

**APLIKASI PENGELOLAAN DATA DOKUMEN KREDIT  
PADA PD. BPR BANK PASAR KULON PROGO**

**TUGAS AKHIR**



disusun oleh

**Renaldo Mahendra Putra (10.02.7736)**

**Muhammad Nurur Rochim (10.02.7742)**

**Surya Edi Gunawan (10.02.7750)**

**Tri Purnomo (10.02.7785)**

**JURUSAN MANAJEMEN INFORMATIKA  
SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER  
AMIKOM YOGYAKARTA  
YOGYAKARTA  
2013**

**APLIKASI PENGELOLAAN DATA DOKUMEN KREDIT  
PADA PD. BPR BANK PASAR KULON PROGO**

**TUGAS AKHIR**

Untuk memenuhi sebagian persyaratan mencapai gelar Ahli Madya  
pada jenjang Diploma III jurusan Manajemen Informatika



disusun oleh

**Renaldo Mahendra Putra** (10.02.7736)

**Muhammad Nurur Rochim** (10.02.7742)

**Surya Edi Gunawan** (10.02.7750)

**Tri Purnomo** (10.02.7785)

**JURUSAN MANAJEMEN INFORMATIKA  
SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER  
AMIKOM YOGYAKARTA  
YOGYAKARTA  
2013**

## **PERSETUJUAN**

## **TUGAS AKHIR**

### **APLIKASI PENGELOLAAN DATA DOKUMEN KREDIT PADA PD. BPR BANK PASAR KULON PROGO**

yang dipersiapkan dan disusun oleh

<b>Renaldo Mahendra Putra</b>	<b>10.02.7736</b>
<b>Muhammad Nurur Rochim</b>	<b>10.02.7742</b>
<b>Surya Edi Gunawan</b>	<b>10.02.7750</b>
<b>Tri Purnomo</b>	<b>10.02.7785</b>

telah disetujui oleh Dosen Pembimbing Tugas Akhir  
pada tanggal 18 April 2013

**Dosen Pembimbing**

  
**Yuli Astuti, M.Kom**

**NIK. 190302146**

## PENGESAHAN

### TUGAS AKHIR

#### APLIKASI PENGELOLAAN DATA DOKUMEN KREDIT PADA PD. BPR BANK PASAR KULON PROGO

yang dipersiapkan dan disusun oleh

Renaldo Mahendra Putra

10.02.7736

telah dipertahankan di depan Dewan Pengaji  
Pada tanggal 27 Mei 2013

#### Susunan Dewan Pengaji

Nama Pengaji

Tanda Tangan

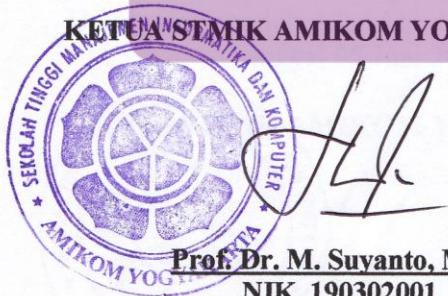
Emha Taufiq Luthfi, ST, M.Kom  
NIK. 190302125

Nila Feby Puspitasari, S.Kom  
NIK. 190302161



Tugas Akhir ini diterima sebagai salah satu persyaratan  
Untuk memperoleh gelar Ahli Madya Komputer  
Tanggal 27 Mei 2013

KETUA STMIK AMIKOM YOGYAKARTA



Prof. Dr. M. Suyanto, M.M.  
NIK. 190302001

## PENGESAHAN

### TUGAS AKHIR

#### APLIKASI PENGELOLAAN DATA DOKUMEN KREDIT PADA PD. BPR BANK PASAR KULON PROGO

yang dipersiapkan dan disusun oleh

Muhammad Nurur Rochim

10.02.7742

telah dipertahankan di depan Dewan Pengaji  
Pada tanggal 05 Juni 2013

#### Susunan Dewan Pengaji

Nama Pengaji

Pandan P. Purwacandra, M.Kom  
NIK. 190302190

Robert Marco, ST, M.T  
NIK. 190000016

Tanda Tangan

Tugas Akhir ini diterima sebagai salah satu persyaratan  
Untuk memperoleh gelar Ahli Madya Komputer  
Tanggal 05 Juni 2013

KETUA STMIK AMIKOM YOGYAKARTA



Prof. Dr. M. Suyanto, M.M.  
NIK. 190302001

## PENGESAHAN

## TUGAS AKHIR

### APLIKASI PENGELOLAAN DATA DOKUMEN KREDIT PADA PD. BPR BANK PASAR KULON PROGO

yang dipersiapkan dan disusun oleh

Surya Edi Gunawan

10.02.7750

telah dipertahankan di depan Dewan Pengaji  
Pada tanggal 27 Mei 2013

Nama Pengaji

Heri Sismoro, M.Kom  
NIK. 190302057

Ahlihi Masruro, S.Kom  
NIK. 190302148

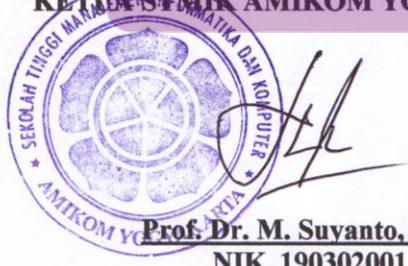
Tanda Tangan



Susunan Dewan Pengaji

Tugas Akhir ini diterima sebagai salah satu persyaratan  
Untuk memperoleh gelar Ahli Madya Komputer  
Tanggal 27 Mei 2013

KETUA STMIK AMIKOM YOGYAKARTA



## PENGESAHAN

### TUGAS AKHIR

#### APLIKASI PENGELOLAAN DATA DOKUMEN KREDIT PADA PD. BPR BANK PASAR KULON PROGO

yang dipersiapkan dan disusun oleh

Tri Purnomo

10.02.7785

telah dipertahankan di depan Dewan Pengaji  
Pada tanggal 29 Mei 2013

#### Susunan Dewan Pengaji

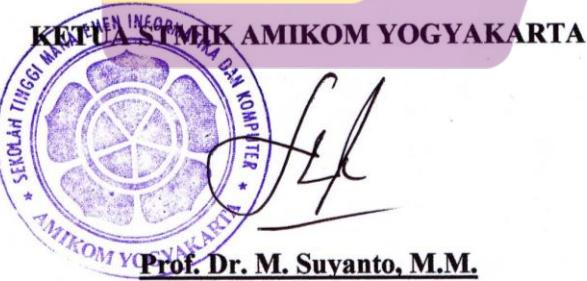
Nama Pengaji

Hartatik, M.CS  
NIK. 190000017

Heri Sismoro, M.Kom  
NIK. 190302057

Tanda Tangan

Tugas Akhir ini diterima sebagai salah satu persyaratan  
Untuk memperoleh gelar Ahli Madya Komputer  
Tanggal 29 Mei 2013



Prof. Dr. M. Suyanto, M.M.  
NIK. 190302001

## PERNYATAAN

Kami yang bertanda tangan dibawah ini menyatakan bahwa, tugas akhir ini merupakan karya kami sendiri ( ASLI ), dan isi dalam tugas akhir ini tidak terdapat karya yang pernah diajukan oleh orang lain untuk memperoleh gelar akademis disuatu instansi Pendidikan, dan pengetahuan kami juga tidak terdapat karya atau pendapat yang pernah ditulis atau diterbitkan oleh orang lain, kecuali yang tertulis diacu dalam naskah ini dan disebutkan dalam daftar pustaka.

