

BAB V PENUTUP

5.1 Kesimpulan

Berdasarkan penjelasan dan pembahasan yang telah diuraikan pada bab-bab sebelumnya hingga tahap implementasi program serta berdasarkan dari rumusan masalah yang ada maka dapat diambil kesimpulan yaitu:

1. Dengan adanya Sistem Informasi Kearsipan dapat membantu meningkatkan kinerja pegawai dalam menangani arsip surat. Sehingga informasi pada waktu dibutuhkan akan tersaji lebih cepat serta memudahkan dalam pembuatan laporan.
2. Adanya Sistem Informasi Kearsipan di SMK Negeri 1 Depok Sleman dalam pengolahan data arsip surat akan lebih efektif dan efisien sehingga menghasilkan informasi yang akurat.

5.3 Saran

Sehubungan dengan hal-hal yang telah dikemukakan di atas dan untuk meningkatkan keberhasilan Sistem Informasi Kearsipan di SMK Negeri 1 Depok Sleman, maka peneliti mengajukan beberapa pemikiran berupa saran sebagai pertimbangan antara lain:

1. Untuk mengoptimalkan pekerjaan, sebaiknya sistem informasi kearsipan surat di SMK Negeri 1 Depok Sleman yang dilakukan secara manual diperbarui dengan menerapkan sistem yang terkomputerisasi.
2. Sistem informasi kearsipan surat yang peneliti usulkan dapat diterapkan dan dapat membantu pegawai melakukan pengarsipan surat serta mampu menyajikan informasi yang dibutuhkan.
3. Dengan adanya sistem baru ini, diharapkan SMK Negeri 1 Depok Sleman melakukan pelatihan untuk pegawai yang bertugas untuk mengelola sistem ini. Sehingga sistem ini dapat dijalankan dengan baik.

