

**ANALISIS DAN PERANCANGAN SISTEM INFORMASI PEGADAIAN  
DAN PENJUALAN PADA AWI PONSEL MRICAN**

**SKRIPSI**



disusun oleh

**Ninik Dwi Hastutik**

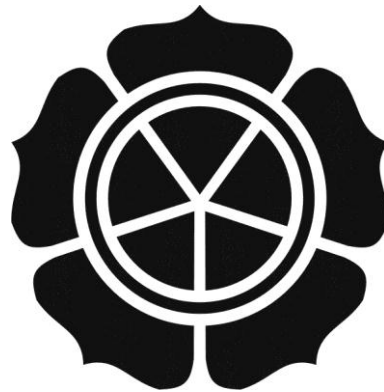
**13.22.1451**

**JURUSAN SISTEM INFORMASI  
SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER  
AMIKOM YOGYAKARTA  
YOGYAKARTA  
2014**

**ANALISIS DAN PERANCANGAN SISTEM INFORMASI PEGADAIAN  
DAN PENJUALAN PADA AWI PONSEL MRICAN**

**SKRIPSI**

untuk memenuhi sebagian persyaratan  
mencapai derajat Sarjana S1  
pada Jurusan Sistem Informasi



disusun oleh

**Ninik Dwi Hastutik**

**13.22.1451**

**JURUSAN SISTEM INFORMASI  
SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER  
AMIKOM YOGYAKARTA  
YOGYAKARTA  
2014**

**PERSETUJUAN**

**SKRIPSI**

**ANALISIS DAN PERANCANGAN SISTEM INFORMASI PEGADAIAN  
DAN PENJUALAN PADA AWI PONSEL MRICAN**

yang dipersiapkan dan disusun oleh

**Ninik Dwi Hastutik**

**13.22.1451**

telah disetujui oleh Dosen Pembimbing Skripsi  
pada tanggal 29 Maret 2014

**Dosen Pembimbing**



**Sudarmawan, MT**  
**NIK. 190302035**

**PENGESAHAN**

**SKRIPSI**

**ANALISIS DAN PERANCANGAN SISTEM INFORMASI PEGADAIAN  
DAN PENJUALAN PADA AWI PONSEL MRICAN**

yang disusun oleh

**Ninik Dwi Hastutik**

**13.22.1451**

telah dipertahankan di depan Dewan Penguji  
pada tanggal 22 Oktober 2014

**Susunan Dewan Penguji**

**Nama Penguji**

**Tanda Tangan**

**Joko Dwi Santoso, M.Kom**  
**NIK. 190302181**



**Bayu Setiaji, M.Kom**  
**NIK. 190302216**

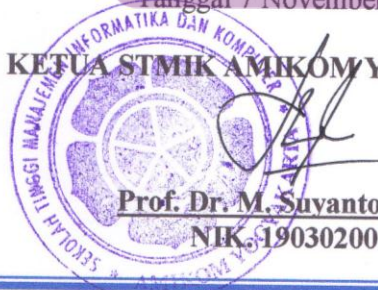


**Hanif Al Fatta, M.Kom**  
**NIK. 190302096**



Skripsi ini telah diterima sebagai salah satu persyaratan  
untuk memperoleh gelar Sarjana Komputer  
Tanggal 7 November 2014

**KETUA STMIK AMIKOM YOGYAKARTA**



**Prof. Dr. M. Suyanto, M.M.**  
**NIK. 190302001**

## PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa skripsi yang berjudul “Analisis dan Perancangan Sistem Informasi Pegadaian dan Penjualan pada AWI Ponsel Mrican ” merupakan karya saya sendiri (ASLI), dan isi dalam skripsi ini tidak terdapat karya yang pernah diajukan orang lain atau kelompok lain untuk memperoleh gelar akademis di suatu Institusi Pendidikan, dan sepanjang pengetahuan saya juga tidak terdapat karya atau pendapat yang pernah ditulis dan atau diterbitkan oleh orang lain atau kelompok lain, kecuali yang secara tertulis diacu dalam naskah ini dan disebut dalam daftar pustaka.

Yogyakarta, 31 Oktober 2014



**Ninik Dwi Hastutik**

**(13.22.1451)**

## MOTTO

*Bukan kewajiban orang tua membuat kita sukses, tapi kesuksesan harus kita ciptakan sendiri.*

**Never too young to become a billionaire.**

**When you stop learning, you stop GROWING.**

Sukses itu bukan saat kita lebih tinggi dari orang lain,  
Melainkan, sukses itu saat kita bisa bersama-sama  
berhasil mencapai kedudukan yang lebih tinggi

*Saat kamu tak mampu membenci seseorang yang menyakitimu,  
maka berikan dia kehangatan dari kebaikanmu.*

*Karena kebahagiaan, bukan apa yang kamu dapat dari orang lain atas  
kebaikanmu, tapi apa yang bisa kamu lakukan untuk orang lain. NYAMAN*

“Boleh jadi, kamu membenci sesuatu, padahal ia amat baik bagimu, dan boleh jadi (pula) kamu menyukai sesuatu, padahal ia amat buruk bagimu. Allah yang paling mengetahui, sedangkan kamu tidak mengetahui.” (QS. Al-Baqarah:216)