Yogyakarta, 09 juni 2013

Nama	NIM	Tanda tangan
Renaldo Mahendra Putra	10.02.7736	_____
Muhammad Nurur Rochim	10.02.7742	_____
Surya Edi Gunawan	10.02.7750	_____
Tri Purnomo	10.02.7785	_____

## HALAMAN PERSEMBAHAN

By : Renaldo Mahendra Putra

**Tugas Akhir ini dipersembahkan untuk :**

1. **Allah SWT** atas semua karunia, nikmat, kesehatan dan semua hal baik yang sudah **Allah SWT** berikan untukku.
2. **Bapak** yang ada di Surga, **Ibu, Kakak – kakak** tercinta atas doa restunya. I LOVE YOU!
3. **Ibu Yuli Astuti** selaku dosen pembimbing kami.
4. **I Ketut Putra Yasa** yang telah memberikan penjelasan serta membantu membimbing kami dalam hal *Client Server*.
5. **PD. BPR Bank Pasar Kulon Progo** yang telah mengijinkan kami untuk melakukan observasi.
6. **Mas Wahyu, Mas ramadhan, Mbak Andre** yang telah memberikan bimbingan, pengarahan, penjelasan, serta menguji kemampuan saya mengenai skrip program dan database.
7. **Piping Asgiani** yang sudah membantu menyemangati dan doanya. ☺
8. **Surya Edi Gunawan, M. Nurur Rochim, Tri Purnomo.** Salut pada kalian yang tanpa lelah menyelesaikan tugas akhir ini. JOS BOS!
9. Teman – teman **10 D3MI** makasih buat semua kenangan dan dukungan selama 3 tahun bersama – sama. Mohon maaf bila ada kesalahan yang disengaja maupun tidak. Aku akan mengingat kalian. SUKSES SEMUA!
10. **Penghuni KOS IJO, gak ada kalian gak rame jack!**
11. **STMIK AMIKOM Yogyakarta** atas segala ilmu dan pengalamannya.
12. Buat semua pihak yang tidak bisa saya sebutkan satu persatu yang sudah membantu dan dukungannya dari penyusunan Tugas Akhir ini.

## HALAMAN PERSEMBAHAN

By : M. Nurur Rochim

**Tugas Akhir ini dipersembahkan untuk :**

1. **Allah SWT** atas semua karunia, nikmat, kesehatan dan semua hal baik yang sudah **Allah SWT** berikan untukku.
2. **Bapak, Ibu, Adik-adik, Kakak dan Saudaraku** terimakasih atas semua kasing sayang, doa dan dukungan yang tidak pernah putus. Sehingga saya bisa lulus tepat waktu.
3. **Ibu Yuli Astuti** selaku dosen pembimbing kami.
4. **I Ketut Putra Yasa** yang telah memberikan penjelasan serta membantu membimbing kami dalam hal *Client Server*.
5. **PD. BPR Bank Pasar Kulon Progo** yang telah mengijinkan kami untuk melakukan observasi.
6. **Mas Wahyu, Mas ramadhan aka (Mas Polthak), Mbak Andre** yang telah memberikan bimbingan, pengarahan, penjelasan, serta menguji kemampuan saya mengenai skrip program dan database.
7. **Ayu Purbasari aka (Nduk'e) aka (Dora) aka (Sayank qu)** yang telah sangat amat banyak memberikan dukungan, semangat, kasih sayang, do'a, dan kesabaran yang luar biasa, serta yang paling tak terlupakan adalah kecrewetan yang sangat amat luar biasa dalam hal memotifasi diri saya.
8. **Noviana Wiyoga aka (Adek)** yang juga telah memberikan dukungan dan semangat kepada saya.
9. **Surya Edi Gunawan, Renaldo Mahendra P, Tri Purnomo aka (Jokowi), Wong Agung Semeru Pageswinata aka (Si Wong), Edward Ferdianto aka (Kutis), Pradesta Purbodaru, Icep Nur Jaman, Aji Raditya aka (Mas Aji), Budi Kurniawan aka (Saudara), Irfan aka (kimcil 2), Dani aka (Kimcil 1), Wahyu aka (Jablay), Ipeng Irfan Nur Habib aka (Ifenk), Harnanto S aka**

*(Mamak), Maman* yang telah memberikan dukungan, semangat serta kepercayaan kepada saya.

10. Teman – teman **10 D3MI** makasih buat semua kenangan dan dukungan selama 3 tahun bersama – sama. Mohon maaf bila ada kesalahan yang disengaja maupun tidak. Aku akan mengingat kalian.
11. **STMIK AMIKOM Yogyakarta** atas segala ilmu dan pengalamannya.
12. Buat semua pihak **yang tidak bisa** saya sebutkan satu persatu yang sudah membantu dan dukungannya dari penyusunan Tugas Akhir ini.



## HALAMAN PERSEMBAHAN

By : Surya Edi Gunawan

### Tugas Akhir ini dipersembahkan untuk :

1. Yang pertama dan utama saya haturkan terimakasih yang sebesar-besarnya kepada **Allah SWT** yang telah memberikan segala apa yang terbaik, kebutuhan dan kelancaran di setiap langkah kehidupan yang saya jalani.
2. Almarhumah **Bapak Rony Soenaryo** selaku bapak saya dan **Ibu Ana Suherni** selaku ibu saya, Terimakasih banyak saya haturkan atas bimbingan, doa, materi, nasehat dan kasih sayang yang telah Bapak Ibu berikan kepada saya hingga saya sebesar ini..*you are my everything...!*
3. Untuk **mbak Ina Kurniawati, mbak Ane Herawati, mbak Herlina Ratna Setyawati, mas Erwin Surono, mas Dhani Ahmad, mbak Margareta Trisnawati** selaku kakak-kakak kandung saya. Terimakasih banyak saya haturkan, karena berkat dukungan dan doa kalian saya bias menjalani pendidikan dengan lancar.
4. Untuk **mas Susanto, mas Aan, mas Wahyu, mas Agus, mbak endah** selaku kakak-kakak ipar saya. Terimakasih banyak saya haturkan, karena berkat dukungan dan doa kalian saya bias menjalani pendidikan dengan lancar.
5. Untuk **Ibu Yulli Astuti** selaku dosen pembimbing, Terimakasih banyak saya haturkan untuk bimbingan yang ibu berikan selama saya dan teman-teman kelompok mengerjakan tugas akhir ini.
6. Untuk **mas Wahyu Sigit Sanyoto** selaku kakak ipar saya, **mas Poltak, mbak Andri, Bapak I Ketut Putra Yasa**. Terimakasih banyak saya haturkan karena atas dukungan kalian tugas akhir ini bisa terselesaikan dengan tepat waktu.
7. Terimakasih banyak saya haturkan untuk **Tri Rahayu** selaku kekasih saya yang saya sayangi dan saya cintai. karena berkat doa, dukungan motivasi dan

