

**SISTEM INFORMASI PENGELOLAAN BARANG
DI SMA NEGERI 1 DLINGO BANTUL
BERBASIS WEBSITE
(Studi Kasus: Bidang Pengelolaan Barang SMA Negeri 1 Dlingo Bantul)**

TUGAS AKHIR



Disusun oleh:

Shinta Asma'in (18.02.0294)

LiaNengsih (18.02.0295)

**PROGRAM DIPLOMA
PROGRAM STUDI MANAJEMEN INFORMATIKA
FAKULTAS ILMU KOMPUTER
UNIVERSITAS AMIKOM YOGYAKARTA
YOGYAKARTA
2021**

**SISTEM INFORMASI PENGELOLAAN BARANG
DI SMA NEGERI 1 DLINGO BANTUL
BERBASIS WEBSITE**

(Studi Kasus: Bidang Pengelolaan Barang SMA Negeri 1 Dlingo Bantul)

TUGAS AKHIR

Diajukan kepada Fakultas Ilmu Komputer Universitas AMIKOM Yogyakarta untuk memenuhi salah satu syarat memperoleh gelar Ahli Madya Komputer Pada jenjang Program Diploma – Program Studi Manajemen Informatika



Disusun oleh:

Shinta Asma'in (18.02.0294)

LiaNengsih (18.02.0295)

**PROGRAM DIPLOMA
PROGRAM STUDI MANAJEMEN INFORMATIKA
FAKULTAS ILMU KOMPUTER
UNIVERSITAS AMIKOM YOGYAKARTA
YOGYAKARTA
2021**

HALAMAN PERSETUJUAN

TUGAS AKHIR

**SISTEM INFORMASI PENGELOLAAN BARANG
DI SMA NEGERI 1 DLINGO BANTUL
BERBASIS WEBSITE**

yang dipersiapkan dan disusun oleh

Shinta Asma'in

18.02.0294

Telah disetujui oleh Dosen Pembimbing Tugas Akhir

pada tanggal 24 November 2020

Dosen Pembimbing,



Hanif Al Fatta, M.Kom

NIK. 190302096

HALAMAN PERSETUJUAN

TUGAS AKHIR

**SISTEM INFORMASI PENGELOLAAN BARANG
DI SMA NEGERI 1 DLINGO BANTUL
BERBASIS WEBSITE**

yang dipersiapkan dan disusun oleh

LiaNengsih

18.02.0295

Telah disetujui oleh Dosen Pembimbing Tugas Akhir
pada tanggal 24 November 2020

Dosen Pembimbing,



Hanif Al Fatta, M.Kom

NIK. 190302096

HALAMAN PENGESAHAN

TUGAS AKHIR

**SISTEM INFORMASI PENGELOLAAN BARANG
DI SMA NEGERI 1 DLINGO BANTUL
BERBASIS WEBSITE**

yang dipersiapkan dan disusun oleh

Shinta Asma'in

18.02.0294

Telah dipertahankan di depan Dewan Penguji
pada tanggal 20 Februari 2021

Susunan Dewan Penguji

Nama Penguji

Ria Andriani, M.Kom
NIK. 190302458

Ferry Wahyu Wibowo, S.Si, M.Cs
NIK. 190302235

Tanda Tangan



Tugas Akhir ini telah diterima sebagai salah satu persyaratan
untuk memperoleh gelar Ahli Madya Komputer
Tanggal 20 Februari 2021

DEKAN FAKULTAS ILMU KOMPUTER

Hanif Al Fatta, M.Kom
NIK. 190302096

HALAMAN PENGESAHAN
TUGAS AKHIR
SISTEM INFORMASI PENGELOLAAN BARANG
DI SMA NEGERI 1 DLINGO BANTUL
BERBASIS WEBSITE

yang dipersiapkan dan disusun oleh

LiaNengsih

18.02.0295

Telah dipertahankan di depan Dewan Penguji
pada tanggal 17 februari 2021

Susunan Dewan Penguji

Nama Penguji

Yoga Pristyanto, S.Kom, M.Eng
NIK. 190302412

Agus Fatkhurohman, M.Kom
NIK. 190302249

Tanda Tangan



Tugas Akhir ini telah diterima sebagai salah satu persyaratan
untuk memperoleh gelar Ahli Madya Komputer
Tanggal 17 februari 2021

DEKAN FAKULTAS ILMU KOMPUTER

Hanif Al Fatta, M.Kom
NIK. 190302096

HALAMAN PERNYATAAN KEASLIAN TUGAS AKHIR

Yang bertandatangan di bawah ini,

Nama mahasiswa : Shinta Asma'in
NIM : 18.02.0294

Menyatakan bahwa Tugas Akhir dengan judul berikut:
Sistem Informasi Pengelolaan Barang di SMA Negeri 1 Dlingo Bantul Berbasis Website

Dosen Pembimbing : Hanif Al Fatta, M.Kom

1. Karya tulis ini adalah benar-benar ASLI dan BELUM PERNAH diajukan untuk mendapatkan gelar akademik, baik di Universitas AMIKOM Yogyakarta maupun di Perguruan Tinggi lainnya
2. Karya tulis ini merupakan gagasan, rumusan dan penelitian SAYA sendiri, tanpa bantuan pihak lain kecuali arahan dari Dosen Pembimbing
3. Dalam karya tulis ini tidak terdapat karya atau pendapat orang lain, kecuali secara tertulis dengan jelas dicantumkan sebagai acuan dalam naskah dengan disebutkan nama pengarang dan disebutkan dalam Daftar Pustaka pada karya tulis ini
4. Perangkat lunak yang digunakan dalam penelitian ini sepenuhnya menjadi tanggung jawab SAYA, bukan tanggung jawab Universitas AMIKOM Yogyakarta
5. Pernyataan ini SAYA buat dengan sesungguhnya, apabila di kemudian hari terdapat penyimpangan dan ketidakbenaran dalam pernyataan ini, maka SAYA bersedia menerima SANKSI AKADEMIK dengan pencabutan gelar yang sudah diperoleh, serta sanksi lainnya sesuai dengan norma yang berlaku di Perguruan Tinggi

Yogyakarta, 3 Februari 2021

Yang Menyatakan,




Shinta Asma'in

HALAMAN PERNYATAAN KEASLIAN TUGAS AKHIR

Yang bertandatangan di bawah ini,

Nama mahasiswa : LiaNengsih
NIM : 18.02.0295

Menyatakan bahwa Tugas Akhir dengan judul berikut:
Sistem Informasi Pengelolaan Barang di SMA Negeri 1 Dlingo Bantul Berbasis Website

Dosen Pembimbing : Hanif Al Fatta, M.Kom

1. Karya tulis ini adalah benar-benar **ASLI** dan **BELUM PERNAH** diajukan untuk mendapatkan gelar akademik, baik di Universitas AMIKOM Yogyakarta maupun di Perguruan Tinggi lainnya
2. Karya tulis ini merupakan **gagasan, rumusan dan penelitian SAYA** sendiri, tanpa bantuan pihak lain kecuali arahan dari Dosen Pembimbing
3. Dalam karya tulis ini tidak terdapat karya atau pendapat orang lain, kecuali secara tertulis dengan jelas dicantumkan sebagai acuan dalam naskah dengan disebutkan nama pengarang dan disebutkan dalam Daftar Pustaka pada karya tulis ini
4. Perangkat lunak yang digunakan dalam penelitian ini sepenuhnya menjadi tanggung jawab **SAYA**, bukan tanggung jawab Universitas AMIKOM Yogyakarta
5. Pernyataan ini **SAYA** buat dengan sesungguhnya, apabila di kemudian hari terdapat penyimpangan dan ketidakbenaran dalam pernyataan ini, maka **SAYA** bersedia menerima **SANKSI AKADEMIK** dengan pencabutan gelar yang sudah diperoleh, serta sanksi lainnya sesuai dengan norma yang berlaku di Perguruan Tinggi

Yogyakarta, 3 Februari 2021

Yang Menyatakan,



LiaNengsih

HALAMAN MOTTO

“Work hard in silence, let success be your noise.”

