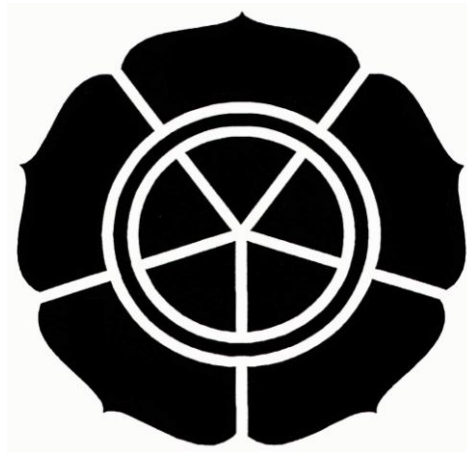


**MEMBANGUN SISTEM KEHADIRAN GURU DAN KARYAWAN
DENGAN SISTEM RFID (*RADIO FREQUENCY IDENTIFICATION*)
DI SMA NEGERI 1 BOBOTSARI-PURBALINGGA**

Tugas Akhir



Diajukan oleh:

Eri Irawan 07.01.2241

Rajief Setiaputra Darfiti 07.01.2244

**JURUSAN TEKNIK INFORMATIKA
SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER
"AMIKOM" YOGYAKARTA**

2010

PERSETUJUAN

TUGAS AKHIR

**MEMBANGUN SISTEM KEHADIRAN GURU DAN KARYAWAN
DENGAN SISTEM RFID (*RADIO FREQUENCY IDENTIFICATION*)**

DI SMA NEGERI 1 BOBOTSARI-PURBALINGGA

Yang Diperiapkan dan Disusun Oleh

Eri Irawan

07.01.2241

Telah Disetujui Oleh Dosen Pembimbing Tugas Akhir

Pada Tanggal 1 April 2010

Dosen Pembimbing

Erik Hadi Saputra, S.Kom
NIK.190302107

PENGESAHAN

TUGAS AKHIR

**MEMBANGUN SISTEM KEHADIRAN GURU DAN KARYAWAN
DENGAN SISTEM RFID (*RADIO FREQUENCY IDENTIFICATION*)**

DI SMA NEGERI 1 BOBOTSARI-PURBALINGGA

Yang Dipersiapkan dan Disusun Oleh

Eri Irawan

07.01.2241

Telah Dipertahankan Oleh Dewan Penguji

Pada Tanggal 19 April 2010

Susunan Dewan Penguji

Nama Penguji

Tanda Tangan

Sudarmawan, MT
NIK. 190302035

.....

Drs. Bambang Sudaryatno, MM
NIK. 190302029

.....

Tugas Akhir Ini Telah Diterima Sebagai Salah Satu Persyaratan
Untuk Memperoleh Gelar Ahli Madya
Pada tanggal 19 April 2010



PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan dibawah ini menyatakan bahwa, Tugas Akhir ini merupakan karya saya sendiri (ASLI), dan isi dalam Tugas Akhir ini tidak pernah terdapat karya yang pernah diajukan oleh orang lain untuk memperoleh gelar akademis di suatu institusi pendidikan, dan sepanjang pengetahuan saya juga tidak terdapat karya atau pendapat yang pernah ditulis dan/atau diterbitkan oleh orang lain, kecuali yang secara tertulis diacu dalam naskah ini dan disebutkan dalam daftar pustaka.

Yogyakarta, 03 Mei 2010

Eri Irawan
07.01.2241

HALAMAN PERSEMBAHAN

Tugas Akhir ini saya persembahkan kepada :

1. Allah SWT yang telah memberikan rahmat, hidayah serta ridhonya untuk menjaga membimbing dan juga melindungi.
2. Nabi Muhammad SAW beserta sahabat-sahabatnya.
3. Bapak dan Ibuku Tercinta.....
Bapak Sugiyanto dan Ibu Sugiyanti, makasih atas segala doa dan motivasinya selama ini.
4. Adikku Tersayang (Ria & Wildan), makasih telah menghiburku di saat lagi jenuh dan juga makasih buat doanya.
5. Saudara-saudaraku yang ada di kampung, makasih atas support dan doanya.
6. Orang yang selalu aku sayangi (Lilin Novikasari), makasih atas cinta, kasih sayang, perhatian, pengertian dan doanya selama ini. Makasih juga telah mengemangatiku di saat ku sedang jatuh dan putus asa. Hanya dirimu yang selalu di hatiku.....!!!
7. Teman kelompokku Rajief, makasih atas kerjasamanya selama ini.
Maaf ya klo banyak salah waktu pengerjaan Tugas Akhir.
8. Pak Erik Hadi Saputra yang selalu membimbing kami dengan sabar dan selalu memotivasi kami agar lebih maju.
9. Mas Nan, makasih ya dah dibantu ngerjain Tugas Akhirnya.