- semangat yang kamu berikan kepada saya, saya bisa mengerjakan tugas akhir dengan lancar dan tepat waktu.
8. ***PD. BPR Bank Pasar Kulon Progo*** yang telah mengijinkan untuk kami lakukan penelitian.
  9. ***STMIK AMIKOM Yogyakarta*** atas segala ilmu dan pengalamannya
  10. Untuk Anggota Kelompok Saya ***Muhammad Nurur Rohim, Tri Purnomo*** dan ***Renaldo Mahendra Putra***. Terimakasih banyak saya haturkan kepada kalian atas kekompakan, kerja keras, semangat dalam mengerjakan tugas akhir ini..Sukses Buat Kalian..
  11. Untuk teman-teman kost ijo yang selalu mendukung baik secara tindakan dan doa. ***Wong Agung Semeru Pageswinata*** selaku sesepuh kost ijo , ***Edward Verdianto*** selaku penggembira kost ijo , ***Pradestha Purbo Ndaru*** selaku googlenya kost ijo, ***Icep Nurjaman*** selaku imam di kost ijo , ***Aji Raditya*** selaku sekertariat LC kost ijo , ***Budi Kurniawan dan Eko*** selaku dua sejoli kost ijo, ***Irfan Kimcil 2*** Selaku Autis kost ijo, ***irfan Nurhabib*** selaku bandar kost ijo, ***Wahyu*** selaku penyayang hewan kost ijo, ***Dhani Kimcil 1*** selaku micekan kost ijo. Terimakasih banyak saya haturkan.
  12. Teman – teman ***10 D3MI 01*** dan ***10 D3MI 02*** Terimakasih saya haturkan atas semua kenangan dan dukungan selama 3 tahun bersama – sama. Mohon maaf bila ada kesalahan yang disengaja maupun tidak.
  13. Buat semua pihak yang tidak bisa saya sebutkan satu persatu yang sudah membantu dan dukungannya dari penyusunan Tugas Akhir ini.

## HALAMAN PERSEMBAHAN

By : Tri Purnomo

**Tugas Akhir ini dipersembahkan untuk :**

1. *Allah SWT* atas semua karunia, nikmat, kesehatan dan semua hal baik yang sudah *Allah SWT* berikan untukku.
2. *Kedua orang tuaku, Adik, Kakak dan Saudaraku, serta seluruh keluargaku*, terimakasih atas semua kasing sayang, doa dan dukungannya, sehingga saya bisa menyelesaikan Tugas Akhir ini tepat waktu.
3. *Ibu Yuli Astuti* selaku dosen pembimbing kami.
4. *I Ketut Putra Yasa* yang telah memberi penjelasan serta membantu kami dalam hal *Client Server*
5. *Surya Edi Gunawan, Renaldo Mahendra Putra, Nurur Rochim* selaku partner saya dalam kelompok tugas Akhir ini, semoga sukses selalu!!!
6. *PD. BPR Bank Pasar Kulon Progo* yang telah mengijinkan untuk kami lakukan penelitian.
7. *Mas Wahyu, Mas Ramadhan (mas Polthak)* yang telah memberikan bimbingan, pengarahan, dan penjelasan kepada kami.
8. Teman-teman *UKM AMCC* yang sudah berbagi pengalaman dan ilmu-ilmunya yang luar biasa.
9. *Adi Brebes, Ari ,Dion, Adi, Sigit, Nur Hamid, Tri Siskawati, Indah Nur Wulandari* terimakasih motivasi dan ide-idenya.
10. Seluruh teman-teman *Kos pak Kiman* dan seluruh teman-teman *Kos ijo*.
11. Teman – teman *D3MI angkatan 2010* makasih buat semua kenangan dan dukungan selama 3 tahun bersama – sama. Mohon maaf bila ada kesalahan yang disengaja maupun tidak. Aku akan mengingat kalian. *STMK AMIKOM Yogyakarta* atas segala ilmu dan pengalamannya.
12. Buat semua pihak yang tidak bisa saya sebutkan satu persatu yang sudah membantu dan dukungannya dari penyusunan Tugas Akhir ini.

# MOTTO

*Life is one big road with lots of signs. So when you riding through the ruts, don't complicate your mind. Flee from hate, mischief and jealousy. Don't bury your thoughts, put your vision to reality. Wake Up and Live!*

**\*cheeerrsss**

( Bob Marley )

By : Renaldo Mahendra Putra



# MOTTO

- Kenapa kita jatuh..???, Dan Untuk apa kita jatuh..???
- Janganlah larut dalam suatu kesedihan.., karena masih ada hari esok yang menyongsong dengan sejuta kebahagiaan.
- Menjadikan diri yang sederhana namun mengagumkan karena ilmu.
- Bertanggung jawab dengan semua prilaku yang diperbuat.
- Jadikan masa lalu sebagai pelajaran dan pengalaman untuk melangkah kedepan agar menjadi lebih baik.
- Sukses itu tidak bisa didapat dengan cara instan, tetapi perlu kerja keras, belajar dari kesalahan serta tidak lupa untuk beribadah.
- Kejarlah mimpimu untuk kebahagianmu.
- Jangan putus asa untuk menggapai cita - citamu.

By : M. Nurur Rochim

# MOTTO

- Hidup itu sebuah proses. Proses dimana kita mencari tau untuk apa kita dilahirkan dan mengapa kita dilahirkan?
- Suatu tujuan hidup tidak perlu dipikirkan yang dipikirkan adalah proses apa saja yang di butuhkan untuk mencapai tujuan hidup tersebut.