(Frank ocean)

“Allah tidak membebani seseorang itu melainkan sesuai dengan kesanggupannya.”

(Al-Baqarah 286)

“Boleh jadi kamu membenci sesuatu padahal ia amat baik bagimu, dan boleh jadi pula kamu menyukai sesuatu padahal ia amat buruk bagimu, Allah mengetahui sedang kamu tidak mengetahui.”

(Al-Baqarah 216)

“Janganlah kamu bersikap lemah dan janganlah pula kamu bersedih hati, padahal kamulah orang-orang yang paling tinggi derajatnya jika kamu beriman.”

(Ali Imran 139)

HALAMAN PERSEMBAHAN

Alhamdulillah, puji syukur saya panjatkan kehadiran Allah SWT. yang telah melimpahkan rahmat-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan Tugas Akhir ini dengan baik. Tugas Akhir ini penulis persembahkan kepada:

1. Bapak dan ibu tercinta, yang telah mendoakan anaknya dengan tulus, menasihati dan memberikan semangat kepada penulis.
2. Adik dan keluarga dekat yang selalu memberikan doa dan semangat kepada penulis.
3. LiaNengsih selaku teman seperjuangan yang telah bekerja keras hingga selesainya Tugas Akhir ini.
4. Bapak Hanif Al Fatta, M.Kom., selaku dosen pembimbing yang kami hormati, yang selama ini telah meluangkan waktu membimbing kami dalam penyusunan Tugas Akhir dengan baik.
5. Ibu Isti Fatimah, M.Pd., selaku penanggung jawab objek penelitian yang telah memberikan ijin untuk melakukan penelitian.
6. Keluarga IMADIKOM yang telah memberikan dukungan untuk menyelesaikan Tugas Akhir ini dengan tepat waktu.
7. Teman-teman D3 Manajemen Informatika angkatan 2018.
8. Semua pihak yang telah membantu serta mendukung saya yang tidak dapat saya sebutkan satu per satu.

Penulis,

Shinta Asma'in

HALAMAN PERSEMBAHAN

Alhamdulillah, puji syukur saya panjatkan kehadiran Allah SWT. yang telah melimpahkan rahmat-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan Tugas Akhir ini dengan baik. Tugas Akhir ini penulis persembahkan kepada:

1. Bapak dan ibu tercinta, yang telah mendoakan anaknya dengan tulus, menasihati dan memberikan semangat kepada penulis.
2. Shinta Asma'in selaku teman seperjuangan yang telah bekerja keras hingga selesainya Tugas Akhir ini.
3. Bapak Hanif Al Fatta, M.Kom., selaku dosen pembimbing yang kami hormati, yang selama ini telah meluangkan waktu membimbing kami dalam penyusunan Tugas Akhir dengan baik.
4. Ibu Isti Fatimah, M.Pd., selaku penanggung jawab objek penelitian yang telah memberikan ijin untuk melakukan penelitian.
5. Teman-teman satu kontrakan yang telah memberikan dukungan, semangat dan motivasi selama pengerjaan Tugas Akhir.
6. Keluarga besar Amikom Computer Club (AMCC) yang telah bersedia membantu dan memberikan masukan.
7. Keluarga IMADIKOM dan ITC yang telah memberikan dukungan untuk menyelesaikan Tugas Akhir ini dengan tepat waktu.
8. Teman-teman D3 Manajemen Informatika angkatan 2018.
9. Semua pihak yang telah membantu serta mendukung saya yang tidak dapat saya sebutkan satu per satu.

Penulis,

LiaNengsih

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kami panjatkan kehadirat Allah SWT. karena atas limpahan karunia-Nya penulis dapat menyelesaikan penulisan Tugas Akhir ini tepat waktu dengan judul **“Sistem Informasi Pengelolaan Barang di SMA Negeri 1 Dlingo Bantul Berbasis Website”**.

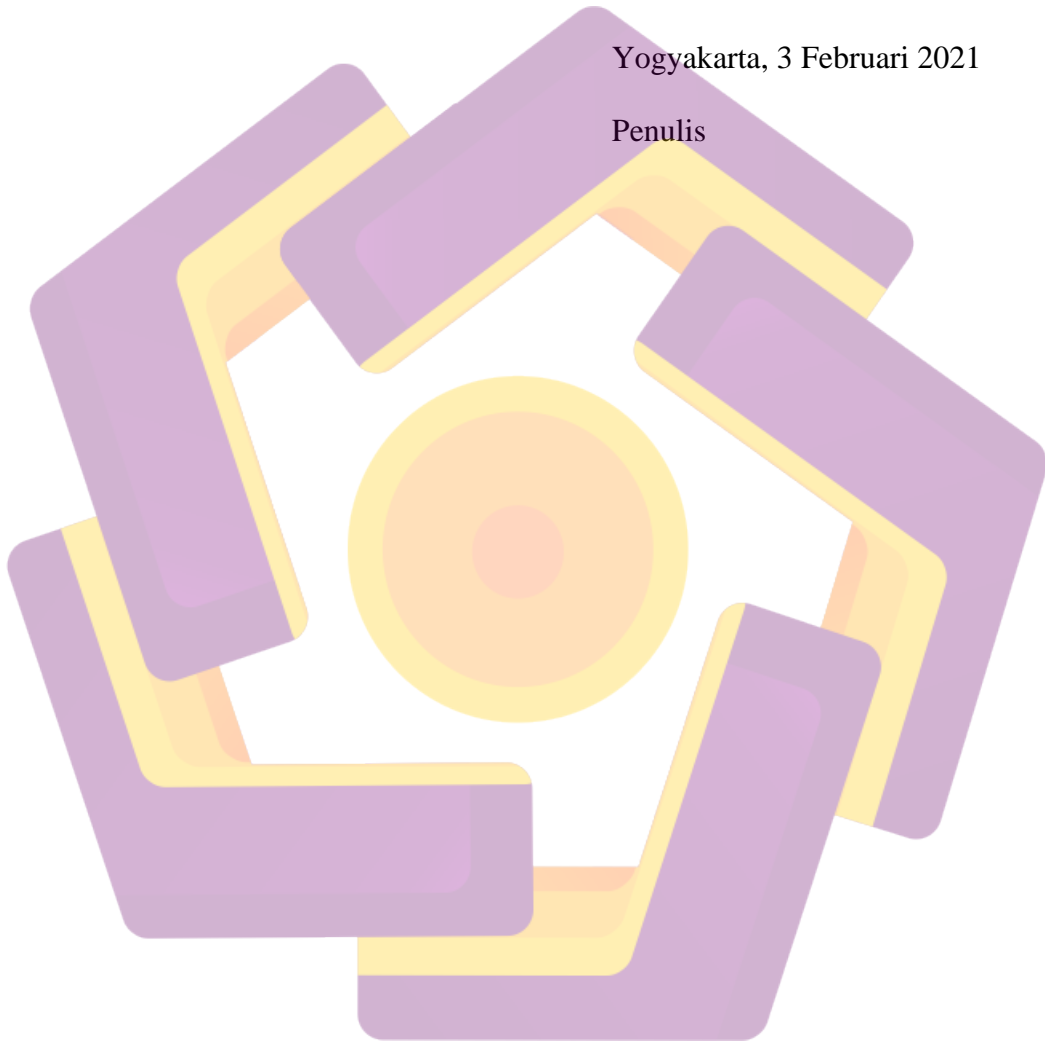
Tugas Akhir ini disusun untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam menyelesaikan Program Diploma III Manajemen Informatika di Universitas AMIKOM Yogyakarta. Selama mengikuti pendidikan Diploma III Manajemen Informatika sampai dengan proses penyelesaian Tugas Akhir, berbagai pihak telah memberikan fasilitas, membantu, membina, dan membimbing penulis untuk itu khususnya kepada:

1. Bapak Prof. Dr. M. Suyanto, M.M. selaku Rektor Universitas AMIKOM Yogyakarta yang telah memberikan kemudahan dalam pendidikan.
2. Bapak Hanif Al Fatta, M.Kom., selaku dosen pembimbing yang telah meluangkan banyak waktu untuk membimbing penulis dalam penyusunan Tugas Akhir ini.
3. Ibu Isti Fatimah, M.Pd., selaku Kepala Sekolah SMA Negeri 1 Dlingo Bantul sekaligus penanggung jawab objek penelitian yang telah mengizinkan penulis untuk melakukan penelitian.
4. Bapak/Ibu Dosen Universitas AMIKOM Yogyakarta yang telah banyak membimbing dalam perkuliahan.
5. Kedua orang tua tercinta penulis yang telah memberikan dukungan baik secara moril maupun materil serta memberikan semangat dan perhatian yang sangat besar dalam mendukung segala kegiatan yang penulis laksanakan.
6. Teman-teman seperjuangan Mahasiswa 18-D3MI-03, yang telah banyak berdiskusi dan bekerjasama dengan penulis selama masa pendidikan.
7. Dan semua pihak yang telah membantu dalam kelancaran penulisan tugas akhir yang tidak dapat penulis sebutkan satu persatu.

Penulis menyadari Tugas Akhir ini masih jauh dari kata sempurna. Oleh karena itu dengan senang hati penulis menerima kritik dan saran yang membangun dari para pembaca. Semoga keberadaan Tugas Akhir ini dapat bermanfaat dan menambah wawasan kita, khususnya bagi mahasiswa Universitas AMIKOM Yogyakarta lainnya dalam pengambilan Tugas Akhir.

Yogyakarta, 3 Februari 2021

Penulis



DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	i
HALAMAN PERSETUJUAN.....	ii
HALAMAN PERSETUJUAN.....	iii
HALAMAN PENGESAHAN.....	iv
HALAMAN PENGESAHAN.....	v
HALAMAN PERNYATAAN KEASLIAN TUGAS AKHIR.....	vi
HALAMAN PERNYATAAN KEASLIAN TUGAS AKHIR.....	vii
HALAMAN MOTTO.....	viii
HALAMAN PERSEMBAHAN.....	ix
HALAMAN PERSEMBAHAN.....	x
KATA PENGANTAR.....	xi
DAFTAR ISI.....	xiii
DAFTAR TABEL.....	xviii
DAFTAR GAMBAR.....	xx
DAFTAR LAMPIRAN 1.....	xxiii
DAFTAR LAMPIRAN 2.....	xxiv
DAFTAR LAMPIRAN 3.....	xxv
DAFTAR LAMPIRAN 4.....	xxvi
DAFTAR LAMPIRAN 5.....	xxviii
DAFTAR LAMPIRAN 6.....	xxix
INTISARI.....	xxxiv
<i>ABSTRACT</i>	xxxv
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang Masalah.....	1
1.2 Tujuan Penelitian.....	3
1.3 Rumusan Masalah.....	3
1.4 Batasan Masalah.....	3

1.5 Manfaat Penelitian	4
1.6 Metode Penelitian	5
1.7 Sistematika Penulisan	6
BAB II TINJAUAN PUSTAKA.....	8
2.1 Studi Literatur	8
2.2 Pengertian Sistem.....	14
2.3 Pengertian Informasi.....	14
2.4 Pengertian Website	15
2.5 Pengertian Sistem Informasi.....	15
2.6 Sistem Informasi Berbasis Website	15
2.7 Pengelolaan Barang	16
2.8 Javascript.....	16
2.9 CSS (<i>Cascading Style Sheet</i>)	17
2.10 Database.....	18
2.11 ERD (<i>Entity Relationship Diagram</i>).....	18
2.12 Unified Modeling Language (UML)	19
2.13 Hypertext Markup Language (HTML)	27
2.14 Web Browser	28
2.15 Web Server.....	28
2.16 XAMPP.....	28
2.16.1 Hypertext Preprocessor (PHP)	29
2.16.2 MySQL	30
2.16.3 PhpMyAdmin	30
2.17 Perangkat Lunak Yang Digunakan	31

2.17.1 Visual Studio Code.....	31
2.17.2 Google Chrome	32
2.18 Framework.....	32
2.18.1 Codeigniter	33
2.18.2 Bootstrap.....	34
2.19 Pengujian Sistem.....	34
2.19.1 <i>Black Box Testing</i>	34
2.19.2 <i>White Box Testing</i>	35
BAB III TINJAUAN UMUM.....	36
3.1 Deskripsi Singkat Obyek	36
3.1.1 Profil SMA Negeri 1 Dlingo	37
3.1.2 Visi, Misi dan Slogan SMA Negeri 1 Dlingo.....	38
3.1.2.1 Visi.....	38
3.1.2.2 Misi	39
3.1.2.3 Slogan	39
3.1.3 Sarana dan Prasarana SMA Negeri 1 Dlingo	40
3.1.4 Struktur Organisasi SMA Negeri 1 Dlingo	43
3.1.4.1 Struktur Organisasi SMA Negeri 1 Dlingo.....	44
3.1.4.2 Struktur Tata Usaha Dan Personalia SMA Negeri 1 Dlingo	45
3.1.4.3 Struktur Organisasi Perpustakaan SMA Negeri 1 Dlingo	45
3.1.4.4 Struktur Organisasi Laboratorium Komputer SMA Negeri 1 Dlingo	46
3.1.4.5 Struktur Organisasi Laboratorium IPA SMA Negeri 1 Dlingo ..	46
3.1.4.6 Struktur Organisasi Laboratorium Bahasa SMA Negeri 1 Dlingo ..	47

3.2 Hasil Pengumpulan Data.....	47
3.3 Solusi Yang Diusulkan	48
3.4 Kebutuhan Fungsional dan Non Fungsional.....	51
3.4.1 Kebutuhan Fungsional	51
3.4.2 Kebutuhan Non Fungsional.....	54
BAB IV PERANCANGAN DAN PEMBAHASAN.....	56
4.1 Perancangan Sistem	56
4.1.1 Perancangan UML (<i>Unified Modeling Language</i>)	56
4.1.1.1 <i>Use Case Diagram</i>	56
4.1.1.2 <i>Activity Diagram</i>	160
4.1.2.3 <i>Class Diagram</i>	170
4.1.2.4 <i>Sequence Diagram</i>	170
4.1.3 Perancangan Database	179
4.1.4 Perancangan Antar Muka (Interface)	186
4.2 Implementasi Sistem.....	197
4.2.1 Koneksi Database	197
4.2.2 <i>Source Code</i> Pengelolaan Barang di SMA Negeri 1 Dlingo Berbasis Website	197
4.2.3 Desain Tampilan Pengelolaan Barang di SMA Negeri 1 Dlingo Berbasis Website.....	205
4.3 Pengujian Sistem.....	228
BAB V PENUTUP.....	264
5.1 Kesimpulan	264
5.2 Saran	265
DAFTAR PUSTAKA	266

LAMPIRAN 1	269
USE CASE DIAGRAM.....	269
LAMPIRAN 2	271
ACTIVITY DIAGRAM.....	271
LAMPIRAN 3	287
SEQUENCE DIAGRAM.....	287
LAMPIRAN 4	304
PERANCANGAN ANTAR MUKA (INTERFACE).....	304
LAMPIRAN 5	328
SOURCE CODE.....	328
LAMPIRAN 6	333
DESAIN TAMPILAN	333



