

**SISTEM PENGELOLAAN DOKUMEN SMM ISO 9001:2008 BLPT  
YOGYAKARTA BERBASIS WEB**

**SKRIPSI**



disusun oleh

**Musal Asngari**

**07.11.1820**

**JURUSAN TEKNIK INFORMATIKA  
SEKOLAH TINGGI MENEJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER  
AMIKOM YOGYAKARTA  
YOGYAKARTA  
2013**

**SISTEM PENGELOLAAN DOKUMEN SMM ISO 9001:2008 BLPT  
YOGYAKARTA BERBASIS WEB**

**SKRIPSI**

untuk memenuhi sebagian persyaratan  
mencapai derajat Sarjana S1  
pada jurusan Teknik Informatika



disusun oleh

**Musal Asngari**

**07.11.1820**

**JURUSAN TEKNIK INFORMATIKA  
SEKOLAH TINGGI MENEJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER  
AMIKOM YOGYAKARTA  
YOGYAKARTA  
2013**

# PERSETUJUAN

## SKRIPSI

**SSISTEM PENGELOLAAN DOKUMEN SMM ISO 9001:2008 BLPT**

**YOGYAKARTA BERBASIS WEB**

yang dipersiapkan dan disusun oleh

**Musal Asngari**

**07.11.1820**

telah disetujui oleh Dosen Pembimbing Skripsi  
pada tanggal 10 Juni 2013

**Dosen Pembimbing,**



**Sudarmawan, MT**  
**NIK. 190302035**

# PENGESAHAN

## SKRIPSI

**SISTEM PENGELOLAAN DOKUMEN SMM ISO 9001:2008 BLPT**

**YOGYAKARTA BERBASIS WEB**

yang dipersiapkan dan disusun oleh

**Musal Asngari**

**07.11.1820**

telah dipertahankan di depan Dewan Penguji  
pada tanggal 26 Juni 2013

**Susunan Dewan Penguji**

**Nama Penguji**

**Sudarmawan, M.T.  
NIK. 190302035**

**Krisnawati, S.Si., M.T.  
NIK. 190302038**

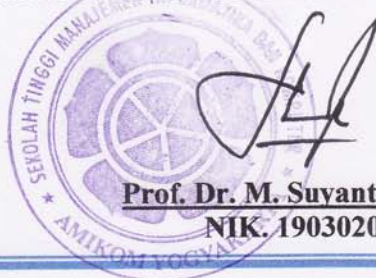
**Kusnawi, S.Kom., M.Eng.  
NIK. 190302112**

**Tanda Tangan**



Skripsi ini telah diterima sebagai salah satu persyaratan  
untuk memperoleh gelar Sarjana Komputer  
Tanggal 26 Juni 2013