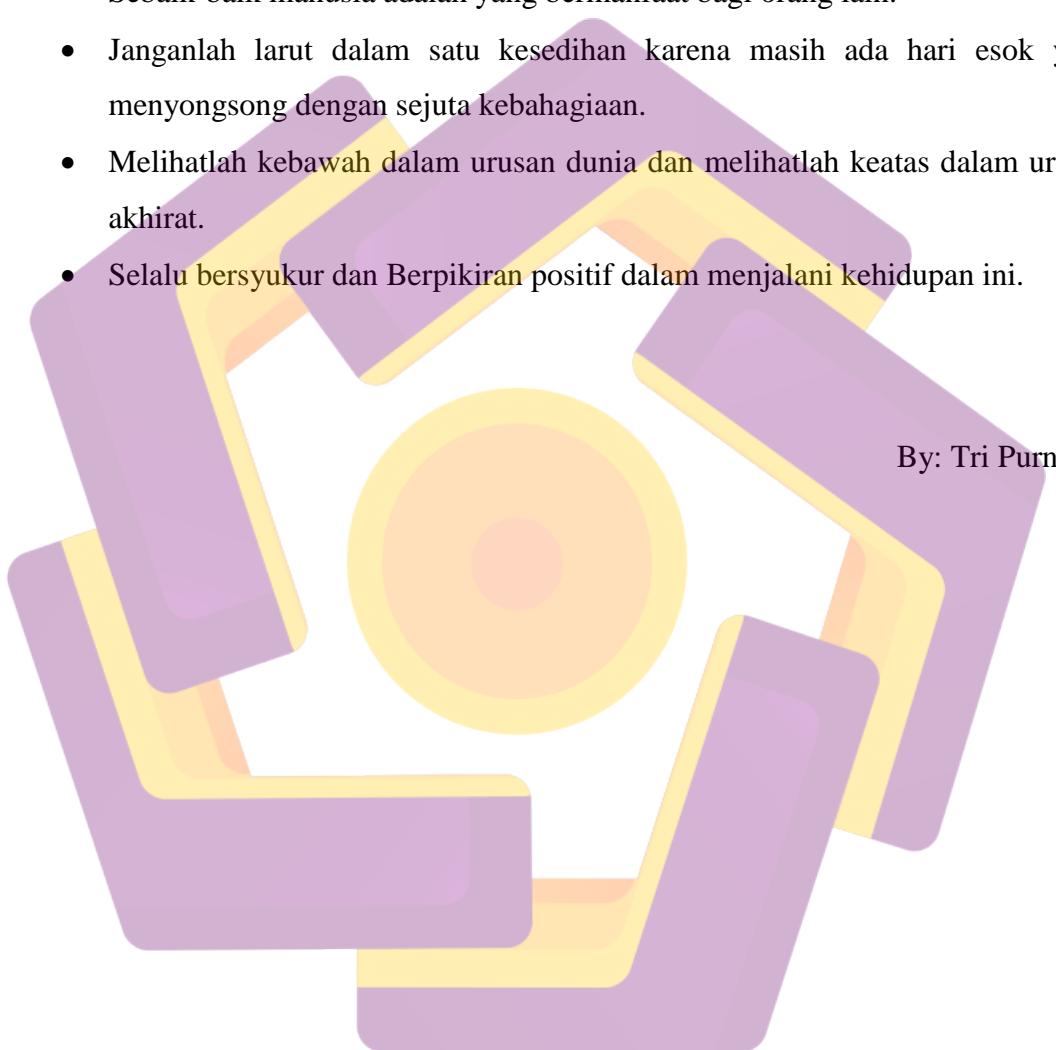
By : Surya Edi G



# MOTTO

- Saya adalah apa yang saya fikirkan.
- Sebaik-baik manusia adalah yang bermanfaat bagi orang lain.
- Janganlah larut dalam satu kesedihan karena masih ada hari esok yang menyongsong dengan sejuta kebahagiaan.
- Melihatlah kebawah dalam urusan dunia **dan melihatlah keatas dalam urusan akhirat.**
- Selalu bersyukur dan Berpikiran positif **dalam menjalani kehidupan ini.**

By: Tri Purnomo



## KATA PENGANTAR

**Assalamu'alaikum wr.wb**

*Bismillahirohmanirrohim*

Penulis panjatkan puja dan puji syukur kepada Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat serta karunia-Nya kepada penulis sehingga penulis dapat menyelesaikan tugas akhir ini tepat pada waktunya. Shalawat dan salam, penulis panjatkan kepada junjungan kita, pemimpin umat manusia, Nabi Muhammad SAW, beserta keluarga, sahabat, dan para pengikutnya semoga di hari akhir kita mendapatkan syafaat beliau. Amin.

Tujuan penulisan laporan Tugas Akhir ini adalah sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan program Diploma III STIMIK AMIKOM, selain itu juga untuk menerapkan ilmu yang telah didapatkan oleh penulis selama berada di bangku kuliah.

Tak lupa penulis ucapan banyak terima kasih kepada :

1. Allah SWT
2. Kedua orang tua yang telah memberikan doa dan kasih sayangnya.
3. Ibu Yuli Astuti selaku dosen pembimbing yang telah memberikan bimbingan dan pengarahan yang sangat berharga.
4. Bapak M. Suyanto, MM. selaku ketua STMIK AMIKOM.

5. Bapak Budi Wibowo, SH. MM selaku Badan Pengawas PD. BPR Bank Pasar Kulon Progo yang telah memberikan ijin penelitian.
6. Seluruh staf dan karyawan PD. BPR Bank Pasar Kulon Progo.
7. Teman- teman yang banyak memberikan bantuan baik materil maupun dukungannya.

Penulis menyadari bahwa Tugas Akhir ini masih jauh dari kata sempurna. Kritik dan saran yang bersifat membangun sangat kami harapkan agar kedepannya menjadi lebih baik lagi dan semoga laporan ini dapat menambah wawasan serta pengetahuan bagi kita semua.

**Wassalamu'alaikum wr,wb**

Yogyakarta, 10 juni 2013

Penulis

## DAFTAR ISI

HALAMAN DEPAN .....	i
HALAMAN PERSETUJUAN .....	ii
HALAMAN PENGESAHAN .....	iii
HALAMAN PERNYATAAN .....	vii
HALAMAN PERSEMAHAN .....	viii
HALAMAN MOTTO .....	xiv
KATA PENGANTAR .....	xix
DAFTAR ISI .....	xx
DAFTAR TABEL .....	xxix
DAFTAR GAMBAR .....	xxx
INTISARI .....	xxxvi
ABSTRAK .....	xxxvii
<b>BAB I PENDAHULUAN</b>	
1.1 Latar Belakang Masalah .....	1
1.2 Rumusan Masalah .....	3
1.3 Batasan Masalah .....	3
1.4 Tujuan Penelitian .....	4
1.5 Manfaat Penelitian .....	5
1.6 Metode Pengumpulan Data .....	5
1.7 Sistematika Penulisan .....	6
<b>BAB II LANDASAN TEORI</b>	
2.1 Pengertian Aplikasi .....	9
2.2 Konsep Dasar Data dan Informasi .....	9
2.2.1 Pengertian Data .....	9
2.2.2 Pengertian Informasi .....	9
2.3 Pengertian Kredit .....	10
2.4 Konsep Dasar Pengelolaan Basis Data .....	10
2.4.1 Definisi Basis Data .....	10

2.4.2 Database Management System (DBMS) .....	11
2.5 Flowchart Sistem.....	11
2.5.1 Simbol Flowchart.....	12
2.6 Data Flow Diagram (DFD) .....	13
2.6.1 Pengertian DFD .....	13
2.7 Teori Normalisasi.....	15
2.7.1 Bentuk Tidak Normal .....	15
2.7.2 Bentuk Normal Tahap Pertama.....	15
2.7.3 Bentuk Normal Tahap Kedua .....	15
2.7.4 Bentuk Normal Tahap Ketiga .....	16
2.8 Perangkat Lunak (Software) Yang Digunakan .....	16
2.8.1 Microsoft Visual Basic 6.0 .....	16
2.8.2 Kelebihan Visual Basic 6.0 .....	17
2.8.3 Microsoft SQL Server 2000.....	17
2.8.4 Memulai SQL Server 2000 .....	19
2.8.5 Kelebihan SQL Server 2000 .....	20
2.9       Distributed COM (DCOM) .....	20
2.9.1 Langkah-langkah Koneksi Menggunakan Provider.....	22
2.10 Crystal Report .....	26
2.10.1 Pengertian Crystal Report .....	26

### **BAB III TINJAUAN UMUM**

3.1 Sejarah Tentang PD. BPR Bank Pasar Kulon Progo .....	27
3.2 Visi dan Misi .....	29
3.3 Struktur Organisasi .....	30
3.4 Asas, Maksud Dan Tujuan .....	30
3.4.1. Asas .....	30
3.4.2. Maksud.....	30
3.4.3. Tujuan .....	31
3.6 Gambaran Proses Pemberian Kredit Yang Sedang Berjalan .....	32

