

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Masalah

Era globalisasi sekarang ini semakin menjadikan teknologi dan informasi sebagai aset yang penting dalam semua aspek kehidupan. Baik dalam pemerintahan, pendidikan, kesehatan, politik dan lain sebagainya. Penggunaan sistem informasi tidak akan lepas dari pemakaian peralatan yang masih mengandalkan tenaga manusia dalam hal ini masih bersifat manual. Untuk itu maka perlu dibuat suatu sistem penunjang yang dapat membantu perusahaan/instansi dalam melaksanakan pelayanan yang semaksimal mungkin. Salah satu contohnya yaitu merancang sistem kehadiran pegawai yang bertujuan untuk dapat mempermudah rekapitulasi kinerja para pegawai nantinya.

Umumnya pengabsenan kehadiran para pegawai pada Dinas Pariwisata dan Kebudayaan Kabupaten Seram Bagian Barat masih sangat manual yaitu menggunakan daftar yang telah di print nama dan nip para pegawai dan selanjutnya untuk menkonfirmasi kehadiran mereka maka para pegawai wajib untuk menandatangani daftar tersebut. Belum lagi dengan kesulitan-kesulitan yang akan dihadapi pegawai dalam pengrekapitulasian laporan akhir kehadiran pegawai pada akhir periode.

Dengan semua uraian tersebut diatas, penulis tertarik untuk mencoba merancang sebuah sistem informasi yang lebih efisien dan efektif dari

sistem sebelumnya dalam suatu tulisan berbentuk skripsi dengan judul:
**“ANALISIS DAN PERANCANGAN SISTEM KEHADIRAN
PEGAWAI PADA DINAS PARAWISATA DAN KEBUDAYAAN
KABUPATEN SERAM BAGIAN BARAT”.**

1.2 Rumusan Masalah

Berdasarkan latar belakang di atas yang menjadi rumusan masalah dalam penelitian ini adalah :

1. Bagaimana pengolahan data kehadiran pegawai yang sedang berjalan pada Dinas Parawisata dan Kebudayaan Kabupaten Seram Bagian Barat?
2. Bagaimana membuat analisis dan perancangan sistem informasi kehadiran pada Dinas Parawisata dan Kebudayaan Kabupaten Seram Bagian Barat agar berjalan lebih efektif dan efisien?

1.3 Batasan Masalah

Berdasarkan permasalahan yang ada, maka penulis membuat ruang lingkup permasalahan pada pembuatan sistem informasi kehadiran ini yakni sebagai berikut:

1. Pembuatan sistem kehadiran hanya meliputi kehadiran pegawai pada Dinas Parawisata dan Kebudayaan Kabupaten Seram Bagian Barat
2. Fasilitas
 - a. Data Kehadiran
 - b. Data pegawai

- Input data pegawai
- Cari data pegawai
- c. Data cuti
- d. Data mutasi
- e. Data izin
- f. Data pensiun
- 3. Laporan
 - a. Laporan data pegawai
 - b. Laporan data kehadiran pegawai
 - c. Laporan data cuti
 - d. Laporan data mutasi
 - e. Laporan data izin
 - f. Laporan data pensiun
- 4. Software yang dibutuhkan dalam pembuatan sistem kehadiran pegawai ini antara lain :
 - a. Java netbeans
 - b. MySQL database

1.4 Tujuan Penelitian

Adapun tujuan dari pelaksanaan penelitian adalah :

1. Sebagai salah satu syarat menyelesaikan jenjang STRATA I pada STMIK AMIKOM YOGYAKARTA.

2. Menerapkan sekaligus mempraktekan teori yang didapatkan selama menempuh pendidikan di STMIK AMIKOM YOGYAKARTA.
3. Menghasilkan sistem informasi baru yang lebih optimal dari sistem yang lama untuk memudahkan Dinas Parawisata dan Kebudayaan Kabupaten Seram Bagian Barat.

1.5 Manfaat Penelitian

Penelitian ini bermanfaat untuk menambah referensi tentang implementasi rancang bangun sistem informasi kepegawaian dan untuk mengoptimalkan kinerja pegawai lewat daftar kehadiran mereka.

Manfaat yang dirasakan bagi pihak-pihak terkait dalam hal ini di khususkan pada Dinas Parawisata dan Kebudayaan Kabupaten Seram Bagian Barat diantaranya adalah:

- a. Mempermudah kinerja pegawai dengan penyusunan data yang terkomputerisasi dengan baik.
- b. Mengubah pengabsenan kehadiran yang masih di kelola menggunakan daftar yang print menjadi komputerisasi.
- c. Meminimalisasi terjadinya kecurangan-kecurangan dalam pengabsenan kehadiran para pegawai pada Dinas Parawisata dan Kebudayaan Kabupaten Seram Bagian Barat.

1.6 Metodologi Penelitian

Untuk dapat menghasilkan karya ilmiah yang berkualitas maka penulis melakukan beberapa metode dalam pengumpulan informasi. Adapun metode yang digunakan sebagai berikut :

1. Metode Studi Literatur (Kepustakaan)

Yaitu pengumpulan data dengan cara membaca buku-buku dan literatur yang tertulis dan lainnya yang berhubungan dengan masalah yang dibahas.

2. Metode Wawancara

Untuk mendapatkan data yang akurat, proses tanya jawab perlu dilakukan secara langsung dengan pihak-pihak terkait yang berhubungan langsung dengan objek yang diteliti. Objek wawancara adalah bagian administrasi Dinas Parawisata dan Kebudayaan. Sehingga dari hasil wawancara tersebut didapatkan data dan informasi yang dapat membantu proses penelitian.

3. Metode Observasi

Metode yang dilakukan dengan melakukan pengamatan secara langsung terhadap objek penelitian sehingga memperoleh data yang akurat.

1.7 Sistematika Penulisan

Berdasarkan metode yang digunakan dalam penyusunan laporan ini maka penulis dapat merumuskan sistematika penyusunan, agar mempermudah pemahaman kita terhadap isi karya ilmiah ini. Adapun sistematika penyusunan sebagai berikut :

1. BAB I : PENDAHULUAN

Latar belakang masalah, rumusan masalah, batasan masalah, tujuan penelitian, manfaat penelitian, metodologi penelitian dan sistematika penulisan.

2. BAB II : LANDASAN TEORI

Menguraikan mengenai tinjauan pustaka dan landasan teori dari sistem informasi kepegawaian dan software yang digunakan dalam pembuatan sistem informasi ini

3. BAB III : PERANCANGAN SISTEM

Bab ini merupakan bagian yang menjelaskan analisis kebutuhan sistem dan perancangan sistem.

4. BAB IV : HASIL DAN PEMBAHASAN

Pada bab ini akan diuraikan lebih rinci tentang implementasi dari perancangan sistem yang telah dibahas pada bab sebelumnya dan pembahasan output yang ditampilkan dari software yang digunakan.

5. BAB V : PENUTUP

Kesimpulan merupakan jawaban atas pertanyaan-pertanyaan pada sub bab rumusan masalah, dan saran merupakan kumpulan saran dan rekomendasi dari penulisan untuk pengembangan sistem yang telah dibuat.