**KETUA STMIK AMIKOM YOGYAKARTA**



**Prof. Dr. M. Suyanto, M.M.  
NIK. 190302001**

## PERNYATAAN

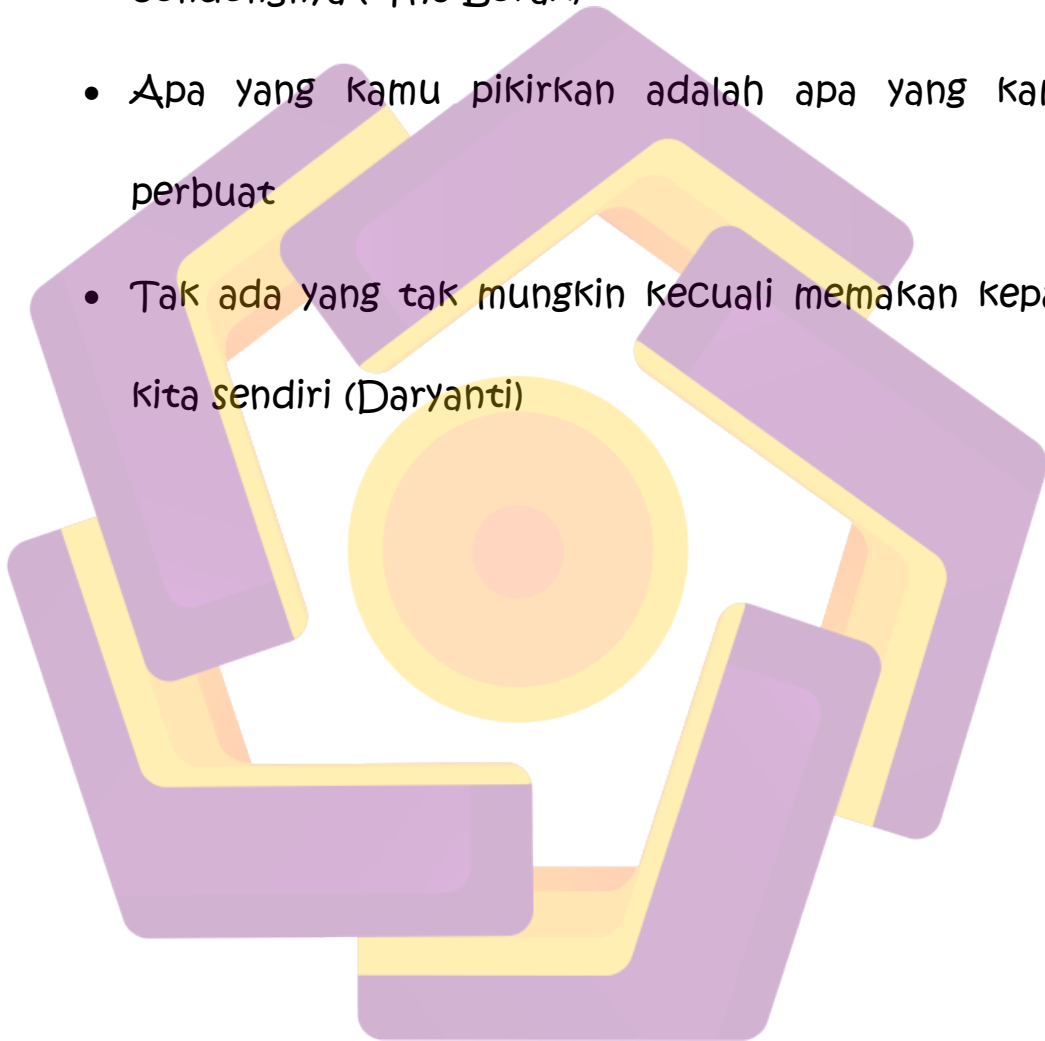
Saya yang bertandatangan dibawah ini menyatakan bahwa, skripsi ini merupakan karya saya sendiri (ASLI), dan isi dalam skripsi ini tidak terdapat karya yang pernah diajukan oleh orang lain untuk memperoleh gelar akademis di suatu Institusi Pendidikan, dan sepanjang pengetahuan saya juga tidak terdapat karya atau pendapat yang pernah ditulis dan/atau diterbitkan oleh orang lain, kecuali yang secara tertulis diacu dalam naskah ini dan disebutkan dalam daftar pustaka.

Yogyakarta, 08 Juli 2013

Musal Asngari  
NIM : 07.11.1820

## Motto

- Kemana pohon akan jatuh? Pohon akan jatuh kearah condongnya (The Lorax)
- Apa yang kamu pikirkan adalah apa yang kamu perbuat
- Tak ada yang tak mungkin kecuali memakan kepala kita sendiri (Daryanti)



## PERSEMBAHAN

Alhamdulillahirobbil'alamin puji syukur saya panjatkan ke hadirat Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat, hidayah dan inayahnya sehingga skripsi ini dapat selesai dengan lancar.