DAFTAR TABEL

Tabel 2.1 Perbandingan Penelitian Sejenis	10
Tabel 2.2 Simbol <i>Entity Relationship Diagram</i>	19
Tabel 2.3 Simbol <i>Use Case Diagram</i>	20
Tabel 2.4 Simbol <i>Class Diagram</i>	23
Tabel 2.5 Simbol <i>Sequence Diagram</i>	26
Tabel 2.6 Simbol <i>Activity Diagram</i>	27
Tabel 3.1 Sarana dan Prasarana SMA Negeri 1 Dlingo	40
Tabel 3.2 Masalah Pada Obyek Penelitian	47
Tabel 3.3 Daftar Solusi	49
Tabel 4.1 Deskripsi Login Admin	57
Tabel 4.2 Deskripsi Login Staff	59
Tabel 4.3 Deskripsi Login Manager	60
Tabel 4.4 Deskripsi Profil Admin	62
Tabel 4.5 Deskripsi Melihat Profil Staff	63
Tabel 4.6 Deskripsi Melihat Profil Manager	63
Tabel 4.7 Deskripsi Ubah Profil Admin	64
Tabel 4.8 Deskripsi Ubah Profil Staff	66
Tabel 4.9 Deskripsi Ubah Profil Manager	68
Tabel 4.10 Deskripsi Ubah Password Admin	70
Tabel 4.11 Deskripsi Ubah Password Staff	72
Tabel 4.12 Deskripsi Ubah Password Manager	75
Tabel 4.13 Deskripsi Logout	77
Tabel 4.14 Deskripsi Olah Data Pengguna Staff	78
Tabel 4.15 Deskripsi Olah Data Pengguna Manager	84
Tabel 4.16 Deskripsi Olah Data Peminjam Guru dan Karyawan	90
Tabel 4.17 Deskripsi Olah Data Pemakai Habis Pakai	97
Tabel 4.18 Deskripsi Olah Data Barang Assets	104
Tabel 4.19 Deskripsi Olah Data Barang Habis Pakai	111

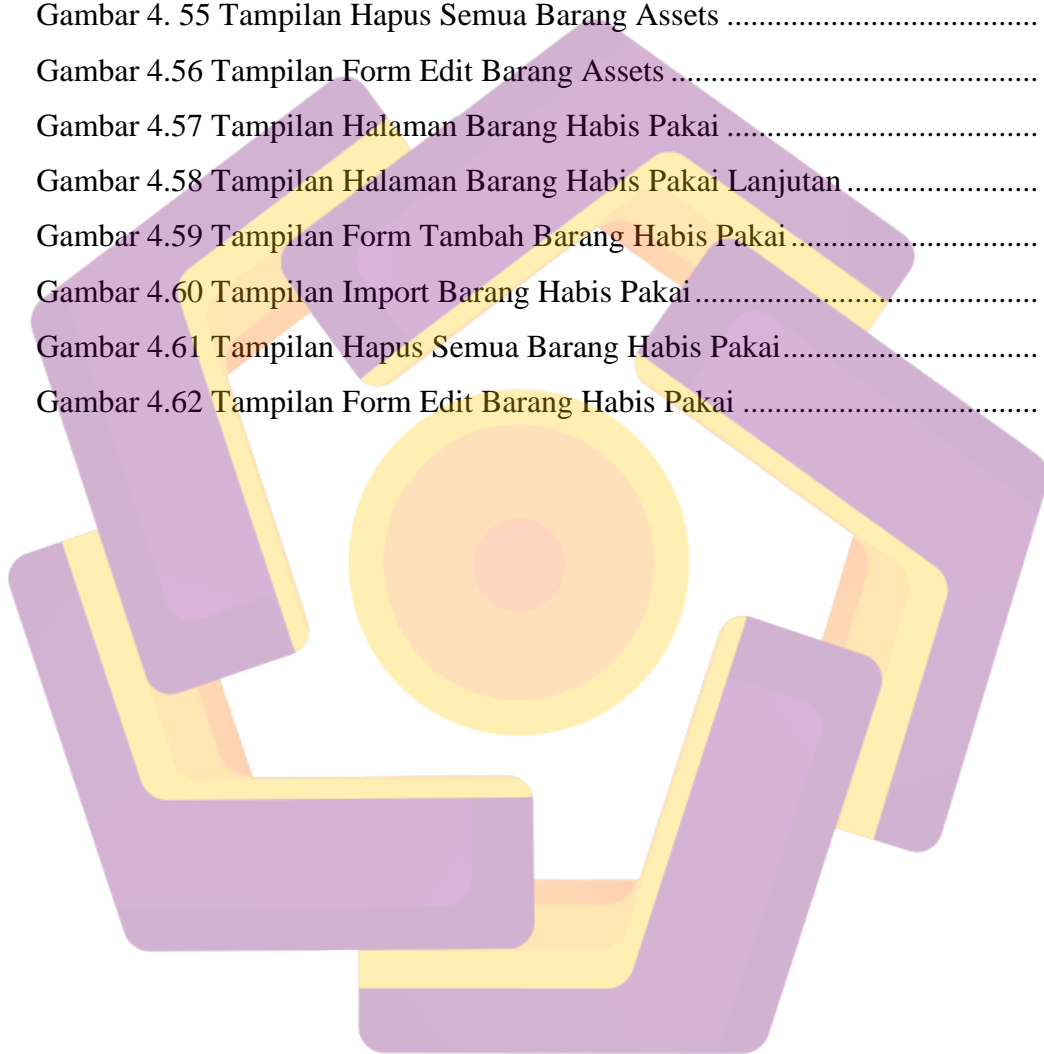
Tabel 4.20 Deskripsi Melihat Sirkulasi Barang Assets.....	118
Tabel 4.21 Deskripsi Melihat Sirkulasi Barang Habis Pakai.....	119
Tabel 4.22 Deskripsi Input Transaksi Peminjaman	119
Tabel 4.23 Deskripsi Input Transaksi Pengembalian.....	124
Tabel 4.24 Deskripsi Input Transaksi Pemakaian.....	127
Tabel 4.25 Deskripsi Melihat Data Transaksi (Peminjaman dan pengembalian)	132
Tabel 4.26 Deskripsi Melihat Data Pemakaian.....	133
Tabel 4.27 Deskripsi Pembuatan Laporan Barang.....	134
Tabel 4.28 Deskripsi Pembuatan Laporan Pemakaian.....	138
Tabel 4.29 Deskripsi Pembuatan Laporan Transaksi (Peminjaman dan pengembalian).....	148
Tabel 4.30 Tabel User.....	181
Tabel 4.31 Tabel Level	181
Tabel 4.32 Tabel User Menu.....	182
Tabel 4.33 Tabel User Sub Menu	182
Tabel 4.34 Tabel User Access Menu	182
Tabel 4.35 Tabel Barang Assets.....	183
Tabel 4.36 Tabel Barang Habis Pakai.....	183
Tabel 4.37 Tabel Peminjam	184
Tabel 4.38 Tabel Pemakai Habis Pakai.....	184
Tabel 4.39 Tabel Peminjaman	184
Tabel 4.40 Tabel Keranjang Peminjaman.....	185
Tabel 4.41 Tabel Pemakaian.....	185
Tabel 4.42 Tabel Keranjang.....	186
Tabel 4.43 Hasil Pengujian White Box Testing.....	228

