

BAB I

PENDAHULUAN

A. LATAR BELAKANG MASALAH

Setiap bentuk organisasi mempunyai tujuan yang akan dicapai, tujuan itu merupakan proses akhir dari sebuah perencanaan atau disebut juga sebagai sasaran keseluruhan sebelum mencapai suatu tujuan lembaga atau organisasi harus memiliki perencanaan yang disebut sebagai program kerja, yang berjalan di atas prosedur yang telah tersedia. Tujuan biasanya dinyatakan secara umum dalam rangka mencapai hasil akhir. Tiap organisasi atau lembaga harus memiliki tempat atau lokasi yang dijadikan sebagai kantor. Di dalam sebuah kantor inilah dilakukan sebagai aktifitas yang bersifat administratif, kegiatan administratif dilakukan dalam rangka memberi pelayanan kepada berbagai unit guna mencapai tujuan.

Dalam kinerjanya suatu kantor harus bertindak cepat dan akurat untuk mendapatkan informasi ataupun pelayanan yang nyata. Kantor harus dapat mengolah data secara tepat dan cermat sehingga dihasilkan informasi yang akurat. Pada era globalisasi dan arus informasi yang maju, berdampak pada semua sektor terutama pada dunia usaha. Informasi yang dihasilkan tersebut akan digunakan sebagai bahan untuk mengambil segala keputusan pihak pimpinan organisasi dimana arah tujuan pokok tersebut akan dicapai melalui informasi yang diperoleh melalui pengolahan data, fakta, keterangan-keterangan dan unit personalia kantor yang bersifat administratif.

Untuk memperoleh informasi yang tepat, cepat dan akurat, komputer mampu untuk menanganinya, komputer dapat juga menguasai sistem pendataan dan pengolahan data dan dapat menjamin kelengkapan informasi dari segala sektor kegiatan perusahaan dengan sistem pengolahan data dan informasi yang baik akan menghindari duplikasi, ataupun dalam penyimpanan datanya akan lebih terjamin. Apabila suatu perusahaan mempunyai sistem operasional yang baik maka akan meningkatkan kinerja karyawan yang secara otomatis akan menghasilkan perkembangan yang secara tepat pada suatu perusahaan.

Berkaitan dengan uraian di atas maka PT. Merapi Mas Abadi memanfaatkan komputer dalam sistem penggajian karyawan, mengingat sistem yang digunakan selama ini masih belum optimal sehingga dalam pengolahan datanya membutuhkan waktu yang relatif lama serta menimbulkan kejenuhan bagi karyawan yang menangani masalah tersebut. Hal ini di sebabkan karena data selalu bertambah dan terjadi perubahan-perubahan yang tentunya mengakibatkan keterlambatan dalam penyampaian informasi.

B. POKOK MASALAH

Sejalan dengan perkembangan sekarang ini PT. Merapi Mas Abadi dalam pengolahan data menggunakan sistem komputerisasi namun dalam penampilan datanya dan klasifikasi databasanya masih memungkinkan inkonsistensi data. Inkonsistensi tersebut dapat disebabkan oleh penggunaan Microsoft Excel sebagai pengolah database penggajian. Microsoft Excel sebagaimana kita ketahui adalah software spreadsheet dan bukan pengolah database. Lebih dari itu, Microsoft

Excel tidak optimal untuk mengolah database dikarenakan tidak dapat diubah-ubah sesuai dengan keinginan dan kebutuhan kita. Menggunakan Microsoft Excel untuk mengolah database sama artinya mengkomputerkan data manual tapi proses kerjanya masih seperti manual.

Lain halnya dengan Visual Basic 6.0 yang merupakan sebuah bahasa program yang dapat dihubungkan dengan software pengolah database seperti Microsoft Access atau Visual Foxpro. Dengan kata lain kita bisa membuat sebuah program database sesuai dengan kebutuhan kita dan program bisa dimodifikasi jika diperlukan.