Saya ucapkan terimakasih banyak kepada semua yang telah turut berperan dalam menyelesaikan skripsi ini:

- Terimakasih yang tak terhingga untuk kedua orang tua saya, bapak Miftahudin dan ibu Matoyah, yang sudah berusaha semaksimal mungkin untuk mencukupi semua keperluan yang saya butuhkan selama ini. Mungkin tanpa kalian saya tidak bisa meraih semua ini.
- Keluarga besar saya yang tidak bisa saya sebutkan satu persatu namanya, terimakasih atas doa-doanya.
- Semua guru dan dosen yang telah mengajar saya, baik dalam bidang akademis maupun non akademis. Semua guru SD N Wanurojo, SMP PGRI Kemiri, SMK PN Purworejo, dosen STMIK Amikom Yogyakarta yang telah memotivasi dan menginspirasi saya. Terima kasih.
- Sahabat dan selaku keluargaku Andri Prasetya yang sudah menjadi teman sebaik-baiknya teman yang pernah saya temui. Terimakasih atas kesediaannya berbagi tempat tinggal selama aku di Yogyakarta dan juga berbagi pengalaman tentang suatu kehidupan di dunia ini. Terimakasih atas kebaikan-kebaikan yang lain.
- Teman-teman seperjuangan yang selama ini bersama-sama mengarungi hidup. teman-teman 'Five Finger' (SufyanThumbfinger, TofaForefinger, PanjiMiddlefinger, MusalRingfinger, dan TaufikLittlefinger), Hermawan, Putra, Niko, Riko, Sidek, Joejho, Tata, Sanni, dan teman-teman saya yang lain tidak bisa sebutkan satu persatu. Walau sering terjadi kesalahpahaman di antara kita kalian adalah teman-teman terbaikku selama ini.

## KATA PENGANTAR

Segala puji bagi Allah SWT atas limpahan rahmat, hidayah, dan inayahnya, juga kepada junjungan kita nabi Muhammad SAW sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi “Sistem Pengelolaan DOKumen SMM ISO 9001:2008 Berbasis Web” dengan lancar, sebagai persyaratan menyelesaikan program studi Strata 1 di STMIK Amikom Yogyakarta.

Berhasilnya penyusunan skripsi ini tak lepas dari berbagai pihak. Sebagai rasa hormat, penulis mengucapkan terimakasih kepada:

1. Prof. Dr. M. Suyanto, MM. selaku Ketua STMIK Amikom Yogyakarta.
2. Sudarmawan, MT. selaku Ketua Jurusan Teknik Informatika STMIK Amikom Yogyakarta dan juga selaku dosen pembimbing.
3. Winih Wicaksono, MT. yang telah memberikan tempat penelitian di BLPT Yogyakarta.
4. Seluruh dosen STMIK Amikom Yogyakarta yang telah membagikan ilmunya kepada penulis.
5. Keluarga, saudara, sahabat dan teman-teman yang telah memberi motivasi dan membantu penyelesaian skripsi ini.

Penulis menyadari penyusunan skripsi ini masih banyak kekurangan. Oleh karena itu, penulis mengharapkan saran dan kritik yang membangun untuk menyempurnakan skripsi ini. Semoga skripsi ini bermanfaat bagi pembaca.

Yogyakarta, 13 Juli 2013

Penyusun



## DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL .....	i
HALAMAN PERSETUJUAN .....	ii
HALAMAN PENGESAHAN .....	iii
PERNYATAAN .....	iv
MOTTO .....	v
PERSEMBAHAN .....	vi
KATA PENGANTAR .....	vii
DAFTAR ISI .....	viii
DAFTAR TABEL .....	xii
DAFTAR GAMBAR .....	xiii
INTISARI .....	xvi
ABSTRACT .....	xvii
<b>BAB I. PENDAHULUAN .....</b>	<b>1</b>
1.1 Latar Belakang Masalah .....	1
1.2 Rumusan Masalah .....	2
1.3 Batasan Masalah .....	2
1.4 Tujuan Penelitian .....	2
1.5 Metode Pengumpulan Data .....	3
1.6 Sistematika Penulisan .....	4
1.7 Jadwal Kegiatan .....	5
<b>BAB II. LANDASAN TEORI .....</b>	<b>6</b>
2.1 Pengertian Sistem .....	6
2.1.1 Karakteristik Sistem .....	7
2.1.2 Klasifikasi Sistem .....	9
2.1.3 Pengertian Subsistem .....	10
2.1.4 Beberapa Konsep Sistem yang Penting .....	11
2.2 Pengertian Sistem Manajemen Dokumen .....	12
2.2.1 Nilai Tambah Pada Sistem Manajemen Dokumen .....	13
2.2.2 Tahap Implementasi Sistem Manajemen Dokumen .....	14