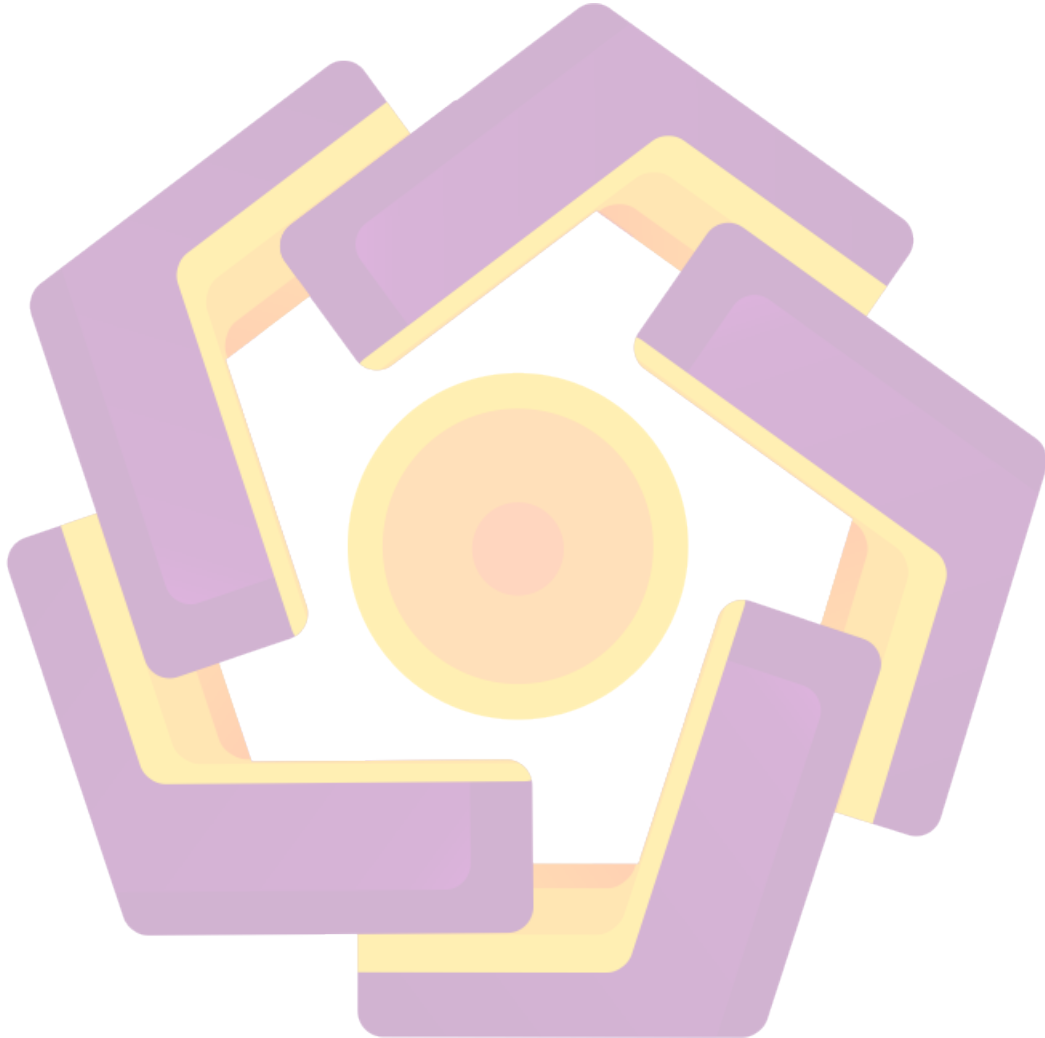


## PERSEMBAHAN

Skripsi ini penulis persembahkan kepada semua pihak yang terlibat langsung maupun tidak langsung dalam proses pembuatan skripsi.

1. Tuhan dan Nabiku, Allah SWT dan Nabi Muhammad SAW. Yang memberikan segala ilmu, kekuatan dan kemudahan untuk menyelesaikan skripsi ini.
2. Bapak Giyanto beserta Ibu Hartati orang tua yang membiayai studiku sampai sejauh ini. Orang tua yang selalu tak pernah lelah membimbingku dan memberikan kasih sayangnya yang tak pernah berujung. I Love You Both <3
3. Kakakku Nining Widyaningsih dan adikku Aris Harwanto, kalian adalah saudara yang luar biasa. Kasih sayang kalian dan pengertian kalian tak kan pernah ternilai oleh apapun.
4. Teman-teman seperjuangan Fresthi, Ai, Okna dan yang sudah lulus maupun yang belum lulus (semoga cepat menyusul). Kalian teman yang luar biasa. Terima kasih sudah membuat 1,5 tahun ini menjadi asik.
5. Untuk mas Wahyudi yang dengan sabar memberi saran, kritik dan komentarnya untuk segala hal. Makasih ya ;-)
6. Teman-teman kos yang sudah lelah melihat tumpukan naskah skripsi dan koding program saya. Terima kasih sudah menemani saya begadang.

7. Untuk semua teman-teman, terima kasih sudah membuat hidupku menjadi lebih berwarna. I'm happy with you, guys.
8. Dan untuk semua pihak yang telah membantu dalam menyelesaikan skripsi ini. Terima kasih banyak atas dukungan, doa dan bantuannya.





## KATA PENGANTAR

*Assalamualaikum wr. Wb*

Puji syukur kepada Allah Yang Maha Esa atas limpahan kasih dan sayang-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan skripsi yang berjudul “Analisis dan Perancangan Sistem Informasi Pegadaian dan Penjualan pada AWI Ponsel Mrican”. Dengan sebaik-baiknya.

Skripsi ini merupakan salah satu syarat untuk memperoleh gelar sarjana pada Program Pendidikan Strata-1 Jurusan Sistem Informasi di STMIK AMIKOM Yogyakarta.

Penyusunan Skripsi ini tidak terlepas dari bimbingan, bantuan dan dukungan berbagai pihak, oleh karena itu pada kesempatan yang sangat berharga ini penulis mengucapkan terimakasih kepada :

1. Bapak Prof. Dr. M. Suyanto, MM selaku Ketua STMIK AMIKOM Yogyakarta.
2. Bapak Drs. Bambang Sudaryatno, MM. Selaku ketua jurusan Sistem Informasi STMIK AMIKOM Yogyakarta.
3. Bapak Sudarmawan, MT selaku Dosen Pembimbing Skripsi yang telah memberikan waktu, nasehat dan bimbingan selama penyusunan skripsi.

