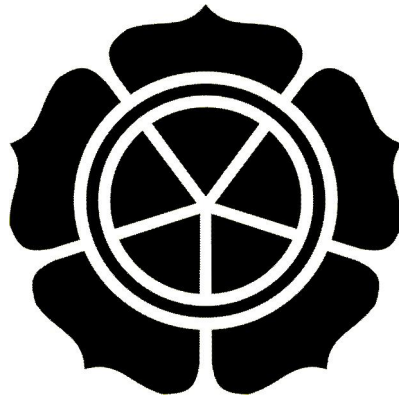


**SISTEM INFORMASI KEUANGAN HARIAN CV. ABANKIRENK
YOGYAKARTA**

TUGAS AKHIR



disusun oleh :

Ardhan Prihastomo Wardoyo	07.02.6645
Yan Sukmana	07.02.6690
Sheila Vea Vimalasari	07.02.6693

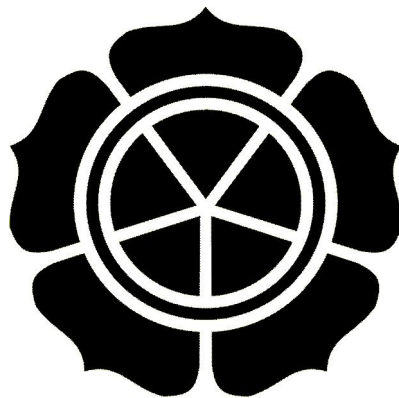
**JURUSAN MANAJEMEN INFORMATIKA
SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER
AMIKOM
YOGYAKARTA
2010**

SISTEM INFORMASI KEUANGAN HARIAN CV. ABANKIRENK

YOGYAKARTA

Tugas Akhir

untuk memenuhi sebagian persyaratan mencapai gelar Ahli Madya
pada jenjang Diploma III jurusan Manajemen Informatika



disusun oleh

Ardhan Prihastomo Wardoyo 07.02.6645

Yan Sukmana 07.02.6690

Sheila Vea Vimalasari 07.02.6693

JURUSAN MANAJEMEN INFORMATIKA
SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER

AMIKOM
YOGYAKARTA

2010

PERSETUJUAN

TUGAS AKHIR

Sistem Informasi Keuangan Harian CV. AbankIrenk Yogyakarta

yang dipersiapkan dan disusun oleh

Ardhan Prihastomo Wardoyo 07.02.6645

Yan Sukmana 07.02.6690

Sheila Vea Vimalasari 07.02.6693

telah disetujui oleh Dosen Pembimbing Tugas Akhir
pada tanggal 7 mei 2010

Dosen Pembimbing



Kusnawi,S.Kom,M.Eng.