## BAB IV PEMBAHASAN

4.1	Perancangan Sistem.....	35
4.1.1	Flowchart Sistem Program .....	35
4.1.2	Data Flow Diagram (DFD) .....	36
4.1.2.1	Konteks Diagram .....	36
4.1.2.2	DFD Level 0.....	36
4.1.2.3	DFD Level 1.....	37
4.1.2.3.1	DFD Level 1 Dari Proses 1 di Level 0 Bagian Customer Service.....	37
4.1.2.3.2	DFD Level 1 Dari Proses 2 di Level 0 Bagian Legal	38
4.1.2.3.3	DFD Level 1 Dari Proses 3 di Level 0 Bagian Marketing .....	38
4.1.2.3.4	DFD Level 1 Dari Proses 4 di Level 0 Bagian Admin Kredit.....	39
4.1.2.4	DFD Level 2.....	40
4.1.2.4.1	Level 2 dari proses 1.1 di Level 1 Bagian Customer Service .....	40
4.1.2.4.2	Level 2 dari proses 1.2 di Level 1 Bagian Customer Service .....	40
4.1.2.4.3	Level 2 dari proses 1.3 di Level 1 Bagian Customer Service .....	41
4.1.2.4.4	Level 2 dari proses 2.1 di Level 1 Bagian Legal .....	42
4.1.2.4.5	Level 2 dari proses 2.2 di Level 1 Bagian Legal .....	43
4.1.2.5	DFD Level 3.....	44
4.1.2.5.1	Level 3 dari proses 1.3.1 di Level 2 Bagian Customer Service .....	44
4.1.2.5.2	Level 3 dari proses 1.3.2 di Level 2 Bagian Customer Service .....	45

4.1.2.5.3 Level 3 dari proses 1.3.3 di Level 2 Bagian Customer Service .....	46
4.1.2.5.4 Level 3 dari proses 2.1.1 di Level 2 Bagian Legal....	47
4.1.2.5.5 Level 3 dari proses 2.1.2 di Level 2 Bagian Legal....	48
4.1.2.5.6 Level 3 dari proses 2.1.3 di Level 2 Bagian Legal....	49
4.1.2.5.7 Level 3 dari proses 2.1.4 di Level 2 Bagian Legal....	50
4.1.3 Normalisasi.....	51
4.1.3.1. Bentuk Tidak Normal.....	51
4.1.3.2. Normal 1 .....	53
4.1.3.3. Normal 2 .....	58
4.1.4 Rancangan Database .....	63
4.1.4.1 Relasi Tabel Database Bank Pasar.....	63
4.1.4.2 Rancangan Tabel.....	64
4.1.5 Rancangan Halaman Antar Muka .....	76
4.1.5.1 Rancangan Halaman Menu .....	76
4.1.5.2 Rancangan Halaman Login .....	76
4.1.5.3 Rancangan Halaman Sign Up .....	77
4.1.5.4 Rancangan Halaman Input Data Nasabah.....	77
4.1.5.5 Rancangan Halaman Lihat Data Nasabah.....	77
4.1.5.6 Rancangan Halaman Verifikasi Data Nasabah .....	78
4.1.5.7 Rancangan Halaman Input Data Permohonan Kredit .....	78
4.1.5.8 Rancangan Halaman Lihat Data Permohonan Kredit .....	79
4.1.5.9 Rancangan Halaman Verifikasi Data Permohonan Kredit .....	79
4.1.5.10 Rancangan Halaman Cari Posisi Berkas.....	79
4.1.5.11 Rancangan Halaman Input Data Agunan BPKB .....	80
4.1.5.12 Rancangan Halaman Lihat Data Agunan BPKB .....	80
4.1.5.13 Rancangan Halaman Verifikasi Data Agunan BPKB .....	80
4.1.5.14 Rancangan Halaman Input Data Agunan Sertifikat.....	81
4.1.5.15 Rancangan Halaman Lihat Data Agunan Sertifikat.....	81

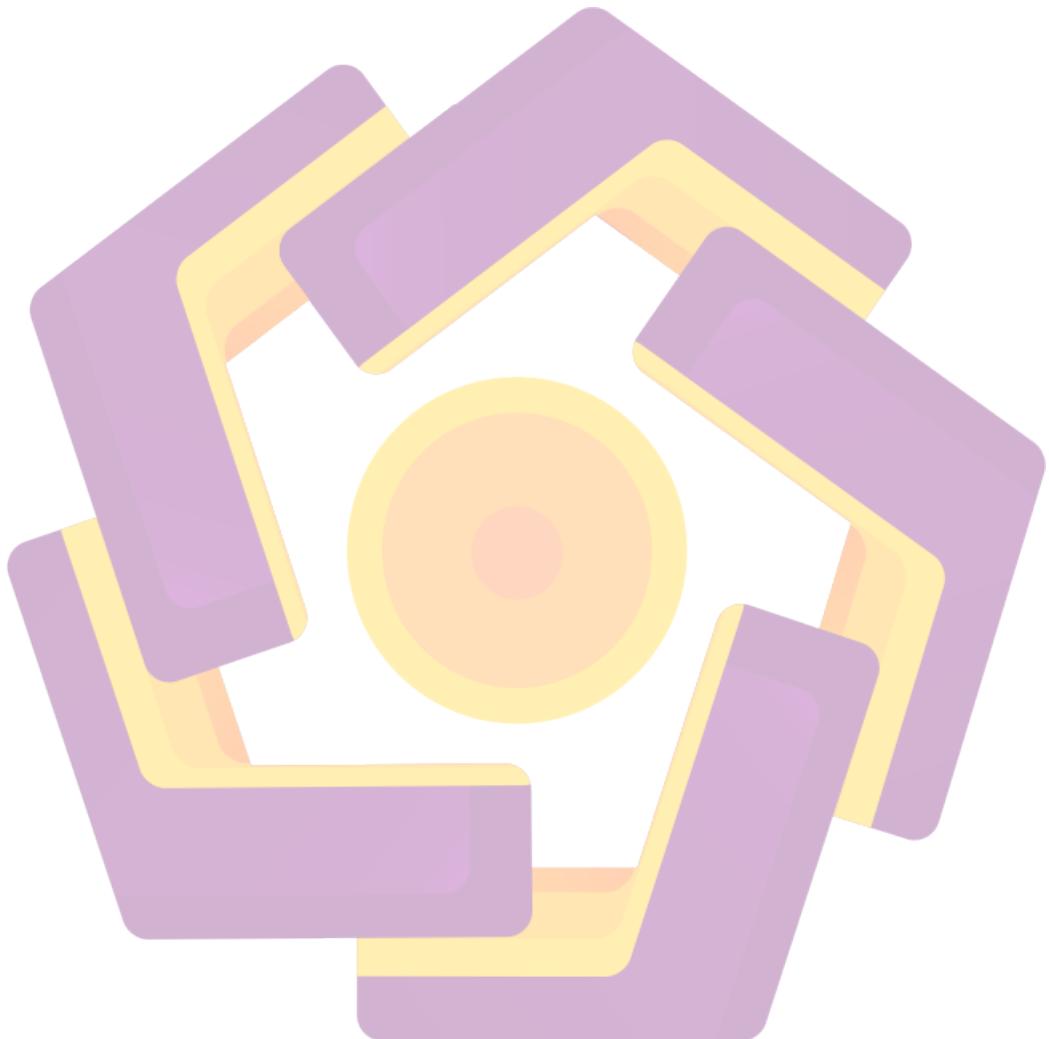
4.1.5.16 Rancangan Halaman Verifikasi Data Agunan Sertifikat .....	81
4.1.5.17 Rancangan Halaman Input Data Agunan SK PNS .....	82
4.1.5.18 Rancangan Halaman Lihat Data Agunan SK PNS .....	82
4.1.5.19 Rancangan Halaman Verifikasi Data Agunan SK PNS .....	82
4.1.5.20 Rancangan Halaman Terima dan Verifikasi Agunan BPKB .....	83
4.1.5.21 Rancangan Halaman Input Opini Legal Agunan BPKB.....	83
4.1.5.22 Rancangan Halaman Lihat Data Opini Legal Agunan BPKB ...	84
4.1.5.23 Rancangan Halaman Verifikasi Opini Legal Agunan BPKB ....	84
4.1.5.24 Rancangan Halaman Terima dan Verifikasi Agunan Sertifikat.	84
4.1.5.25 Rancangan Halaman Input Opini Legal Agunan Sertifikat .....	85
4.1.5.26 Rancangan Halaman Lihat Data Opini Legal Agunan Sertifikat .....	85
4.1.5.27 Rancangan Halaman Verifikasi Data Opini Legal Agunan Sertifikat.....	86
4.1.5.28 Rancangan Halaman Input Status Opini Legal Agunan SK .....	86
4.1.5.29 Rancangan Halaman Lihat Status Opini Legal Agunan SK .....	87
4.1.5.30 Rancangan Halaman Verifikasi Status Opini Legal Agunan SK .....	87
4.1.5.31 Rancangan Halaman Laporan Check Syarat Pemohon.....	88
4.1.5.32 Rancangan Halaman Terima dan Verifikasi Berkas Opini Legal .....	88
4.1.5.33 Rancangan Halaman Input Opini Legal .....	89
4.1.5.34 Rancangan Halaman Lihat Data Opini Legal .....	89
4.1.5.35 Rancangan Halaman Verifikasi Opini Legal .....	90
4.1.5.36 Rancangan Halaman Laporan Bagian Resume Legal .....	90
4.1.5.37 Rancangan Halaman Terima dan Verifikasi Berkas Permohonan Kredit .....	91
4.1.5.38 Rancangan Halaman Input Data Analisa Marketing.....	91
4.1.5.39 Rancangan Halaman Lihat Data Analisa Marketing.....	92