4. Bapak Ibu Dosen dan seluruh Staf serta Pegawai STMIK AMIKOM Yogyakarta yang telah memberikan ilmu dan bantuan yang bermanfaat.
5. Orang tua, keluarga besar dan kawan-kawan seperjuangan yang senantiasa memberikan bimbingan, dukungan dan doa.
6. Ibu Nina Junita selaku pemilik AWI Ponsel Mrican yang telah memberikan kesempatan untuk melakukan penelitian.
7. Seluruh pihak yang tidak dapat penulis sebutkan satu per satu.

Penulis menyadari bahwa skripsi ini jauh dari sempurna. Oleh karena itu, saran dan kritik yang membangun sangat diperlukan. Akhirnya, penulis berharap semoga laporan skripsi ini bermanfaat bagi penulis pada khususnya dan pembaca pada umumnya.

*Wassalamu'alaikum wr. wb*

## DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	i
PERSETUJUAN .....	ii
PENGESAHAN .....	iii
PERNYATAAN.....	iv
MOTTO .....	v
PERSEMBAHAN .....	vi
KATA PENGANTAR .....	viii
DAFTAR ISI.....	x
DAFTAR TABEL.....	xvi
DAFTAR GAMBAR .....	xvii
INTISARI.....	xxiv
<i>ABSTRACT</i> .....	xxv
<b>BAB I PENDAHULUAN</b> .....	1
1.1. Latar Belakang Masalah.....	1
1.2. Rumusan Masalah .....	2
1.3. Batasan Masalah.....	2
1.4. Maksud Penelitian .....	3
1.5. Tujuan Penelitian.....	3
1.6. Manfaat Penelitian.....	4
1.7. Metode Penelitian.....	4
1.8. Sistematika Penulisan.....	6
<b>BAB II LANDASAN TEORI</b> .....	8
2.1. Konsep Dasar Sistem.....	8
2.1.1. Pengertian Sistem.....	8
2.1.2. Karakteristik Sistem .....	9
2.2. Konsep Dasar Informasi .....	10
2.2.1. Pengertian Informasi .....	10
2.2.2. Kualitas Informasi.....	10

2.3.	Sistem Informasi.....	11
2.3.1.	Pengertian Sistem Informasi .....	11
2.3.2.	Komponen Sistem Informasi .....	12
2.4.	Sistem Informasi Penjualan.....	14
2.5.	Konsep Dasar Pegadaian .....	14
2.6.	Teori Analisis .....	15
2.6.1.	Analisis PIECES .....	15
2.6.2.	Analisis Kebutuhan Sistem .....	17
2.6.3.	Analisis Kelayakan Sistem.....	18
2.6.3.1.	Kelayakan Teknis/ Teknologi.....	18
2.6.3.2.	Kelayakan Operasional .....	18
2.6.3.3.	Kelayakan Hukum .....	19
2.6.3.4.	Kelayakan Ekonomi.....	19
2.7.	Konsep Pemodelan Sistem .....	19
2.7.1.	Flowchart .....	19
2.7.2.	Data Flow Diagram (DFD) .....	21
2.8.	Sistem Basis Data.....	25
2.8.1.	Definisi Sistem Basis Data.....	25
2.8.2.	Komponen Sistem Basis Data.....	26
2.8.3.	Bahasa Basis Data ( <i>Database Language</i> ).....	26
2.8.4.	Entity Relationship Diagram (ERD) .....	27
2.9.	Perangkat Lunak yang Digunakan .....	28
2.9.1.	Microsoft Visual Studio 2008 .....	28
2.9.2.	Mengenal IDE pada Visual Studio 2008.....	29
2.9.3.	Microsoft SQL Server 2005 .....	32
2.9.3.1.	Menggunakan Peranti Administrasi Grafis.....	33
2.9.3.2.	Kegunaan Piranti Administrasi di SQL Server 2005.....	35
<b>BAB III ANALISIS DAN PERANCANGAN SISTEM .....</b>		<b>37</b>
3.1.	Tinjauan Umum.....	37
3.1.1.	Tentang AWI Ponsel Mrican .....	37
3.1.2.	Sistem yang berjalan .....	37