10. Mas Sambada, makasih buat referensi contoh-contoh programnya.
11. Diaz, makasih sudah membantuku mengambil data pegawai di SMA.
12. Ridwan, makasih untuk pinjaman baju untuk pendadaran.
13. Rendy, makasih dah dipinjemin contoh skripsinya.
14. Anak-anak Kontrakan Ngapak; Ryan, Afad, Ahong/Sidik, Dogok/Lutfan, Juri/Reza (Aja pada Nyek-nyekan, mbok pada makan ati.....Ayo cepetan pada lulus, Emut wis pada tua.....)
15. Buat Mba Dian (KEMANGGA), makasih ga dah membantu mentranslate.
16. Buat Anak-anak KEMANGGA (Keluarga Mahasiswa Purbalingga); Mas Ahmad, Mba Dian, Sinta, Dewi, Bondan, Ardi, Wasro, Asih, Anto, Desta, Vero, Zen Musrifin, Andika, Eva, Hadin, Hesti, Giarin, Lala, Puspa, Rohmat, Sanda, Tika, Seto, Beni, Hafiz, Rizal dan masih banyak lagi yang tidak bisa saya sebutkan satu-satu. Makasih ga atas doa kalian semua.
17. Temen-Temen D3-TI B '07 (Wahyu, Arif, Omeng, Pipit, Putro, Rudy, Nawan, Dion, Rajief, Geri, Tirsa, Fathul, Niken, Tia, Anis, Risty, Yuni, Yeti, Digah, Mukhlis, Ibnu, Hendy, Ikhlas, Andreas, Arul dll yang tidak bisa saya sebutkan satu per satu).
18. Burjo Ipul, makasih banyak dah menyediakanku makanan (nasi telur pake kuah sarden) di saat perutku lagi keroneongan.
19. Pak RT & Bu RT, makasih atas senyumannya selama ini.

HALAMAN MOTTO

"Kerjakanlah Pekerjaan Yang Membawa Berkah Bagimu Dan Orang Yang Kamu Cintai"

Saat kamu tetap mengatakan kamu sibuk, kamu tidak akan pernah bebas. Saat kamu tetap mengatakan kamu tidak ada waktu, kamu tidak akan pernah punya waktu. Saat kamu tetap mengatakan bahwa kamu akan mengerjakannya besok, maka hari esokmu tidak akan pernah datang.

Waktu seperti sungai. Kamu tidak bisa menyentuh dua kali di air yang sama, karena arus yang telah berlalu tidak akan pernah datang lagi. Nikmatilah setiap kejadian dalam kehidupan ini...

hidup itu sederhana, pililah jalan hidupmu dan jangan menyesal dgn pilihanmu maka kau akan menemukan kebahagiaanmu

Hidup adalah masalah pilihan..

Pilihlah apa yang menurutmu baik. Lakukan dan lakukan terus sampai maksimal dan jangan menyerah.

Semua impian kita dapat menjadi nyata, jika kita memiliki keberanian untuk mengejarnya

Jinggalkanlah kesenangan yang menghalangi pencapaian kecemerlangan hidup yang diidamkan. Dan berhati-hatilah, karena beberapa kesenangan adalah cara gembira menuju kegagalan..

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kami panjatkan kehadiran Allah SWT, yang telah melimpahkan rahmat dan karunia-Nya, sehingga kami dapat menyelesaikan Tugas Akhir ini dengan baik dan lancar. Judul yang kami ambil dalam penyusunan Tugas Akhir ini adalah *"Membangun Sistem Informasi Kehadiran Guru dan Karyawan dengan Sistem RFID (Radio Frequency Identification) di SMA Negeri 1 Bobotsari Purbalingga"*, yang merupakan salah satu syarat untuk menyelesaikan Program Diploma III Teknik Informatika.

Adapun dalam penyelesaian Tugas Akhir ini tidak terlepas dari dukungan, bimbingan, dan bantuan berbagai pihak. Oleh karena itu, kami mengucapkan terima kasih kepada :

1. Bapak Prof. Dr. M. Suyanto, MM, selaku Ketua Sekolah Tinggi Manajemen Informatika dan Komputer "AMIKOM" Yogyakarta.
2. Bapak Erik Hadi Saputra, S.Kom selaku dosen pembimbing yang telah memberikan bimbingan, pengajaran dan banyak ide bermanfaat kepada kami.
3. Segenap jajaran dosen MI/SI, TI serta seluruh karyawan bagian perpustakaan, bagian keuangan, bagian pengajaran STMIK "AMIKOM" Yogyakarta, yang telah membantu dalam kelancaran administrasi sampau terselesainya Tugas Akhir ini.
4. Drs. Djumadi selaku Kepala Sekolah SMA Negeri 1 Bobotsari yang telah mengijinkan penulis untuk melakukan penelitian di Sma Negeri 1 Bobotsari.