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 XAMPP	29
Gambar 2.2 Ruang Kerja Visual Studio Code	32
Gambar 3. 1 Logo SMA Negeri 1 Dlingo.....	36
Gambar 3.2 Struktur Organisasi SMA Negeri 1 Dlingo	44
Gambar 3.3 Struktur Organisasi Perpustakaan SMA Negeri 1 Dlingo.....	45
Gambar 3.4 Struktur Organisasi Perpustakaan SMA Negeri 1 Dlingo.....	45
Gambar 3.5 Struktur Organisasi Laboratorium Komputer SMA Negeri 1 Dlingo	46
Gambar 3.6 Struktur Organisasi Laboratorium IPA SMA Negeri 1 Dlingo.....	46
Gambar 3.7 Struktur Organisasi Laboratorium Bahasa SMA Negeri 1 Dlingo ...	47
Gambar 4.1 Use Case Diagram	56
Gambar 4.2 Activity Login Admin	160
Gambar 4.3 Activity Login Staff	161
Gambar 4.4 Activity Login Manager	162
Gambar 4.5 Activity Melihat Profil Admin	163
Gambar 4.6 Activity Melihat Profil Staff	163
Gambar 4.7 Activity Melihat Profil Manager	164
Gambar 4.8 Activity Ubah Profil Admin	165
Gambar 4.9 Activity Ubah Profil Staff	166
Gambar 4.10 Activity Ubah Profil Manager	167
Gambar 4.11 Activity Ubah Password Admin.....	167
Gambar 4.12 Class Diagram	170
Gambar 4.13 Sequence Diagram Login Admin	171
Gambar 4.14 Sequence Diagram Login Staff	171
Gambar 4.15 Sequence Diagram Login Manager.....	172
Gambar 4.16 Sequence Diagram Melihat Profil Admin.....	172
Gambar 4.17 Sequence Diagram Melihat Profil Staff	173
Gambar 4.18 Sequence Diagram Melihat Profil Manager.....	173

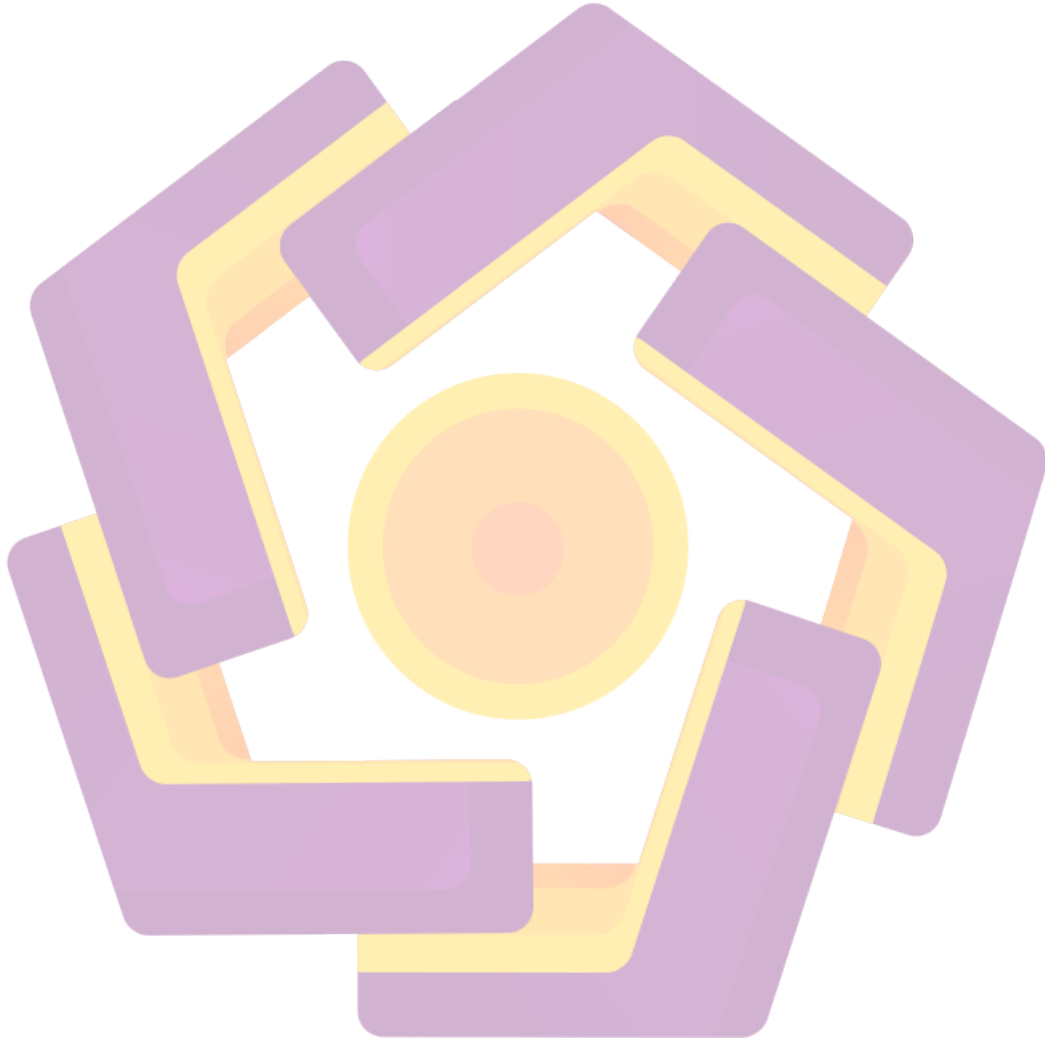
Gambar 4.19 Sequence Diagram Ubah Profil Admin.....	174
Gambar 4.20 Sequence Diagram Ubah Profil Staff.....	175
Gambar 4.21 Sequence Diagram Ubah Profil Manager.....	176
Gambar 4.22 Sequence Diagram Ubah Password Admin	177
Gambar 4.23 Entity Relationship Diagram.....	180
Gambar 4.24 Relasi Tabel Database	180
Gambar 4.25 Login	187
Gambar 4.26 Dashboard Admin	187
Gambar 4.27 Halaman Barang Assets	188
Gambar 4.28 Tambah Barang Assets.....	188
Gambar 4.29 Import Barang Assets.....	189
Gambar 4.30 Hapus Semua Barang Assets.....	189
Gambar 4.31 Edit Barang Assets	190
Gambar 4.32 Halaman Barang Habis Pakai.....	190
Gambar 4.33 Tambah Habis Pakai.....	191
Gambar 4.34 Import Barang Habis Pakai	191
Gambar 4.35 Hapus Semua Barang Habis Pakai	191
Gambar 4.36 Koneksi Database.....	197
Gambar 4.37 Source Code Tampilan Login	198
Gambar 4.38 Source Code Tampilan Dashboard Admin	198
Gambar 4.39 Source Code Tampilan Barang Assets.....	199
Gambar 4.40 Source Code Tambah Barang Assets	200
Gambar 4.41 Source Code Ubah Barang Assets.....	200
Gambar 4.42 Source Code Import Barang Assets	201
Gambar 4.43 Source Code Tampilan Dashboard Staff.....	202
Gambar 4.44 Source Code Input Transaksi Peminjaman	202
Gambar 4.45 Source Code Input Transaksi Pengembalian.....	203
Gambar 4.46 Source Code Input Transaksi Pemakaian.....	204
Gambar 4.47 Tampilan Login	206
Gambar 4.48 Tampilan Logout.....	206
Gambar 4.49 Tampilan Dashboard Admin	207

Gambar 4.50 Tampilan Dashboard Admin Lanjutan	208
Gambar 4.51 Tampilan Halaman Barang Assets	208
Gambar 4.52 Tampilan Halaman Barang Assets Lanjutan	209
Gambar 4.53 Tampilan Tambah Barang Assets	209
Gambar 4.54 Tampilan Import Barang Assets.....	210
Gambar 4. 55 Tampilan Hapus Semua Barang Assets	210
Gambar 4.56 Tampilan Form Edit Barang Assets	211
Gambar 4.57 Tampilan Halaman Barang Habis Pakai	212
Gambar 4.58 Tampilan Halaman Barang Habis Pakai Lanjutan	212
Gambar 4.59 Tampilan Form Tambah Barang Habis Pakai	213
Gambar 4.60 Tampilan Import Barang Habis Pakai.....	213
Gambar 4.61 Tampilan Hapus Semua Barang Habis Pakai.....	214
Gambar 4.62 Tampilan Form Edit Barang Habis Pakai	214