NIK.190302112

PENGESAHAN

TUGAS AKHIR

Sistem Informasi Keuangan Harian CV. AbankIrenk Yogyakarta

Yang dipersiapkan dan disusun oleh

Sheila Vea Vimalasari

07.02.6693

Telah dipertahankan di depan dewan penguji

Pada tanggal 8 juni 2010

Susunan Dewan Penguji

Nama Penguji

Tanda Tangan

Emha Taufiq Luthfi, ST, M.Kom
NIK.190302125

Sudarmawan, MT
NIK.190302035



Tugas Akhir ini telah diterima sebagai salah satu persyaratan

Untuk memperoleh gelar Ahli Madya Komputer

Tanggal 8 juni 2010

KETUA STMK AMIKOM YOGYAKARTA



Prof. Dr. M. Suyanto, M.M
NIK. 190302001

PENGESAHAN

TUGAS AKHIR

Sistem Informasi Keuangan Harian CV. AbankIrenk Yogyakarta

Yang dipersiapkan dan disusun oleh

Ardhan Prihastomo Wardoyo

07.02.6645

Telah dipertahankan di depan dewan penguji

Pada tanggal 9 juni 2010

Susunan Dewan Penguji

Nama Penguji

Tanda Tangan

Hanif Al Fatta, M.kom
NIK.190302096

Krisnawati, S.Si, MT
NIK.190302038



Tugas Akhir ini telah diterima sebagai salah satu persyaratan

Untuk memperoleh gelar Ahli Madya Komputer

Tanggal 9 juni 2010

KETUA STMIK AMIKOM YOGYAKARTA



Prof.Dr.M. Suyanto, M.M
NIK. 190302001



PENGESAHAN

TUGAS AKHIR

Sistem Informasi Keuangan Harian CV. AbankIrenk Yogyakarta

Yang dipersiapkan dan disusun oleh

Yan Sukmana

07.02.6690

Telah dipertahankan di depan dewan penguji

Pada tanggal 9 juni 2010

Susunan Dewan Penguji

Nama Penguji

Tanda Tangan

Emha Taufiq Luthfi, ST, M.Kom

NIK.190302125

Amir Fatah Sofyan, ST, M.Kom

NIK.190302047

Tugas Akhir ini telah diterima sebagai salah satu persyaratan

Untuk memperoleh gelar Ahli Madya Komputer

Tanggal 9 juni 2010

KETUA SIMIK AMIKOM YOGYAKARTA



Prof. Dr. M. Suyanto, M.M

NIK. 190302001

PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan dibawah ini menyatakan bahwa, tugas akhir ini merupakan karya saya sendiri (ASLI), dan isi dalam tugas akhir ini tidak terdapat karya yang pernah diajukan oleh orang lain untuk memperoleh gelar akademis di suatu Institusi Pendidikan, dan sepanjang pengetahuan saya juga tidak terdapat karya atau pendapat yang pernah ditulis dan/atau diterbitkan oleh orang lain, kecuali yang secara tertulis diacu dalam naskah ini dan disebutkan dalam daftar pustaka.

Yogyakarta, 9 Juni 2010

NAMA

NIM

Tanda tangan

Ardhan Prihastomo Wardoyo




07.02.6645

Yan Sukmana

07.02.6690

Sheila Vea Vimalasari

07.02.6693

PERSEMBAHAN

- ❖ Terima kasih kepada Allah SWT yang telah memberikan nikmat dan karunianya sehingga tugas akhir ini selesai dengan baik dan tepat waktu.
- ❖ Terutama saya juga mengucapkan terima kasih sebesar-besarnya kepada orang tua, bapak dan ibu yang tercinta dan ku sayangi. Yang telah memberikan dorongan dan dukungan baik moril maupun materil, adik ku yang selalu baut aku jengkel dan tertawa, dan kakaku yang selalu aku mintai bantuan.
- ❖ Bapak Kusnawi, S.Kom,M.Eng. yang telah meluangkan waktunya buat membimbing kami dalam menyelesaikan tugas akhir ini.
- ❖ Mas mirwan General Manager CV. Abanklrenk Yogyakarta yang telah memberikan waktu dan tempat untuk penelitian.
- ❖ Buat pacarku yang tercinta (Iriany Pravitasari) terima kasih atas pengertian, dukungan, dan perhatian yang kamu berikan pada saat aku mengerjakan tugas akhir ini dari awal sampai akhir.
- ❖ Buat Mas Oki, terima kasih buat privat Delphi nya dan bimbingan nya.
- ❖ Buat teman-teman ku yang ku sayangi (Yudhi,Soni,Eri,Yosi,Tomi,Setya), terima kasih buat dukungan dan bantuannya.
- ❖ Buat teman-teman kelompok TA ku (Sukma dan Sheila) terima kasih kerja samanya selama ini.
- ❖ Buat teman-teman D3 MI kelas B angkatan 2007 terima kasih atas kebersamaan selama ini, semoga kalian sukses selalu.