Oleh karena itu dalam penulisan ini, penulis mengembangkan sistem informasi penggajian dalam bentuk tampilan data dan perubahan sistem informasi penggajian dalam bentuk tampilan data dan perubahan software Microsoft Excel ke dalam Visual Basic 6.0, serta memperbaiki databasenya pengembangan dimaksudkan agar dalam penampilannya lebih baik dari yang sebelumnya.

C. BATASAN MASALAH

Dalam penelitian ini agar tidak menyimpang terlalu jauh maka batasan dari masalah yang akan kami tuangkan adalah sebatas pada pengolahan data penggajian karyawan terutama pada pengolahan data karyawan, data presensi, data gaji data potongan, dan tunjangan. Di mana sistem kerjanya sudah menggunakan komputer. Laporan yang diharapkan dari hasil dari penelitian ini berupa:

1. Pengolahan data penggajian yang lebih efektif dan efisien dengan Visual Basic 6.0.
2. Laporan data penggajian PT. Merapi Mas Abadi.
3. Perbandingan laporan data penggajian sebelum dan sesudah diolah melalui pemrograman Visual Basic 6.0.

D. MAKSUD DAN TUJUAN PENELITIAN

Maksud diadakan penelitian ini adalah sebagai syarat kelulusan untuk menyelesaikan Pendidikan Program Diploma III pada Sekolah Tinggi Manajemen Informatika dan Komputer (STMIK) AMIKOM Yogyakarta. Selain itu mempunyai tujuan bagi penulis atau perusahaan.

1. Bagi Penulis

- Sebagai penerapan ilmu yang telah penulis dapatkan di bangku kuliah
- Untuk mendapatkan wawasan secara nyata dari apa yang telah di teliti di lapangan.

2. Bagi Perusahaan

- Sebagai bahan pertimbangan dan pembanding dalam menentukan kebijaksanaan antara sistem yang telah ada dengan sistem yang baru.
- Dapat juga sebagai bahan pertimbangan dalam pengambilan suatu kebijaksanaan.

E. METODE PENGUMPULAN DATA

Untuk lebih memahami sistem yang ada dalam perusahaan PT. Merapi Mas Abadi, yang akan sangat membantu dalam menyusun laporan maupun membantu kelancaran serta kelengkapan data yang diperlukan, maka dalam pembangunan aplikasi ini metode yang digunakan penulis dalam pengumpulan data adalah :

1. Metode observasi

Dengan metode ini, penulis terjun langsung ke lapangan tempat kasus ini berada. Dalam hal ini penulis terlibat langsung dalam proses administrasi yang ada di perusahaan PT. Merapi Mas Abadi.

2. Metode Wawancara

Metode wawancara digunakan penulis untuk mendapatkan informasi dari pelaku-pelaku yang terlibat langsung dengan sistem dan pihak lain yang bersangkutan.

3. Metode pustaka

Untuk mendukung pengembangan aplikasi ini penulis menggunakan metode pustaka sebagai referensi. Pustaka yang digunakan berupa buku-buku referensi , laporan-laporan TA, catatan kuliah ,dan CD untuk mendapatkan dasar teoritis yang berhubungan dengan masalah basis data penggajian.

F. SISTEMATIKA PENULISAN

Sistematika penulisan laporan yang digunakan:

1. BAB I Pendahuluan

Latar belakang, perumusan masalah, batasan masalah, tujuan, dan metode pengumpulan data untuk pengembangan aplikasi ini akan diberikan pada bab ini.

2. BAB II Dasar Teori

Bab ini akan menjelaskan dasar teori dari sistem dan software yang digunakan dalam pengembangan aplikasi.

3. BAB III Dasar Tinjauan Umum

Gambaran tentang perusahaan PT. Merapi Mas Abadi akan diuraikan dalam bab ini, selain itu juga akan dijelaskan tentang sistem yang sedang berjalan.

4. BAB IV Pembahasan

Pada bab inilah akan dijelaskan bagaimana pengembangan aplikasi ini mulai dari sistem yang diusulkan sampai dengan manual program dari aplikasi.

5. BAB V Penutup

Kesimpulan dan saran dari hasil pengembangan aplikasi ini akan dijelaskan.