4.1.5.40	Rancangan Halaman Verifikasi Data Analisa Marketing .....	92
4.1.5.41	Rancangan Halaman Laporan Bagian Markting .....	92
4.1.5.42	Rancangan Halaman Lihat Inputan Customer Service .....	93
4.1.5.43	Rancangan Halaman Terima dan Verifikasi Berkas Permohonan Kredit Admin Kredit .....	93
4.1.5.44	Rancangan Halaman Input Data Pencairan Kredit .....	94
4.1.5.45	Rancangan Halaman Lihat Data Pencairan Kredit .....	94
4.1.5.46	Rancangan Halaman Verifikasi Data Pencairan Kredit .....	95
4.1.5.47	Rancangan Halaman Laporan Bagian Admin Kredit .....	95
4.1.5.48	Rancangan Halaman Terima dan Verifikasi Arsip .....	95
4.1.5.49	Rancangan Halaman Input Data Berkas .....	96
4.1.5.50	Rancangan Halaman Lihat Data Berkas .....	96
4.1.5.51	Rancangan Halaman Verifikasi Data Arsip Kredit.....	97
4.1.5.52	Rancangan Halaman Laporan Pengarsipan.....	97
4.1.5.53	Rancangan Halaman Data Nasabah .....	97
4.2	Implementasi .....	98
4.2.2	Pembuatan Database .....	98
4.2.2.1	Query Pembuatan Database .....	98
4.2.3	Pembuatan Tabel .....	98
4.2.1	Halaman Antar Muka .....	105
4.3	Cara Pengoperasian Aplikasi .....	136
4.3.1	Bagian Customer Service .....	136
4.3.1.1	Login Bagian Customer Service .....	136
4.3.1.2	Input Data Nasabah Bagian Customer Service .....	136
4.3.1.3	Lihat Data Nasabah di Bagian Customer Service .....	137
4.3.1.4	Verifikasi Data Nasabah .....	137
4.3.1.5	Form Input Data Permohonan Kredit.....	137
4.3.1.6	Form Lihat Data Permohonan Kredit.....	138
4.3.1.7	Verifikasi Data Permohonan Kredit.....	138

4.3.1.8	Form Cari Posisi Berkas.....	138
4.3.1.9	Form Input Data Agunan BPKB .....	139
4.3.1.10	Form Lihat Data Agunan BPKB .....	139
4.3.1.11	Form Verifikasi Data Agunan BPKB .....	139
4.3.1.12	Form Input Data Agunan Sertifikat.....	140
4.3.1.13	Form Lihat Data Agunan Sertifikat .....	140
4.3.1.14	Form Verifikasi Agunan Sertifikat .....	140
4.3.1.15	Form Input Data SK PNS.....	141
4.3.1.16	Form Lihat Data Agunan SK PNS .....	141
4.3.1.17	Form Verifikasi Data Agunan SK PNS .....	141
4.3.1.18	Form Laporan Permohonan Kredit CS .....	142
4.3.2	Bagian Legal .....	142
4.4.2.1	Form Terima dan Verifikasi Berkas Agunan BPKB.....	142
4.3.2.2	Form Input Opini Legal Agunan BPKB .....	142
4.3.2.3	Form Lihat data Opini Legal Agunan BPKB .....	143
4.3.2.4	Form Verifikasi data Opini Legal Agunan BPKB .....	143
4.3.2.5	Form Terima dan Verifikasi Berkas Agunan Sertifikat .....	143
4.3.2.6	Form Input Opini Legal Agunan Sertifikat .....	144
4.3.2.7	Form Lihat data Opini Legal Agunan Sertifikat .....	144
4.3.2.8	Form Verifikasi data Opini Legal Agunan Sertifikat.....	145
4.3.2.9	Form Input Status Agunan SK .....	145
4.3.2.10	Form Lihat data Status Agunan SK.....	145
4.3.2.11	Form Verifikasi data Opini Legal Agunan SK.....	146
4.3.2.12	Form Terima dan Verifikasi Berkas Opini Legal.....	146
4.3.2.13	Form Input Opini Legal.....	146
4.3.2.14	Form Lihat data Opini Legal .....	147
4.3.2.15	Form Verifikasi Data Opini Legal .....	147
4.3.2.16	Form Terima dan Verifikasi Arsip .....	147
4.3.2.17	Form Input Data Berkas .....	148

4.3.2.18	Form Lihat Data Berkas .....	148
4.3.2.19	Form Verifikasi Data Arsip Kredit.....	148
4.3.2.20	Form Berkas Arsip Disetujui.....	149
4.3.2.21	Form Hapus Berkas Arsip Tidak Disetujui .....	149
4.3.2.22	Form Laporan Bagian Resume Legal.....	149
4.3.2.23	Form Laporan Pengarsipan .....	150
4.3.3	Bagian Marketing.....	150
4.3.3.1	Form Terima dan Verifikasi Berkas Permohonan Kredit .....	150
4.3.3.2	Form Input Data Analisa Marketing .....	150
4.3.3.3	Form Lihat Data Analisa Marketing .....	151
4.3.3.4	Form Verifikasi Data Analisa Marketing.....	151
4.3.3.5	Form Lihat Inputan Customer Service.....	151
4.3.3.6	Form Laporan Bagian Marketing.....	152
4.3.4	Bagian Admin Kredit .....	152
4.3.4.1	Form Terima dan Verifikasi Berkas Permohonan Kredit Admin Kredit .....	152
4.3.4.2	From Input Data Pencairan Kredit .....	153
4.3.4.3	From Lihat Data Pencairan Kredit .....	153
4.3.4.4	Form Verifikasi Data Pencairan Kredit .....	154
4.3.4.5	Form Laporan Admin Kredit.....	154
4.4	Pemeliharaan Aplikasi.....	154
4.4.1	Back Up database .....	154
4.4.2	Maintenance Aplikasi.....	155
4.4.3	Pengecekan Jaringan Antar Komputer .....	155
4.4.4	Pembersihan Komputer .....	155
<b>BAB V PENUTUP</b>		
5.1	Kesimpulan .....	156
5.2	Saran.....	156
5.2.1	Saran Bagi PD. BPR Bank Pasar Kulon Progo.....	157