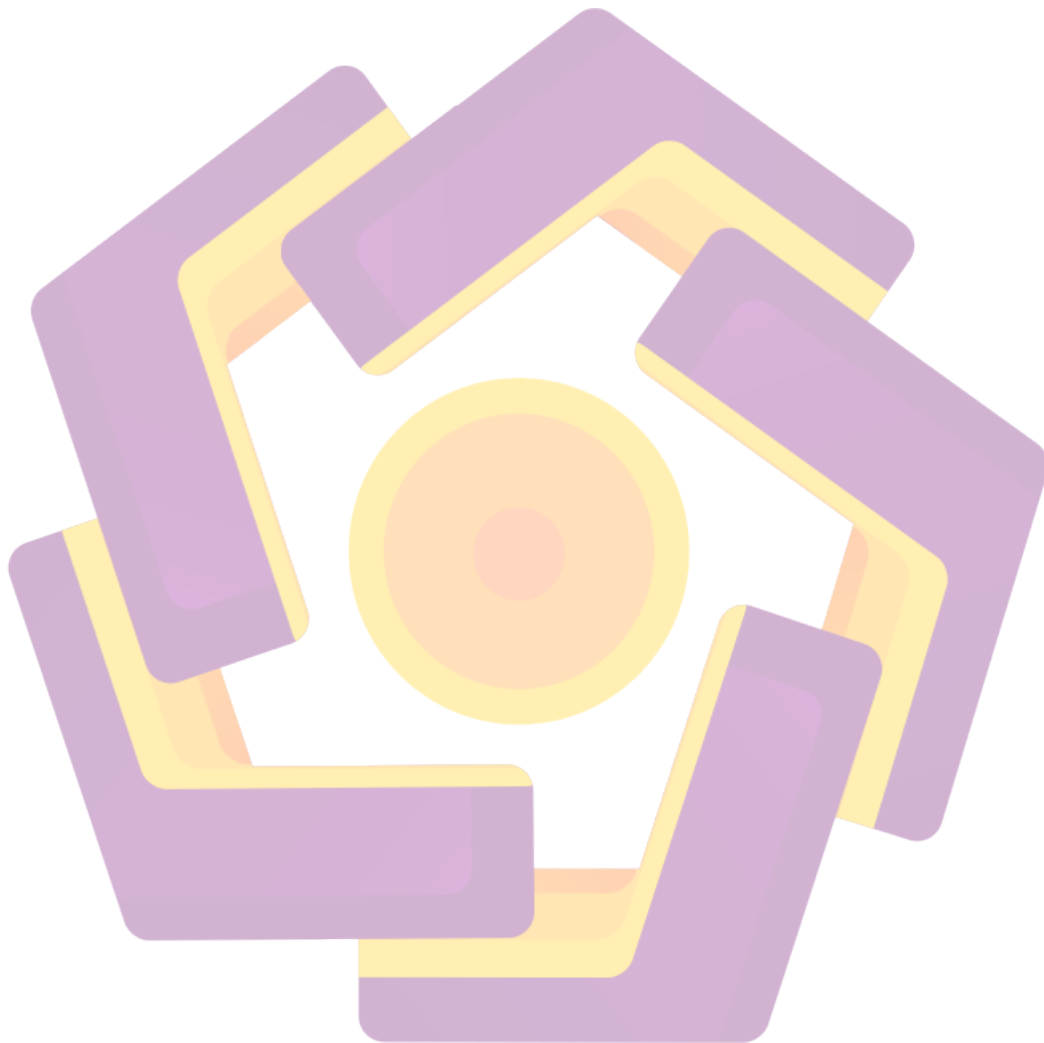
3.2.	Analisis Sistem .....	39
3.2.1.	Analisis Kelemahan Sistem.....	39
3.2.2.	Analisis Kebutuhan Sistem .....	44
3.2.2.1.	Kebutuhan Fungsional .....	44
3.2.2.2.	Analisis Kebutuhan Non Fungsional .....	45
3.2.3.	Analisis Kelayakan Sistem.....	47
3.2.3.1.	Analisis Kelayakan Operasional.....	47
3.2.3.2.	Analisis Kelayakan Teknologi.....	47
3.2.3.3.	Analisis Kelayakan Hukum .....	48
3.2.3.4.	Analisis Kelayakan Ekonomi.....	48
3.3.	Perancangan Sistem.....	54
3.3.1.	Data Flow Diagram (DFD) .....	55
3.3.2.	Flowchart Sistem yang Diusulkan .....	58
3.3.3.	Entity Relationship Diagram.....	59
3.3.4.	Relasi Antar Tabel.....	60
3.3.5.	Rancangan Struktur Tabel.....	60
3.3.6.	Rancangan Interface.....	67
3.3.6.1.	Rancangan Input .....	67
3.3.6.2.	Rancangan Output.....	80
<b>BAB IV IMPLEMENTASI DAN PEMBAHASAN .....</b>		<b>93</b>
4.1.	Pengolahan Data Jenis Barang, Supplier, Barang dan Pengguna.....	93
4.1.1.	Pengolahan Data Jenis Barang .....	96
4.1.1.1.	Tambah Data Jenis Barang .....	97
4.1.1.2.	Ubah Data Jenis Barang.....	100
4.1.1.3.	Hapus Data Jenis Barang .....	102
4.1.1.4.	Cari Data Jenis Barang .....	103
4.1.2.	Pengolahan Data Supplier .....	105
4.1.2.1.	Tambah Data Supplier .....	105
4.1.2.2.	Ubah Data Supplier.....	107
4.1.2.3.	Hapus Data Supplier .....	109
4.1.2.4.	Cari Data Supplier .....	110

4.1.3.	Pengolahan Data Barang .....	112
4.1.3.1.	Tambah Data Barang .....	114
4.1.3.2.	Ubah Data Barang .....	117
4.1.3.3.	Hapus Data Barang .....	119
4.1.3.4.	Cari Data Barang .....	121
4.1.4.	Pengolahan Data Pengguna.....	122
4.1.4.1.	Tambah Data Pengguna.....	122
4.1.4.2.	Ubah Data Pengguna .....	124
4.2.	Pengolahan Transaksi.....	126
4.2.1.	Pengolahan Transaksi Pembelian.....	127
4.2.1.1.	Tambah Transaksi Pembelian.....	128
4.2.2.	Pengolahan Transaksi Penjualan.....	136
4.2.2.1.	Tambah Transaksi Penjualan.....	137
4.2.3.	Pengolahan Transaksi Service.....	139
4.2.3.1.	Tambah Transaksi Service.....	140
4.2.3.2.	Ubah Transaksi Service .....	142
4.2.4.	Pengolahan Transaksi Garansi .....	144
4.2.4.1.	Tambah Transaksi Garansi .....	145
4.2.4.2.	Ubah Transaksi Garansi.....	147
4.2.5.	Pengolahan Transaksi Penitipan .....	149
4.2.5.1.	Tambah Transaksi Penitipan.....	150
4.2.6.	Pengolahan Transaksi Pembayaran Lunas .....	153
4.2.6.1.	Tambah Transaksi Pembayaran Lunas .....	154
4.2.7.	Pengolahan Transaksi Pembayaran Kredit.....	155
4.2.7.1.	Tambah Transaksi Pembayaran Kredit.....	156
4.2.7.2.	Ubah Transaksi Pembayaran Kredit .....	158
4.3.	Pembuatan Laporan .....	160
4.3.1.	Pembuatan Laporan Konsumen .....	160
4.3.2.	Pembuatan Laporan Barang .....	162
4.3.3.	Pembuatan Laporan Pembelian.....	164
4.3.3.1.	Laporan Pembelian Per Periode.....	164