5. Ibu Heny selaku kepala TU, Bapak Mubarak, Ibu Yanti dan segenap pengajar SMA Negeri 1 Bobotsari yang telah memberikan waktu dan tempat kepada penulis untuk melakukan penelitian.
6. Orang tua yang kami cintai yang telah memberikan dukungan serta bantuan secara moral dan materi.
7. Teman-teman angkatan 2007, khususnya anak – anak D3 Teknik Informatika B (Wahyu, Arif, Omeng, Pipit, Putro, Rudy, Nawan, Dion, Rajief, Geri, Tirsia, Fathul, Niken, Tia, Anis, Risty, Yuni, Yeti, Diyah, Mukhlis, Ibnu, Hendy, Ikhlas, Andreas, Arul dll yang tidak bisa saya sebutkan satu per satu).
8. Anak-anak Kontrakan Ngapak; Ryan, Afad, Ahong/Sidik, Doyok/Lutfan, Juri/Reza yang telah membantu penulis dalam menyelesaikan laporan Tugas Akhir ini.
9. Mas Aan, Mas Sambada, Diaz dan semua teman-teman yang telah membantu dalam pengerjaan Tugas Akhir ini.
10. Anak-anak KEMANGGA (Keluarga Mahasiswa Purbalingga); Mas Ahmad, Mba Dian, Sinta, Dewi, Bondan, Ardi, Wasro, Asih, Anto, Desta, Veri, Zen Musrifin, Andika, Eva, Hadin, Hesti, Giarin, Lala, Puspa, Rohmat, Sanda, Tika, Seto, Beni, Hafiz, Rizal dan masih banyak lagi yang tidak bisa saya sebutkan satu-satu yang telah memberikan doa dan motivasinya sehingga penulis bisa menyelesaikan Tugas Akhir ini tepat waktu.
11. Seseorang yang selalu memberikan cinta dan motivasinya (Lilin Novikasari).

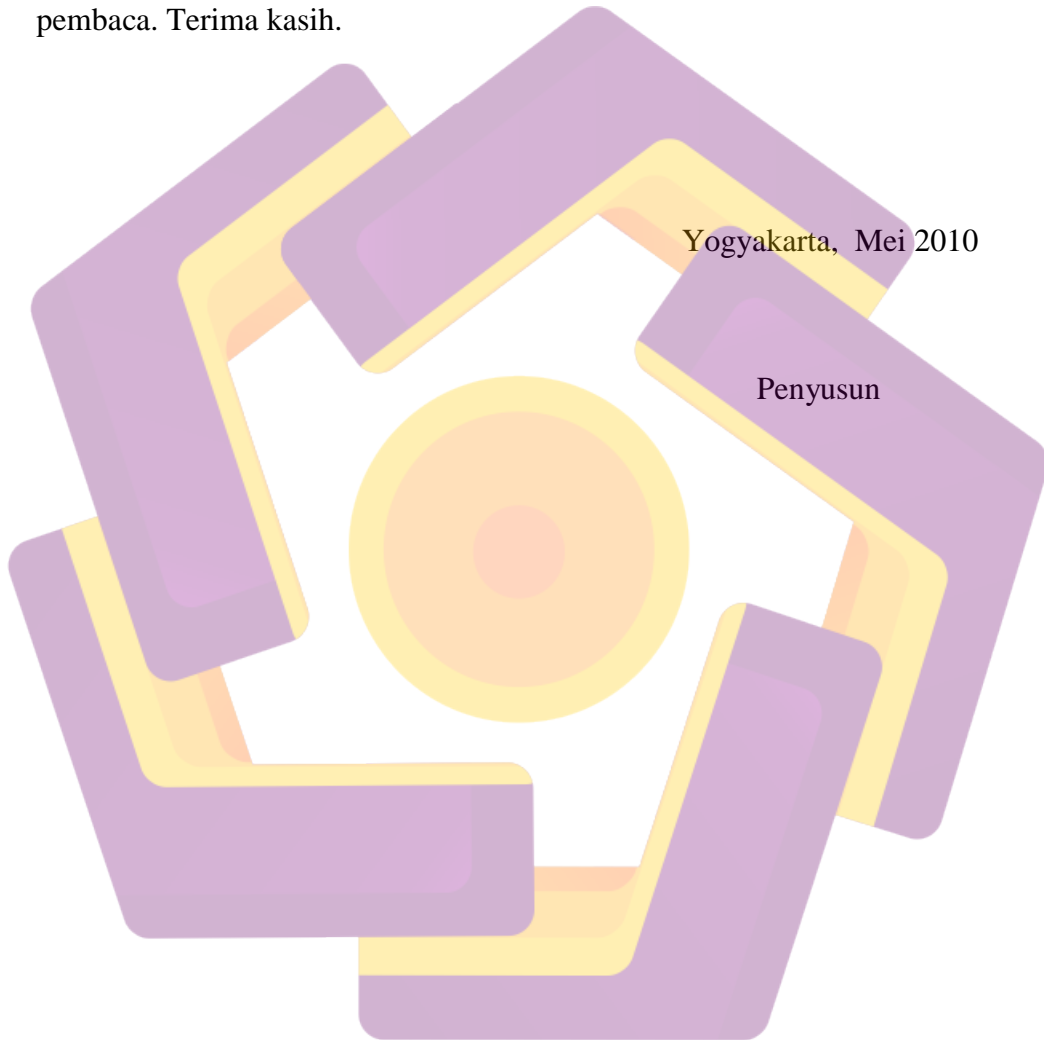
Kami menyadari bahwa didalam pembuatan Tugas Akhir ini masih terdapat banyak kekurangan. Oleh karena itu, kami mengharapkan kritik dan saran