5.2.2 Bagi Peneliti Selanjutnya .....	158
DAFTAR PUSTAKA .....	159



## DAFTAR TABEL

Tabel 2.1	Tabel Flowchart.....	12
Tabel 2.2	Lambang DFD.....	14
Tabel 4.1	Admin.....	64
Tabel 4.2	Admin Kredit.....	65
Tabel 4.3	Agunan BPKB .....	66
Tabel 4.4	Agunan Sertifikat .....	67
Tabel 4.5	Agunan SK .....	68
Tabel 4.6	Analisa.....	69
Tabel 4.7	Arsip .....	71
Tabel 4.8	Berkas.....	72
Tabel 4.9	Nasabah .....	73
Tabel 4.10	Resume Legal.....	75

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1	Start Service Manager .....	19
Gambar 2.2	Query Analyzer .....	19
Gambar 2.3	Arsitektur DCOM Server dan DCOM Client.....	22
Gambar 2.4	Property Pages.....	23
Gambar 2.5	Data Link Properties .....	23
Gambar 2.6	Data Link Properties .....	24
Gambar 2.7	Data Link Properties .....	25
Gambar 2.8	Property Pages.....	25
Gambar 2.9	ServerBPR.....	26
Gambar 3.1	Bagan Struktur Organisasi .....	30
Gambar 3.2	Proses Pemberian Kredit .....	32
Gambar 4.1	Flowchart Sistem.....	35
Gambar 4.2	Konteks Diagram .....	36
Gambar 4.3	DFD Level 0.....	36
Gambar 4.4	DFD Level 1 Dari Proses 1 .....	37
Gambar 4.5	DFD Level 1 Dari Proses 2 di Level 0.....	38
Gambar 4.6	DFD Level 1 Dari Proses 3 di Level 0.....	38
Gambar 4.7	DFD Level 1 Dari Proses 3 di Level 0.....	39
Gambar 4.8	Level 2 dari proses 1.1 di Level 1 .....	40
Gambar 4.9	Level 2 dari proses 1.2 di Level 1 .....	40
Gambar 4.10	Level 2 dari proses 1.3 di Level 1 .....	41
Gambar 4.11	Level 2 dari proses 2.1 di Level 1 .....	42
Gambar 4.12	Level 2 dari proses 2.2 di Level 1 .....	43
Gambar 4.13	Level 3 dari proses 1.3.1 di Level 2 .....	44
Gambar 4.14	Level 3 dari proses 1.3.2 di Level 2 .....	45
Gambar 4.15	Level 3 dari proses 1.3.3 di Level 2 .....	46
Gambar 4.16	Level 3 dari proses 2.1.1 di Level 2 .....	47

Gambar 4.17	Level 3 dari proses 2.1.2 di Level 2 .....	48
Gambar 4.18	Level 2 dari proses 2.1.3 di Level 2 .....	49
Gambar 4.19	Level 3 dari proses 2.1.4 di Level 2 .....	50
Gambar 4.20	Tabel Besar.....	51
Gambar 4.21	Tabel Besar 2.....	52
Gambar 4.22	Tabel Nasabah di Normal 1.....	53
Gambar 4.23	Tabel Berkas di Normal 1 .....	53
Gambar 4.24	Tabel Agunan Bpkb di Normal 1 .....	54
Gambar 4.25	Tabel Agunan Sertifikat di Normal 1 .....	54
Gambar 4.26	Tabel Agunan SK di Normal 1.....	55
Gambar 4.27	Tabel Resume Legal di Normal 1 .....	55
Gambar 4.28	Tabel Analisa di Normal 1 .....	56
Gambar 4.29	Tabel Admin Kredit di Normal 1 .....	56
Gambar 4.30	Tabel Arsip di Normal 1 .....	57
Gambar 4.31	Tabel Admin di Normal 1 .....	57
Gambar 4.32	Tabel Nasabah di Normal 2.....	58
Gambar 4.33	Tabel Berkas di Normal 2 .....	58
Gambar 4.34	Tabel Agunan Bpkb di Normal 2 .....	59
Gambar 4.35	Tabel Agunan sertifikat di Normal 2 .....	59
Gambar 4.36	Tabel Agunan SK di Normal 2.....	60
Gambar 4.37	Tabel Resume Legal di Normal 2 .....	60
Gambar 4.38	Tabel Analisa di Normal 2 .....	61
Gambar 4.39	Tabel Admin Kredit di Normal 2 .....	61
Gambar 4.40	Tabel Arsip di Normal 2 .....	62
Gambar 4.41	Tabel Admin di Normal 2 .....	62
Gambar 4.42	Relasi Tabel.....	63
Gambar 4.43	Rancangan Halaman Menu .....	76
Gambar 4.44	Rancangan Halaman Login .....	76
Gambar 4.45	Rancangan Halaman Sign Up .....	77

Gambar 4.46	Input data Nasabah.....	77
Gambar 4.47	Lihat Data Nasabah .....	77
Gambar 4.48	Verifikasi Data Nasabah .....	78
Gambar 4.49	Input Data Permohonan Kredit .....	78
Gambar 4.50	Lihat Data Permohonan Kredit .....	79
Gambar 4.51	Verifikasi Data Permohonan Kredit.....	79
Gambar 4.52	Cari Posisi Berkas .....	79
Gambar 4.53	Input Data Agunan BPKB.....	80
Gambar 4.54	Lihat Data Agunan BPKB.....	80
Gambar 4.55	Verifikasi Data Agunan BPKB .....	80
Gambar 4.56	Input Data Agunan Sertifikat .....	81
Gambar 4.57	Lihat Data Agunan Sertifikat .....	81
Gambar 4.58	Verifikasi Data Agunan Sertifikat.....	81
Gambar 4.59	Input Data Agunan SK PNS.....	82
Gambar 4.60	Lihat Data Agunan SK PNS.....	82
Gambar 4.61	Verifikasi Data Agunan SK PNS .....	82
Gambar 4.62	Terima dan Verifikasi Agunan BPKB .....	83
Gambar 4.63	Input Opini Legal Agunan BPKB .....	83
Gambar 4.64	Lihat Data Opini Legal Agunan BPKB .....	84
Gambar 4.65	Verifikasi Opini Legal Agunan BPKB .....	84
Gambar 4.66	Terima dan Verifikasi Agunan Sertifikat.....	84
Gambar 4.67	Input Opini Legal Agunan Sertifikat.....	85
Gambar 4.68	Lihat Data Opini Legal Agunan Sertifikat .....	85
Gambar 4.69	Verifikasi Opini Legal Agunan Sertifikat .....	86
Gambar 4.70	Status Agunan SK .....	86
Gambar 4.71	Lihat Status Agunan SK.....	87
Gambar 4.72	Verifikasi Status Agunan SK .....	87
Gambar 4.73	Gambar Laporan Check Syarat Pemohon .....	88
Gambar 4.74	Terima dan Verifikasi Berkas Opini Legal .....	88