4.3.3.2.	Nota Pembelian.....	166
4.3.4.	Pembuatan Laporan Penjualan.....	167
4.3.4.1.	Laporan Penjualan per Periode.....	167
4.3.4.2.	Nota Penjualan.....	168
4.3.5.	Pembuatan Laporan Service.....	170
4.3.5.1.	Laporan Seluruh Data Service.....	170
4.3.5.2.	Laporan Barang Service yang Belum Diambil.....	172
4.3.5.3.	Laporan Service Masuk per Periode.....	172
4.3.5.4.	Nota Service.....	173
4.3.6.	Pembuatan Laporan Garansi.....	174
4.3.6.1.	Laporan Barang Garansi yang Belum Diambil.....	174
4.3.6.2.	Nota Garansi.....	175
4.3.7.	Pembuatan Laporan Penitipan.....	177
4.3.7.1.	Laporan Penitipan per Periode.....	178
4.3.7.2.	Laporan Barang Gadai yang Belum Diambil.....	178
4.3.7.3.	Laporan Barang Gadai yang Kadaluwarsa.....	179
4.3.7.4.	Nota Penitipan.....	179
4.3.8.	Pembuatan Laporan Pembayaran Kredit.....	181
4.3.8.1.	Laporan Pembayaran Kredit yang Belum Lunas.....	181
4.3.8.2.	Nota Pembayaran Kredit.....	183
4.3.9.	Pembuatan Laporan Pembayaran Lunas.....	184
4.3.9.1.	Laporan Pembayaran Lunas per Periode.....	184
4.3.9.2.	Nota Pembayaran Lunas.....	185
4.3.10.	Pembuatan Laporan Supplier.....	186
4.3.10.1.	Laporan Supplier dan Barang yang Dipasok.....	187
4.3.10.2.	Laporan Barang dan Supplier yang Memasok.....	188
4.3.11.	Laporan Pendapatan dan Pengeluaran.....	189
4.3.11.1.	Laporan Pendapatan.....	189
4.3.11.2.	Laporan Pengeluaran.....	189
BAB V	PENUTUP.....	191
5.1.	Kesimpulan.....	191



5.2. Saran..... 193  
DAFTAR PUSTAKA ..... 195



## DAFTAR TABEL

Tabel 2. 1 Tabel Simbol Flowchart.....	20
Tabel 2. 2 Tabel Referensi Cepat SQL Server 2005 .....	35
Tabel 3. 1 Hasil Analisis Kinerja Sistem .....	40
Tabel 3. 2 Hasil Analisis Informasi .....	41
Tabel 3. 3 Hasil Analisis Ekonomi .....	42
Tabel 3. 4 Hasil Analisis Pengendalian ( <i>Control</i> ) .....	42
Tabel 3. 5 Hasil Analisis Efisiensi .....	43
Tabel 3. 6 Hasil Analisis Pelayanan.....	43
Tabel 3. 7 Perangkat Lunak yang digunakan .....	49
Tabel 3. 8 Tabel manfaat berwujud dan manfaat tidak berwujud.....	49
Tabel 3. 9 Tabel analisis biaya dan manfaat .....	50
Tabel 3. 10 Tabel hasil analisis biaya dan manfaat.....	54
Tabel 3. 11 Tabel Pengguna.....	61
Tabel 3. 12 Tabel Konsumen .....	61
Tabel 3. 13 Tabel Service.....	61
Tabel 3. 14 Tabel Garansi .....	62
Tabel 3. 15 Tabel Jenis.....	62
Tabel 3. 16 Tabel Supplier .....	63
Tabel 3. 17 Tabel Pembelian.....	63
Tabel 3. 18 Tabel Detail Pembelian.....	63
Tabel 3. 19 Tabel Barang .....	64
Tabel 3. 20 Tabel Penjualan.....	64
Tabel 3. 21 Tabel Detail Penjualan .....	65
Tabel 3. 22 Tabel Penitipan .....	65
Tabel 3. 23 Tabel Pembayaran Kredit .....	66
Tabel 3. 24 Tabel Pembayaran Lunas .....	66

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 2. 1 Notasi kesatuan luar di DFD .....	22
Gambar 2. 2 Arus data yang diberi nama .....	23
Gambar 2. 3 Notasi proses DFD .....	23
Gambar 2. 4 Simbol dari simpanan data di DFD .....	25
Gambar 2. 5 Lambang Entity Set .....	28
Gambar 2. 6 Lambang Relationship Set .....	28
Gambar 2. 7 Lambang Atribut .....	28
Gambar 2. 8 Menu Bar .....	29
Gambar 2. 9 Toolbar Standar .....	29
Gambar 2. 10 Toolbox .....	30
Gambar 2. 11 Solution Explorer .....	31
Gambar 2. 12 Properties .....	31
Gambar 2. 13 SQL Server Management Studio .....	34
Gambar 3. 1 Konteks Diagram .....	55
Gambar 3. 2 DFD Level 0 .....	56
Gambar 3. 3 DFD Level 1 Proses 1 .....	56
Gambar 3. 4 DFD Level 1 Proses 2 .....	57
Gambar 3. 5 DFD Level 1 Proses 3 .....	57
Gambar 3. 6 Flowchart Sistem yang Diusulkan .....	58
Gambar 3. 7 ERD .....	59
Gambar 3. 8 Relasi tabel .....	60
Gambar 3. 9 Rancangan Form Login .....	67
Gambar 3. 10 Rancangan Form Menu Utama .....	68
Gambar 3. 11 Rancangan Form Menu Service .....	69
Gambar 3. 12 Rancangan Form Menu Garansi .....	69
Gambar 3. 13 Rancangan Form Menu Jenis .....	70
Gambar 3. 14 Rancangan Form Menu Pembelian .....	70
Gambar 3. 15 Rancangan Form Menu Barang (Tambah Data) .....	71

