

SKRIPSI

SKEMA *AUDIO VISUAL CONTENT CREATOR*

**PERAN *DIRECTOR OF PHOTOGRAPHY* DALAM PROSES
PEMBUATAN IKLAN LAYANAN MASYARAKAT *WEBSITE*
PENERIMAAN TAMU PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA**

TUGAS AKHIR



Disusun oleh :

Afif Musthofa

19.96.1027

PROGRAM SARJANA

PROGRAM STUDI ILMU KOMUNIKASI

FAKULTAS EKONOMI DAN SOSIAL

UNIVERSITAS AMIKOM YOGYAKARTA

2023

SKRIPSI
SKEMA ARTIS *CONTENT CREATOR*

**PERAN *DIRECTOR OF PHOTOGRAPHY* DALAM PROSES
PEMBUATAN IKLAN LAYANAN MASYARAKAT *WEBSITE*
PENERIMAAN TAMU
PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA**

Diajukan sebagai syarat Salah Satu Syarat dalam Mencapai Gelar
Sarjana Strata Satu (S1) pada program Studi Ilmu Komunikasi
Universitas Amikom Yogyakarta



Disusun oleh :
Afif Musthofa 19.96.1027

**PROGRAM SARJANA
PROGRAM STUDI ILMU KOMUNIKASI
FAKULTAS EKONOMI DAN SOSIAL
UNIVERSITAS AMIKOM YOGYAKARTA
2023**

PERSETUJUAN

SKRIPSI

**PERAN *DIRECTOR OF PHOTOGRAPHY* DALAM PROSES
PEMBUATAN IKLAN LAYANAN MASYARAKAT *WEBSITE*
PENERIMAAN TAMU PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA**

yang dipersiapkan dan disusun oleh

**Afif Musthofa
19.96.1027**

telah disetujui oleh Dosen Pembimbing Skripsi
pada tanggal 29 Mei 2023

Dosen Pembimbing



Kartika Sari Yudaninggar, S.I.Kom, M.A

NIK. 190302444

**PENGESAHAN
SKRIPSI**

**PERAN *DIRECTOR OF PHOTOGRAPHY* DALAM PROSES PEMBUATAN
IKLAN LAYANAN MASYARAKAT *WEBSITE* PENERIMAAN TAMU
PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA**

yang dipersiapkan dan disusun oleh

Afif Musthofa

19.96.1027

telah disetujui oleh Dosen Pembimbing Skripsi
pada tanggal 29 Mei 2023

Susunan Dewan Penguji

Nama Penguji

Tanda Tangan

Kartika Sari Yudaningsar, S.I.Kom., M.A

NIK. 190302444

Stara Asrita, S.I.Kom., M.A

NIK. 190302364

Angga Intueri Mahendra P., S.Sos, M.I.Kom

NIK. 190302339



Skripsi ini telah diterima sebagai salah satu persyaratan
untuk memperoleh gelar Sarjana Ilmu Komunikasi
Tanggal 29 Mei 2023

DEKAN FAKULTAS EKONOMI DAN SOSIAL



Emha Taufiq Luthfi, ST, M.Kom

NIK. 19302125

LEMBAR PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama Mahasiswa : Afif Musthofa
NIM : 19.96.1027
Program Studi : S1 Ilmu Komunikasi
Fakultas : Ekonomi & Sosial
Universitas : Amikom Yogyakarta

Menyatakan bahwa skripsi ini merupakan karya ilmiah asli, bukan plagiasi dari karya orang lain. Apabila pernyataan ini tidak benar dan ditemukan plagiasi pada karya lain maka saya bersedia menerima sanksi yang telah ditentukan oleh Universitas.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya untuk dapat dipertanggungjawabkan sepenuhnya.