2.2.3	<i>Indexing Dan Searching</i> .....	16
2.2.4	Sistem Manajemen Dokumen Sebagai Sarana <i>Knowledge Repository Dan Knowledge Sharing</i> .....	17
2.2.5	Faktor Manusia.....	18
2.3	Pengertian ISO 9001:2008.....	19
2.3.1	Definisi ISO 9001:2008.....	19
2.3.2	Delapan Prinsip Menejemen.....	20
2.4	Perancangan Basis Data.....	22
2.4.1	Normalisasi.....	23
2.4.2	ERD ( <i>Entity Relationship Diagram</i> ).....	25
2.5	<i>Software</i> yang Digunakan.....	27
2.5.1	<i>Web Design</i> .....	27
2.5.1.1	Adobe Dreamwaver CS3.....	27
2.5.1.2	Adobe Photoshop CS3.....	28
2.5.2	<i>Web Programming</i> .....	29
2.5.2.1	Html.....	29
2.5.2.2	Php.....	31
2.5.2.3	MySQL.....	34
2.5.3	<i>Web Browser</i> .....	36
2.5.4	<i>Web Server</i> .....	38
<b>BAB III. ANALISIS DAN PERANCANGAN SISTEM.....</b>		<b>41</b>
3.1	Tinjauan Umum.....	41
3.1.1	Sejarah Blpt.....	41
3.1.2	Visi Dan Misi.....	42
3.1.3	Kebijakan Mutu.....	42
3.1.4	Struktur Organisasi.....	43
3.1.5	Tim Manajemen.....	43
3.1.6	Tugas Pokok dan Fungsi.....	44
3.1.7	Program Kerja.....	45
3.2	Analisis Sistem.....	46
3.2.1	Identifikasi Peluang.....	46

3.2.2	Analisis Swot.....	47
3.2.1.1	Analisis Lingkungan Internal Lembaga .....	47
3.2.1.2	Analisis Lingkungan Eksternal Lembaga.....	48
3.3	Analisis Kebutuhan Sistem.....	50
3.3.1	Kebutuhan Fungsional .....	50
3.3.2	Kebutuhan Non-Fungsional .....	51
3.4	Analisis Kelayakan Sistem .....	52
3.4.1	Kelayakan Ekonomi.....	52
3.4.1.1	Komponen Biaya.....	52
3.4.1.2	Komponen Manfaat.....	54
3.4.1.3	Rincian Biaya Dan Manfaat.....	54
3.4.2	Kelayakan Operasional .....	58
3.4.3	Kelayakan Hukum .....	59
3.5	Analisis Perancangan Proses .....	59
3.5.1	Perancangan <i>Flowchart</i> .....	60
3.5.2	DFD ( <i>Data Flow Diagram</i> ).....	61
3.6	Rancangan Basis Data.....	65
3.6.1	ERD ( <i>Entity Relationship Diagram</i> ).....	65
3.6.2	Relasi Tabel.....	67
3.6.3	Rancangan Tabel .....	67
3.7	Rancangan Antarmuka .....	71
3.7.1	<i>Site Map</i> .....	71
3.7.2	Rancangan Tampilan .....	73
<b>BAB IV.</b>	<b>IMPLEMENTASI DAN PEMBAHASAN .....</b>	<b>78</b>
4.1	Implementasi Proses Olah Data Dokumen (Proses 1) .....	78
4.2	Implementasi Proses Olah Data Administrasi (Proses 2).....	84
4.3	Implementasi Proses Olah Data Pendownload (Proses 3).....	90
4.4	Implementasi Proses Olah Data Kategori Dokumen (Proses 4).....	96
4.5	Implementasi Proses <i>Searching</i> dan Menampilkan Informasi (Proses 5) .....	102
4.6	Implementasi Proses Mendownload Dokumen (Proses 6).....	108