-Ardhan Prihastomo Wardoyo-

HALAMAN PERSEMBAHAN

- ◆ TERIMA KASIH KEPADA ALLAH SWT YANG TELAH MEMBERIKAN NIKMAT DAN KARUNIA-NYA SEHINGGA TUGAS AKHIR INI SELESAI DENGAN BAIK DAN TEPAT WAKTU.
- ◆ PENULIS MENGUCAPKAN TERIMA KASIH YANG SEBESAR-BESARNYA KEPADA ORANG TUA, PAPA DAN MAMA YANG TELAH MEMBERIKAN DORONGAN DAN DUKUNGAN YANG TAK HENTI-HENTINYA. KAKAK DAN ADIKKU, YANG TELAH MEMBERIKU SEMANGAT.
- ◆ BAPAK KUSNAWI, S.KOM, M. ENG YANG TELAH MELUANGKAN WAKTUNYA UNTUK MEMBIMBING KAMI DALAM MENYELESAIKAN TUGAS AKHIR INI.
- ◆ BUAT TANTE RIA, TERIMA KASIH SUDAH MEMBERIKAN TEMPAT BERLINDUNG DAN MAKAN GRATIS SELAMA DIJOGJA. MESKIPUN SLALU BIKIN KUATIR TANTE KALAU AKU MAEN PULANG MALAM.
- ◆ UNTUK MAS YOFAN, YOU MAKE ME DIFFERENT THEN PAST, THANKS FOR SPIRIT TO ME..
- ◆ SEMUA TEMAN-TEMANKU MIB, AKU SLALU MERINDUKAN KALIAN.

-SHEILA VEA VIMALASARI-

Persembahan

- Terima kasih kepada Allah SWT yang telah memberikan nikmat dan karunianya sehingga tugas akhi rini selesai dengan baik dan tepat waktu.
- Terutama penulis ucapkan terima kasih yang sebesar besarnya kepada orangtua, Bapak dan Ibu yang telah memberikan dukungan dan doa.
- Bapak Khusnawi, S.Kom, M.Eng yang telah memberikan waktunya untuk membimbing kami dalam menyelesaikan tugas akhir ini.
- Bapak Ahmad Mirwan Hariadi, S.T General Manager CV. Abanklrenk, yang telah memberikan waktu dan tempat untuk penelitian.
- Teman – teman D3 MI khususnya kelas B, terima kasih atas kebersamaan selama ini. Terutama ucapkan terima kasih sebesar besarnya buat teman – teman seperjuangan Ardhan prihastomo dan Sheila Vea Vimalasari tanpa kalian tugas akhir ini tidak akan pernah terselesaikan.
- Teman – teman kerja yang telah memberikan doa dan dukungannya.

-Yan Sukmana-

MOTTO

“Janganlah Sia-Siakan Waktumu, Karena Waktu Tidak Akan Terulang Lagi”.

(Ardhan Prihastomo Wardoyo)

“Hadapi semua kenyataan dengan berdo'a dan berusaha kelak akan dimudahkan dalam jalan hidup kita”.

(Shzila Vza Vimalasari)

“Kemarin gak boleh terulang hari ini, hari ini gak boleh semakin buruk yang kemarin, besok harus lebih baik dari hari ini”.

(Yan Sukmana)

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur penulis panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Esa atas kasih karunia dan anugerah-Nya yang berlimpah, sehingga penulis dapat menyelesaikan Tugas Akhir yang berjudul “Sistem Informasi Keuangan Harian CV. Abankrenk Yogyakarta”.

Tujuan penulisan ini adalah untuk memenuhi salah satu syarat untuk mencapai derajat Diploma III(D3) dan memperoleh Gelar Ahli Madya pada Sekolah tinggi Manajemen Informatika dan Komputer “AMIKOM” Yogyakarta.

Penulis menyadari bahwa penulisan tugas akhir ini tidak mungkin terlaksana dengan baik tanpa bantuan, dukungan dan kritikan serta kerjasama dari berbagai pihak yang terkait, oleh karena itu penulis mengucapkan trimakasih kepada:

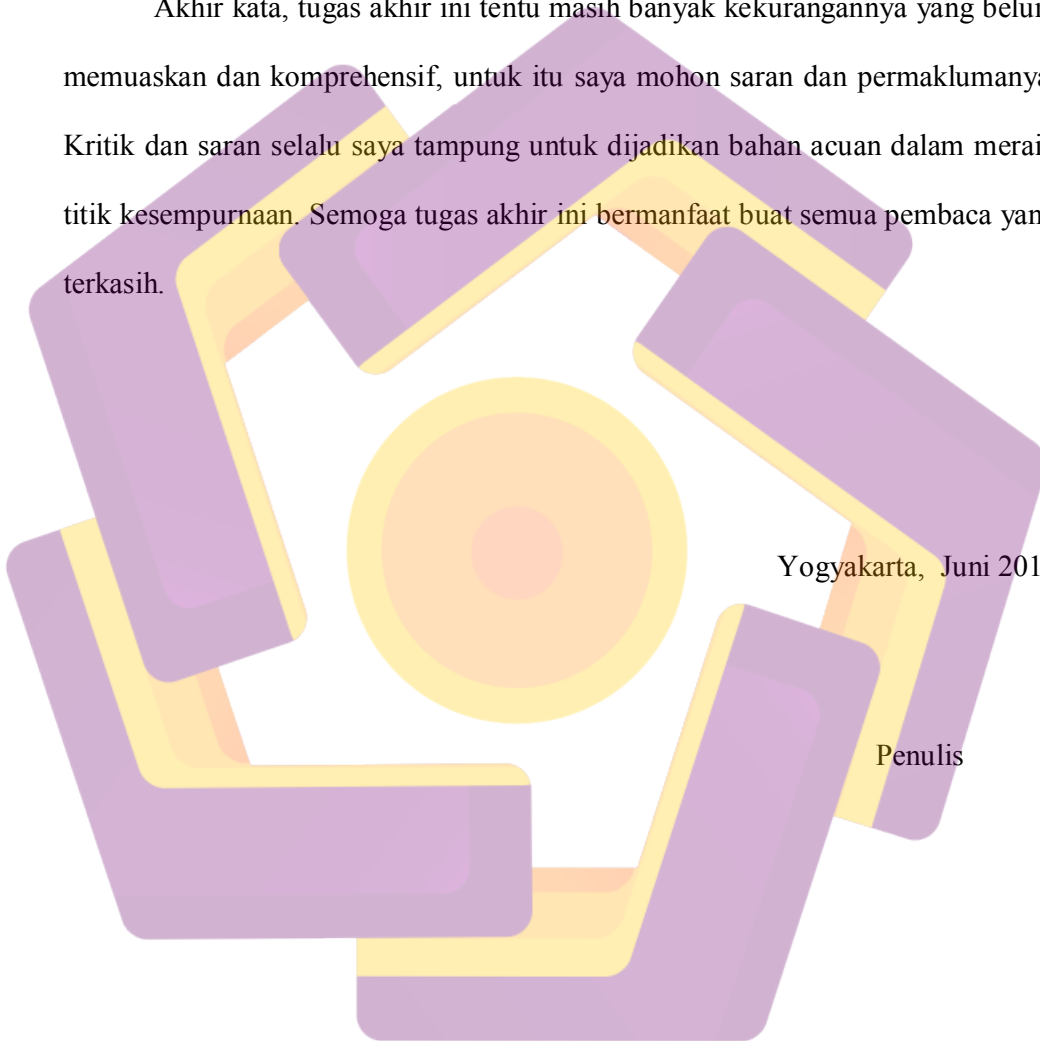
1. Bapak Prof. Dr. Muhammad Suyanto, MM selaku Ketua Sekolah Tinggi Manajemen Informatika dan Komputer “AMIKOM” Yogyakarta.
2. Bapak Kusnawi, S.Kom, M. Eng. selaku Dosen Pembimbing yang selalu bersedia membimbing, meluangkan waktu dan mengarahkan penulis sampai tugas akhir ini dapat selesai.
3. Semua Dosen AMIKOM, yang telah memberikan banyak ilmu, wawasan, dan juga pandangan hidup yang luhur.

4. Pihak CV. AbankIrenk Yogyakarta, terima kasih atas pemberian ijin dan kerjasamanya selama ini.
5. Dan, semua pihak yang telah membantu kelancaran tugas akhir ini.

Akhir kata, tugas akhir ini tentu masih banyak kekurangannya yang belum memuaskan dan komprehensif, untuk itu saya mohon saran dan permaklumanya. Kritik dan saran selalu saya tampung untuk dijadikan bahan acuan dalam meraih titik kesempurnaan. Semoga tugas akhir ini bermanfaat buat semua pembaca yang terkasih.