DAFTAR LAMPIRAN 1

Gambar Lampiran 1.1 Use Case Admin	269
Gambar Lampiran 1.2 Use Case Staff.....	270
Gambar Lampiran 1.3 Use Case Manager	270



DAFTAR LAMPIRAN 2

Gambar Lampiran 2.1 Activity Ubah Password Staff	271
Gambar Lampiran 2.2 Activity Ubah Password Manager	272
Gambar Lampiran 2.3 Activity Logout.....	272
Gambar Lampiran 2.4 Activity Olah Data Pengguna Staff	273
Gambar Lampiran 2.5 Activity Olah Data Pengguna Manager.....	274
Gambar Lampiran 2.6 Activity Olah Data Peminjam Guru dan Karyawan	275
Gambar Lampiran 2.7 Activity Olah Data Pemakai Habis Pakai.....	276
Gambar Lampiran 2.8 Activity Olah Data Barang Assets.....	277
Gambar Lampiran 2.9 Activity Olah Data Barang Habis Pakai	278
Gambar Lampiran 2.10 Activity Melihat Sirkulasi Barang Assets	279
Gambar Lampiran 2.11 Activity Melihat Sirkulasi Barang Habis Pakai.....	279
Gambar Lampiran 2.12 Activity Input Transaksi Peminjaman	280
Gambar Lampiran 2.13 Activity Input Transaksi Pengembalian	281
Gambar Lampiran 2.14 Activity Input Transaksi Pemakaian.....	282
Gambar Lampiran 2.15 Activity Melihat Data Transaksi (Peminjaman dan pengembalian).....	283
Gambar Lampiran 2.16 Activity Melihat Data Pemakaian.....	283
Gambar Lampiran 2.17 Activity Pembuatan Laporan Barang.....	284
Gambar Lampiran 2.18 Activity Pembuatan Laporan Pemakaian.....	285
Gambar Lampiran 2.19 Activity Pembuatan Laporan Transaksi	286

DAFTAR LAMPIRAN 3

Gambar Lampiran 3.1 Sequence Diagram Ubah Password Staff	287
Gambar Lampiran 3.2 Sequence Diagram Ubah Password Manager	288
Gambar Lampiran 3.3 Sequence Diagram Logout	289
Gambar Lampiran 3.4 Sequence Diagram Olah Data Pengguna Staff	290
Gambar Lampiran 3.5 Sequence Diagram Pengguna Manager	291
Gambar Lampiran 3.6 Sequence Diagram Olah Data Peminjam Guru dan Karyawan	292
Gambar Lampiran 3.7 Sequence Diagram Olah Data Pemakai Habis Pakai.....	293
Gambar Lampiran 3.8 Sequence Diagram Olah Data Barang Assets.....	294
Gambar Lampiran 3.9 Sequence Diagram Olah Data Barang Habis Pakai	295
Gambar Lampiran 3.10 Sequence Diagram Melihat Sirkulasi Barang Assets ...	296
Gambar Lampiran 3.11 Sequence Diagram Melihat Sirkulasi Barang Habis Pakai	296
Gambar Lampiran 3.12 Sequence Diagram Input Transaksi Peminjaman	297
Gambar Lampiran 3.13 Sequence Diagram Input Transaksi Pengembalian	298
Gambar Lampiran 3.14 Sequence Diagram Input Transaksi Pemakaian	299
Gambar Lampiran 3.15 Sequence Diagram Melihat Data Transaksi (Peminjaman dan pengembalian).....	300
Gambar Lampiran 3.16 Sequence Diagram Melihat Data Pemakaian	300
Gambar Lampiran 3.17 Sequence Diagram Pembuatan Laporan Barang	301
Gambar Lampiran 3.18 Sequence Diagram Pembuatan Laporan Pemakaian	302
Gambar Lampiran 3.19 Sequence Diagram Pembuatan Laporan Transaksi (Peminjaman dan Pengembalian)	303

DAFTAR LAMPIRAN 4

Gambar Lampiran 4.1 Edit Barang Habis Pakai	304
Gambar Lampiran 4.2 Halaman Pengguna Manager	304
Gambar Lampiran 4.3 Tambah Pengguna Manager	305
Gambar Lampiran 4.4 Edit Pengguna Manager	305
Gambar Lampiran 4.5 Halaman Pengguna Staff	306
Gambar Lampiran 4.6 Tambah Pengguna Staff	306
Gambar Lampiran 4.7 Edit Pengguna Staff	307
Gambar Lampiran 4.8 Halaman Peminjam Guru dan Karyawan	307
Gambar Lampiran 4.9 Tambah Peminjam Guru dan Karyawan	308
Gambar Lampiran 4.10 Import Peminjam Guru dan Karyawan	308
Gambar Lampiran 4.11 Hapus Semua Peminjam Guru dan Karyawan	308
Gambar Lampiran 4.12 Edit Peminjam Guru dan Karyawan	309
Gambar Lampiran 4.13 Halaman Pemakai Barang	309
Gambar Lampiran 4.14 Tambah Pemakai Barang	310
Gambar Lampiran 4.15 Import Pemakai Barang	310
Gambar Lampiran 4.16 Hapus Pemakai Barang	310
Gambar Lampiran 4.17 Edit Pemakai Barang	311
Gambar Lampiran 4. 18 Tampilan Halaman Profil Admin	311
Gambar Lampiran 4. 19 Ubah Profil Admin	312
Gambar Lampiran 4.20 Ubah Password Admin	312
Gambar Lampiran 4.21 Dashboard Staff	313
Gambar Lampiran 4.22 Sirkulasi Barang Assets	313
Gambar Lampiran 4.23 Sirkulasi Barang Habis Pakai	314
Gambar Lampiran 4.24 Transaksi Peminjaman	314
Gambar Lampiran 4.25 Cari Barang Assets	315
Gambar Lampiran 4. 26 Cari Peminjam Guru dan Karyawan	315
Gambar Lampiran 4.27 Transaksi Pengembalian	316
Gambar Lampiran 4. 28 Cari Data yang Akan Dikembalikan	316
Gambar Lampiran 4.29 Transaksi Pemakaian	317
Gambar Lampiran 4.30 Cari Barang Habis Pakai	317

Gambar Lampiran 4.31 Cari Pemakai Barang	318
Gambar Lampiran 4.32 Data Transaksi (Peminjaman dan Pengembalian)	318
Gambar Lampiran 4.33 Data Pemakaian	319
Gambar Lampiran 4. 34 Halaman Profil Staff	319
Gambar Lampiran 4.35 Ubah Profil Staff	320
Gambar Lampiran 4.36 Ubah Password Staff	320
Gambar Lampiran 4.37 Dashboard Manager	321
Gambar Lampiran 4.38 Sirkulasi Barang Assets	321
Gambar Lampiran 4.39 Sirkulasi Barang Habis Pakai	322
Gambar Lampiran 4.40 Laporan Pemakaian	322
Gambar Lampiran 4.41 Input Rentang Tanggal Laporan Pemakaian	323
Gambar Lampiran 4.42 Input Rentang Bulan Laporan Pemakaian	323
Gambar Lampiran 4.43 Input Per Tahun Laporan Pemakaian	323
Gambar Lampiran 4.44 Laporan Transaksi	324
Gambar Lampiran 4. 45 Input Rentang Tanggal Laporan Transaksi	324
Gambar Lampiran 4.46 Input Rentang Bulan Laporan Transaksi	325
Gambar Lampiran 4.47 Input Per Tahun Laporan Transaksi	325
Gambar Lampiran 4.48 Laporan Barang	325
Gambar Lampiran 4.49 Profil Manager	326
Gambar Lampiran 4.50 Ubah Profil Manager	326
Gambar Lampiran 4.51 Ubah Password Manager	327