Yogyakarta, 22 Mei 2023

Yang Memberikan Pernyataan

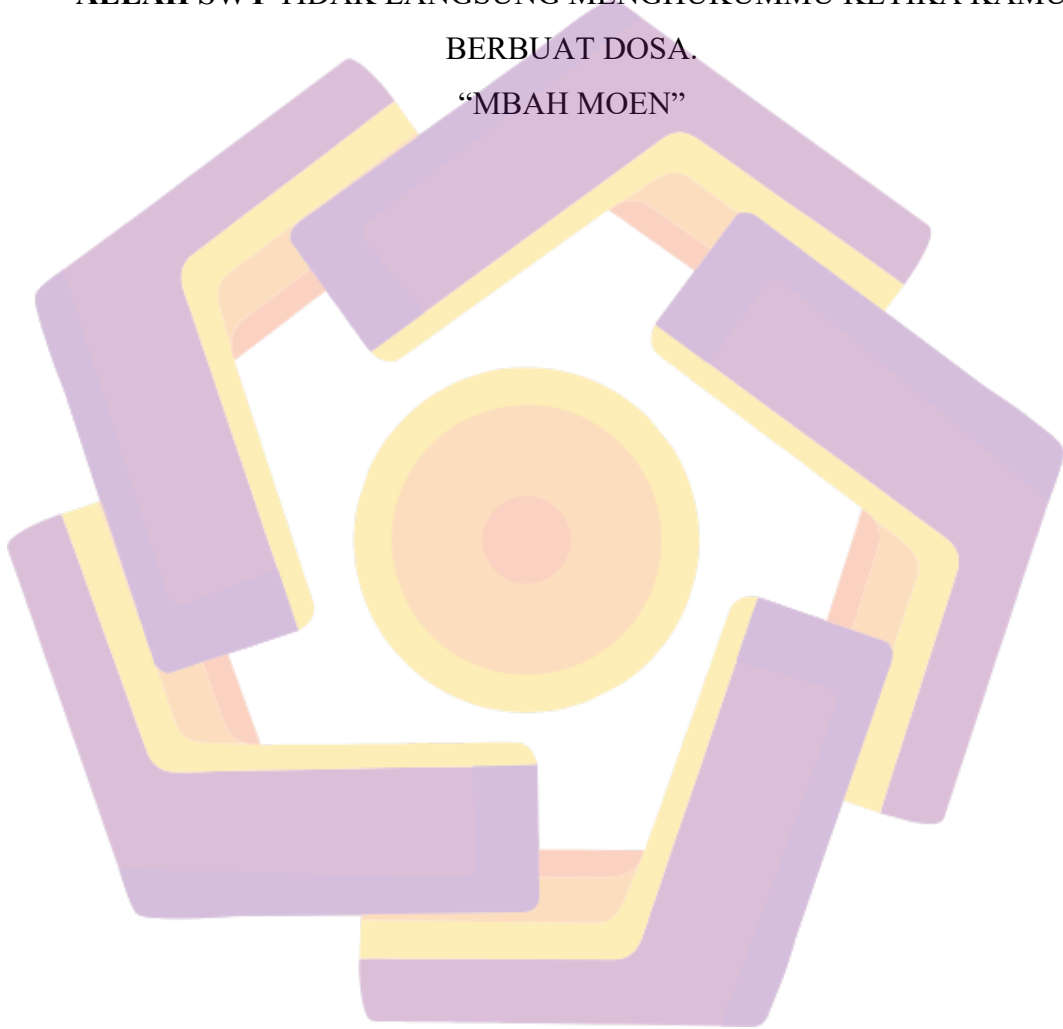


BAKX329910767
METERAI TEMPEL

Afif Musthofa

NIM. 19.96.1027

JANGAN PERNAH BILANG **ALLAH SWT** TIDAK PERNAH
MENGABULKAN DOA-DOAMU, TAPI BERSYUKURLAH BAHWA
ALLAH SWT TIDAK LANGSUNG MENGHUKUMMU KETIKA KAMU
BERBUAT DOSA.
“MBAH MOEN”



KATA PENGANTAR

Puji syukur, Alhamdulillah atas kehadiran Allah SWT yang telah memberikan rahmat dan karuniaNya kepada kita semua sehingga kami dapat menyelesaikan skripsi yang diajukan sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan program strata satu (S1) di program studi Ilmu Komunikasi Universitas Amikom Yogyakarta.

