

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang Masalah

Keberhasilan suatu perusahaan baik besar maupun kecil bukan semata-mata ditentukan oleh sumber daya alam yang tersedia, akan tetapi banyak ditentukan oleh kualitas sumber daya manusia. Sumber daya manusia adalah sumbangan yang penting bagi pertumbuhan dan perkembangan perusahaan. Untuk itu perusahaan perlu melakukan penilaian atas kinerja para karyawannya. Penilaian kinerja merupakan persoalan yang penting dalam mengelola kinerja karyawan. Hal ini ditujukan untuk mengetahui seberapa kualitas kinerja yang dimiliki para karyawan, mengingat karyawan merupakan bagian yang penting dalam berkembangnya sebuah perusahaan. Dalam hal ini biasanya terdapat beberapa faktor yang menjadi penilaian, misalnya pengetahuan tentang pekerjaan, kreativitas, pelaksanaan instruksi, kualitas kerja, kerjasama dan sikap terhadap karyawan lain, kehadiran, keuletan, dan lain sebagainya.

Mentari Disc Rental merupakan jenis usaha dalam bidang persewaan VCD. Walaupun bukan merupakan perusahaan yang cukup besar, namun memiliki para karyawan yang cukup berpotensi.

Untuk mengetahui kinerja para karyawannya, pihak manajemen melakukan suatu proses penilaian. Namun dalam hal ini pihak manajemen belum bisa membuat suatu analisa-analisa yang efektif, mengingat dalam proses penilaian ini masih bersifat manual. Perhitungan nilai kinerja karyawan yang kurang efektif serta pendokumentasian proses penilaian tidak dilakukan dengan baik.

Untuk itu perlu dirancang sebuah aplikasi sistem bantu agar dapat memberikan kemudahan dalam proses penilaian karyawan, sehingga nantinya akan dapat menghasilkan suatu analisa yang efektif dan efisien. Hal inilah yang mendorong Penulis untuk mengadakan penelitian pada Mentari Disc Rental dengan membuat sistem baru yang diharapkan dapat memberikan kemudahan-kemudahan dalam memperoleh informasi yang dibutuhkan.

1.2. Rumusan Masalah

Permasalahan yang dirumuskan adalah bagaimana membangun sebuah sistem informasi penilaian kinerja karyawan yang mempunyai kemampuan analisa yang efektif dan efisien. Sehingga dapat membantu pihak manajemen Mentari Disc Rental dalam proses penilaian, guna untuk mengetahui perkembangan produktivitas kinerja bagi masing-masing karyawan serta sebagai acuan untuk meningkatkan kinerja para karyawan.

1.3. Batasan Masalah

Untuk memperjelas pembuatan sistem baru ini, maka ruang lingkup pengembangan sistem akan dibatasi permasalahannya sebagai berikut :

- a. Penilaian kinerja karyawan berdasarkan hasil pengamatan Supervisor secara harian dalam 1 (satu) bulan.
- b. Aplikasi ini tidak meliputi modul bonus untuk pengajian.

1.4. Tujuan dan Manfaat Penelitian

- **Tujuan Penelitian :**

1. Membangun sebuah sistem informasi yang mempunyai kemampuan analisa yang efektif dan efisien, sebagai alat bantu manajemen Mentari Disc Rental dalam proses penilaian karyawan.
2. Sebagai salah satu syarat kelulusan program Strata 1 jurusan Sistem Informasi Transfer pada Sekolah Tinggi

**Manajemen dan Komputer "AMIKOM"
Yogyakarta.**

- **Manfaat Penelitian :**

1. Bagi Mentari Disc Rental

Membantu memberikan kemudahan dalam mengelola data guna memperoleh informasi dengan lebih cepat, tepat dan akurat sehingga kualitas dan efektivitas kerja dapat lebih meningkat.

2. Bagi penulis sendiri

Sebagai tambahan pengetahuan dan pengalaman, serta bahan belajar dan penerapan ilmu dari teori-teori yang didapat selama diperkuliahan.

3. Bagi pembaca

Diharapkan dapat dijadikan sebagai acuan bagi penelitian sejenis serta menambah referensi buku untuk belajar.

1.5. Metodologi Penelitian

Metode pengumpulan data yang digunakan adalah sebagai berikut :

1. Observasi

Melakukan pengamatan secara langsung terhadap seluruh aktivitas yang ada pada Mentari Disc Rental.

2. Wawancara

Proses pengumpulan data dengan cara mengajukan pertanyaan dan wawancara langsung dengan pihak atau orang yang dapat

dipercaya untuk menjadi narasumber dalam memperoleh data yang diperlukan dalam penelitian.

3. Studi Pustaka

Pengumpulan data dengan cara membaca buku-buku referensi atau literatur serta internet, yang berhubungan dengan masalah dalam penelitian.

1.6. Sistematika Penulisan

BAB I PENDAHULUAN

Bab ini membahas latar belakang masalah, rumusan masalah, batasan masalah, tujuan dan manfaat penelitian, metodologi penelitian, sistematika penulisan, serta jadwal kegiatan.

BAB II LANDASAN TEORI

Bab ini membahas tentang definisi sistem, informasi, sistem informasi, sistem informasi manajemen, sistem penilaian kinerja, sistem manajemen basis data, serta software yang digunakan.

BAB III ANALISIS DAN PERANCANGAN SISTEM

Bab ini membahas analisa-analisa yang dipakai, perancangan database, perancangan sistem, normalisasi

yang dilakukan, perancangan masukan dan keluaran serta laporan-laporan yang akan dicetak untuk memberikan informasi.

BAB IV IMPLEMENTASI SISTEM

Bab ini akan membahas tentang penerapan dan proses implementasi sistem, pengetesan program, serta manual program.

BAB V PENUTUP

Bab ini berisi tentang kesimpulan dan saran yang ditujukan kepada pihak-pihak yang terkait.

1.7. Jadwal Kegiatan

Tabel 1.1 Jadwal kegiatan

No	Kegiatan	April				Mei				Juni				Juli			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	Pengumpulan Data		X	X	X												
2	Perencanaan Sistem				X	X	X										
3	Pembuatan Program						X	X	X	X							
4	Uji Coba Program									X	X	X					
5	Penyempurnaan										X	X	X				
6	Penyusunan Laporan												X	X	X	X	