<b>BAB V. PENUTUP.....</b>	<b>113</b>
5.1 Kesimpulan.....	113
5.2 Saran.....	114
<b>DAFTAR PUSTAKA.....</b>	<b>115</b>



## DAFTAR TABEL

Tabel 1.1	Jadwal kegiatan .....	5
Tabel 3.1	Kekuatan lembaga .....	48
Tabel 3.2	Kelemahan lembaga .....	48
Tabel 3.3	Peluang lembaga .....	49
Tabel 3.4	Ancaman lembaga .....	49
Tabel 3.5	Biaya manfaat.....	54
Tabel 3.6	Hasil analisis hasil dan manfaat .....	58
Tabel 3.7	Simbol-simbol erd .....	65
Tabel 3.8	Tabel admin .....	67
Tabel 3.9	Tabel katagori dokumen .....	68
Tabel 3.10	Tabel dokumen.....	68
Tabel 3.11	Tabel modul .....	69
Tabel 3.12	Tabel Administrasi .....	69
Tabel 3.13	Tabel pendownload .....	70
Tabel 3.14	Tabel user.....	70

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1	Gambaran subsistem dalam sistem.....	10
Gambar 2.2	Lambang entity.....	25
Gambar 2.3	Lambang relasi .....	25
Gambar 2.4	Lambang atribut.....	26
Gambar 3.1	Struktur organisasi lembaga blpt .....	43
Gambar 3.2	<i>Flowchart sistem</i> .....	60
Gambar 3.3	Diagram konteks.....	61
Gambar 3.4	Bagan berjenjang .....	62
Gambar 3.5	Dfd level 0.....	63
Gambar 3.6	Dfd level 1 proses 5 .....	64
Gambar 3.7	<i>Entity relationship diagram</i> .....	66
Gambar 3.8	Relasi tabel .....	67
Gambar 3.9	<i>Site map</i> admin .....	71
Gambar 3.10	<i>Site map</i> administrasi .....	71
Gambar 3.11	<i>Site map</i> pendownload .....	72
Gambar 3.12	Tampilan halaman utama .....	73
Gambar 3.13	Tampilan login admin .....	73
Gambar 3.14	Tampilan halaman admin .....	74
Gambar 3.15	Tampilan login administrasi.....	74
Gambar 3.16	Tampilan tambah administrasi .....	75
Gambar 3.17	Tampilan login pendownlod.....	75
Gambar 3.18	Tampilan tambah user pendownload .....	76
Gambar 3.19	Tampilan tambah dokumen.....	76
Gambar 3.20	Tampilan file bahan download .....	77
Gambar 4.1	Halaman tambah dokumen.....	78
Gambar 4.2	Proses menambah dokumen .....	79
Gambar 4.3	Halaman menampilkan dokumen .....	80
Gambar 4.4	Halaman edit dokumen .....	81
Gambar 4.5	Halaman menampilkan dokumen .....	82

Gambar 4.6	Halaman tampilan hapus dokumen.....	82
Gambar 4.7	Halaman tampilan dokumen di hapus.....	83
Gambar 4.8	Halaman daftar administrasi.....	84
Gambar 4.9	Halaman tambah administrasi .....	85
Gambar 4.10	Halaman administrasi.....	86
Gambar 4.11	Halaman edit administrasi.....	86
Gambar 4.12	Halaman profil administrasi .....	87
Gambar 4.13	Halaman administrasi.....	88
Gambar 4.14	Menu hapus administrasi.....	89
Gambar 4.15	Daftar administrasi.....	89
Gambar 4.16	Halaman user pendownload .....	90
Gambar 4.17	Halaman tambah pendownload .....	91
Gambar 4.18	Halaman user pendownload .....	92
Gambar 4.19	Halaman user pendownload .....	93
Gambar 4.20	Halaman edit profil user pendownload.....	93
Gambar 4.21	Halaman user pendownload .....	94
Gambar 4.22	Halaman user pendownload .....	95
Gambar 4.23	Halaman user pendownload .....	96
Gambar 4.24	Halaman kategori dokumen .....	97
Gambar 4.25	Halaman tambah kategori dokumen.....	97
Gambar 4.26	Halaman kategori dokumen .....	98
Gambar 4.27	Halaman kategori dokumen .....	99
Gambar 4.28	Edit kategori dokumen.....	99
Gambar 4.29	Hapus daftar kategori dokumen.....	100
Gambar 4.30	Halaman daftar kategori dokumen.....	101
Gambar 4.31	Halaman utama.....	102
Gambar 4.32	Halaman searching.....	103
Gambar 4.33	Halaman menampilkan dokumen .....	104
Gambar 4.34	Halaman daftar administrasi.....	105
Gambar 4.35	Halaman user pendownload .....	106
Gambar 4.36	Halaman kategori dokumen .....	107