yang bersifat membangun sekaligus sebagai bahan pelajaran kami guna penyempurnaan Tugas Akhir ini dan perbaikan pada tugas-tugas akhir selanjutnya.

Akhir kata, semoga Tugas Akhir yang kami buat ini bermanfaat bagi para pembaca. Terima kasih.

Yogyakarta, Mei 2010

Penyusun



DAFTAR ISI

	halaman
Halaman Judul.....	i
Halaman Persetujuan.....	ii
Halaman Pengesahan.....	iii
Halaman Pernyataan.....	iv
Halaman Persembahan.....	v
Halaman Motto.....	vii
Kata Pengantar.....	viii
Daftar Isi.....	xi
Daftar Tabel.....	xvii
Daftar Gambar.....	xviii
Intisari.....	xx
Abstract.....	xxiii
BAB I PENDAHULUAN	
A. Latar Belakang Masalah.....	1
B. Rumusan Masalah.....	3
C. Batasan Masalah.....	4
D. Tujuan Penelitian.....	4
E. Manfaat Penelitian.....	5
F. Metodologi Penelitian.....	5
1. Metode <i>Interview</i>	6

2. Metode Observasi.....	6
3. Metode Kearsipan.....	6
G. Sistematika Penulisan.....	7

BAB II DASAR TEORI

A. Pengenalan Sistem.....	9
---------------------------	---

1. Konsep Dasar Sistem.....	9
-----------------------------	---

a. Karakteristik Sistem.....	9
------------------------------	---

1) Komponen Sistem.....	9
-------------------------	---

2) Batas Sistem.....	9
----------------------	---

3) Lingkungan Luar Sistem.....	9
--------------------------------	---

4) Penghubung.....	10
--------------------	----

5) Masukan.....	10
-----------------	----

6) Keluaran.....	10
------------------	----

7) Pengolah.....	10
------------------	----

8) Sasaran atau Tujuan.....	11
-----------------------------	----

b. Klasifikasi Sistem.....	11
----------------------------	----

1) Sistem Abstrak.....	11
------------------------	----

2) Sistem Alamiah.....	11
------------------------	----

3) Sistem Tertentu.....	12
-------------------------	----

4) Sistem Tertutup.....	12
-------------------------	----

2. Konsep Dasar Informasi.....	12
--------------------------------	----

a. Kualitas Informasi.....	13
----------------------------	----

1) Akurat.....	13
2) Tepat Waktu.....	13
3) Relevan.....	13
b. Umur Informasi.....	13
c. Nilai Informasi.....	13
3. Konsep Dasar Sistem Informasi.....	14
B. Metode Pengembangan Sistem Informasi.....	15
C. Sistem Basis Data.....	15
1. Istilah dalam Basis Data.....	16
2. Teknik Normalisasi.....	17
a. Bentuk Tidak Normal.....	17
b. Bentuk Normal Pertama (<i>First normal form</i>).....	17
c. Bentuk Normal Kedua (<i>Second Normal Form</i>).....	18
d. Bentuk Normal Ketiga (<i>Third Normal Form</i>).....	18
e. Boyce-Codd Normal Form (BCNF).....	18
D. Konsep Sistem Presensi.....	18
E. Konsep Sistem RFID (<i>Radio Frequency Identification</i>).....	19
F. Sistem Perangkat Lunak yang Digunakan.....	21
1. Microsoft Visual Basic 6.0.....	21
2. Microsoft Office Access 2007.....	28
G. Spesifikasi Komputer yang Dipakai.....	34

BAB III TINJAUAN UMUM

A. Gambaran Umum Sekolah.....	35
1. Sejarah.....	35
2. Visi dan Misi.....	37
3. Tujuan dan Sasaran.....	38
4. Struktur Organisasi.....	41
5. Fasilitas.....	43
B. Sistem yang Berjalan.....	44

