

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang Masalah

Di Era globalisasi sekarang ini, hampir semua kegiatan dilakukan dengan menggunakan komputer. Salah satu alasan mengapa mereka menggunakan komputer antara lain karena praktis dan efisien, alasan lainnya adalah dengan menggunakan komputer akan meminimalisasi kesalahan, apalagi dalam pengolahan data.

Cara seperti inilah yang akan dilakukan oleh SMAN 11 Yogyakarta. Sekolah yang berdiri sejak tahun 1989 ini masih menggunakan sistem manual untuk mengolah data siswanya, yakni dengan cara menuliskan nilai dan nama siswa pada kertas - kertas yang telah disediakan, hal ini tentulah kurang efektif, karena memerlukan banyak waktu. Selain efisien, pendataan dengan menggunakan komputer tentunya akan lebih teratur dan rapi, selain itu menggunakan komputer juga akan lebih praktis dan mempersingkat waktu.

Pengolahan data sangat memegang peranan penting dalam pengelolaan sebuah sekolah, tetapi masih banyak sekolah-sekolah yang belum melakukan penataan data secara baik. Banyak data yang seharusnya diproses, tetapi kemudian akhirnya terbengkalai, sehingga data-data tersebut rusak dan sulit ditemukan kembali saat diperlukan, sedangkan data-data tersebut diperlukan untuk pengambilan keputusan. Komputer merupakan alat pengolah data yang tepat dengan akses ketelitian maupun kecepatan lebih dari akses kerja manusia.

Oleh karena itu, penggunaan sistem terkomputerisasi menunjang kegiatan-kegiatan terutama dalam pengolahan data menjadi informasi yang dapat mempercepat pembuatan laporan, baik yang ditujukan untuk pemimpin maupun pihak lain yang berkepentingan, Maka dari itu saya mengambil judul.

**“SISTEM KOMPUTERISASI PENGOLAHAN DATA SISWA
PADA SMA N 11 YOGYAKARTA”**

1.2. Rumusan Masalah

Dengan melihat dan mengkaji latar belakang diatas, maka penulis menyimpulkan pokok permasalahan, sebagai berikut :

Cara lama yang digunakan dengan sistem manual dianggap menyulitkan sehingga memperlambat proses pengolahan data, seperti :

1. Penyimpanan data yang tidak baik menyebabkan data tersebut rusak dan sulit ditemukan apabila diperlukan.
2. Data-data sistem informasi yang tidak akurat akan mempersulit dalam mengontrol dan mengelola data siswa.
3. Sistem informasi yang kurang tepat dan kurang akurat akan memperlambat proses pengambilan keputusan.

1.3. Batasan masalah

Berdasarkan perumusan masalah yang ada, penulis memberikan batasan-batasan dengan tujuan agar penyusun tidak melakukan penyimpangan yang terlalu jauh dari judul maupun tema.

Adapun batasan-batasan yang menyusun tentang data siswa adalah sebagai

berikut :

1. Pengolahan data siswa
2. Pengolahan data guru
3. Pengolahan data mata pelajaran
4. Pengolahan data nilai
5. Pengolahan data absensi
6. Laporan data siswa
7. Laporan data guru
8. Laporan data mata pelajaran
9. Laporan data nilai
10. Laporan data absensi

Software yang digunakan untuk sistem pengolahan data siswa pada SMA N 11 Yogyakarta ini adalah Visual Basic versi 6.0 dan SQL Server 2000.

1.4. Maksud dan Tujuan

1.4.1. Maksud

Maksud dari penelitian ini adalah :

- a. Untuk mengetahui bagaimana sistem yang sedang berjalan pada SMA N 11 saat ini dengan sistem yang baru akan dibuat dapat menampilkan informasi yang akurat. Disamping itu juga dapat membantu memberikan pedoman kerja dilapangan dan menjadi masukan bagi peneliti.

- b. Untuk mengetahui kendala apa saja yang dihadapi SMA N 11 dalam proses pengelolaan data siswa, sejauh mana sistem baru dapat diimplementasikan.

1.4.2. Tujuan

Tujuan dari penelitian ini adalah :

- 1) Bagi Mahasiswa :
 - a. Untuk memperoleh gambaran yang nyata tentang sistem informasi data siswa pada SMA N 11
 - b. Untuk mengidentifikasi permasalahan yang ada pada sistem yang dimaksud agar dapat membantu dalam merancang dan mengembangkan informasi data siswa yang lebih efektif dan akurat.
 - c. Menambah wawasan dan pengetahuan tentang sistem informasi pada suatu instansi.
- 2) Bagi SMA N 11 Yogyakarta :
 - a. Agar lebih memahami fungsi komputer sebagai sarana dalam pengolahan data.
 - b. Memberikan masukan mengenai sistem informasi manajemen dan pengelolaan secara komputerisasi.
 - c. Sebagai bahan kajian dan pertimbangan dalam mengimplementasikan sistem informasi dan penetapan kebijakan-kebijakan dalam mengolah, mengendalikan, dan mengembangkan sistem baru yang mampu

memberikan informasi yang cepat dan akurat, sehingga bermanfaat bagi perencanaan pada masa yang akan datang dengan tujuan untuk meningkatkan efektifitas kerja.

- d. Dapat merancang atau menentukan sistem informasi pengolahan data siswa yang lebih baik.

1.5. Metode Penelitian

Metode Penelitian yang digunakan adalah :

1. Pengamatan (Observasi)

Yaitu metode pengumpulan data dengan mengadakan pengamatan secara langsung terhadap obyek penelitian.

2. Wawancara (Interview)

Yaitu metode pengumpulan data dengan melakukan tanya jawab secara langsung dengan sumber yang diperlukan.

3. Kearsipan (Archives)

Yaitu metode pengumpulan data berdasarkan dokumen-dokumen yang telah ada untuk dilakukan analisa.

4. Kepustakaan (Library)

Yaitu metode pengumpulan data dengan cara mengambil buku - buku pedoman yang berkaitan dengan penyusunan proposal ini.

1.6. Sistematika Penulisan

1. BAB I PENDAHULUAN

Bab ini berisi tentang Latar Belakang Masalah, Perumusan Masalah, Batasan Masalah, Tujuan Penelitian, Metode Penelitian, Sistematika Penulisan dan Jadwal Kegiatan.

2. BAB II DASAR TEORI

Membahas tentang pengertian, sejarah dan perkembangan komputer saat ini, prinsip pembuatan sistem dan software yang akan digunakan dalam pembuatan Tugas Akhir.

3. BAB III TINJAUAN UMUM

Bab ini menguraikan sejarah berdirinya SMA N 11 dan segala sesuatu yang berhubungan dengan SMA tersebut.

4. BAB IV PERANCANGAN DAN IMPLEMENTASI SISTEM

Bab ini berisi tentang Diagram Aliran Data (DFD), Perancangan Database, Perancangan Input (masukkan), Perancangan Output (Keluaran), perangkat keras (Hardware) dan perangkat lunak (software), pengetesan program dan cara menjalankan program.

5. BAB V PENUTUP

Bab ini berisi tentang Kesimpulan dan Saran.

1.7. Jadwal Rencana Kegiatan

Rencana kegiatan

Rincian Tahapan Kegiatan	Tahun 2009															
	April				Mei				Juni				Juli			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
Pra Survei																
Persiapan																
Pengumpulan data dan analisis																
Desain dan penulisan program																
Pembuatan Laporan																

Tabel 1.1 Jadwal Rencana Kegiatan