

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Masalah

Pada era modern sekarang ini perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi berkembang pesat, manusia berlomba-lomba untuk bisa menguasai ilmu pengetahuan dan teknologi. Karena dengan menguasai ilmu pengetahuan dan teknologi manusia dapat melakukan suatu pekerjaan dengan mudah. Hampir semua pekerjaan dapat dibantu oleh teknologi yang diciptakan oleh manusia sehingga manusia dapat mengefisienkan waktu, tenaga, dan biaya. Karena kebutuhan akan informasi sangat penting dalam pengambilan keputusan dan mengambil langkah-langkah dalam melakukan usaha. Kebutuhan informasi semakin meningkat sejalan dengan perkembangan suatu lembaga pendidikan maka kegiatan dan permasalahan yang dihadapi semakin kompleks dan membutuhkan penanganan yang serius. Teknologi yang digunakan harus mempunyai daya guna dan tepat guna sehingga mampu mendorong kemajuan suatu bidang/usaha.

Inventaris kantor sangatlah penting bagi kelangsungan sebuah instansi. Apabila salah satu atau beberapa perlengkapan mengalami gangguan maka pasti akan menghambat jalannya roda perekonomian perusahaan, yang biasanya berupa tidak teraturnya keorganisasian sebuah inventaris kantor atau kurangnya sebuah sistem dalam menginventaris perlengkapan kantor. Oleh karena itu, dibutuhkan sebuah aplikasi untuk memanage data inventaris kantor.

Permasalahan yang terjadi pada sistem pengelolaan data barang dan inventaris kantor yang ada pada bagian Tata Usaha SMA Negeri I Jogonalan belum dimanfaatkannya sumber daya yang tersedia yaitu berupa komputer serta masih menggunakan sistem manual dengan pencatatan data berulang-ulang untuk data yang sama, sehingga sering terjadi ketidakkonsistenan data. Pembuatan laporan memakan waktu yang lama, karena harus mencari data secara manual dan merekapnya kembali. Akibatnya informasi tentang pengelolaan barang tidak sesuai dengan keadaan sebenarnya serta hilangnya data yang dicatat.

Melihat permasalahan yang ada maka penulis terdorong untuk mengadakan penelitian tentang pengolahan data barang dan inventaris yang ada pada SMA Negeri I Jogonalan. Serta berusaha semaksimal mungkin untuk mengembangkan sistem menjadi lebih baik dan lebih efektif serta bermanfaat bagi instansi dan bagi pihak yang berwenang yang sering sekali memerlukan data inventaris. Oleh karena itu dalam penulisan Skripsi penulis mengambil judul **“ANALISIS DAN PERANCANGAN SISTEM INFORMASI INVENTARIS PADA BAGIAN TATA USAHA SMA NEGERI I JOGONALAN KLATEN”**

1.2 Rumusan Masalah

Berdasarkan latar belakang permasalahan yang ada dapat ditarik kesimpulan bahwa permasalahan yang dihadapi yaitu: “Bagaimana menganalisa dan merancang sistem informasi inventaris pada bagian Tata Usaha SMA Negeri I Jogonalan yang efektif dan efisien terhadap waktu dalam proses pembuatan laporan.”

1.3 Batasan Masalah

Berdasarkan permasalahan yang ada, maka penulis membatasi lingkup permasalahan pada pengolahan data meliputi:

1. Pengolahan Data Tanah
2. Pengolahan data Peralatan dan Mesin
3. Pengolahan data Gedung dan Bangunan
4. Pengolahan data Aset Tetap dan Lainnya
5. Pengolahan data pengeluaran barang inventaris (Peralatan dan Mesin)
6. Pengolahan data Kode Inventaris
7. Pengolahan data Ruangan
8. Laporan-laporan meliputi :
 - a. KIB Tanah
 - b. KIB Peralatan dan Mesin
 - c. KIB Gedung dan Bangunan
 - d. KIB Aset Tetap dan lainnya
 - e. Laporan penerimaan Barang Inventaris
 - f. Laporan penerimaan Barang Pihak Ketiga
 - g. Laporan Pengeluaran Barang Inventaris
 - h. Laporan Inventaris Ruangan
 - i. Laporan Mutasi Barang

1.4 Tujuan Penelitian

Adapun maksud dan tujuan penulisan skripsi ini adalah :

1. Tujuan Akademik

Untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam menyelesaikan jenjang studi program diploma dengan gelar Sarjana (S.Kom) pada STMIK Amikom Yogyakarta.