BAB IV PEMBAHASAN

A. Perancangan Sistem.....	46
1. Perancangan Model.....	46
2. DFD (<i>Data Flow Diagram</i>) Yang Diusulkan.....	48
3. Perancangan Basis Data.....	49
a. Normalisasi.....	50
1) Bentuk Normal Pertama (<i>First Normal Form</i>).....	50
2) Bentuk Normal Kedua (<i>Second Normal Form</i>)....	52
3) Hubungan Antar Tabel.....	52
b. Struktur Rancangan Basis Data.....	53
1) Tabel Data Pegawai.....	53
2) Tabel Data Presensi.....	54
3) Tabel Temp Proses.....	55
4) Tabel Laporan Harian.....	55

5) Tabel Verifikasi Kode.....	56
c. Perancangan Dialog Layar.....	56
1) Perancangan Dialog Display.....	57
2) Perancangan Form Login.....	57
3) Rancangan Dialog Menu Master Data.....	58
4) Rancangan Dialog Menu Laporan.....	58
5) Rancangan Dialog Menu Pengaturan.....	59
6) Rancangan Dialog Menu Tentang Program.....	59
d. Perancangan Desain Dialog Input.....	60
1) Rancangan Tambah Data Pegawai.....	60
e. Perancangan Desain Dialog Output.....	60
1) Perancangan Laporan Harian.....	61
2) Perancangan Laporan Mingguan.....	62
3) Perancangan Laporan Bulanan.....	63
B. Manual Program Dalam Pengetesan Program.....	64
1) Form Display.....	64
2) Form Login.....	64
3) Form Menu Utama.....	65
4) Form Tambah Data Pegawai.....	67
5) Form Edit Data Pegawai.....	68
6) Form Hapus Data Pegawai.....	79
7) Form Status Presensi.....	70
1. Presensi Keseluruhan.....	70

2. Presensi yang Masih Aktif.....	71
3. Presensi yang Tidak Aktif.....	71
8) Form Kode Verifikasi.....	72
9) Form Ganti Admin.....	72
10) Form Setting RFID.....	73
11) Form Jam Kerja.....	74
12) Form Laporan.....	74
a) Form Laporan Perhari.....	74
b) Form Laporan Perminggu.....	75
c) Form Laporan Perbulan.....	87