DAFTAR LAMPIRAN 5

Gambar Lampiran 5.1 <i>Source Code</i> Tampilan Dashboard Manager.....	328
Gambar Lampiran 5.2 <i>Source Code</i> Tampilan Laporan Barang.....	328
Gambar Lampiran 5.3 <i>Source Code</i> Tampilan Print Laporan Barang Assets	329
Gambar Lampiran 5.4 <i>Source Code</i> Tampilan Print Laporan Barang Assets	329
Gambar Lampiran 5.5 <i>Source Code</i> Tampilan Laporan Pemakaian.....	330
Gambar Lampiran 5.6 <i>Source Code</i> Tampilan Laporan Transaksi	330
Gambar Lampiran 5.7 <i>Source Code</i> Tampilan Profilku	331
Gambar Lampiran 5.8 <i>Source Code</i> Tampilan Ubah Profil.....	331
Gambar Lampiran 5.9 <i>Source Code</i> Tampilan Ubah Profil.....	332



DAFTAR LAMPIRAN 6

Gambar Lampiran 6.1 Tampilan Halaman Pengguna Manager.....	333
Gambar Lampiran 6.2 Tampilan Form Tambah Pengguna Manager	333
Gambar Lampiran 6.3 Tampilan Form Edit Pengguna Manager.....	334
Gambar Lampiran 6.4 Tampilan Halaman Pengguna Staff.....	334
Gambar Lampiran 6.5 Tampilan Form Tambah Pengguna Staff.....	335
Gambar Lampiran 6.6 Tampilan Form Edit Pengguna Staff	335
Gambar Lampiran 6.7 Tampilan Halaman Peminjam Guru Dan Karyawan	336
Gambar Lampiran 6.8 Tampilan Halaman Peminjam Guru dan Karyawan Lanjutan	336
Gambar Lampiran 6.9 Tampilan Form Tambah Peminjam Guru dan Karyawan	337
Gambar Lampiran 6.10 Tampilan Import Peminjam Guru dan Karyawan	337
Gambar Lampiran 6.11 Tampilan Hapus Semua Peminjam Guru dan Karyawan	338
Gambar Lampiran 6.12 Tampilan Form Edit Peminjam Guru dan Karyawan ...	338
Gambar Lampiran 6.13 Tampilan Halaman Pemakai Barang	339
Gambar Lampiran 6.14 Tampilan Form Tambah Pemakai Barang.....	339
Gambar Lampiran 6.15 Tampilan Import Pemakai Barang.....	340
Gambar Lampiran 6.16 Tampilan Hapus Semua Pemakai Barang.....	340
Gambar Lampiran 6.17 Tampilan Form Edit Pemakai Barang	341
Gambar Lampiran 6.18 Tampilan Halaman Profil Admin	341
Gambar Lampiran 6.19 Tampilan Halaman Ubah Profil Admin.....	342
Gambar Lampiran 6.20 Tampilan Halaman Ubah Password Admin	342
Gambar Lampiran 6.21 Tampilan Dashboard Staff.....	343
Gambar Lampiran 6.22 Tampilan Dashboard Staff Lanjutan.....	343
Gambar Lampiran 6.23 Tampilan Sirkulasi Barang Assets.....	344
Gambar Lampiran 6.24 Tampilan Sirkulasi Barang Assets Lanjutan	344
Gambar Lampiran 6.25 Tampilan Sirkulasi Barang Habis Pakai	345
Gambar Lampiran 6.26 Tampilan Sirkulasi Barang Habis Pakai Lanjutan.....	345

Gambar Lampiran 6.27 Tampilan Form Transaksi Peminjaman.....	346
Gambar Lampiran 6.28 Tampilan Form Transaksi Peminjaman Lanjutan.....	346
Gambar Lampiran 6.29 Tampilan Form Cari Barang Assets	347
Gambar Lampiran 6.30 Tampilan Form Cari Barang Assets Lanjutan	347
Gambar Lampiran 6.31 Tampilan Form Cari Peminjam Guru dan Karyawan...	348
Gambar Lampiran 6.32 Tampilan Form Cari Guru dan Karyawan Lanjutan.....	348
Gambar Lampiran 6.33 Tampilan Form Transaksi Pengembalian	349
Gambar Lampiran 6.34 Tampilan Form Transaksi Pengembalian Lanjutan.....	349
Gambar Lampiran 6.35 Tampilan Form Cari Data Yang Akan Dikembalikan..	350
Gambar Lampiran 6.36 Tampilan Form Transaksi Pemakaian	350
Gambar Lampiran 6.37 Tampilan Form Pemakaian Lanjutan.....	351
Gambar Lampiran 6.38 Tampilan Form Cari Barang Habis Pakai.....	351
Gambar Lampiran 6.39 Tampilan Form Cari Barang Habis Pakai Lanjutan	352
Gambar Lampiran 6.40 Tampilan Form Cari Pemakai Barang	352
Gambar Lampiran 6.41 Tampilan Data Transaksi (Peminjaman dan Pengembalian)	353
Gambar Lampiran 6.42 Tampilan Data Pemakaian.....	353
Gambar Lampiran 6.43 Tampilan Halaman Profil Staff.....	354
Gambar Lampiran 6.44 Tampilan Ubah Profil Staff	354
Gambar Lampiran 6.45 Tampilan Ubah Password Staff	355
Gambar Lampiran 6.46 Tampilan Dashboard Manager	355
Gambar Lampiran 6.47 Tampilan Dashboard Manager Lanjutan	356
Gambar Lampiran 6.48 Tampilan Sirkulasi Barang Assets.....	356
Gambar Lampiran 6.49 Tampilan Sirkulasi Barang Assets Lanjutan	357
Gambar Lampiran 6.50 Tampilan Sirkulasi Barang Habis Pakai	357
Gambar Lampiran 6.51 Tampilan Sirkulasi Barang Habis Pakai Lanjutan.....	358
Gambar Lampiran 6.52 Tampilan Laporan Pemakaian	358
Gambar Lampiran 6.53 Tampilan Print Laporan Pemakaian Lengkap	359
Gambar Lampiran 6.54 Tampilan Print Pemakaian.....	359
Gambar Lampiran 6.55 Tampilan Print Pemakaian Lanjutan	360
Gambar Lampiran 6.56 Tampilan Export PDF Pemakaian Lengkap	360

Gambar Lampiran 6.57 Tampilan Export Excel Laporan Pemakaian Lengkap .	361
Gambar Lampiran 6.58 Tampilan Form Input Rentang Tanggal Laporan Pemakaian	361
Gambar Lampiran 6.59 Tampilan Form Export Rentang Tanggal Laporan Pemakaian.....	362
Gambar Lampiran 6.60 Print Laporan Pemakaian Rentang Tanggal	362
Gambar Lampiran 6.61 Tampilan Print Laporan Pemakaian Rentang Tanggal .	363
Gambar Lampiran 6.62 Tampilan Print Laporan Pemakaian Rentang Tanggal Lanjutan	363
Gambar Lampiran 6.63 Tampilan Export PDF Laporan Pemakaian Rentang Tanggal	364
Gambar Lampiran 6.64 Tampilan Export Excel Laporan Pemakaian Rentang Tanggal	364
Gambar Lampiran 6.65 Tampilan Form Input Rentang Bulan Laporan Pemakaian	365
Gambar Lampiran 6.66 Tampilan Export Rentang Bulan Laporan Pemakaian .	365
Gambar Lampiran 6.67 Tampilan Print Laporan Pemakaian Rentang Bulan	366
Gambar Lampiran 6.68 Tampilan Hasil Print Laporan Pemakaian Rentang Bulan	366
Gambar Lampiran 6.69 Tampilan Hasil print laporan pemakaian rentang bulan lanjutan	367
Gambar Lampiran 6.70 Tampilan Export PDF Laporan Pemakaian Rentang Bulan	367
Gambar Lampiran 6.71 Tampilan Export Excel Laporan Pemakaian Rentang Bulan	368
Gambar Lampiran 6.72 Tampilan Form Input Per tahun Laporan Pemakaian...	368
Gambar Lampiran 6.73 Tampilan Export Laporan Pemakaian Per Tahun.....	369
Gambar Lampiran 6.74 Tampilan Print Laporan Pemakaian Per Tahun.....	369
Gambar Lampiran 6.75 Tampilan Hasil Print Laporan Pemakaian Per Tahun ..	370
Gambar Lampiran 6.76 Tampilan Hasil Print Laporan Pemakaian Per Tahun Lanjutan	370