Gambar 4.37 Halaman menu utama area download ..... 109  
Gambar 4.38 Halaman kategori dokumen ..... 110  
Gambar 4.39 Halaman file download bahan dokumen..... 111  
Gambar 4.40 Halaman file bahan download dokumen..... 111





## INTISARI

Perusahaan atau instansi pemerintah sekarang ini membutuhkan sertifikasi ISO untuk mendukung pelayanan mutu perusahaan. Sistem pengelolaan dokumen SMM ISO sekarang ini masih menerapkan sistem konvensional atau manual sehingga pengelolaan dokumen kurang efektif. Untuk itu perlu dikembangkan sistem pengelolaan dokumen yang lebih efektif.

Aplikasi sistem pengelolaan dokumen adalah cara yang bagus untuk mempermudah proses pengelolaan dokumen SMM ISO. BLPT Yogyakarta menggunakan dokumen SMM ISO 9001:2008 yang merupakan sertifikasi manajemen mutu. Aplikasi pengelolaan dokumen ini diharapkan bisa melakukan pencarian dokumen dengan mudah. Profil dokumen juga harus disajikan secara lengkap, seperti nama pengunggah, deskripsi dokumen, tanggal *upload*, dan juga berapa kali di-*download*. Sehingga memudahkan dalam melakukan sertifikasi ISO. Dari pembahasan di atas, penulis tertarik untuk mengajukan judul: Sistem Pengelolaan Dokumen SMM ISO 9001:2008 BLPT Yogyakarta berbasis web.

Tujuan utama dari penelitian ini adalah untuk menghasilkan aplikasi tata kelola dokumen SMM ISO 9001:2008 yang mempunyai kemampuan, *input* dan *update* dokumen, *searching* dokumen, dan *download* dokumen. Sehingga aplikasi yang dihasilkan memudahkan pihak BLPT untuk sertifikasi ISO. Software yang digunakan untuk membuat aplikasi tersebut adalah Adobe Dreamweaver CS3.

**Kata kunci :** sistem pengelolaan dokumen, SMM ISO 9001:2008, BLPT Yogyakarta

## **ABSTRACT**

*A company or government agencies currently is requiring ISO certification to support service quality of the company. SMM ISO document management systems today are still applying conventional or manual system. So, management of documents is not effective. Therefore, it is necessary to develop an document management systems which is more effective.*

*Document management system application is a great way to facilitate the managing process of SMM ISO documents. BLPT Yogyakarta uses SMM ISO 9001:2008 document which is a certification of quality management. Document management application is expected to searching documents easily. Profile in the present document should also be complete, such as who upload, document description, upload date, and also how many times downloaded. So that ISO certification is easier. From the discussion above, the authors are attracted to apply for the title: Document Management System SMM ISO 9001:2008 BLPT Yogyakarta web based.*

*The main objective of this research is to produce governance application of SMM ISO 9001:2008 documents that have the ability to input and update documents, searching document, and downloading documents. Thus the application are facilitate BLPT Yogyakarta to get ISO certification. The software which is used to create the applications is Adobe Dreamweaver CS3.*

**Keywords:** *document management system, SMM ISO 9001:2008, BLPT Yogyakarta*