Gambar 4.75	Input Opini Legal .....	89
Gambar 4.76	Lihat Data Opini Legal.....	89
Gambar 4.77	Verifikasi Opini Legal.....	90
Gambar 4.78	aporan Check Bagian Legal .....	90
Gambar 4.79	Terima dan Verifikasi Berkas Permohonan Kredit .....	91
Gambar 4.80	Input Data Analisa Marketing.....	91
Gambar 4.81	Lihat Data Analisa Marketing.....	92
Gambar 4.82	Verifikasi Data Analisa Marketing .....	92
Gambar 4.83	Laporan Bagian Markting .....	92
Gambar 4.84	Lihat Inputan Customer Service.....	93
Gambar 4.85	Terima dan Verifikasi Berkas Permohonan Kredit Admin Kredit.	93
Gambar 4.86	Input Data Pencairan Kredit.....	94
Gambar 4.87	Lihat Data Pencairan Kredit.....	94
Gambar 4.88	Verifikasi Data Pencairan Kredit .....	95
Gambar 4.89	Laporan Admin Kredit .....	95
Gambar 4.90	Terima dan Verifikasi Arsip .....	95
Gambar 4.91	Input Data Berkas.....	96
Gambar 4.92	Lihat Data Berkas.....	96
Gambar 4.93	Verifikasi Data Arsip Kredit .....	97
Gambar 4.94	Laporan Pengarsipan .....	97
Gambar 4.95	Data Nasabah .....	97
Gambar 4.96	Form Utama .....	105
Gambar 4.97	Form Login .....	106
Gambar 4.98	Form Sign Up.....	106
Gambar 4.99	Form Input Data Nasabah .....	107
Gambar 4.100	Form Lihat Data Nasabah .....	108
Gambar 4.101	Form Verifikasi Data Nasabah.....	108
Gambar 4.102	Form Input Data Permohonan Kredit.....	109
Gambar 4.103	Form Lihat Data Permohonan Kredit.....	109

Gambar 4.104	Form Verifikasi Data Permohonan Kredit .....	110
Gambar 4.105	Form Cari Posisi Berkas .....	110
Gambar 4.106	Form Laporan Permohonan Kredit CS .....	111
Gambar 4.107	Form Input Data Agunan BPKB .....	111
Gambar 4.108	Form Lihat Data Agunan BPKB .....	112
Gambar 4.109	Form Verifikasi Data Agunan BPKB .....	112
Gambar 4.110	Form Input Data Agunan Sertifikat.....	113
Gambar 4.111	Form Lihat Data Agunan Sertifikat.....	113
Gambar 4.112	Form Verifikasi Data Agunan Sertifikat.....	114
Gambar 4.113	Form Input Data Agunan SK PNS .....	114
Gambar 4.114	Form Lihat Data Agunan SK PNS .....	115
Gambar 4.115	Form Verifikasi Data Agunan SK PNS .....	115
Gambar 4.116	Form Terima dan Verifikasi Berkas Agunan BPKB .....	116
Gambar 4.117	Form Input Legal Agunan BPKB .....	116
Gambar 4.118	Form Lihat Data Opini Legal Agunan BPKB .....	117
Gambar 4.119	Form Verifikasi Opini Legal Agunan BPKB .....	117
Gambar 4.120	Form Terima dan Verifikasi Berkas Agunan Sertifikat .....	118
Gambar 4.121	Form Input Legal Agunan Sertifikat.....	118
Gambar 4.122	Form Lihat Data Opini Legal Agunan Sertifikat .....	119
Gambar 4.123	Form Verifikasi Data Agunan Sertifikat .....	119
Gambar 4.124	Form Input Status Agunan SK .....	120
Gambar 4.125	Form Lihat Status Agunan SK .....	121
Gambar 4.126	Form Verifikasi Status Agunan SK.....	121
Gambar 4.127	Form Terima dan Verifikasi Berkas Opini Legal .....	122
Gambar 4.128	Form Input Opini Legal .....	122
Gambar 4.129	Form Lihat Data Opini Legal.....	123
Gambar 4.130	Form Verifikasi Opini Legal.....	123
Gambar 4.131	Form Laporan Bagian Resume Legal .....	124
Gambar 4.132	Form Terima dan Verifikasi Arsip.....	125

Gambar 4.133	Form Input Data Berkas Pencairan Kredit .....	126
Gambar 4.134	Form Lihat Data Berkas .....	127
Gambar 4.135	Form Verifikasi Data Arsip Kredit .....	127
Gambar 4.136	Form Laporan Admin Kredit Bagian Arsip .....	128
Gambar 4.137	Form Terima dan Verifikasi Berkas Permohonan Kredit .....	128
Gambar 4.138	Form Input Data Analisa Marketing .....	129
Gambar 4.139	Form Lihat Data Analisa Marketing .....	130
Gambar 4.140	Form Verifikasi Data Analisa Marketing.....	130
Gambar 4.141	Form Lihat Inputan Customer Service.....	131
Gambar 4.142	Form Laporan Bagian Marketing.....	131
Gambar 4.143	Form Terima dan Verifikasi Berkas Permohonan Kredit Admin Kredit.....	132
Gambar 4.144	Form Input Data Pencairan Kredit .....	133
Gambar 4.145	Form Lihat Data Pencairan Kredit .....	133
Gambar 4.146	Form Verifikasi Data Pencairan Kredit.....	134
Gambar 4.147	Form Laporan Admin Kredit .....	134
Gambar 4.148	From Data Nasabah.....	135

## INTISARI

Teknologi informasi sangat diperlukan dalam pelayanan perbankan. PD. BPR. Bank Pasar Kulon Progo sebagai Bank Perkreditan Rakyat terbesar di Kabupaten Kulon Progo membutuhkan dukungan teknologi informasi yang handal untuk memberikan pelayanan terbaik. Salah satu layanan perbankan yang membutuhkan dukungan teknologi informasi di PD. BPR Bank Pasar Kulon Progo adalah layanan pemberian kredit.

Dalam proses pemberian kredit, pengelolaan dokumen kredit pada PD.BPR. Bank Pasar Kulon Progo masih dilakukan secara manual dan belum terkomputerisasi sehingga terdapat masalah untuk mengelola dan mengawasi dokumen-dokumen tersebut. Berdasarkan permasalahan tersebut, maka perlu dikembangkan aplikasi pengelolaan data dokumen kredit agar data dokumen kredit yang digunakan dapat dikelola dan diawasi dengan baik.

Kesimpulan dalam tugas akhir ini, diharapkan dengan adanya aplikasi pengelolaan data dokumen kredit pada PD. BPR Bank Pasar Kulon Progo akan dapat membantu untuk mengelola dan mengawasi dokumen-dokumen yang digunakan dalam proses pemberian kredit.

**Kata kunci :** Pengelolaan, Bank, Kredit.



## **ABSTRACT**

*Information technology is very necessary in banking services. PD. BPR. Bank Pasar Kulon Progo is the biggest rural banks in Kulonprogo regency need of reliable information technology support to provide the best service to customers. One of the banking services that require the support of information technology in PD. BPR Bank Pasar Kulon Progo is a lending service.*

*In process of credit, credit document management in PD.BPR.Bank Pasar Kulon Progo is still done manually and not computerized so that there is a problem managing and supervising the documents. Based on these problems, should be developed data management application credit documents so credits document data that used can be managed and monitored.*

*Conclusions in this final project, is expected by the application of credit document data management in PD. BPR Bank Pasar Kulon Progo will help managing and monitoring the documents used in process of giving credits.*

**Keywords:** Management, Bank, Credit.