BAB V

PENUTUP

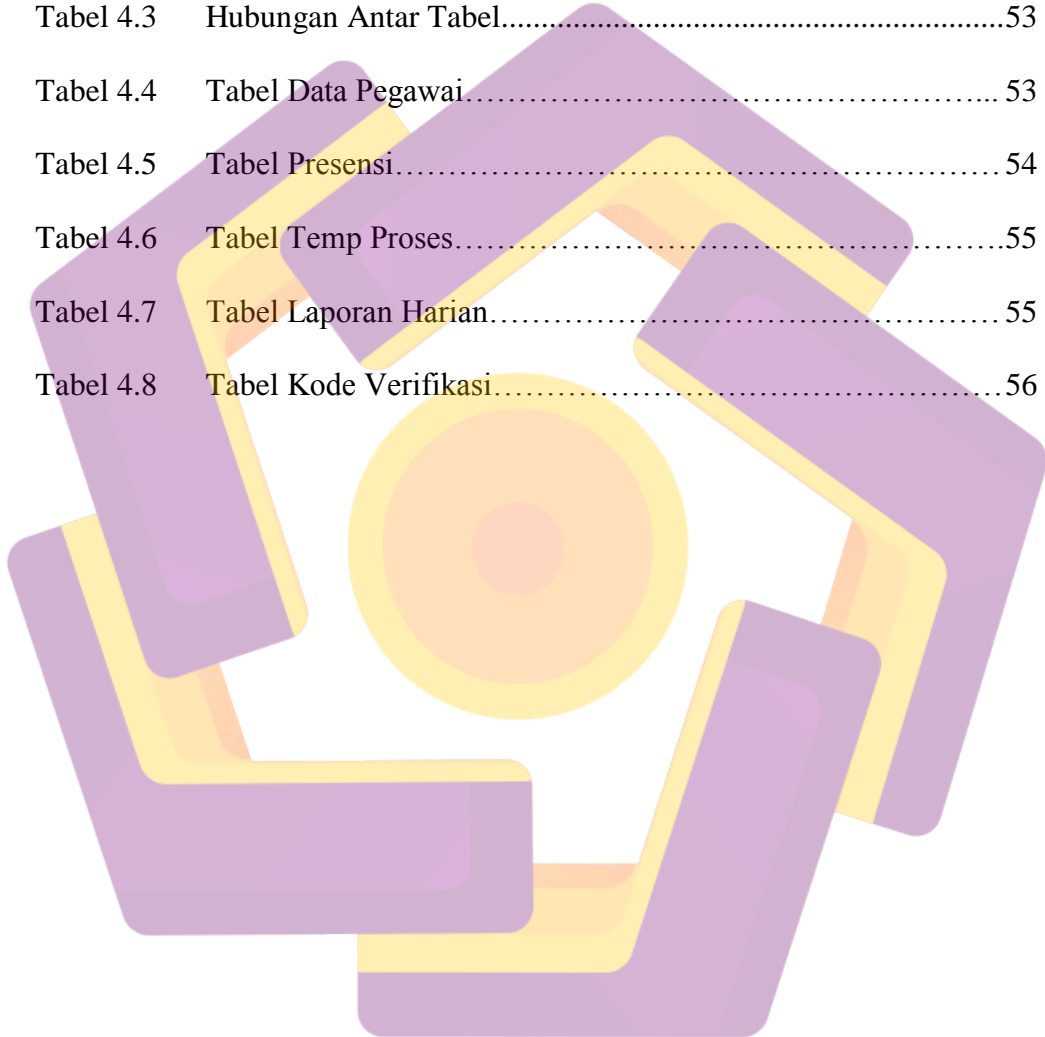
A. Kesimpulan.....	80
B. Saran.....	81

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN

DAFTAR TABEL

	halaman
Tabel 4.1 Bentuk Normalisasi Pertama.....	51
Tabel 4.2 Bentuk Normalisasi Kedua.....	52
Tabel 4.3 Hubungan Antar Tabel.....	53
Tabel 4.4 Tabel Data Pegawai.....	53
Tabel 4.5 Tabel Presensi.....	54
Tabel 4.6 Tabel Temp Proses.....	55
Tabel 4.7 Tabel Laporan Harian.....	55
Tabel 4.8 Tabel Kode Verifikasi.....	56



DAFTAR GAMBAR

	halaman
Gambar 2.1	Tampilan utama Visual Basic 6.0..... 22
Gambar 2.2	Toolbox pada Visual Basic 6.0..... 25
Gambar 2.3	Tampilan utama Microsoft Access 2007..... 29
Gambar 3.1	Foto SMA Negeri 1 Bobotsari-Purbalingga.....37
Gambar 3.2	Struktur Organisasi..... 42
Gambar 3.3	Sistem yang Berjalan Pada SMA Negeri 1 Bobotsari.....45
Gambar 4.1	Flowchart Program yang diusulkan..... 47
Gambar 4.2	Data Flow Diagram yang diusulkan.....48
Gambar 4.3	Rancangan Dialog Display.....57
Gambar 4.4	Rancangan Form Login..... 57
Gambar 4.5	Rancangan Dialog Menu Master Data..... 58
Gambar 4.6	Rancangan Dialog Menu Laporan..... 58
Gambar 4.7	Rancangan Dialog Menu Pengaturan.....59
Gambar 4.8	Rancangan Dialog Menu Tentang Program..... 59
Gambar 4.9	Perancangan Desain Dialog Input..... 60
Gambar4.10	Perancangan Laporan Harian..... 61
Gambar4.11	Perancangan Laporan Mingguan..... 62
Gambar 4.12	Perancangan Laporan Bulanan.....63
Gambar 4.13	Form Display..... 64
Gambar 4.14	Form Login..... 65
Gambar 4.15	Pesan Peringatan..... 65

Gambar 4.16	Form Menu Utama.....	65
Gambar 4.17	Form Tambah Pegawai.....	67
Gambar 4.18	Tampilan untuk edit pegawai.....	68
Gambar 4.19	Form Edit Pegawai.....	69
Gambar 4.20	Tampilan untuk Hapus Data Pegawai.....	69
Gambar 4.21	Form Presensi Keseluruhan.....	70
Gambar 4.22	Form Presensi Aktif.....	71
Gambar 4.23	Form Presensi Tidak Aktif.....	71
Gambar 4.24	Form Kode Verifikasi.....	72
Gambar 4.25	Form Ganti Admin.....	73
Gambar 4.26	Pesan Pemberitahuan.....	73
Gambar 4.27	Form Setting RFID.....	73
Gambar 4.28	Form jam Kerja.....	74
Gambar 4.29	Proses Pengeksportan ke bentuk Excel pada laporan Harian.....	74
Gambar 4.30	Form Laporan Harian pada Excel.....	75
Gambar 4.31	Tampilan sebelum di eksport ke Excel Pada laporan Mingguan.....	75
Gambar 4.32	Proses Pengeksportan ke bentuk Excel pada laporan Mingguan.....	76
Gambar 4.33	Form Laporan Mingguan pada Excel.....	77
Gambar 4.34	Tampilan sebelum di eksport ke Excel Pada laporan Bulanan.....	77
Gambar 4.35	Proses Pengeksportan ke bentuk Excel pada Laporan Bulanan.....	78
Gambar 4.36	Form Laporan Bulanan pada Excel.....	79