Adapun penyusunan skripsi ini digunakan sebagai bukti bahwa penyusun telah melaksanakan dan menyelesaikan penelitian Skripsi. Dalam proses penyusunan laporan ini penyusun mendapatkan banyak bantuan dari berbagai pihak. Oleh karena itu kami mengucapkan terima kasih kepada:

1. Prof. Dr. M. Suyanto, M.M. (Rektor Universitas Amikom Yogyakarta).
2. Emha Taufiq Luthfi, S.T.,M.Kom. (Dekan Fakultas Ekonomi dan Sosial Universitas Amikom Yogyakarta)
3. Erik Hadi Saputra, S.Kom., M.Eng (Kaprodi, Universitas Amikom Yogyakarta)
4. Kartika Sari Yudaningsar S.I.Kom., M.A. (Pembimbing)
5. Kepada kedua Orang Tua saya, Bapak Alip Widodo dan Ibu Maryatun yang selalu mendoakan, membimbing, dan selalu memberikan yang terbaik dalam mendukung pembuatan tugas akhir dan penyusunan skripsi.
6. Kepala dan Staf Ahli Bagian Umum dan Protokol Setda Kota Yogyakarta (Pihak Instansi/objek penelitian)
7. Kepada teman-teman dan sahabat yang ikut serta dalam proses pembuatan karya ini.
8. Dan lain-lain.