Yogyakarta, Juni 2010

Penulis



DAFTAR ISI

Halaman judul	i
Halaman persetujuan.....	iii
Halaman pengesahan	iv
Pernyataan	vii
Halaman persembahan.....	viii
Halaman motto	xi
Kata pengantar.....	xii
Daftar isi.....	xiv
Daftar gambar	xviii
Daftar tabel.....	xxii
Daftar listing kode	xxiii
Intisari	xxiv
Abstract	xxv
BAB I PENDAHULUAN	
1.1 Pendahuluan	1
1.2 Rumusan Masalah	2
1.3 Batasan Masalah.....	2
1.4 Tujuan dan Manfaat.....	3
1.4.1 Bagi Mahasiswa.....	3
1.4.2 Bagi CV. AbankIrenk	3
1.4.3 Bagi Pihak Lain	4

1.5 Metode Pengumpulan Data.....	4
1.6 Sistematika Penulisan Laporan	5
1.7 Jadwal Kegiatan	6

BAB II DASAR TEORI

2.1 Pengenalan Sistem Secara umum.....	7
2.2 Konsep Dasar Informasi	10
2.3 Pengertian Data	11
2.4 Pengertian Pengolahan Data	12
2.5 Komponen-Komponen Dalam Manajemen Sistem.....	13
2.5.1 Entity.....	13
2.5.2 Atribute	14
2.5.3 Data Value (nilai atau isi data).....	14
2.5.4 Record (tuple).....	14
2.5.5 File	14
2.5.6 Database	14
2.5.7 Syarat Database	15
2.5.8 Teori Database.....	16
2.6 Sistem Perangkat Lunak Yang digunakan.....	22
2.6.1 Borland Delphi 7.0.....	22
2.6.2 Paradok 7.0.....	29
2.6.3 Tipe Data Paradok 7.0.....	30
2.6.4 Struktur Paradok 7.0	31

2.6.5 Adobe Photoshop CS3	32
2.7 Spesifikasi Perangkat Keras dan Sistem Operasi	34

BAB III TINJAUAN UMUM

3.1 Sejarah CV	35
3.2 Visi Dan Misi CV	37
3.3 Struktur Organisasi	38
3.4 Produk CV.AbankIrenk	38
3.4.1 Buku Tahunan	38
3.4.2 Film Dokumentasi	39
3.4.3 Event	39
3.5 Konsumen CV. AbankIrenk Yogyakarta	40
3.6 Sistem Kerjasama	42
3.7 Runtutan Sistem Kerjasama	43
3.8 Sistem Keuangan Harian CV.AbankIrenk Yogyakarta	51

BAB IV PEMBAHASAN

4.1 Perancangan Sistem	55
4.1.1 Pemodelan proses	55
4.1.2 Domain dan Data	60
4.1.3 Relasi Tabel	66
4.2 Merancang Isi Program	67
4.2.1 Perancangan menu	67

4.2.2 Perancangan Masukan.....	68
4.2.3 Menu Akses untuk Rekap	77
4.2.4 Rancangan Menu Cetak Laporan.....	79
4.3 Implementasi.....	86
4.3.1 Tampilan Menu Utama	86
4.3.2 Tampilan Menu Akses	88
4.3.3 Tampilan Menu Untuk Administrator	89
4.3.4 Menu Pemakai Untuk Cetak Laporan.....	103
4.3.5 Tampilan Cetak Laporan.....	110

BAB V PENUTUP

5.1 Keimpulan.....	118
5.2 Saran	118

DAFTAR PUSTAKA

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1. Simbol Data Flow Diagram Yang Digunakan	17
Gambar 2.2. Flowchart Sistem Yang Digunakan	17
Gambar 2.3. One To One Relationship	20
Gambar 2.4. One To Many Relationship	21
Gambar 2.5. Many To Many Relationship	21
Gambar 2.6. Main Windows Delphi 7.0	25
Gambar 2.7. Form Windows Delphi 7.0	25
Gambar 2.8. Code Editor	26
Gambar 2.9. Objek Inspector	27
Gambar 2.10. Main Window Adobe Photoshop CS3	33
Gambar 3.1. Struktur Organisasi CV. AbankIrenk Yogyakarta	38
Gambar 3.2. Sistem Kerjasama CV. AbankIrenk Yogyakarta	42
Gambar 4.1. Diagram konteks Sistem Keuangan Harian CV. AbankIrenk	56
Gambar 4.2. Diagram Alir Data Level 0	57
Gambar 4.3. Diagram Alir Data Level 1.1	58
Gambar 4.4. Diagram Alir Data Level 1.2	59
Gambar 4.5. Relasi Antar Tabel	66
Gambar 4.6. Rancangan Menu	68
Gambar 4.7. Rancangan Login	69
Gambar 4.8. Rancangan Masukan Data Jurnal Umum	70
Gambar 4.9. Rancangan Masukan Data Keuangan Owner	71
Gambar 4.10. Rancangan Masukan Data Pengeluaran	72