INTISARI

Dewasa ini perkembangan teknologi dalam bidang komunikasi dan komputer telah membawa perubahan besar dalam bidang kehidupan manusia. Penggabungan kedua faktor pendukung teknologi tersebut mampu memberikan layanan informasi yang lebih baik. Seiring dengan perkembangan teknologi yang cukup pesat, teknologi informasi telah menjelma menjadi suatu kebutuhan yang tidak dapat dielakkan lagi. Hal tersebut berdampak kepada para manajer ataupun para pimpinan untuk berlomba-lomba memperoleh informasi yang cepat, tepat, relevan dan akurat yang mampu membantu dalam pengambilan keputusan yang tepat.

Kebutuhan teknologi di era globalisasi khususnya teknologi komputer telah menghasilkan informasi yang lebih cepat, akurat dan lebih relevan bila dibandingkan dengan informasi yang dihasilkan dengan cara konvensional. Dengan perkembangan teknologi informasi seperti sekarang ini kehadiran komputer sangat membantu dalam proses pengolahan data. Komputer merupakan alat pengolah data yang tepat, cepat dan akurat dengan tingkat ketelitian yang tinggi sehingga mampu menjadi alternatif terbaik dalam memenuhi setiap kebutuhan informasi.

Sebuah instansi atau lembaga tidak akan mencapai tujuannya dengan lebih baik apabila tidak didukung oleh sistem informasi manajemen yang mampu membantu dalam pengambilan keputusan. Dengan kemajuan sistem informasi

tersebut, efisiensi kerja dari sumber daya manusia itu sendiri secara otomatis akan berubah menjadi lebih baik dari pada sebelumnya.

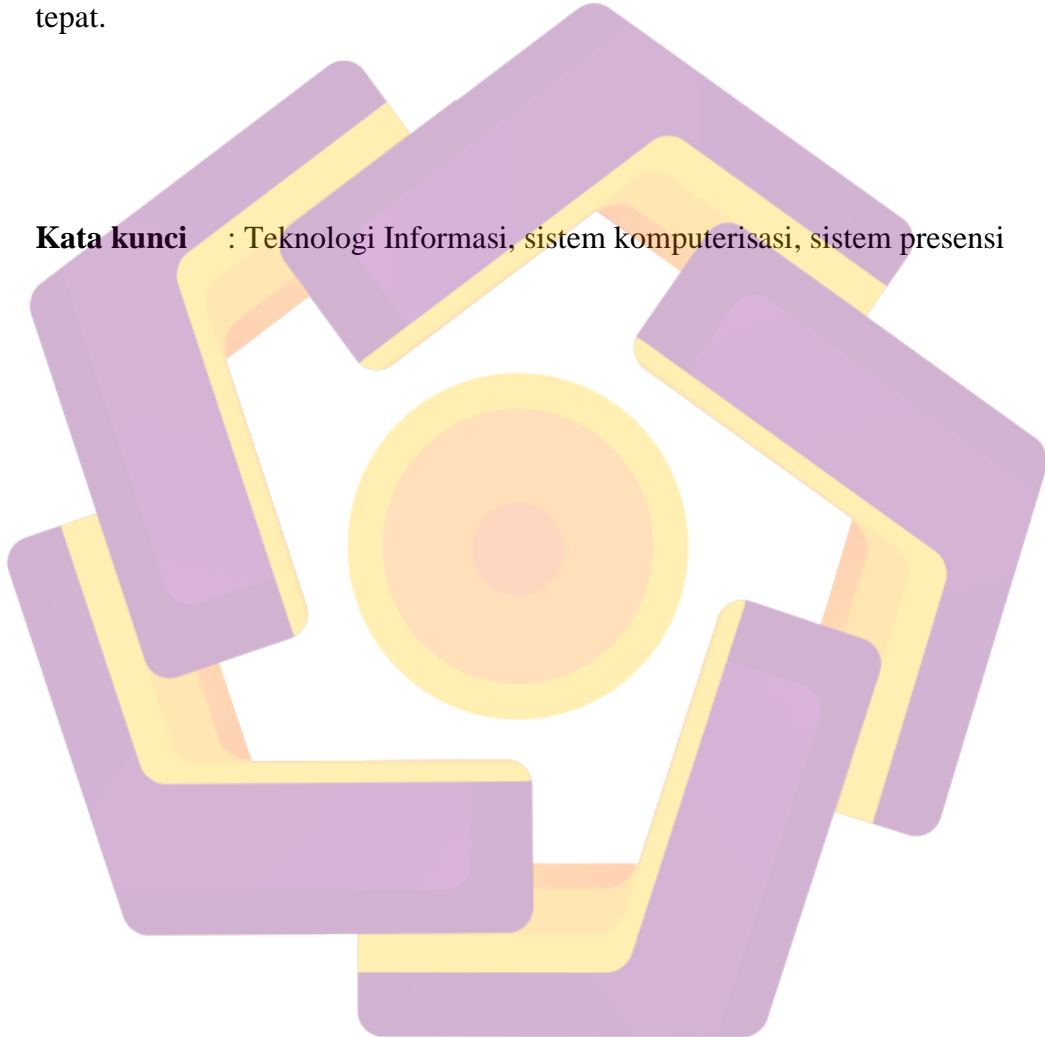
Pada penelitian ini penulis memilih SMA Negeri 1 Bobotsari sebagai obyek penelitian. Dewasa ini penyusunan sistem presensi guru dan karyawan secara manual rata-rata masih diterapkan oleh sebagian besar SMA di Jawa Tengah. Keadaan ini menyebabkan tidak efektifnya penggunaan waktu, pikiran, dan tenaga untuk mengelola data yang ada. Keadaan tersebut diatas pada akhirnya akan menyebabkan tidak optimalnya proses presensi dan proses lain yang terkait dengan proses presensi tersebut.