Yogyakarta, 22 Mei 2023

Penulis

DAFTAR ISI

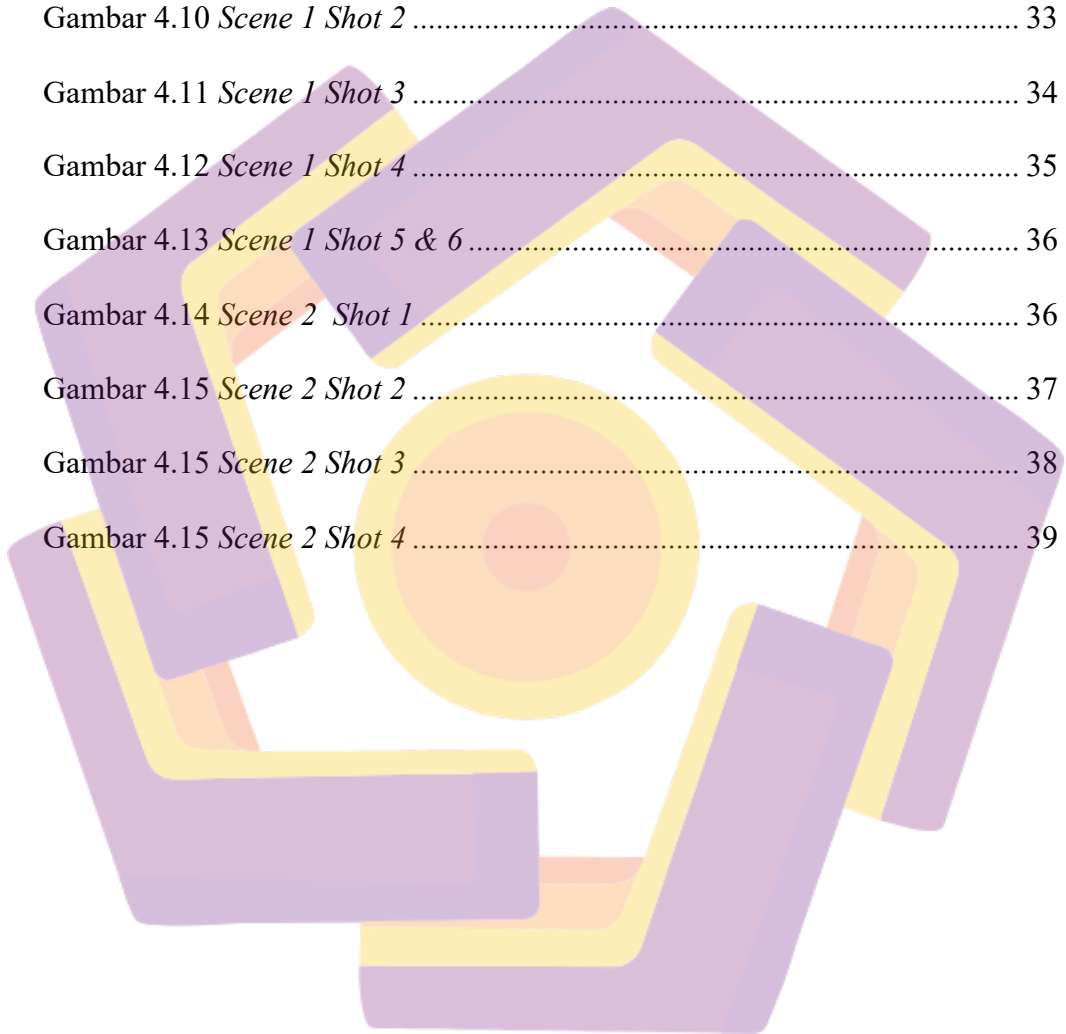
JUDUL SKRIPSI.....	i
LEMBAR PERSETUJUAN.....	iii
LEMBAR PENGESAHAN.....	iv
LEMBAR PERNYATAAN.....	v
MOTTO.....	vi
KATA PENGANTAR.....	vii
DAFTAR ISI.....	viii
DAFTAR GAMBAR.....	x
DAFTAR TABEL.....	xi
INTISARI.....	xiii
<i>ABSTRACT</i>	xiv
BAB I.....	1
PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Fokus Permasalahan.....	3
1.3 Tujuan.....	3
1.4 Manfaat.....	3
BAB II.....	5
TINJAUAN PUSTAKA.....	5
2.1 Referensi Karya.....	5
2.2 Landasan Teori.....	6
2.2.1 Video Iklan Layanan Masyarakat.....	6
2.2.2 Promosi.....	6
2.2.3 <i>Director Of Photography</i>	7
2.2.4 Sinematografi.....	8
2.2.5 Komposisi.....	9
2.2.6 Teknik Pengambilan Gambar (<i>Short Size</i>).....	10
2.2.7 <i>Camera Angle</i>	13
2.2.8 <i>Camera Movement</i> / Pergerakan Kamera.....	17
2.2.9 Pencahayaan.....	19
BAB III.....	21

RENCANA PERANCANGAN.....	21
3.1 Gambaran Rancangan Karya	21
3.1.1 Judul <i>Content</i> dan Kategori <i>Content Creator</i>	21
3.1.2 Format Konten	21
3.1.3 Format Media	22
3.1.4 Volume Konten	22
3.1.5 Target Audien	22
3.1.6 Periode Publikasi Konten	23
3.1.7 Gambaran Isi Karya	24
BAB IV	25
ULASAN KARYA DAN PERAN MAHASISWA DALAM PRODUKSI.....	25
4.1 Deskripsi Karya.....	25
4.2 Uraian Proses Produksi	25
4.3 Analisis Teknik Sinematografi.....	31
4.4 Kendala Dan Pemecahan Masalah	40
BAB V	41
PENUTUP	41
5.1 Kesimpulan	41
5.2 Saran	41
5.2.1 Untuk Mahasiswa	41
5.2.2 Untuk Instansi	42
DAFTAR PUSTAKA	43
LAMPIRAN	45

