEKAN FAKULTAS EKONOMI DAN SOSIAL**



**Emha Taufiq Luthfi, ST, M.Kom**

**NIK. 19302125**

## LEMBAR PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama Mahasiswa : Mikhael Titus Aurum  
NIM : 19.96.1053  
Program Studi : S1 Ilmu Komunikasi  
Fakultas : Ekonomi dan Sosial  
Universitas : Amikom Yogyakarta

Menyatakan bahwa skripsi ini merupakan karya ilmiah asli, bukan plagiasi dari karya orang lain. Apabila pernyataan ini tidak benar dan ditemukan plagiasi pada karya lain maka saya bersedia menerima sanksi yang telah ditentukan oleh Universitas.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya untuk dapat dipertanggungjawabkan sepenuhnya.

Yogyakarta, 31 Mei 2023



Mikhael Titus Aurum

NIM. 19.96.1053

## KATA PENGANTAR

Puji syukur, atas kehadiran Tuhan yang telah memberikan rahmat dan karuniaNya kepada kita semua sehingga kami dapat menyelesaikan skripsi yang diajukan sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan program strata satu (S1) di program studi Ilmu Komunikasi Universitas Amikom Yogyakarta.

Adapun penyusunan skripsi ini digunakan sebagai bukti bahwa penyusun telah melaksanakan dan menyelesaikan penelitian Skripsi. Dalam proses penyusunan laporan ini penyusun mendapatkan banyak bantuan dari berbagai pihak. Oleh karena itu kami mengucapkan terima kasih kepada:

1. Prof. Dr. M. Suyanto, M.M. selaku Rektor Universitas Amikom Yogyakarta.
2. Emha Taufiq Luthfi, S.T.,M.Kom. selaku Dekan Fakultas Ekonomi dan Sosial Universitas Amikom Yogyakarta.
3. Erik Hadi Saputra, S.Kom, M.Eng selaku Kaprodi, Universitas Amikom Yogyakarta
4. Kartika Sari Yudaninggar, S.I.Kom., M.A selaku Dosen Pembimbing.
5. Balai Kota Yogyakarta selaku mitra.
6. Sehari Sinema dalam melakukan produksi.
7. Teman-teman yang membantu penulis dalam penyusunan skripsi ini.
8. Serta pihak-pihak lain yang telah membantu dalam pembuatan iklan dan penyusunan skripsi ini.

Yogyakarta, 31 Mei 2023



Mikhael Titus Aurum

## DAFTAR ISI

|  |            |
|--|------------|
| <b>COVER JUDUL</b> .....                               | <b>ii</b>  |
| <b>PERSETUJUAN</b> .....                               | <b>iii</b> |
| <b>PENGESAHAN</b> .....                                | <b>iv</b>  |
| <b>LEMBAR PERNYATAAN</b> .....                         | <b>v</b>   |
| <b>KATA PENGANTAR</b> .....                            | <b>vi</b>  |
| <b>DAFTAR ISI</b> .....                                | <b>vii</b> |
| <b>DAFTAR TABEL</b> .....                              | <b>ix</b>  |
| <b>DAFTAR GAMBAR</b> .....                             | <b>x</b>   |
| <b>INTISARI</b> .....                                  | <b>xi</b>  |
| <b>ABSTRACT</b> .....                                  | <b>xii</b> |
| <b>BAB I</b> .....                                     | <b>1</b>   |
| <b>PENDAHULUAN</b> .....                               | <b>1</b>   |
| 1.1. Latar Belakang .....                              | 1          |
| 1.2 Fokus Permasalahan .....                           | 3          |
| 1.3 Tujuan .....                                       | 3          |
| 1.4. Manfaat .....                                     | 3          |
| 1.1.1. Manfaat Teoritis .....                          | 3          |
| 1.1.2. Manfaat Praktis .....                           | 4          |
| <b>BAB II</b> .....                                    | <b>5</b>   |
| <b>TINJAUAN PUSTAKA</b> .....                          | <b>5</b>   |
| 2.1 Referensi Karya .....                              | 5          |
| 2.2 Landasan Teori .....                               | 6          |
| 2.2.1 Iklan Layanan Masyarakat .....                   | 6          |
| 2.2.2 Promosi .....                                    | 7          |
| 2.2.3 Peran Sutradara .....                            | 7          |
| 2.2.4 <i>Mise en Scene</i> .....                       | 9          |
| 2.2.5 Sinematografi .....                              | 13         |
| <b>BAB III</b> .....                                   | <b>17</b>  |
| <b>RENCANA PERANCANGAN</b> .....                       | <b>17</b>  |
| 3.1. Gambaran Rancangan Karya .....                    | 17         |
| 3.1.1 Judul Content Dan Kategori Content Creator ..... | 17         |

|   |           |
|---|-----------|
| 3.1.2. Format Konten .....                      | 17        |
| 3.1.3. Format Media .....                       | 17        |
| 3.1.4. Volume Konten .....                      | 18        |
| 3.1.5. Target Audiens .....                     | 18        |
| 3.1.6. Periode Publikasi Konten .....           | 19        |
| 3.2. Gambaran Isi Pesan Karya .....             | 19        |
| <b>BAB IV .....</b>                             | <b>20</b> |
| <b>ULASAN KARYA DAN PERAN MAHASISWA .....</b>   | <b>20</b> |
| 4.1. Deskripsi Karya .....                      | 20        |
| 4.2. Peran Sutradara Dalam Produksi Karya ..... | 20        |
| 4.3. Kendala Dan Pemecahan Masalah .....        | 30        |
| <b>BAB V .....</b>                              | <b>32</b> |
| <b>PENUTUP .....</b>                            | <b>32</b> |
| 5.1. Kesimpulan .....                           | 32        |
| 5.2. Saran .....                                | 32        |
| <b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>                     | <b>34</b> |
| <b>LAMPIRAN .....</b>                           | <b>36</b> |