Gambar 4.11. Rancangan Masukan Data Sumber Daya Manusia.....	73
Gambar 4.12. Rancangan Masukan Data Pemasukan	74
Gambar 4.13. Rancangan Masukan Data Koperasi SDM.....	75
Gambar 4.14. Rancangan Masukan Data Pegawai.....	76
Gambar 4.14. Menu Rekapitulasi Pemasukan.....	77
Gambar 4.15. Menu Rekapitulasi Pengeluaran	78
Gambar 4.16. Pencetakan Jurnal Umum Berdasarkan Tanggal.....	79
Gambar 4.17. Pencetakan Jurnal Umum Berdasarkan Kode	79
Gambar 4.18. Pencetakan Keuangan Berdasarkan Tanggal	80
Gambar 4.19. Pencetakan Keuangan Berdasarkan Kode.....	81
Gambar 4.20. Pencetakan Pengeluaran Berdasarkan Tanggal.....	81
Gambar 4.21. Pencetakan Pengeluaran Berdasarkan Kode	82
Gambar 4.22. Pencetakan Sumber Daya Manusia Berdasarkan Tanggal.....	82
Gambar 4.23. Pencetakan Sumber Daya Manusia Berdasarkan Kode.....	83
Gambar 4.24. Pencetakan Pemasukan Berdasarkan Tanggal.....	84
Gambar 4.25. Pencetakan Pemasukan Berdasarkan Kode.....	84
Gambar 4.26. Pencetakan Koperasi Berdasarkan Tanggal	85
Gambar 4.27. Pencetakan Koperasi Berdasarkan Kode	86
Gambar 4.28. Menu Utama	86
Gambar 4.29. Komponen Pilihan Pada Menu.....	87
Gambar 4.30. Komponen Menu Rekap	87
Gambar 4.31. Komponen Menu Cetak Laporan.....	88
Gambar 4.32. Keterangan Tambahan Pada Menu Utama.....	88

Gambar 4.33. Menu Login	88
Gambar 4.34. Menu Data Jurnal Umum	89
Gambar 4.35. Menu Data Pegawai	90
Gambar 4.36. Menu Data Keuangan Owner	90
Gambar 4.37. Menu Data Pengeluaran	91
Gambar 4.38. Menu Data Sumber Daya Manusia	92
Gambar 4.39. Menu Data Pemasukan	93
Gambar 4.40. Menu Data Koperasi	94
Gambar 4.41. Menu Rekapitulasi Pemasukan	98
Gambar 4.42. Menu Rekapitulasi Pengeluaran	99
Gambar 4.43. Pencetakan Jurnal Umum Berdasarkan Tanggal	103
Gambar 4.44. Pencetakan Jurnal Umum Berdasarkan Kode	103
Gambar 4.45. Pencetakan Keuangan Berdasarkan Tanggal	104
Gambar 4.46. Pencetakan Keuangan Owner Berdasarkan Kode	104
Gambar 4.47. Pencetakan Pengeluaran Berdasarkan Tanggal	105
Gambar 4.48. Pencetakan Pengeluaran Berdasarkan Kode	105
Gambar 4.49. Pencetakan Sumber Daya Manusia Berdasarkan Tanggal	106
Gambar 4.50. Pencetakan Sumber Daya Manusia Berdasarkan Kode	106
Gambar 4.51. Pencetakan Pemasukan Berdasarkan Tanggal	107
Gambar 4.52. Pencetakan Pemasukan Berdasarkan Kode	107
Gambar 4.53. Pencetakan Koperasi Berdasarkan Tanggal	108
Gambar 4.54. Pencetakan Koperasi Berdasarkan Kode	108
Gambar 4.55. Cetak Laporan Jurnal Umum Berdasarkan Tanggal	110