Gambar 3. 16 Rancangan Form Menu Barang (Lihat Data) .....	71
Gambar 3. 17 Rancangan Form Menu Penjualan .....	72
Gambar 3. 18 Rancangan Form Menu Penitipan .....	72
Gambar 3. 19 Rancangan Form Menu Pembayaran Kredit .....	73
Gambar 3. 20 Rancangan Form Menu Pembayaran Lunas.....	73
Gambar 3. 21 Rancangan Form List Konsumen .....	74
Gambar 3. 22 Rancangan Form Menu Pengguna .....	74
Gambar 3. 23 Rancangan Form Menu Laporan .....	75
Gambar 3. 24 Rancangan Form Pilihan Laporan Barang .....	75
Gambar 3. 25 Rancangan Form Pilihan Laporan Penitipan.....	76
Gambar 3. 26 Rancangan Form Pilihan Laporan Service.....	76
Gambar 3. 27 Rancangan Form Pilihan laporan Pendapatan.....	77
Gambar 3. 28 Rancangan Form Pilihan Laporan Pengeluaran .....	77
Gambar 3. 29 Rancangan Form Supplier .....	78
Gambar 3. 30 Rancangan Form Pilihan Laporan Supplier .....	78
Gambar 3. 31 Rancangan Form Browse Untuk Pembelian .....	79
Gambar 3. 32 Rancangan Form Pilihan Pengeluaran .....	79
Gambar 3. 33 Rancangan Form Browse Supplier.....	79
Gambar 3. 34 Rancangan Laporan Data Barang yang Masih Ada .....	80
Gambar 3. 35 Rancangan Laporan Frekuensi Penjualan .....	81
Gambar 3. 36 Rancangan Nota Garansi .....	81
Gambar 3. 37 Rancangan Laporan Barang Garansi yang Belum Diambil .....	82
Gambar 3. 38 Rancangan Nota Pembayaran Kredit .....	82
Gambar 3. 39 Rancangan Laporan Pembayaran Kredit yang Belum Lunas.....	83
Gambar 3. 40 Rancangan Nota Pembayaran Lunas .....	83
Gambar 3. 41 Rancangan Laporan Pembayaran Lunas per Periode .....	84
Gambar 3. 42 Rancangan Nota Pembelian Supplier .....	84
Gambar 3. 43 Rancangan Nota Pembelian Konsumen .....	85
Gambar 3. 44 Rancangan Laporan Pembelian Per Periode .....	85
Gambar 3. 45 Rancangan Nota Penitipan .....	86
Gambar 3. 46 Rancangan Laporan Penitipan per Periode .....	86

Gambar 3. 47 Rancangan Nota Penjualan.....	87
Gambar 3. 48 Rancangan Laporan Penjualan per Periode.....	87
Gambar 3. 49 Rancangan Nota Service .....	88
Gambar 3. 50 Rancangan Laporan Barang Service yang Belum Diambil.....	88
Gambar 3. 51 Rancangan Laporan Seluruh Service .....	89
Gambar 3. 52 Rancangan Laporan Service per Periode .....	89
Gambar 3. 53 Rancangan Laporan Data Supplier dan Barang yang Dipasok .....	90
Gambar 3. 54 Rancangan Laporan Data Barang dan Suppliernya.....	90
Gambar 3. 55 Rancangan Laporan Data Konsumen.....	91
Gambar 3. 56 Rancangan Laporan Barang Gadai yang Belum Diambil .....	91
Gambar 3. 57 Rancangan Barang Gadai yang Kadaluwarsa .....	92
Gambar 4. 1 Form Login.....	93
Gambar 4. 2 Peringatan Inputan Kosong .....	94
Gambar 4. 3 Peringatan Login Salah .....	94
Gambar 4. 4 Halaman Menu Utama Pemilik .....	94
Gambar 4. 5 Halaman Menu Utama Operator .....	95
Gambar 4. 6 Antarmuka Menu Jenis Barang Operator.....	96
Gambar 4. 7 Antarmuka Menu Jenis Barang Pemilik .....	97
Gambar 4. 8 Struktur Tabel Jenis.....	97
Gambar 4. 9 Form Menu Jenis Barang .....	98
Gambar 4. 10 Informasi data berhasil disimpan .....	99
Gambar 4. 11 Hasil tambah barang.....	100
Gambar 4. 12 Ubah Data Jenis Barang .....	100
Gambar 4. 13 Hasil Ubah Data Jenis Barang.....	101
Gambar 4. 14 Hapus Data Jenis Barang.....	102
Gambar 4. 15 Hasil Hapus Data Jenis Barang .....	103
Gambar 4. 16 Cari Data Jenis Barang.....	104
Gambar 4. 17 Hasil Cari Data Jenis Barang .....	104
Gambar 4. 18 Struktur Tabel Supplier .....	105
Gambar 4. 19 Form Menu Data Supplier.....	106
Gambar 4. 20 Hasil Tambah Data Supplier .....	107