DAFTAR GAMBAR

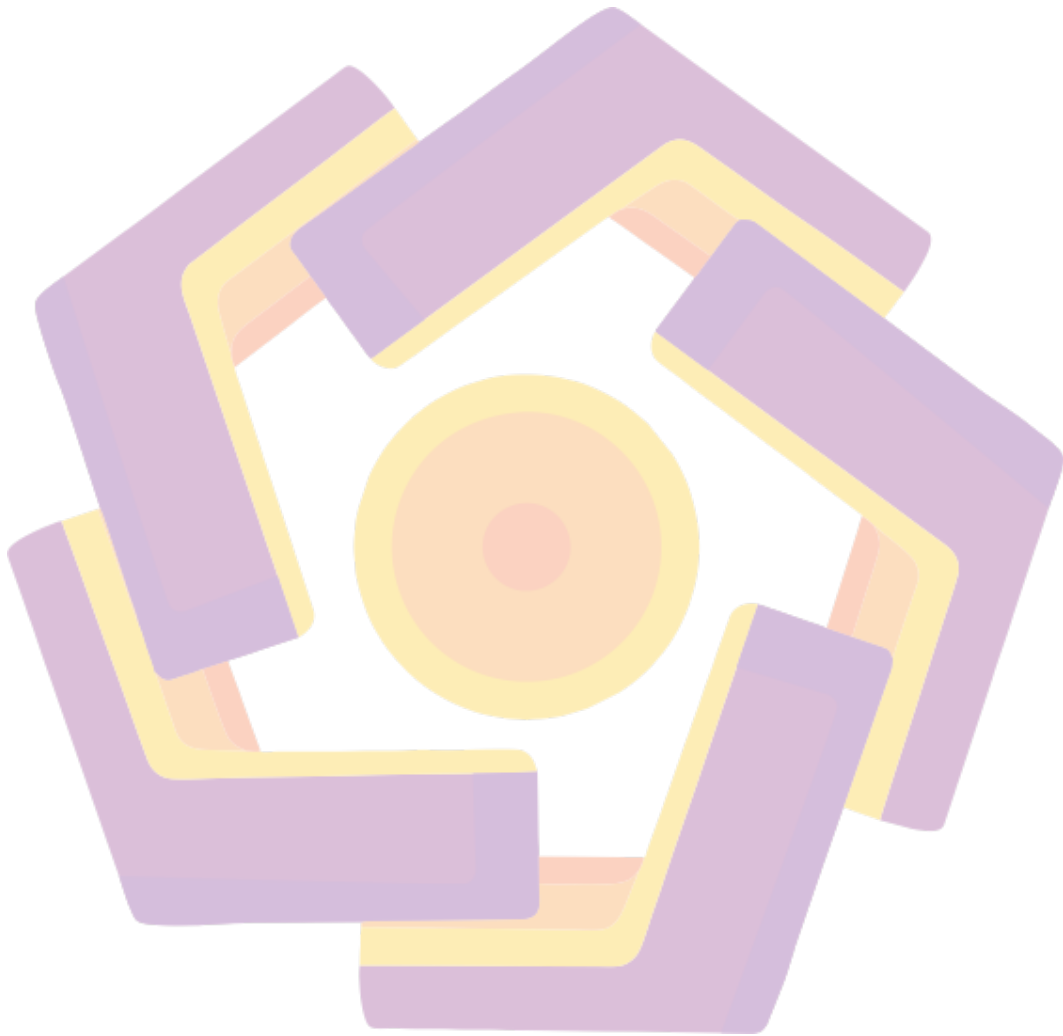
Gambar 1.1 <i>Website</i> Penerimaan Tamu	2
Gambar 2.1 Iklan Traveloka	5
Gambar 2.2 Traveloka <i>Project</i>	5
Gambar 2.3 <i>Extreme Long Shot</i>	10
Gambar 2.4 <i>Very Long Shot</i>	11
Gambar 2.5 <i>Long Shot</i>	11
Gambar 2.6 <i>Medium Shot</i>	12
Gambar 2.7 <i>Medium Close Up</i>	12
Gambar 2.8 <i>Close Up</i>	13
Gambar 2.9 <i>Extreme Close Up</i>	13
Gambar 2.10 <i>Bird Eye</i>	14
Gambar 2.11 <i>High Angle</i>	15
Gambar 2.12 <i>Eye Level</i>	16
Gambar 2.13 <i>Low Angle</i>	16
Gambar 2.14 <i>Frog Eye</i>	17
Gambar 2.15 Prinsip Dasar Tata Cahaya	19
Gambar 3.1 Data Grafis PNS	23
Gambar 4.1 Kamera Sony A7ii.....	28
Gambar 4.2 Lensa Sony Fe 35mm F.1.8.....	28
Gambar 4.3 Lensa Sony Fe 50mm F1.8.....	28
Gambar 4.4 Tripod Manfrotto 190.....	29
Gambar 4.5 Monitor Feelworld 5,5.....	29