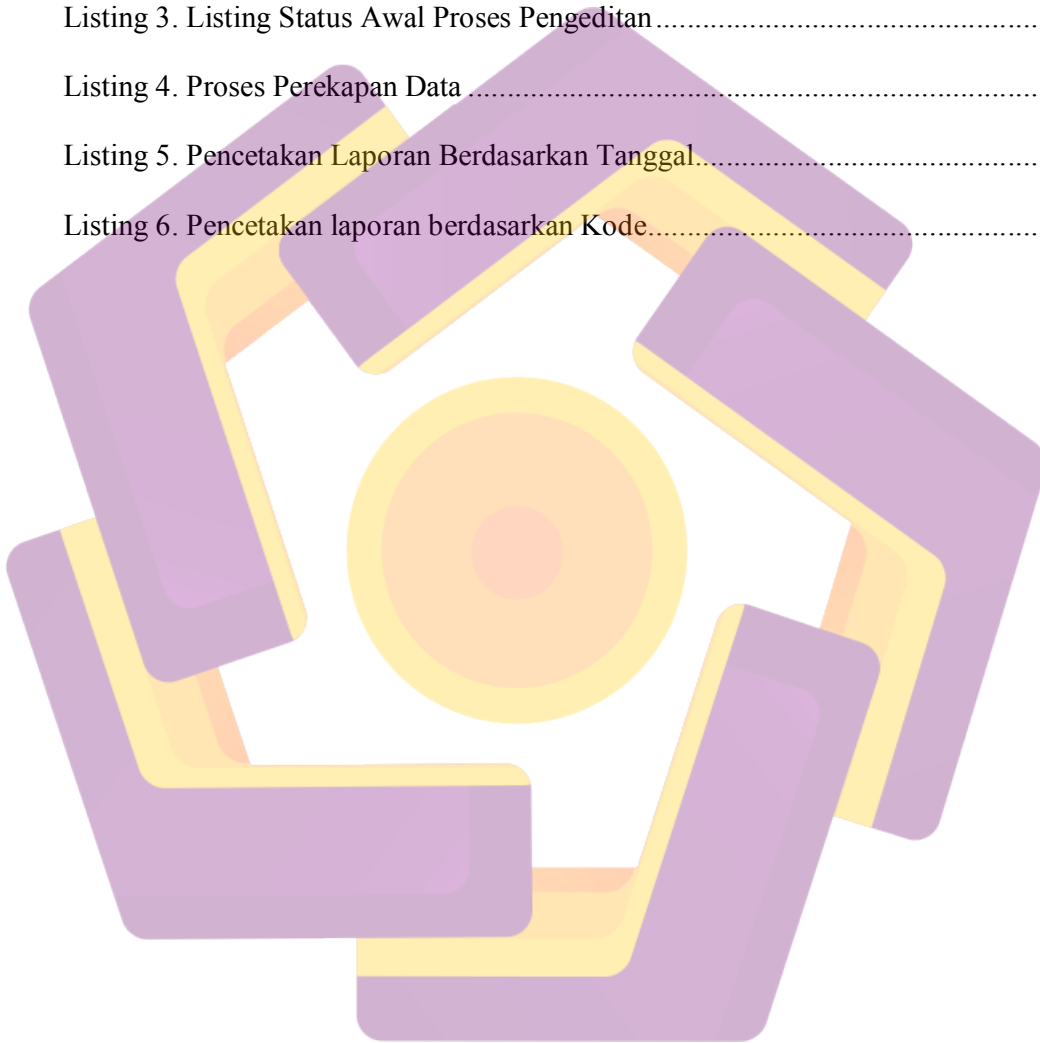
Gambar 4.56. Cetak Laporan Jurnal Umum Berdasarkan Kode Transaksi	111
Gambar 4.57. Cetak Laporan Keuangan Owner Berdasarkan Tanggal.....	111
Gambar 4.58. Cetak Laporan Keuangan Owner Berdasarkan Kode Transaksi	112
Gambar 4.59. Cetak Laporan Pengeluaran Berdasarkan Tanggal.....	112
Gambar 4.60. Cetak Laporan Pengeluaran Berdasarkan Kode Transaksi	113
Gambar 4.61. Cetak Laporan SDM Berdasarkan Tanggal	113
Gambar 4.62. Cetak Laporan SDM Berdasarkan Kode Transaksi.....	114
Gambar 4.63. Cetak Laporan Pemasukan Berdasarkan Tanggal	114
Gambar 4.64. Cetak Laporan Pemasukan Berdasarkan Kode Transaksi.....	115
Gambar 4.65. Cetak Laporan Koperasi Berdasarkan Tanggal.....	115
Gambar 4.66. Cetak Laporan Koperasi Berdasarkan Kode Transaksi	116
Gambar 4.67. Cetak Laporan Rekapitulasi Pemasukan.....	116
Gambar 4.68. Cetak Laporan Rekapitulasi Pengeluaran	117