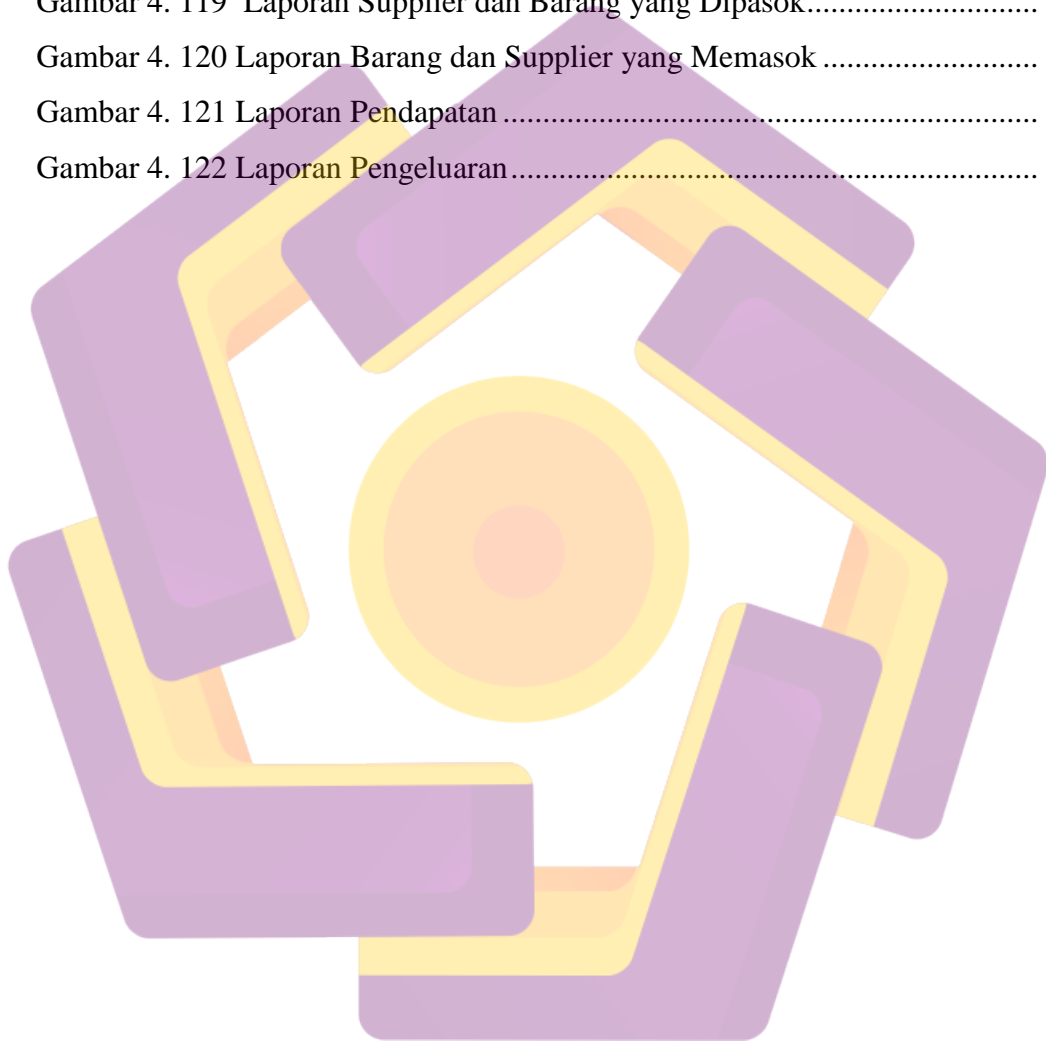
Gambar 4. 21 Ubah Data Supplier .....	107
Gambar 4. 22 Hasil Ubah Data Supplier.....	108
Gambar 4. 23 Hapus Data Supplier.....	109
Gambar 4. 24 Hasil Hapus Data Supplier .....	110
Gambar 4. 25 Cari Data Supplier .....	111
Gambar 4. 26 Hasil Cari Data Supplier .....	111
Gambar 4. 27 Struktur Tabel Barang .....	112
Gambar 4. 28 Antarmuka Menu Data Barang Pemilik .....	113
Gambar 4. 29 Antarmuka Menu Data Barang Operator .....	113
Gambar 4. 30 Antarmuka Lihat Data Barang .....	114
Gambar 4. 31 Form Menu Data Barang.....	115
Gambar 4. 32 Hasil Tambah Data Barang .....	116
Gambar 4. 33 Ubah Data Barang .....	117
Gambar 4. 34 Hasil Ubah Data Barang.....	118
Gambar 4. 35 Hapus Data Barang.....	119
Gambar 4. 36 Hasil Hapus Data Barang .....	120
Gambar 4. 37 Peringatan Data Masih Dipakai.....	120
Gambar 4. 38 Hasil Cari Data Barang .....	121
Gambar 4. 39 Struktur Tabel Pengguna.....	122
Gambar 4. 40 Form Menu Data Pengguna.....	123
Gambar 4. 41 Hasil Tambah Data Pengguna .....	124
Gambar 4. 42 Ubah Data Pengguna .....	125
Gambar 4. 43 Hasil Ubah Data Pengguna .....	126
Gambar 4. 44 Struktur Tabel Pembelian.....	127
Gambar 4. 45 Struktur Tabel Detail Pembelian .....	127
Gambar 4. 46 Tambah Transaksi Pembelian Konsumen .....	128
Gambar 4. 47 Tambah Transaksi Pembelian Supplier.....	129
Gambar 4. 48 Hasil Tambah Data ke Listview .....	130
Gambar 4. 49 Hasil dari Menampilkan Data dari Listview ke Textbox .....	131
Gambar 4. 50 Hasil Hapus Data dari Listview .....	131
Gambar 4. 51 Hasil Tambah Transaksi Pembelian (Tambah Supplier).....	134

Gambar 4. 52 Hasil Tambah Transaksi Pembelian (Tambah Barang).....	135
Gambar 4. 53 Hasil Tambah Transaksi Pembelian.....	135
Gambar 4. 54 Struktur Tabel Penjualan.....	136
Gambar 4. 55 Struktur Tabel Detail Penjualan.....	136
Gambar 4. 56 Tambah Transaksi Penjualan.....	137
Gambar 4. 57 Hasil Tambah Transaksi Penjualan.....	138
Gambar 4. 58 Hasil Update Stok setelah Transaksi Penjualan.....	139
Gambar 4. 59 Struktur Tabel Service.....	140
Gambar 4. 60 Struktur Tabel Konsumen.....	140
Gambar 4. 61 Tambah Transaksi Service.....	141
Gambar 4. 62 Hasil Tambah Transaksi Service.....	142
Gambar 4. 63 Hasil Tambah Transaksi Service (Tambah Konsumen).....	142
Gambar 4. 64 Ubah Transaksi Service.....	143
Gambar 4. 65 Hasil Ubah Transaksi Service.....	144
Gambar 4. 66 Struktur Tabel Garansi.....	145
Gambar 4. 67 Struktur Tabel Konsumen.....	145
Gambar 4. 68 Tambah Transaksi Garansi.....	146
Gambar 4. 69 Hasil Tambah Transaksi Garansi.....	147
Gambar 4. 70 Ubah Transaksi Garansi.....	148
Gambar 4. 71 Hasil Ubah Transaksi Garansi.....	149
Gambar 4. 72 Struktur Tabel Penitipan.....	150
Gambar 4. 73 Struktur Tabel Konsumen.....	150
Gambar 4. 74 Tambah Transaksi Penitipan.....	151
Gambar 4. 75 Hasil Tambah Transaksi Penitipan.....	152
Gambar 4. 76 Hasil Tambah Transaksi Penitipan (Tambah Konsumen).....	153
Gambar 4. 77 Struktur tabel Pembayaran Lunas.....	153
Gambar 4. 78 Tambah Transaksi Pembayaran Lunas.....	154
Gambar 4. 79 Hasil Tambah Pembayaran Lunas.....	155
Gambar 4. 80 Struktur Tabel Pembayaran Kredit.....	156
Gambar 4. 81 Tambah Transaksi Pembayaran Kredit.....	156
Gambar 4. 82 Hasil Tambah Pembayaran Kredit.....	157