Gambar 4.6 Saramonic Blink 500 B2	30
Gambar 4.7 Godox SI 150.....	30
Gambar 4.8 Reflektor.....	30
Gambar 4.9 <i>Scene 1 Shot 1</i>	32
Gambar 4.10 <i>Scene 1 Shot 2</i>	33
Gambar 4.11 <i>Scene 1 Shot 3</i>	34
Gambar 4.12 <i>Scene 1 Shot 4</i>	35
Gambar 4.13 <i>Scene 1 Shot 5 & 6</i>	36
Gambar 4.14 <i>Scene 2 Shot 1</i>	36
Gambar 4.15 <i>Scene 2 Shot 2</i>	37
Gambar 4.15 <i>Scene 2 Shot 3</i>	38
Gambar 4.15 <i>Scene 2 Shot 4</i>	39



DAFTAR TABEL

Tabel 4.1 Uraian Proses Produksi	25
--	----



INTISARI

Director Of Photography atau biasa disingkat DOP yaitu seseorang yang juga disebut sebagai Pemimpin Kamera, dalam Bahasa Indonesia disebut sebagai penata Fotografi. *Director Of Photography* bertugas sebagai penanggung jawab atas urusan visual dalam sebuah film yaitu mengubah naskah menjadi sebuah visual. Namun tugas *Director Of Photography* juga masih banyak seperti pemilihan jenis kamera, lensa, *lighting*, dan utamanya adalah menentukan *angle*, jenis *shot* dan komposisi yang akan digunakan. Dalam hal ini penulis bertugas sebagai *Director Of Photography* bekerja sama dengan tim dan juga pihak Balai Kota Jogja dalam pembuatan Iklan Layanan Masyarakat, yang dimana merupakan Kantor Pemerintahan Kota yang beralamatkan di Jalan Kenari No.56, Muha Muju, Umbulharjo, Kota Yogyakarta, Daerah Istimewa Yogyakarta 55165. Tujuan utama dari pembuatan Video Iklan Layanan Masyarakat adalah untuk menyajikan pesan-pesan sosial yang bertujuan untuk mengenalkan *Website* penerimaan tamu Pemerintah Kota Yogyakarta, pemasaran melalui media visual perlu dilakukan agar dapat memudahkan dalam memberikan informasi atau layanan yang lengkap tentang *Website* penerimaan tamu Pemerintah Kota Yogyakarta.

Kata Kunci: Iklan Layanan Masyarakat, *Director of Photography*, *Website*

ABSTRACT

Director Of Photography or commonly abbreviated as DOP, namely someone who is also referred to as the Camera Leader, in Indonesian is referred to as the Director of Photography. The Director of Photography is in charge of being in charge of visual affairs in a film, namely turning the script into a visual. However, the Director of Photography also has many duties, such as selecting the type of camera, lens, lighting, and most importantly determining the angle, type of shot and composition to be used. In this case the author serves as Director Of Photography in collaboration with the team and also the Jogja City Hall in making Public Service Advertisements, which is the City Government Office which is located at Jalan Kenari No.56, Muha Muju, Umbulharjo, Yogyakarta City, Special Region Yogyakarta 55165. The main purpose of making Public Service Advertisement Videos is to present social messages that aim to introduce the Yogyakarta City Government reception website, marketing through visual media needs to be done in order to make it easier to provide complete information or services about the Government reception website Yogyakarta City.

Keywords: *Public Service Advertisement , Editors, Websites*