SMA Negeri 1 Bobotsari merupakan salah satu instansi pendidikan yang membutuhkan sistem komputerisasi untuk kelancaran proses pengolahan presensi guru dan karyawan. Pengolahan data ini dikelola oleh sebuah unit yang bernama Tata Usaha (TU). Dalam kaitannya dengan pengolahan presensi guru dan karyawan, maka diperlukan suatu sistem komputerisasi yang dapat membantu memberikan informasi yang cepat, akurat dan relevan sehingga dapat mendukung pengambilan keputusan yang efektif dan efisien.

Proses pengolahan data presensi guru dan karyawan yang sedang berjalan di SMA Negeri 1 Bobotsari masih dilakukan secara manual, sehingga dalam melakukan proses rekapitulasi membutuhkan waktu yang cukup lama bahkan memungkinkan terjadi sebuah kesalahan. Jumlah guru dan karyawan yang cukup banyak dan terbagi dalam dua jenis guru, yaitu: guru tetap dan guru tidak tetap menimbulkan masalah dalam pengontrolan presensi dan rekapitulasi. Laporan yang dihasilkan adalah laporan keseluruhan bukan laporan perorangan. Padahal presensi karyawan

adalah suatu informasi yang sangat penting untuk mengetahui kinerja dari masing-masing guru. Dengan demikian sangatlah penting untuk membangun sebuah sistem presensi yang terkontrol dan terkomputerisasi secara otomatis sehingga dapat memberikan informasi yang mampu mendukung pengambilan keputusan tepat.

Kata kunci : Teknologi Informasi, sistem komputerisasi, sistem presensi



ABSTRACT

Nowadays, the development in communications technology and computers have brought major changes in the field of human life. Merging these two factors supporting these technologies can provide better information services. Along with a fairly rapid development of technology, information technology has been transformed into a need that can not be avoided anymore. This resulted to the managers or the leaders for the race to get information fast, accurate, relevant and accurate that can assist in making the right decision.

Technology needs in the era of globalization, especially computer technology has resulted in the information faster, more accurate and more relevant when compared with information generated by conventional means. With developments in information technology today is very helpful in the presence of computer data processing. Computer is an appropriate data processing devices, quickly and accurately with a high level of accuracy so as to be the best alternative to meet every need of information.

An agency or agencies will not achieve its goals better if not supported by management information system that is able to assist in decision making. With advances in information systems, the working efficiency of human resources itself will automatically change to be better than before.

In this study the authors chose SMA Negeri 1 Bobotsari as research objects. Currently preparing the presence of teachers and employees of the system manually on average still applied by the majority of high school in Central Java.

This situation resulted in the ineffectiveness of the use of time, thought and energy to manage the data. The above situation will ultimately lead not optimally process and the presence of other processes associated with the presence process.

SMA Negeri 1 Bobotsari is one of the educational institutions that require a computerized system for processing fluency presence of teachers and employees. Data processing is managed by a unit called Administration (TU). In relation to the presence of teachers and employees of the processing, we need a computerized system that can help provide the information quickly, accurate and relevant so that it can support decision making effectively and efficiently. Data processing, presence of teachers and employees who are walking in SMA Negeri 1 Bobotsari still done manually, so that in the recapitulation process takes a long time and even allows an error occurred. The number of teachers and employees who are quite numerous and are divided into two kinds of teachers, namely teachers and teachers do not stay still poses problems in controlling presence and recapitulation. The report generated is the overall report is not an individual report. Whereas presence of employees is a very important information to know the performance of each teacher. Thus it is important to build a presence system is automatically controlled and computerized so that it can provide information that can support the right decision.

Keywords: *Information Technology, a computerized system, the system presence*