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1. Jadwal Kegiatan	6
Tabel 3.1. Jadwal Produksi	44
Tabel 3.2. Daftar Isi	45
Tabel 3.3. Detail Konsep Foto Dan Pembagian Per Kelompoknya	46
Tabel 3.4. Pemasukan CV.AbankIrenk.....	53
Tabel 3.5. Pengeluaran CV.AbankIrenk	54
Tabel 4.1. Tabel Jurnal Umum	60
Tabel 4.2. Tabel Keuangan Owner	61
Tabel 4.3. Tabel Pengeluaran	61
Tabel 4.4. Tabel Sumber Daya Manusia	62
Tabel 4.5. Tabel Pemasukan.....	62
Tabel 4.6. Tabel Koperasi	63
Tabel 4.7. Tabel Rekap Pemasukan.....	64
Tabel 4.8. Tabel Rekap Pengeluaran	64
Tabel 4.9. Tabel Pegawai	65

DAFTAR LISTING KODE

Listing 1. Listing Status Awal Proses Pengeditan	94
Listing 2. Proses Pengeditan Data	96
Listing 3. Listing Status Awal Proses Pengeditan	99
Listing 4. Proses Perangkapan Data	100
Listing 5. Pencetakan Laporan Berdasarkan Tanggal	109
Listing 6. Pencetakan laporan berdasarkan Kode	109



INTISARI

Sistem informasi adalah sebuah sistem yang terdiri atas rangkaian subsistem informasi terhadap pengolahan data untuk menghasilkan informasi yang berguna dalam pengambilan keputusan.

CV. AbankIrenk merupakan perusahaan kecil yang cukup terkenal di daerah Sleman Yogyakarta, dan memiliki omset penghasilan yang cukup besar. Karena salah satu produk mereka laku keras setiap tahunnya, yaitu buku tahunan sekolah. Sistem keuangan yang ada pada CV. AbankIrenk Yogyakarta, masih bersifat manual dan keberadaan komputer di perusahaan ini sebagai alat bantu operasional belum dimanfaatkan secara maksimal.

Dengan demikian, perlu adanya aplikasi yang memudahkan jalannya sistem keuangan bagi bendahara terutama CV. AbankIrenk Yogyakarta tidak kesulitan lagi dalam membuat laporan keuangan harian ataupun bulanan. Untuk itu penulis mencoba membuat Tugas Akhir mengenai sistem keuangan yang dapat digunakan untuk membuat laporan keuangan secara langsung.

Kata Kunci: *Keuangan, Sistem Informasi.*

ABSTRACT

Information systems is a system consisting of a series of subsystems of data processing information to produce useful information in making decisions.

CV. AbankIrenk is a small company is very well known in the area of Sleman, Yogyakarta, and possess a fairly large turnover of income. Because one of the products they sell each year, the school yearbook. The financial system in CV. AbankIrenk Yogyakarta, still manual and computer existence in the company as an operational tool not fully utilized.

Thus, the need for an application that facilitates the running of financial systems for a treasurer especially CV. Yogyakarta AbankIrenk no more difficulty in making the daily and monthly financial reports. To the writer tries to make the final of the financial system that can be used to make financial statements directly.

Keywords: *Finance, Information System*