**DAFTAR TABEL**

Tabel 4.3.1 Tabel Proses Kegiatan ..... 30



## DAFTAR GAMBAR

|  |    |
|--|----|
| Gambar 1.1 Website Penerimaan Tamu .....                       | 2  |
| Gambar 2.1 Konten YouTube Traveloka .....                      | 5  |
| Gambar 2.2 Iklan Traveloka .....                               | 6  |
| Gambar 2.2.4 Sutradara Iklan Rangga Kusmalendra .....          | 8  |
| Gambar 2.2.5.1 Shot on Location .....                          | 10 |
| Gambar 2.2.5.1.1 Set Studio .....                              | 11 |
| Gambar 2.2.5.2 Breakdown Kostum .....                          | 12 |
| Gambar 2.2.5.3 Lingkaran Warna .....                           | 13 |
| Gambar 2.2.6.1 Perbedaan Warna Roll Film .....                 | 14 |
| Gambar 2.2.6.2 Perbedaan Picture Profil Kamera .....           | 15 |
| Gambar 3.1 Data Infografis PNS .....                           | 19 |
| Gambar 4.2.1 Diskusi Proyek dengan pihak Pemerintah .....      | 23 |
| Gambar 4.2.1.1 Moodboard .....                                 | 24 |
| Gambar 4.2.2 Revisi Motion Graphic .....                       | 25 |
| Gambar 4.2.2.1 Sutradara Mengarahkan Pemain dan Tim .....      | 26 |
| Gambar 4.2.2.2 Sutradara Memastikan Adegan Sesuai Naskah ..... | 27 |
| Gambar 4.2.3 Triadic .....                                     | 28 |
| Gambar 4.2.3.1 Proses Color Grading .....                      | 29 |
| Gambar 4.2.3.2 Penerapan Triadic .....                         | 29 |
| Gambar 4.2.3.3 Sesudah dan Sebelum Color Grading .....         | 30 |

## INTISARI

Pemerintah Kota Yogyakarta menerapkan sistem baru dimana calon pengunjung yang hendak berkunjung ke Instansi Pemerintah Kota Yogyakarta wajib melakukan reservasi terlebih dahulu melalui *website* penerimaan tamu yang dapat diakses melalui <https://penerimaantamu.jogjakota.go.id>. Hal yang terjadi adalah masih banyak calon pengunjung yang belum mengetahui bahwa sistem ini sudah diberlakukan dan masih banyak pula yang kesulitan dalam melakukan pengisian data. Penulis dan tim melakukan penawaran kerjasama untuk memberi solusi atas permasalahan tersebut dengan membuat sebuah proyek video Iklan Layanan Masyarakat yang bertujuan untuk memperkenalkan dan memberi gambaran langkah-langkah pengisian data melalui *website* tersebut. Dalam proyek ini penulis berperan sebagai seorang sutradara yaitu menjadi penanggung jawab atas segala aspek kreatif, dengan dibekali kemampuan komunikasi yang baik dalam menyampaikan pesan melalui karya yang akan dibuat, selain itu sutradara berperan sebagai pengambil keputusan dan melakukan kordinasi terhadap tim dan pemeran supaya produksi dapat berjalan dengan lancar. Tugas seorang sutradara dimulai dari proses pra produksi, produksi hingga pasca produksi. Pada pembuatan Iklan Layanan Masyarakat ini penulis juga berperan sebagai seorang *online editor* yang lebih tepatnya pada proses *color grading*. Hal ini dikarenakan salah satu ciri penulis dalam menyutradarai adalah menyampaikan pesan dengan menggunakan simbol warna.

**Kata Kunci:** Pemerintah Kota Yogyakarta, Iklan Layanan Masyarakat, Peran Sutradara.

## **ABSTRACT**

*The Yogyakarta City Government is implementing a new system where prospective visitors who wish to visit Yogyakarta City Government Agencies are required to make a reservation in advance through the reception website which can be accessed via <https://penerimaantamu.jogjakota.go.id>. What happens is that there are still many potential visitors who do not know that this system has been implemented and there are still many who have difficulty filling in data. The author and the team made an offer of cooperation to provide a solution to this problem by creating a Public Service Advertisement video project which aims to introduce and illustrate the steps for filling in data through the website. In this project the author acts as a director, namely being in charge of all creative aspects, equipped with good communication skills in conveying messages through the work to be made, besides that the director acts as a decision maker and coordinates the team and actors so that production can run smoothly. The duties of a director start from the pre-production, production to post-production processes. In making this Public Service Announcement the author also acts as an online editor, which is more precise in the color grading process. This is because one of the characteristics of the writer in directing is conveying messages by using color symbols.*

**Keywords:** *Yogyakarta City Government, Public Service Advertisement, Director's Role.*