Gambar 4. 83 Ubah Transaksi Pembayaran Kredit.....	158
Gambar 4. 84 Hasil Ubah Pembayaran Kredit.....	159
Gambar 4. 85 Menu Laporan .....	160
Gambar 4. 86 Laporan Konsumen .....	161
Gambar 4. 87 Pilihan Laporan Data Barang .....	162
Gambar 4. 88 Laporan Barang yang Masih Ada.....	163
Gambar 4. 89 Hasil Laporan Frekuensi Penjualan.....	163
Gambar 4. 90 Laporan Pembelian per Periode .....	165
Gambar 4. 91 Cetak Nota Pembelian .....	166
Gambar 4. 92 Nota Pembelian Konsumen .....	166
Gambar 4. 93 Nota Pembelian Supplier.....	167
Gambar 4. 94 Laporan Penjualan per Periode .....	168
Gambar 4. 95 Cetak Nota Penjualan .....	169
Gambar 4. 96 Nota Penjualan .....	169
Gambar 4. 97 Pilihan Laporan Service .....	170
Gambar 4. 98 Laporan Seluruh Data Service.....	171
Gambar 4. 99 Laporan Barang Service yang Belum Diambil .....	172
Gambar 4. 100 Laporan Service Masuk per Periode .....	172
Gambar 4. 101 Cetak Nota Service.....	173
Gambar 4. 102 Nota Service .....	174
Gambar 4. 103 Laporan Barang Garansi yang Belum Diambil.....	175
Gambar 4. 104 Cetak Nota Garansi .....	175
Gambar 4. 105 Nota Garansi.....	176
Gambar 4. 106 Pilihan Laporan Penitipan .....	177
Gambar 4. 107 Laporan Penitipan per Periode .....	178
Gambar 4. 108 Laporan Barang Gadai yang Belum Diambil.....	178
Gambar 4. 109 Laporan Barang Gadai yang Kadaluwarsa.....	179
Gambar 4. 110 Form Transaksi Penitipan .....	180
Gambar 4. 111 Nota Penitipan .....	180
Gambar 4. 112 Laporan Pembayaran Kredit yang Belum Lunas .....	182
Gambar 4. 113 Form Pembayaran Kredit .....	183

Gambar 4. 114 Nota Pembayaran Kredit .....	183
Gambar 4. 115 Laporan Pembayaran Lunas per Periode.....	184
Gambar 4. 116 Form Pembayaran Lunas.....	185
Gambar 4. 117 Nota Pembayaran Lunas.....	186
Gambar 4. 118 Pilihan Laporan Supplier.....	186
Gambar 4. 119 Laporan Supplier dan Barang yang Dipasok.....	187
Gambar 4. 120 Laporan Barang dan Supplier yang Memasok .....	188
Gambar 4. 121 Laporan Pendapatan .....	189
Gambar 4. 122 Laporan Pengeluaran.....	189



## INTISARI

Awi ponsel merupakan sebuah konter yang terletak di Jl. Moses Gatotkaca No. A5 Mrican Gejayan. Berbeda dengan konter lainnya AWI Ponsel juga melayani jasa penggadaian barang. Namun pengelolaan data penjualan maupun penggadaian barang masih menggunakan pencatatan secara manual. Apalagi proses penebusan barang yang digadai yang bisa dilakukan dengan beberapa cara membuat AWI Ponsel terpaksa menggunakan banyak nota sehingga akan menyulitkan saat pencarian nota. Laporan juga dibedakan antara transaksi penjualan dan pegadaian. Pengelolaan dengan pencatatan seperti ini dinilai menyita waktu serta memungkinkan terjadinya kesalahan saat perhitungan maupun saat pengolahan data laporan.

Berkenaan dengan masalah diatas maka akan lebih baik lagi apabila saat penginputan data dilakukan di sebuah komputer, karena dengan cara seperti itu akan lebih efisien dan tertata dengan baik serta akan mengurangi kesalahan saat perhitungan. Pengelompokkan nota juga akan lebih rapi sehingga mempermudah dalam proses pencarian data dan pembuatan masing-masing laporan.

Hasil analisa masalah ditemukan banyak sekali hal yang diabaikan dalam sistem penggadaian barang dan penjualan, ketidak pedulian terhadap sistem penggadaian barang dan penjualan akan beresiko besar bagi kelangsungan AWI Ponsel.

**Kata kunci :** pegadaian, penjualan, AWI Ponsel

## **ABSTRACT**

*AWI phone is a counter which is located on Jl. Moses Ghatokacha No. A5 Mrican Gejayan. Unlike other counter services AWI Mobile also serve pawn goods. However, sales and mortgage data management stuff still use manual recording. Moreover, the process of redeeming pawned items that can be done in several ways making AWI Mobile was forced to use a lot so it will be difficult for the current memorandum memorandum search. The report also distinguished between sales and pawnshops. Management was assessed by recording as time-consuming as well as allow for errors when processing the current calculation and reporting data.*

*With regard to the above problems it would be better if the input data is currently performed on a computer, because in that way would be more efficient and well-organized, and will reduce the time computation error. Grouping memorandum would also be neat to simplify the process of finding data and making brackish each report.*

*The results of analysis of the problems found so many things that are ignored in the mortgage system and the sale of goods, ignorance of the mortgage system and the sale of goods would pose great risks to the survival of the AWI Mobile.*

**Keywords :** *pawn , sales , AWI Mobile*