Gambar Lampiran 6.77 Tampilan Export PDF Laporan Pemakaian Per Tahun (Data Kosong).....	371
Gambar Lampiran 6.78 Tampilan Export PDF Laporan Pemakaian Per Tahun (Ada Data)	371
Gambar Lampiran 6.79 Tampilan Export Excel Laporan Pemakaian Per Tahun	372
Gambar Lampiran 6.80 Tampilan Laporan Transaksi	372
Gambar Lampiran 6.81 Tampilan Print Laporan Transaksi Lengkap	373
Gambar Lampiran 6.82 Tampilan Print Laporan Transaksi	373
Gambar Lampiran 6.83 Tampilan Print Laporan Transaksi Lanjutan	374
Gambar Lampiran 6.84 Tampilan Export PDF Transaksi Lengkap	374
Gambar Lampiran 6.85 Tampilan Export Excel Laporan Transaksi Lengkap ...	375
Gambar Lampiran 6.86 Tampilan Form Input Rentang Tanggal Laporan Transaksi	375
Gambar Lampiran 6.87 Tampilan Export Rentang Tanggal Laporan Transaksi	376
Gambar Lampiran 6.88 Tampilan Print Laporan Transaksi Rentang Tanggal...	376
Gambar Lampiran 6.89 Tampilan Print Laporan Transaksi Rentang Tanggal...	377
Gambar Lampiran 6.90 Tampilan Print Laporan Transaksi Rentang Tanggal Lanjutan	377
Gambar Lampiran 6.91 Tampilan Export PDF Laporan Transaksi Rentang Tanggal	378
Gambar Lampiran 6.92 Tampilan Export Excel Laporan Transaksi Rentang Tanggal	378
Gambar Lampiran 6.93 Tampilan Form Input Rentang Bulan Laporan Transaksi	379
Gambar Lampiran 6.94 Tampilan Form Export Rentang Bulan Laporan Transaksi	379
Gambar Lampiran 6.95 Tampilan Print Laporan Transaksi Rentang Bulan	380
Gambar Lampiran 6.96 Tampilan Hasil Print Laporan Transaksi Rentang Bulan	380
Gambar Lampiran 6.97 Tampilan Hasil Print Laporan Transaksi Rentang Bulan Lanjutan	381

Gambar Lampiran 6.98 Tampilan Export PDF Laporan Transaksi.....	381
Gambar Lampiran 6.99 Tampilan Export Excel Laporan Transaksi Rentang Bulan	382
Gambar Lampiran 6.100 Tampilan Form Input Per Tahun Laporan Transaksi .	382
Gambar Lampiran 6.101 Tampilan Form Export Per Tahun Laporan Transaksi	383
Gambar Lampiran 6.102 Tampilan Print Laporan Transaksi Per Tahun.....	383
Gambar Lampiran 6.103 Tampilan Hasil Print Laporan Transaksi Per Tahun ..	384
Gambar Lampiran 6.104 Tampilan Export PDF Laporan Transaksi Per Tahun (Data Kosong).....	384
Gambar Lampiran 6.105 Tampilan Export PDF Laporan Transaksi Per Tahun (Ada Data)	385
Gambar Lampiran 6.106 Tampilan Export Excel Laporan Pemakaian Per Tahun	385
Gambar Lampiran 6.107 Tampilan Laporan Barang	386
Gambar Lampiran 6.108 Tampilan Print Laporan Barang Assets	386
Gambar Lampiran 6.109 Tampilan Print Laporan Barang Assets	387
Gambar Lampiran 6.110 Tampilan Print Laporan Barang Assets Lanjutan.....	387
Gambar Lampiran 6.111 Tampilan Export PDF Laporan Barang Assets	388
Gambar Lampiran 6.112 Tampilan Export Excel Laporan Barang Assets.....	388
Gambar Lampiran 6.113 Tampilan Print Laporan Barang habis Pakai	389
Gambar Lampiran 6.114 Tampilan Print Laporan Barang Habis Pakai	389
Gambar Lampiran 6.115 Tampilan Print Laporan Barang Habis Pakai Lanjutan	390
Gambar Lampiran 6.116 Tampilan Export PDF Laporan Barang Habis Pakai..	390
Gambar Lampiran 6.117 Tampilan Export Excel Laporan Barang Habis Pakai	391
Gambar Lampiran 6.118 Tampilan Profil Manager.....	391
Gambar Lampiran 6.119 Tampilan Ubah Profil Manager	392
Gambar Lampiran 6.120 Tampilan Ubah Password Manager.....	392

INTISARI

SMA Negeri 1 Dlingo adalah sebuah Sekolah Menengah yang mengedepankan pelayanan kepada masyarakat dalam bidang pendidikan khususnya untuk masyarakat wilayah Kecamatan Dlingo. Sistem pengelolaan barang di SMA N 1 Dlingo masih menggunakan pencatatan secara manual yaitu berupa buku sirkulasi barang. Sistem yang ada sekarang masih terdapat kekurangan untuk menginput data pengelolaan barang, sehingga menyulitkan karyawan ketika mereka ingin mencari data barang karena harus mencari satu persatu di setiap halaman buku yang berlembar-lembar serta membutuhkan waktu yang cukup lama.

Adapun tujuan yang ingin dicapai adalah untuk memudahkan karyawan SMA N 1 Dlingo dalam melakukan dan mengelola barang yang ada di SMA yang bisa di akses secara lokal di komputer sekolah tanpa harus menggunakan buku. Maka diperlukan adanya sistem informasi pengelolaan barang berbasis website yang diharapkan dapat mengatasi permasalahan - permasalahan yang terjadi di SMA Negeri 1 Dlingo. Sistem ini dibuat menggunakan framework dari PHP yaitu Codeigniter serta database MySQL.

Dengan adanya sistem ini dapat memudahkan karyawan jika ingin menginputkan dan mencari data barang tanpa harus mencari satu persatu di setiap halaman buku dan memberikan solusi untuk mengatasi masalah saat proses peminjaman, pengembalian dan pemakaian barang. Selain itu, dengan adanya sistem ini karyawan dapat membuat laporan secara keseluruhan maupun berdasarkan filter tanggal, bulan maupun tahun.

Kata kunci: SMA Negeri 1 Dlingo, *PHP*, *Codeigniter*, *MySQL*

ABSTRACT

SMA Negeri 1 Dlingo is a secondary school that prioritizes services to the community in the field of education, especially for the people of the Dlingo District area. The goods management system at SMA N 1 Dlingo still uses manual records, namely in the form of a circulation book. The current system still has a shortage of inputting item management data, making it difficult for employees when they want to find item data because they have to search one by one on each page of the book which is leafy and takes quite a long time.

The goal to be achieved is to make it easier for employees of SMA N 1 Dlingo to carry out and manage items in SMA that can be accessed locally on school computers without having to use books. So we need a website-based goods management information system which is expected to solve the problems that occur in SMA N 1 Dlingo. This system is built using the PHP framework, Codeigniter, and MySQL database

With this system, it can make it easier for employees if they want to input and search for item data without having to search one by one on each page of the book and provide solutions to solve problems during the process of borrowing, returning, and using goods. Besides, with this system employees can create reports as a whole or by filtering the date, month, or year.

Keywords : *SMA Negeri 1 Dlingo, PHP, Codeigniter, MySQL*