2. Tujuan Ilmiah

Untuk memberikan sumbangan pemikiran atau masukan bagi ilmu pengetahuan yang diperoleh di bangku perkuliahan untuk dipadukan dan diterapkan di lapangan dalam suatu penelitian.

3. Tujuan Lain.

Hasil penelitian ini diharapkan sebagai pelengkap ilmu pengetahuan yang sudah ada serta sebagai pertimbangan bagi perusahaan dalam menciptakan suatu sistem yang baru.

1.5 Manfaat Penelitian

Adapun manfaat dari penulisan skripsi ini adalah:

1. Bagi Penyusun.

Untuk meningkatkan kualitas penulis dalam menguasai kurikulum bidang studi Sistem Informasi, agar memperoleh bekal yang memadai untuk terjun ke lapangan pekerjaan.

2. Bagi Perusahaan.

Penelitian ini diharapkan dapat memberikan sumbangan pemikiran bagi perusahaan dalam menyelesaikan masalah yang ada di perusahaan.

3. Bagi Pihak Lain.

Sebagai langkah awal terhadap pengembangan dan penelitian lebih lanjut yang memberikan manfaat bagi ilmu pengetahuan.

1.6 Tahap Penelitian

Dalam penyusunan skripsi ini penulis dengan melalui tahapan-tahapan penelitian yang terdiri dari :

1. Persiapan

Persiapan penelitian baik dari segi waktu maupun materil guna melakukan penyusunan skripsi.

2. Pengajuan proposal

Pengajuan proposal terhadap objek penelitian dilakukan untuk memperoleh ijin penelitian.

3. Pengumpulan Data

Pengumpulan data dilakukan sebagai bahan analisa dan perancangan program.

4. Analisis Data

Dari data yang telah didapat maka penganalisaan terhadap masalah-masalah yang ada sudah dapat dilakukan untuk mencapai solusinya .

5. Perancangan Program

Dilakukan sebagai gambaran dengan acuan dalam desain program selanjutnya.

6. Penyusunan Laporan

Penyusunan laporan skripsi dengan permasalahan yang sudah ada secara sistematis diambil dari permasalahan yang sudah dianalisa.

7. Uji Coba Program

Setelah program dibuat maka untuk memastikan bahwa program tersebut telah sesuai dengan yang diharapkan maka perlu dilakukannya uji coba terlebih dahulu.

1.7. Sistematika Penulisan

Penulis membagi sistematika penulisan menjadi 6 (enam) bab yaitu:

BAB I PENDAHULUAN

Bab ini berisi tentang latar belakang masalah, rumusan masalah, batasan masalah, tujuan dan manfaat penelitian, metode pengumpulan data serta sistematika penulisan laporan.

BAB II DASAR TEORI

Bab ini berisi tentang konsep dasar sistem, informasi, sistem informasi, sistem informasi inventaris, serta konsep dasar yang lain.

BAB III ANALISIS DAN PERANCANGAN SISTEM

Bab ini berisi tentang sejarah singkat, visi, misi struktur organisasi SMA Negeri I Jogonalan, rancangan sistem informasi yang di

rencanakan seperti desain sistem, basis data, tampilan antarmuka dan laporan.

BAB IV IMPLEMENTASI

Dalam bab ini akan dijelaskan implementasi dari sistem ke dalam program aplikasi, seperti tampilan dialog antar muka serta proses input dan output program.

BAB VI PENUTUP

Dalam bab ini berisikan kesimpulan dari uraian dan pembahasan yang ada pada bab-bab sebelumnya serta saran-saran untuk penyempurnaan lebih lanjut.

