

# BAB I

## PENDAHULUAN

### 1.1 Latar Belakang Masalah

Kemajuan diberbagai bidang teknologi terutama kemajuan teknologi informasi dan komputer, mendorong munculnya berbagai inovasi baru dalam penyajian informasi untuk memenuhi kebutuhan informasi. Pengolahan data menjadi informasi inilah yang menjadi kelebihan komputer, komputer juga telah merambah dalam berbagai segmen, baik didalam dunia bisnis maupun bidang pendidikan. Kompetisi pada dunia pendidikan telah menciptakan persaingan yang ketat antara sekolah yang satu dengan yang lainnya. Sehingga perkembangan teknologi harus diikuti oleh pengolahan instansi pendidikan.

Sistem pengolahan data yang baik senantiasa dapat mengatasi masalah-masalah yang terjadi dan dapat menghasilkan informasi secara tepat, cepat dan akurat. SMK N 1 Samigaluh merupakan salah satu instansi pemerintah daerah yang berfungsi sebagai tempat pelayanan masyarakat dibidang pendidikan.

Sistem pengolahan data administrasi yang ada pada SMK N 1 Samigaluh masih manual, sedangkan sistem administrasi tersebut masih terbagi dalam beberapa bagian, sehingga tidak efisien karena membutuhkan waktu yang lama untuk menyelesaikan pekerjaan tersebut. Misal, untuk pekerjaan menyusun daftar urutan kepangkatan bagian administrasi kepegawaian harus membuka arsip masing-masing pegawai kemudian

membandingkan antara pegawai satu dengan pegawai yang lainnya, begitu juga untuk pekerjaan lainnya. Dengan kata lain dengan adanya komputer sistem pengolahan data pada SMK N I Samigaluh dapat menghasilkan informasi cepat, tepat dan akurat sehingga tidak membuang waktu percuma.

Berkaitan dengan hal tersebut di atas maka penulis ingin menganalisis dan mengembangkan sistem kepegawaian yang ada pada SMK N I Samigaluh. Dengan melihat kenyataan maka penulis terdorong untuk mengembangkan sistem kepegawaian yang masih manual menjadi sistem kepegawaian secara komputerisasi. Dengan permasalahan yang diuraikan di atas, maka skripsi ini mengambil judul “ *Analisis dan Perancangan Sistem Informasi Kepegawaian SMK N I Samigaluh* ”.

### **1.2 Rumusan Masalah**

Berdasarkan latar belakang yang dikemukakan diatas dapat diketahui pokok permasalahan yang dihadapi. Maka dari itu, perumusan masalah yang dapat disajikan adalah “Bagaimana membuat sistem informasi kepegawaian untuk SMK N I Samigaluh yang mampu menampilkan informasi yang berkualitas?”.

### **1.3 Batasan Masalah**

Dalam penelitian ini penyusun melakukan batasan terhadap masalah yang ada, dengan tujuan agar tidak terjadi penyimpangan terhadap permasalahan yang ada. Batasan-batasan tersebut pada :

1. Penanganan data pegawai yang meliputi data pegawai, data mutasi, data jabatan, data pendidikan, dan data golongan pegawai.
2. Pembuatan laporan – laporan hasil pengolahan data.

Perancangan ini dilakukan dengan memberikan pembuatan program aplikasi pengolahan data pegawai terkait dengan entry data, edit data, delete data. Kriteria pembuatan laporan merupakan hasil dari penelitian dan permintaan dari sekolah. Bahasa pemrograman yang dipilih adalah Microsoft Visual Basic 6.0.

#### **1.4 Tujuan**

Pembuatan skripsi ini mempunyai tujuan utama yaitu sebagai syarat untuk menyelesaikan pendidikan program strata satu (S1) di STMIK Amikom Yogyakarta namun secara khusus juga memiliki tujuan sebagai berikut :

1. Menambah wawasan dan pengetahuan tentang data administrasi pegawai pada suatu dunia pendidikan.
2. Mengaplikasikan teori maupun praktek yang pernah diberikan pada waktu kuliah dengan permasalahan yang ada didunia pendidikan.
3. Membuat sistem pengolahan data pegawai yang terkomputerisasi dengan menggunakan Visual Basic 6.0.
4. Membantu dalam pengembangan sistem pengolahan data pegawai.
5. Agar lebih memahami fungsi komputer sebagai alat bantu dalam pengolahan.

## 1.5 Metode Pengumpulan Data

Tehnik pengumpulan data yang digunakan dalam penelitian untuk penulisan skripsi ini adalah sebagai berikut :

### 1. Observasi

Suatu metode yang dilakukan dengan cara pengamatan secara langsung dilapangan untuk mendapatkan gambaran yang jelas tentang permasalahan yang akan diteliti.

### 2. Wawancara

Yaitu metode pengumpulan data atau informasi melalui proses tanya jawab secara langsung dengan pihak SMK N I Samigaluh yang dapat memberikan keterangan tentang sistem yang ada.

### 3. Kepustakaan

Metode yang mengacu pada buku – buku referensi pedoman yang ada, baik dari perpustakaan yang berhubungan dengan objek yang diteliti, ataupun dari buku – buku yang menyediakan informasi yang diperlukan.

### 4. Kearsipan

Metode yang dilakukan dengan cara meneliti data – data yang diperoleh dari arsip – arsip untuk mendapatkan dokumen – dokumen yang berkaitan dengan data kepegawaian sehingga dapat membantu dalam mendesain sistem yang dirancang.

## 1.6 Sistematika Penulisan

Untuk memudahkan dalam perancangan maka harus dipisah-pisahkan dalam setiap pokok pembahasan, seperti sistematika di bawah ini :

## BAB I PENDAHULUAN

Pada bab ini akan diuraikan latar belakang masalah, rumusan masalah, batasan masalah, tujuan, metode pengumpulan data, dan sistematika penulisan.

## BAB II DASAR TEORI

Bab ini berisi tentang konsep dasar sistem secara umum meliputi pengertian sistem, sistem informasi, sistem informasi manajemen, sistem informasi pegawai, konsep basis data, gambaran umum SMK N I Samigaluh serta perangkat lunak yang digunakan.

## BAB III ANALISIS DAN PERANCANGAN

Bab ini berisi tentang analisis dari sistem yang telah ada, analisis yang digunakan meliputi analisis kebutuhan sistem, kelemahan sistem (analisis PIECES), kelayakan sistem, perancangan sistem, perancangan model (Flowchart, DFD), perancangan database, tabel, input, output.

## BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN

Bab ini berisis tentang hasil perancangan, yakni implementasi sistem, kegiatan implementasi serta tindak lanjut implementasi (pengujian).

## BAB V PENUTUP

Bab ini membahas tentang kesimpulan dan saran sekaligus sebagai penutup dari laporan skripsi.